



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 323

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 14 aprilie 2004

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
		Societății Comerciale Filiala de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica Dobrogea” — S.A.	22
346.	1-21	173/160/93. — Ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, al ministrului administrației și internelor și al ministrului integrării europene privind definirea și caracterizarea noțiunii de spațiu rural	22-23
		507. — Ordin al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind reciclarea la cald a îmbrăcăminților rutiere bituminoase”, indicativ NE-026-2004	23-32

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților și a Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 14 alin. (1) lit. b) din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 139/2002, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Regulamentul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților și Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune, prevăzute în anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus

Ministrul delegat pentru administrația publică,
Gabriel Oprea

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 18 martie 2004.
Nr. 346.

REGULAMENT-CADRU**de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților****CAPITOLUL I****Acte normative de referință**

Art. 1. — Prezentul Regulament-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, denumit în continuare *regulament-cadru*, a fost elaborat având în vedere prevederile Legii serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală — A.N.R.S.C., cu modificările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2002, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, ale Hotărârii Guvernului nr. 216/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice-cadru de aplicare a Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, cu modificările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 16/2002 privind contractele de parteneriat public-privat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 470/2002, cu modificările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 621/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 16/2002 privind contractele de parteneriat public-privat.

CAPITOLUL II**Dispoziții generale**

Art. 2. — Prezentul regulament-cadru stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

Art. 3. — (1) Prevederile prezentului regulament-cadru se aplică în toate cazurile în care autoritățile administrației publice locale hotărăsc administrarea și gestionarea serviciilor publice de salubritate a localităților în sistemul gestiunii delegate.

(2) Obiectul delegării de gestiune îl constituie gestiunea serviciului public de salubritate a localităților.

(3) În termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localităților prin modalitatea gestiunii delegate, autoritatea administrației publice locale competentă va elabora și va aproba, pe baza regulamentului-cadru, propriul regulament de delegare a gestiunii serviciului, care face parte din documentația de pregătire a licitației.

(4) În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, autoritatea administrației publice locale competentă are obligația de a elabora și de a aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciului, un studiu de specialitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localităților, precum și documentația de pregătire a licitației aferentă delegării. Procedurile de licitație vor fi demarate în termen de două luni de la aprobarea documentelor de licitație.

(5) Delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților poate fi făcută numai către operatori atestați de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală — A.N.R.S.C.

(6) Monitorizarea procesului de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se face de către A.N.R.S.C.

Art. 4. — Delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se face în conformitate cu legislația în vigoare, în condiții de transparență, imparțialitate și competitivitate, prin următoarele modalități:

- a) contract de concesiune;
- b) contract de parteneriat public-privat.

CAPITOLUL III**Delegarea gestiunii prin contract de concesiune****SECȚIUNEA 1****Proceduri prealabile delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin contract de concesiune**

Art. 5. — (1) Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune are ca obiect serviciul public de salubritate a localităților.

(2) Delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se face prin licitație publică deschisă, după parcurgerea etapelor prevăzute la art. 3 alin. (3).

Art. 6. — (1) În scopul ținerii evidenței documentelor și informațiilor cu privire la desfășurarea procedurilor de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților și la derularea contractelor de concesiune, autoritatea administrației publice locale competentă, în calitate de concedent, va întocmi și va păstra două registre:

a) registrul „Candidaturi și oferte”, care va cuprinde date și informații referitoare la derularea procedurilor prealabile încheierii contractului de concesiune; se vor preciza cel puțin datele și informațiile referitoare la studiul de oportunitate, la depunerea candidaturilor și la oferte;

b) registrul „Contracte”, care va cuprinde date și informații referitoare la încheierea și derularea contractului de concesiune; se vor preciza cel puțin datele și informațiile referitoare la obiectul contractului de concesiune, durata acestuia, termenele de realizare a investițiilor, termenele de plată a redevenței, obligațiile de mediu.

(2) Registrele se întocmesc și se păstrează la sediul autorității administrației publice locale competente.

Art. 7. — (1) Toate documentele licitației publice, întocmite pe parcursul desfășurării procedurilor de licitație publică, se vor păstra de către autoritatea administrației publice locale competentă, într-un dosar al delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, care se va întocmi pentru fiecare contract de concesiune.

(2) Autoritatea administrației publice locale competentă are obligația de a păstra confidențialitatea documentelor din dosarul delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

SECȚIUNEA a 2-a**Inițierea delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesionare**

Art. 8. — Autoritatea administrației publice locale competentă, în calitate de concedent, poate iniția procedura de concesionare prin întocmirea studiului de oportunitate, a

caietului de sarcini și prin publicarea anunțului privind organizarea licitației în conformitate cu prevederile Legii nr. 219/1998 și a Hotărârii Guvernului nr. 216/1999, cu modificările ulterioare.

SECȚIUNEA a 3-a

Studiul de oportunitate

Art. 9. — Inițierea delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților are la bază un studiu de oportunitate, efectuat în prealabil prin grija autorității administrației publice locale competente, care va cuprinde, în principal, elementele precizate în art. 7 lit. a)—h) din Legea nr. 219/1998.

Art. 10. — Studiul de oportunitate va fi aprobat prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

SECȚIUNEA a 4-a

Caietul de sarcini

Art. 11. — (1) Caietul de sarcini va cuprinde condițiile minime pentru desfășurarea licitației pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune.

(2) Conținutul caietului de sarcini împreună cu studiul de oportunitate se aprobă prin hotărâre a autorității administrației publice locale.

Art. 12. — (1) Caietul de sarcini va fi pus în vânzare de către autoritatea administrației publice locale la sediul său și/sau în alte locuri stabilite de către aceasta și prevăzute în anunțul publicitar.

(2) Prețul caietului de sarcini se stabilește de către autoritatea administrației publice locale.

(3) Conținutul caietului de sarcini-cadru are caracter minimal și este prezentat în anexa la contractul-cadru.

Art. 13. — Caietul de sarcini va cuprinde, în mod obligatoriu:

a) condițiile de exploatare a serviciului public de salubritate a localităților ce face obiectul concesiunii și obiectivele de ordin economic, financiar și de mediu urmărite de autoritatea administrației publice locale privind exploatarea eficientă a serviciului ce face obiectul concesiunii;

b) sarcinile autorităților administrației publice locale și ale concesionarului în ceea ce privește realizarea investițiilor și modalitatea de finanțare a acestora, inclusiv termenii de realizare a investițiilor;

c) clauzele financiare și de asigurări;

d) regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii;

e) obligațiile privind protecția mediului, a sănătății publice și siguranța în exploatare, stabilite conform legislației în vigoare;

f) obiectul concesiunii: datele necesare identificării exacte a serviciului public de salubritate a localităților ce face obiectul delegării de gestiune, care rezultă din fundamentarea tehnico-economică prevăzută în studiul de oportunitate, inventarul complet al bunurilor aferente sistemului public de salubritate a localităților, din punct de vedere cantitativ, tehnic și valoric, precum și aria în care se desfășoară activitatea concesionată;

g) destinația bunurilor activităților serviciului public de salubritate a localităților;

h) obligativitatea funcționării serviciului public de salubritate a localităților delegat în regim de continuitate și de permanență, în condițiile îndeplinirii cel puțin a

indicatorilor minimi de performanță prevăzuți de legislația în vigoare;

i) interdicția subdelegării gestiunii serviciului public de salubritate a localităților;

j) durata pentru care se face delegarea gestiunii;

k) redevența minimă și modul de calcul al acesteia;

l) condiții specifice legate de natura bunurilor și serviciilor ce fac obiectul delegării de gestiune, cu privire la aspecte precum: exploatarea în condiții de siguranță, folosirea și conservarea patrimoniului public încredințat prin delegarea de gestiune, protecția mediului, protecția muncii, sănătatea publică, condiții impuse de acordurile și de convențiile internaționale la care România este parte, condiții de adaptare treptată la normele Uniunii Europene și altele;

m) quantumul garanțiilor ce urmează a fi depuse de către concesionar în conformitate cu legislația în vigoare;

n) clauze referitoare la încetarea contractului de delegare a gestiunii;

o) în cazul serviciilor publice existente, clauze referitoare la personalul angajat și la protecția socială;

p) modalități de transfer a activității de la operatorul existent;

q) controlul exercitat de concedent și cerințele de raportare;

r) condițiile de eligibilitate a operatorilor care participă la licitația publică de concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate a localităților;

s) criteriile de selecție a ofertelor și ponderea acestora pe o scală ce măsoară importanța criteriilor.

Art. 14. — (1) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale concesionarului și alocații de la bugetul local, conform obligațiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților;

b) credite bancare, inclusiv credite garantate de către autoritățile administrației publice locale sau de către stat;

c) sprijin financiar nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;

d) alte surse constituite în condițiile legii;

e) sume alocate de la bugetul de stat ca participare la cofinanțarea unor proiecte realizate din asistență financiară externă nerambursabilă și/sau din împrumuturi externe la a căror realizare contribuie și Guvernul, precum și pentru finanțarea unor programe aprobate prin legi speciale;

f) economii rezultate din dotări cu echipamente de performanță;

g) alte surse.

(2) Investițiile efectuate de concesionar pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către concesionarul serviciului public de salubritate a localităților, pe durata contractului de delegare a gestiunii.

(3) Investițiile străine în sistemele publice de salubritate beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare în momentul încheierii tranzacției. Facilitățile obținute vor fi menționate în contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților și vor fi valabile pe perioada stabilită la încheierea acestuia. În situația obținerii de către investitor a unor facilități ulterioare, contractul de delegare a gestiunii va fi modificat în mod corespunzător, prin act adițional, semnat de ambele părți, cu avizul A.N.R.S.C.

(4) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de

salubritate a localităților, dacă nu s-a convenit altfel la încheierea acestuia; în contract se va menționa modul de repartitie a acestor bunuri la încetarea din orice cauză a acestuia.

SECȚIUNEA a 5-a

Anunțul publicitar

Art. 15. — (1) După aprobarea caietului de sarcini, autoritatea administrației publice locale competentă va proceda la publicarea anunțului privind organizarea licitației.

(2) În cazul procedurii licitației publice deschise, se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de difuzare națională și într-un cotidian de difuzare locală anunțul licitației publice deschise, care va conține în mod obligatoriu:

a) denumirea și sediul autorității administrației publice care organizează licitația;

b) descrierea bunului, a activității sau a serviciului public la care se referă delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților și durata delegării;

c) locul de unde poate fi achiziționat, contra cost, caietul de sarcini și de unde pot fi obținute instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a localităților;

d) obiectivele pe care și le propune autoritatea administrației publice;

e) actele cerute ofertanților pentru dovedirea experienței tehnice și manageriale în gestionarea unor sisteme similare, a bonității și capacității financiare de a răspunde la cerințele specifice prevăzute în caietul de sarcini, inclusiv cazierul judiciar al persoanei care are calitatea de administrator al operatorului;

f) data și locul de primire a ofertelor;

g) durata în care ofertanții rămân angajați prin termenii ofertelor lor;

h) data, ora și locul de deschidere a ofertelor.

(3) Anunțul privind organizarea licitației se va afișa și la sediul autorității administrației publice locale competente, precum și la locul unde se desfășoară activitatea serviciului public de salubritate a localităților propus spre concesionare.

SECȚIUNEA a 6-a

Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin contract de concesiune

Art. 16. — Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, precum și criteriile de selecție vor fi elaborate și aprobate de autoritatea administrației publice locale competentă și vor fi puse la dispoziția celor interesați, o dată cu vânzarea caietului de sarcini, la sediul acesteia și/sau la locul prevăzut în anunțul publicitar.

I. Comisia de evaluare

Art. 17. — (1) Membrii comisiei de evaluare se numesc prin hotărâre a autorității administrației publice locale competente.

(2) Reprezentanții concedentului vor fi specialiști în domeniul furnizării/prestării serviciului public de salubritate a localităților.

(3) Comisia de evaluare va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

(4) Din comisia de evaluare vor face parte:

a) reprezentanți ai concedentului, dintre care cel puțin unul cu pregătire juridică;

b) reprezentanți ai direcției generale a finanțelor publice județene sau a municipiului București, după caz;

c) un reprezentant al autorității de mediu competente.

(5) Președintele comisiei de evaluare este numit de concedent dintre reprezentanții acestuia în comisia de evaluare.

(6) Secretarul comisiei de evaluare este numit de către președinte dintre membrii comisiei de evaluare.

(7) La ședințele comisiei de evaluare președintele poate invita pentru consultare personalități recunoscute pentru experiența și competența lor în domeniul activităților de salubritate a localităților, în calitate de consultanți.

(8) Reprezentanții autorităților publice centrale sau locale ori invitații care sunt soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu persoanele fizice participante la licitația publică, cu asociații, cu acționarii care dețin poziție de control în societățile comerciale participante la licitația publică, precum și cu administratorii sau cenzorii acestora ori care se găsesc în conflicte de interese nu pot fi membri ai comisiei de evaluare.

(9) Membrii comisiei de evaluare și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor, care se va păstra la dosarul concesiunii.

(10) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe concedent despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile.

(11) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și evaluarea candidaturilor;

b) selectarea ofertelor, pe baza datelor, informațiilor și a documentelor cuprinse în plicul exterior;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare care cuprinde descrierea procedurii de concesionare și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii;

e) întocmirea proceselor-verbale prevăzute de lege;

f) desemnarea câștigătorului licitației publice.

(12) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(13) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

(14) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

(15) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și a documentelor cuprinse în candidaturile sau în ofertele analizate.

II. Depunerea ofertelor

Art. 18. — (1) Ofertele vor fi redactate în limba română.

(2) Ofertele se depun la locul precizat în anunțul publicitar, în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și altul interior, care vor respecta condițiile prevăzute la alin. (3) și în termenul menționat la alin. (4).

(3) Ofertele trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) plicul exterior trebuie să conțină documentele prin care se dovedește cumpărarea caietului de sarcini, precum și documentele enumerate la art. 21 pct. 1;

b) fiecare participant poate depune doar o singură ofertă;

c) ofertele vor fi înregistrate, în ordinea primirii, într-un registru special denumit „Candidaturi și oferte”, precizându-se data și ora;

d) ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise;

e) oferta va fi depusă în numărul de exemplare stabilit de autoritatea administrației publice locale competentă și prevăzut în anunțul publicitar. Fiecare exemplar trebuie să fie semnat de către ofertant.

(4) Termenul de primire a ofertelor este între minimum 20 de zile calendaristice și maximum 60 de zile calendaristice de la data publicării anunțului licitației publice.

Art. 19. — Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare referitoare la:

a) investițiile pe care se obligă să le realizeze, în condițiile art. 13 lit. b) și ale art. 14 alin. (1);

b) perioada preconizată de amortizare a investițiilor;

c) standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții;

d) standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului public de salubritate a localităților ce urmează a fi prestat;

e) prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea condițiilor prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 87/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2002, cu modificările ulterioare;

f) redevența pe care se obligă să o achite autorității administrației publice locale competente.

Art. 20. — (1) Participanții la licitație vor depune o garanție de participare la licitație.

(2) Garanția de participare la licitație va fi stabilită de către concedent prin instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

(3) Ofertantul va pierde garanția de participare la licitație dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

(4) Garanția de participare la licitație a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către concedent până în momentul încheierii contractului de concesionare.

(5) Concedentul este obligat să restituie celorlalți ofertanți garanția de participare la licitație, în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

Art. 21. — Ofertele conținând plicurile interior și exterior sigilate vor îndeplini următoarele cerințe:

1. Pe plicul exterior se va indica licitația publică pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină pe lângă dovada cumpărării caietului de sarcini și:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, precum și garanția de participare la licitație;

c) atestarea A.N.R.S.C.

2. Pe plicul interior se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia. Acest plic va conține oferta propriu-zisă.

3. Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

III. Desfășurarea licitației publice deschise

Art. 22. — (1) Pentru desfășurarea licitației publice deschise este obligatorie participarea a cel puțin 2 ofertanți.

(2) După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin toate documentele și datele prevăzute la art. 21 și la art. 18 alin. (3), precum și ale celor prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

(3) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 21.

(4) În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor nu se depun cel puțin două oferte, autoritatea administrației publice locale competentă va proceda la republicarea anunțului publicitar, iar procedura licitației publice va fi reluată de la etapa depunerii ofertelor.

Art. 23. — După analizarea conținutului plicului exterior secretarul comisiei de evaluare va întocmi procesul-verbal, în care se va menționa rezultatul analizei.

Art. 24. — Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Art. 25. — După analizarea ofertelor, comisia de evaluare poate cere ofertanților, în scris, precizări cu privire la conținutul ofertei.

Art. 26. — (1) Ponderea importanței criteriilor de selecție a ofertelor va fi stabilită de către autoritatea administrației publice locale competentă, în funcție de caracteristicile serviciului public de salubritate a localităților care face obiectul contractului de delegare a gestiunii prin concesionare.

(2) Criteriile de selecție a ofertelor, prevăzute în anexa la prezentul regulament-cadru, au caracter minimal și se stabilesc de către autoritatea administrației publice locale competentă, prin instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesionare.

(3) Criteriile de selecție a ofertelor privesc cantitatea și calitatea serviciilor prestate utilizatorilor.

(4) Criteriile de selecție a ofertelor au în vedere eficiența economică, suma investițiilor propuse, prețul prestațiilor, costul lor de utilizare, valoarea lor tehnică, modul de rezolvare a obligațiilor privind protecția mediului și a problemelor sociale, garanțiile profesionale și financiare propuse de fiecare ofertant și termenele de realizare a lucrărilor de investiții.

Art. 27. — (1) Comisia de evaluare alege oferta pe care o consideră cea mai bună din punct de vedere al satisfacerii criteriilor de selecție.

(2) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul cu ponderea cea mai mare.

Art. 28. — (1) Pe baza evaluării ofertelor comisia de evaluare întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de concesionare și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat câștigător nici un ofertant, cauzele respingerii, precum și procesul-verbal de evaluare a ofertelor.

(2) Procesul-verbal de evaluare a ofertelor este întocmit de către secretarul comisiei de evaluare și se semnează de către toți membrii acesteia.

Art. 29. — (1) Comisia de evaluare transmite autorității administrației publice locale competente raportul, precum și ofertele prezentate.

(2) Raportul va fi depus la dosarul delegării de gestiune.

(3) În termen de 5 zile calendaristice de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea administrației publice locale competentă procedează la informarea ofertantului câștigător despre alegerea sa, precum și la anunțarea celorlalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor.

Art. 30. — În cazul în care licitația publică deschisă nu a condus la desemnarea unui câștigător, se va consemna această situație într-un proces-verbal, iar în termen de 30 de zile se va organiza o nouă licitație.

Art. 31. — În termen de 10 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertelor, la solicitarea în scris a ofertanților respinși, autoritatea administrației publice locale competentă le va transmite acestora o copie a procesului-verbal de evaluare a ofertelor.

Art. 32. — (1) În termen de 5 zile calendaristice de la primirea copieii procesului-verbal de evaluare a ofertelor, ofertanții pot face contestații cu privire la modul cum au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura concesiunii prin licitație publică deschisă, la sediul autorității administrației publice locale competente sau la locul depunerii ofertei, potrivit anunțului publicitar.

(2) În termen de 10 zile calendaristice de la primirea contestației, autoritatea administrației publice locale competentă este obligată să soluționeze contestația și să comunice răspunsul său contestatorului.

Art. 33. — (1) Pentru soluționarea contestațiilor autoritatea administrației publice locale competentă va numi o comisia formată din 3 membri.

(2) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor sunt numiți de autoritatea administrației publice locale competentă, prin hotărâre, dispoziție sau decizie, după caz.

Art. 34. — (1) Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza toate documentele întocmite de către comisia de evaluare și va verifica respectarea dispozițiilor legale care reglementează procedura delegării de gestiune prin concesiune.

(2) La verificarea documentelor comisia de soluționare a contestațiilor va avea în vedere aspectele contestate de către contestator cu privire la respectarea dispozițiilor legale referitoare la:

- a) modul de alcătuire a comisiei de evaluare;
- b) incompatibilitatea membrilor comisiei de evaluare;
- c) condițiile de întrunire legală a comisiei de evaluare;
- d) evaluarea ofertelor în funcție de criteriile de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune;
- e) modul de luare a deciziilor în cadrul comisiei de evaluare;
- f) modul de întocmire a raportului comisiei de evaluare.

Art. 35. — (1) În cazul în care contestația este fondată, autoritatea administrației publice locale competentă va revoca decizia de desemnare a ofertantului câștigător și o va notifica tuturor ofertanților.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) autoritatea administrației publice locale competentă va decide anularea licitației și organizarea unei noi licitații.

Art. 36. — În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, acesta se poate adresa instanței judecătorești competente de drept comun în a cărei rază teritorială se află sediul autorității administrației publice locale competente.

CAPITOLUL IV

Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune

Art. 37. — Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se încheie între autoritatea administrației publice locale competentă și concesionarul căruia i se delegă gestiunea, în condițiile prevăzute în Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, prevăzut în anexa nr. 2.

CAPITOLUL V

Dispoziții privind exercitarea dreptului de control

Art. 38. — (1) Dreptul de control asupra delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se efectuează de către instituțiile abilitate de lege, precum și de către A.N.R.S.C.

(2) Controlul delegării gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților va urmări, în special, respectarea prevederilor referitoare la:

- a) hotărârea de delegare a gestiunii;
- b) publicitate;
- c) conținutul documentației, în mod deosebit al caietului de sarcini;
- d) componența și modul de lucru ale comisiei de evaluare a ofertelor;
- e) termenele prevăzute de prezentul regulament-cadru;
- f) informarea factorilor interesați despre acordarea sau încetarea concesiunii.

Art. 39. — Activitățile de monitorizare și control al modului de respectare a obligațiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților se realizează de către A.N.R.S.C. prin compararea continuă a fiecărui indicator de performanță cu nivelul atins de cel mai performant operator în domeniu, precum și de autoritatea administrației publice locale competentă.

CAPITOLUL VI

Sanțiuni

Art. 40. — (1) Încredințarea unui contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților fără licitație publică sau unui operator nelicențiat constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50.000.000 lei la 100.000.000 lei.

(2) Prestarea serviciilor publice de salubritate a localităților fără existența licenței de operare sau fără contract de delegare a gestiunii constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50.000.000 lei la 100.000.000 lei.

CAPITOLUL VII

Delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin contract de parteneriat public-privat

Art. 41. — Delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin contract de parteneriat public-privat se efectuează în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 16/2002, aprobată și modificată prin Legea nr. 470/2002, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 621/2002.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 42. — Procedurile de licitație aflate în curs de derulare la data intrării în vigoare a prezentului

regulament-cadru își păstrează valabilitatea și vor fi derulate până la finalizare, în condițiile respectării dispozițiilor legale în vigoare în momentul începerii desfășurării lor, în măsura în care clauzele contractului ce urmează a fi încheiat nu contravin prevederilor legale în vigoare.

Art. 43. — Contractele de concesiune a serviciilor publice de salubritate a localităților valabil încheiate își produc efectele potrivit prevederilor contractuale, în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare.

Art. 44. — Toți indicatorii de performanță cuprinși în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților se vor realiza în baza planurilor de conformare elaborate de ofertant și care fac parte din ofertă. Planurile de conformare vor face parte integrantă din contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

*ANEXĂ
la regulamentul-cadru*

CRITERII DE SELECȚIE

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse, pe baza criteriilor de selecție prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

Criteriile de selecție prezentate sunt minimale.

Aspecte economice și financiare ale ofertei (60 de puncte):

Criteriul	Numărul de puncte
• Structura organizatorică a ofertantului și, dacă este cazul, capitalul său social	5
• Situația economică și financiară, inclusiv bonitatea financiară a ofertantului	10
• Experiența ofertantului și, dacă este cazul, a acționarilor — membrilor grupului — acestuia în organizarea finanțării, în scopul dezvoltării și exploatării serviciului public de salubritate sau a altor servicii cu caracter similar	10
• Nivelurile tarifelor propuse pentru serviciul public de salubritate la începerea exploatării și un sistem de determinare a nivelului tarifelor, ținându-se seama de nivelurile maxime și minime considerate adecvate pentru delegarea gestiunii, precum și de condițiile de introducere a acestora	10
• Planul de finanțare pentru dezvoltarea și exploatarea obiectivului ce face obiectul delegării gestiunii serviciului public de salubritate, ținându-se seama de următoarele aspecte, dar fără a se limita la acestea:	
1. investițiile din fondurile proprii ale ofertantului, care pot fi utilizate imediat după semnarea contractului de delegare	5
2. metoda obținerii finanțării externe — credite, împrumuturi	5
3. capacitatea ofertantului de a asigura finanțare fără garanții privind rambursarea din partea autorității administrației publice locale	5
4. plăți către autoritatea administrației publice locale și formule propuse pentru repartizarea profitului generat de delegarea de gestiune	5
5. asigurarea financiară — de exemplu: acreditiv, garanție de execuție	5

Aspecte tehnice ale ofertei (60 de puncte):

Criteriul	Numărul de puncte
• Pregătirea organizatorică și tehnică a ofertantului, precum și procedurile și soluțiile tehnice de eficientizare propuse	20
• Programul de realizare a investițiilor propuse în ofertă, precum și aportul acestora în cadrul sistemului, după punerea în funcțiune	10
• Programul și sistemul de supraveghere, de organizare și control al serviciului public de salubritate ce face obiectul delegării de gestiune	10
• Evoluția indicatorilor de calitate ai serviciului public de salubritate prestat pe perioada derulării delegării de gestiune	10
• Programul de reabilitare a serviciului public de salubritate și de reducere a tarifelor	10

Condiții generale ale ofertei (30 de puncte):

Criteriul	Numărul de puncte
• Condițiile, nivelul costurilor și procedurile privind protecția mediului, precum și cele de păstrare, întreținere, modernizare și returnare a patrimoniului public folosit pe perioada derulării contractului de delegare a gestiunii	10
• Programul privind resursele umane preluate la data delegării de gestiune, inclusiv programul de pregătire, recalificare a personalului și condițiile de disponibilizare, dacă este cazul	10
• Angajarea de antreprenori români și folosirea de materiale și produse fabricate pe plan local, propuse de ofertant	10

Aspecte juridice ale ofertei (30 de puncte):

Criteria	Numărul de puncte
• Condițiile delegării de gestiune acceptate de către ofertant și prezentate în caietul de sarcini	10
• Împărțirea riscului și a răspunderii între autoritatea administrației publice locale și ofertant	5
• Forma de control, monitorizare și dispecerizare cerută de autoritatea administrației publice locale competentă și evoluția indicatorilor de performanță care vor fi realizați în derularea contractului de delegare a gestiunii	5
• Sistemul de asigurare și garanțiile propuse pentru implementarea delegării gestiunii serviciului public de salubritate	5
• Durata delegării de gestiune	5
Numărul maxim de puncte	180

*ANEXA Nr. 2***C O N T R A C T - C A D R U****de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților prin concesiune****CAPITOLUL I****Părți contractante**

Între Consiliul Județean/Consiliul Local/Instituția publică de interes local....., cu sediul în....., str..... nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul....., reprezentat/reprezentată prin, având funcția de....., în calitate de *concedent*, pe de o parte,

și

Societatea Comercială/Regia Autonomă (actul constitutiv al agentului economic)....., codul unic de înregistrare....., cu sediul principal în....., str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul....., reprezentată prin, având funcția de....., în calitate de *concesionar*,

la data de....., la sediul concedentului (alt loc, adresă etc.)....., în temeiul Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor și al Hotărârii (Guvernului, consiliului județean, orășenesc sau comunal) de aprobare a concesiunii nr..... din....., s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

CAPITOLUL II**Obiectul contractului de concesiune**

Art. 1. — Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului public de salubritate în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

Art. 2. — Serviciile publice de salubritate cuprind următoarele activități:

a) precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea reziduurilor solide, cu excepția deșeurilor toxice, periculoase și a celor cu regim special;

b) înființarea și administrarea depozitelor ecologice de reziduuri și producerea de compost;

c) măturatul, spălatul căilor publice, întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor;

d) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei, îngheț sau ninsoare;

e) preselectarea și organizarea reciclării deșeurilor;

f) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea.

Art. 3. — Obiectivele concedentului sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

b) promovarea calității și eficienței acestor servicii;

c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

d) protecția mediului înconjurător.

Art. 4. — Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar în derularea concesiunii sunt următoarele:

a) bunuri de retur.....;

b) bunuri de preluare.....;

c) bunuri proprii.....

CAPITOLUL III**Dispoziții generale**

Art. 5. — Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

a) caietul de sarcini;

b) inventarul bunurilor proprietate publică și privată, aferente serviciului public de salubritate;

c) procesul-verbal de predare-preluare a serviciului public de salubritate delegat.

Art. 6. — (1) Autoritățile administrației publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum și dreptul de a urmări, de a controla și de a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea serviciilor publice de salubritate:

a) respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de operatorii de salubritate;

b) calitatea serviciilor prestate/furnizate;

c) parametrii serviciilor furnizate/prestate;

d) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciilor publice de salubritate, încredințată prin contractul de concesiune;

e) respectarea tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;

(2) Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C.) are sarcina de a monitoriza modul de respectare a obligațiilor stabilite în contractele de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților, în special cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, asigurarea protecției utilizatorilor și exploatarea eficientă a patrimoniului public și/sau privat afectat serviciilor.

(3) La încheierea contractelor de prestări de servicii se vor menționa standardele, normativele, prețurile și tarifele în vigoare la data încheierii contractelor.

CAPITOLUL IV

Termenul

Art. 7. — Durata contractului de concesiune este de..... ani, începând de la data de.....

Art. 8. — Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult jumătate din durata sa inițială, prin acordul de voință al părților, care vor încheia un act adițional cu cel puțin ani/luni înainte de încetarea lui.

CAPITOLUL V

Redevența

Art. 9. — Redevența este de..... lei și va fi plătită anual/lunar, în conformitate cu caietul de sarcini.

Art. 10. — Redevența anuală/lunară se va indexa în fiecare an/lună cu nivelul mediu al indicatorului ratei inflației sau deflației, prevăzută în Buletinul Statistic de Prețuri.

Art. 11. — Concesionarul are obligația ca, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului, să depună cu titlu de garanție o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de activitate; garanția se depune de către concesionar la o bancă comercială care are sediul sau filiale în localitatea....., într-un cont purtător de dobândă din care concedentul va putea preleva penalitățile și sumele datorate de concesionar în baza contractului.

Art. 12. — Această sumă cu titlu de garanție este de lei.

CAPITOLUL VI

Plata redevenței

Art. 13. — Suma prevăzută la art. 10 va fi plătită prin filă cec, ordin de plată, în contul nr. deschis la.....

Art. 14. — Suma prevăzută la art. 10 se face până la data de..... a anului/lunii în curs, pentru anul/luna precedent/precedentă.

CAPITOLUL VII Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Art. 15. — Operatorul are următoarele drepturi:

1. de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice de salubritate ce fac obiectul contractului de concesiune;

2. de a încasa tariful pentru serviciul public de salubritate prestat;

3. de a întrerupe prestarea serviciului public de salubritate, în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea administrației publice locale, conform legislației în vigoare;

4. de a iniția modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

5. de a aplica tariful aprobat sau actualizat în raport cu influențele asupra valorilor componentelor prețului de cost.

Drepturile concedentului

Art. 16. — Concedentul are următoarele drepturi:

1. de a inspecta bunurile concesionate, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciului public de salubritate, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de concesiune;

2. de a modifica în mod unilateral partea reglementată a contractului de concesiune din motive excepționale legate de interesul național sau local;

3. de a stabili programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente;

4. de a coordona proiectarea și execuția lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților și de amenajare a teritoriului;

5. de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice de salubritate;

6. de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice de salubritate și/sau prin asociere intercomunală;

7. de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciilor publice de salubritate;

8. de a contracta și a garanta, în condițiile legii, împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții din infrastructura aferentă serviciilor publice de salubritate;

9. de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita concesionarului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri.

În termen de..... concedentul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii.

CAPITOLUL VIII

Obligațiile părților

Obligațiile concesionarului

Art. 17. — Concesionarul are următoarele obligații:

1. să obțină de la autoritățile competente:

a) autorizația de funcționare, potrivit legii;

b) autorizația de operare eliberată de autoritatea administrației publice locale;

c) autorizația eliberată de autoritatea teritorială pentru protecția mediului;

2. să respecte angajamentele luate prin contractele de concesiune;

3. să respecte prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților;

4. să servească toți utilizatorii din aria de acoperire pentru care au fost atestați în condițiile prevederilor regulamentului serviciului public de salubritate;

5. să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de concesiune;

6. să furnizeze autorităților administrației publice locale și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice de salubritate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

7. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

8. să preia de la autoritățile administrației publice locale, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul, precum și personalul angajat aferent realizării serviciilor de contractat;

9. să efectueze serviciul public de salubritate conform prevederilor caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;

10. să fundamenteze și să supună aprobării tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de salubritate;

11. să nu subconcesioneze bunurile care fac obiectul concesiunii;

12. să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de concesiune;

13. să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de concesiune, capacitatea concedentului de a realiza serviciul public de salubritate să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului;

14. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și din diferența de tarif pentru protecție socială;

15. să propună concedentului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare;

16. să transmită concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea concedentului;

17. să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de concesiune;

18. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât termenul, forța majoră și înțelegerea părților, operatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contractul de concesiune, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;

19. să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

20. să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;

21. să predea la încheierea contractului de concesiune toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;

22. să realizeze următoarele investiții:

a) bunurile aduse ca investiții (datele de identificare a acestora, datele tehnice):

.....;

b) termenele de realizare a investițiilor.....;

c) investițiile care nu se amortizează pe durata concesiunii

.....;

d) avizele ce trebuie obținute în cazul în care nu sunt afectate bunuri cu regim special

.....;

e) standardele de calitate a activităților și serviciilor publice prestate

.....;

23. să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)

.....;

24. la încetarea contractului de concesiune să încheie cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare prevăzute ca atare în caietul de sarcini și stabilite prin prezentul contract de concesiune, în privința cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi;

25. în termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat să depună cu titlu de garanție o sumă de..... lei, reprezentând o cotă-parte din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate;

26. la încetarea contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, excluzând forța majoră, concesionarul este obligat să asigure continuitatea prestării activității sau serviciului public, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent;

27. în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;

28. concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului, activității ori prestarea serviciului în noile condiții stabilite de concedent, în mod unilateral, potrivit art. 16 pct. 2, fără a putea solicita încetarea acestuia;

29. concesionarul va menține un număr de

de angajați;

30. concesionarul se obligă să plătească% din prima de asigurare.

Art. 18. — Clauze privind obligațiile concesionarului în condițiile caietului de sarcini anexat:

.....

Obligațiile concedentului

Art. 19. — Concedentul are următoarele obligații:

1. să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele de funcționare a prestatorilor de servicii care desfășoară activități de salubritate pe baza normelor-cadru prevăzute de lege;

2. să stabilească și să aprobe tarifele pentru serviciile publice de salubritate, să stabilească subvenția care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de salubritate și sumele efectiv încasate ca urmare a prestării serviciilor;

3. să predea concesionarului la data intrării în vigoare a contractului de concesiune toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;

4. să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract de concesiune;

5. să faciliteze operatorului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

6. să-și asume pe perioada derulării contractului de concesiune toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar, cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului prin contractele de concesiune;

7. să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public de salubritate;

8. să nu-l tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune;

9. să nu modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

10. să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

CAPITOLUL IX

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatori de performanță

Art. 20. — (1) Indicatorii de performanță, cantitatea și calitatea serviciilor sunt prevăzute în caietul de sarcini cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentul contract de concesiune.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciilor publice de salubritate.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile publice de salubritate, având în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

c) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice de salubritate;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul salubrității.

Art. 21. — Indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubritate se referă la:

a) situația îndeplinirii parametrilor din contractul de concesiune (orar de funcționare pe ore și zile, ritmicitatea serviciului);

b) relațiile generale operator-utilizator;

c) situația personalului: număr, structură, accidente de muncă, stare de sănătate;

d) relațiile sociale patronat-sindicate;

e) starea tehnică a infrastructurii și a vehiculelor;

f) analiza comparativă a costurilor de exploatare;

g) stadiul de realizare a programului de investiții;

h) execuția bugetului de venituri și cheltuieli;

i) accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare stabilirii:

— modului respectării și îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate;

— calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de concesiune;

— modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană, încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

— modului de formare și de stabilire a tarifelor pentru serviciile publice de salubritate;

— stadiului de realizare a investițiilor;

— modului de respectare a parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice;

j) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți.

Art. 22. — Indicatorii de performanță minimali, generali și garantați pentru serviciile publice de salubritate sunt stabiliți în anexa nr. 1 la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate a localităților.

CAPITOLUL X

Tarife practicate și formulele de actualizare a acestora. Modul de încasare a facturilor

Art. 23.

CAPITOLUL XI

Încetarea contractului

Art. 24. — (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionar sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

g) alte clauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere clauzelor și condițiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur

b) bunuri de preluare

c) bunuri proprii

CAPITOLUL XII

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual dat de rezultatele licitației și de prevenirea corupției

Art. 25.

CAPITOLUL XIII

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

Art. 26.

CAPITOLUL XIV

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia pe durata valabilității contractului de concesiune

Art. 27.

CAPITOLUL XV

Forța majoră

Art. 28. — Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XVI

Rezilierea contractului de concesiune

Art. 29.

CAPITOLUL XVII

Răspunderea contractuală

Art. 30.

Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

Concedent,

.....

CAPITOLUL XVIII

Litigii

Art. 31. — (1) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de concesiune sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

CAPITOLUL XIX

Alte clauze

(de exemplu: clauze de reziliere convențională, clauze penale)

Art. 32.

CAPITOLUL XX

Acte normative de referință

Art. 33. — Prezentul contract-cadru de concesiune are la bază următoarele documente de referință:

a) Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr. 326/2001, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 373/2002 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală — A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare;

c) Ordonanța Guvernului nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2002, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legea nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor;

e) Hotărârea Guvernului nr. 216/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice-cadru de aplicare a Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, cu modificările ulterioare;

f) Hotărârea Guvernului nr. 162/2002 privind depozitarea deșeurilor;

g) Hotărârea Guvernului nr. 128/2002 privind incinerarea deșeurilor;

h) Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

i) Hotărârea Guvernului nr. 349/2002 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

Art. 34. — Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

Prezentul contract de concesiune împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

Prezentul contract de concesiune intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în exemplare.

Concesionar,

.....

N O T Ă:

Art. 23, 25, 26, 27, 29, 30 și 32 vor fi completate în funcție de interesele părților și de situația concretă, în condițiile legii.

**CAIET DE SARCINI-CADRU
pentru delegarea gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare licitația pentru delegarea de gestiune prin concesiune pentru serviciul public de salubritate aferent unei localități.

(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija consiliului local competent care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate, precum și documentele de pregătire a licitației.

(3) Caietul de sarcini și studiul de oportunitate se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Art. 2. — Caietul de sarcini este anexă la Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

**CAPITOLUL II
Obiectul concesiunii**

A. Datele de identificare a serviciului public de salubritate

Art. 3. — (1) Serviciul/serviciile public/publice de salubritate care face/fac obiectul concesiunii este/sunt:

-
-
-

(2) Autoritate concedentă a serviciului public de salubritate este consiliul local/județean al localității/județului, situat în localitatea, str. nr., județul/sectorul

B. Activități ale serviciilor publice de salubritate a localităților

SECȚIUNEA 1

**Precolectarea, colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor solide, cu excepția celor toxice, periculoase
sau cu regim special**

1. Descrierea activităților

Art. 4. — Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- a) precolectarea;
- b) colectarea selectivă a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje și a fracției biodegradabile;
- c) transportul deșeurilor municipale;
- d) verificarea/analiza deșeurilor la intrarea în depozit;
- e) sortarea deșeurilor la depozit;
- f) depozitarea deșeurilor;
- g) compactarea deșeurilor;
- h) monitorizarea factorilor de mediu la depozit;
- i) cântărirea autogunoierei la intrarea și ieșirea în/din depozit;
- j) dezinfectarea autogunoierei.

2. Condiții tehnice

2.1. Precolectarea deșeurilor municipale

Art. 5. — Precolectarea deșeurilor municipale se face de către producătorii acestora, în punctele de precolectare care vor fi dotate cu recipiente standardizate ce vor avea capacitatea de înmagazinare corelată cu numărul de utilizatori și ritmicitatea de ridicare. Punctele de precolectare vor fi amenajate astfel încât să respecte normele sanitare și de protecție a mediului, fără a produce disconfort vecinătăților, conform legislației în vigoare.

2.2. Colectarea deșeurilor municipale

Art. 6. — (1) Colectarea deșeurilor municipale se face numai din recipiente standardizate, prin descărcarea acestora în autogunoiere.

(2) Recipientele folosite de către utilizatori vor fi standardizate și vor fi asigurate de către operator prin dotare pe bază de contract de comodat pentru persoanele fizice și asociațiile de locatari/prorietari și prin închiriere sau vânzare la agenții economice.

(3) Colectarea deșeurilor municipale se face în autogunoiere, iar acestea vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierea lor pe calea publică. Este interzis să se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncărcării deșeurilor municipale în autogunoiere.

2.3. Transportul deșeurilor municipale

Art. 7. — (1) Deșeurile municipale se transportă cu autogunoiere, folosindu-se la maximum capacitatea de încărcare.

(2) Autogunoierile vor avea o stare tehnică și de întreținere corespunzătoare circulației pe drumurile publice, fără scurgeri de carburanți, lubrifianți sau lichide speciale, vor fi compatibile cu tipul recipientelor de precolectare, benele de încărcare vor fi etanșe și vor fi personalizate cu o inscripție, vizibilă pe cel puțin două laturi ale sale și nu mai mică de 1 m².

(3) Autogunoierile vor fi dotate cu dispozitive de agățare pentru transportul lopoștilor sau al altor unelte utilizate la curățarea locului de lucru.

(4) Deplasarea de la zona de lucru către depozit se efectuează pe cel mai scurt traseu admis, fără staționări intermediare.

(5) Fiecare autogunoieră va deține licență de execuție emisă de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului.

2.4. Depozitarea deșeurilor municipale

Art. 8. — (1) Deșeurile municipale, după colectare, se depun numai în depozitele care sunt special realizate în acest scop și care funcționează cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(2) La depozitele amenajate vor fi acceptate numai deșeurile municipale aduse în mijloace de transport autorizate.

(3) Operatorul depozitului eliberează celui care predă deșeurile o confirmare-tip, conform prevederilor Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor — construirea, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deșeurii, aprobat prin Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 1.147/2002.

3. Cantitatea de lucrări

Art. 9. — (1) Municipiul/orașul/localitatea..... are locuitori înregistrați în medie pe an, inclusiv flotanții, din care% la case și% în asociații de locatari/prorietari.

(2) Cantitatea estimată de deșeuri municipale care se ia în calculul ofertei este:

— deșeuri municipale: 0,5—0,8 kg/locuitor/zi, echivalentul a tone/zi, tone/lună, tone/an, din care: tone/lună de la case individuale și tone/lună de la asociații de proprietari/locatari;

— deșeuri asimilabile cu deșeurile menajere, provenite de la agenții economici: tone/lună, din care tone/lună de la agenți economici cu profil alimentar și tone/lună de la agenți economici cu profil nealimentar.

(3) Greutatea medie specifică a deșeurilor este de kg/m³.

(4) Natura deșeurilor ce sunt colectate:

— deșeuri menajere provenite din sectorul casnic;
— deșeuri asimilabile celor menajere, provenite de la agenți economici.

(5) Colectarea acestor cantități de deșeuri se va face atât de la utilizatorii care au contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat cu un operator autorizat, cât și de la persoanele scutite de la plata acestui serviciu conform legilor în vigoare.

4. Programul prestației

Art. 10. — (1) Activitățile prevăzute la art. 4 vor fi executate în conformitate cu programele de prestație ce se vor constitui ca anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate.

(2) Programul de ridicare a deșeurilor municipale va fi stabilit prin contractul de prestare a serviciului de salubritate, ce se încheie între operator și utilizator. La stabilirea frecvenței de ridicare a deșeurilor municipale se vor avea în vedere cantitatea medie de deșeuri produsă zilnic de fiecare locuitor și menținerea igienei la punctele de precollectare.

(3) La completarea formularului de ofertă se va avea în vedere o frecvență de colectare a deșeurilor municipale după cum urmează:

a) în anotimpul cald: 1 aprilie — 1 octombrie:

— zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație publică, unitățile sanitare, piețe, cantine, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe;

— la cel mult două zile, de la producătorii casnici;

b) în anotimpul rece: 1 octombrie — 1 aprilie:

— zilnic, din zonele centrale și de la unitățile de alimentație publică, unitățile sanitare, piețe, cantine, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe;

— la cel mult 3 zile, de la producătorii casnici.

(4) În fiecare lună, anexat la factură, operatorul va prezenta utilizatorului modificarea programului de efectuare a prestației pentru luna următoare, cu specificarea ritmului de colectare.

(5) Prestația se va efectua de preferință pe timp de zi, iar în funcție de necesități, după-amiază și pe timp de noapte, cu acordul utilizatorului.

(6) Programul de prestație pentru deșeurile municipale va conține împărțirea pe cantoane a zonei de autorizare, cu precizarea adreselor și a numărului de persoane ale

fiecărui utilizator, a zilelor săptămânii în care se efectuează prestația, traseului fiecărui utilaj în fiecare zi, itinerarului către depozitele de descărcare, a numărului total, tipului și capacității utilajelor în activitate zilnic și/sau în rezervă.

5. Condiții de calitate

Art. 11. — Prestația va fi efectuată cu respectarea următoarelor condiții de calitate:

a) precollectarea deșeurilor municipale se va face numai în recipiente standardizate și în număr suficient pentru depozitarea temporară a deșeurilor între două ridicări;

b) dotarea locurilor de depozitare cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, inclusiv a celor de ambalaje și a fracției biodegradabile;

c) personalul care deservește autogunoierile să nu lase resturi de deșeuri pe platforma de precollectare/locul de amplasare a recipientelor;

d) operatorul să comunice graficul de colectare utilizatorului;

e) să fie respectat graficul stabilit de ridicare a deșeurilor municipale;

f) dezinfectarea periodică a recipientelor de precollectare;

g) transportul deșeurilor municipale să se facă cu autogunoiere speciale, ce au o stare tehnică și de întreținere bună, personalizate cu numele operatorului;

h) deșeurile municipale să fie depozitate numai în depozitele autorizate;

i) autogunoierile să fie dezinfectate de operator conform normelor sanitare în vigoare.

6. Dotări cu personal — utilaje

Art. 12. — Operatorul își va dimensiona structura de personal, parcul de autospeciale, al utilajelor și echipamentelor pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale, în funcție de cantitatea de lucrări estimate la art. 9, având în vedere respectarea cu strictețe a graficului de ridicare stabilit cu utilizatorul.

7. Tehnologii

Art. 13. — Operatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de colectare și transport al deșeurilor municipale, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora și la planul de operare a depozitului de deșeuri.

8. Verificări, recepții, garanții

Art. 14. — (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației de către operator, întocmind zilnic rapoarte de constatare privind calitatea prestației și cantitățile de deșeuri municipale transportate efectiv, în baza bonului de cântărire eliberat de depozit.

(2) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la utilizatori și, eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

(4) Operatorul răspunde de și garantează material și financiar buna desfășurare a prestației, calitatea și cantitatea stabilite.

(5) Operatorul va completa și va semna formularul de ofertă, prezentat în anexa nr. la caietul de sarcini.

SECȚIUNEA a 2-a

Măturatul și spălutul căilor publice**2.1. Descrierea activității**

Art. 15. — (1) Activitatea de măturare și spălare a căilor publice se desfășoară în scopul aducerii domeniului public în stare de curățenie.

(2) Această activitate presupune următorul ciclu de operații:

- a) măturatul carosabilului, trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, precum și al suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement;
- b) spălutul carosabilului și al trotuarelor;
- c) stropitul carosabilului;
- d) colectarea deșeurilor stradale;
- e) transportul deșeurilor stradale;
- f) cântărirea deșeurilor stradale;
- g) descărcarea deșeurilor stradale în depozitele autorizate;
- h) dezinfectarea autospecialelor folosite la transportul deșeurilor stradale de către operator.

(3) Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșeurile rezultate din măturarea manuală, răzuitul la rigolă, golirea coșurilor pentru hârtii, depuneri de deșeuri în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă, inclusiv animalele moarte.

(4) Colectarea deșeurilor stradale se va efectua de pe suprafețele domeniului public specificate în anexa nr.

(5) Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare salubră cuprinde toată suprafața carosabilului și a trotuarelor, pasajele subterane, pasajele supraterrane, piețele publice specificate în anexa nr.

(6) Menținerea în stare salubră a domeniului public se realizează prin efectuarea tuturor activităților specificate la art. 15 alin. (2).

2.2. Condiții tehnice**2.2.1. Măturatul manual**

Art. 16. — (1) Măturatul manual se efectuează pe întreaga suprafață a străzilor și trotuarelor, pietelor, locurilor de parcare, suprafețelor anexe ale spațiilor de circulație, de odihnă sau de agrement.

(2) Această activitate se desfășoară în perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioadă ce se poate modifica în funcție de condițiile meteorologice, pe baza unui act adițional la Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

(3) Măturatul manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, dar nu când plouă.

(4) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

(5) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) măturatul propriu-zis al carosabilului și al trotuarelor cu măști de nuiele sau de plastic; urma măturii să fie uniformă și să nu ridice praf;
- b) precolectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungii, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale în europubele;
- c) depozitarea deșeurilor stradale în eurocontainere de 1,1 m³;
- d) golirea coșurilor pentru hârtii în saci de plastic sau europubele;
- e) spălarea coșurilor pentru hârtii și a eurocontinerelor amplasate pe domeniul public;

f) descărcarea deșeurilor stradale în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la următoarele depozite autorizate:

2.2.2. Măturatul mecanizat

Art. 17. — (1) Măturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lățimea străzilor.

(2) Se mătură întreaga suprafață a carosabilului și a trotuarelor care permit acest lucru. Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

(3) Activitatea se desfășoară ziua sau noaptea, dar nu când plouă. Durata sezonului de lucru este de la topirea zăpezii și până la căderea primei ninsori.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritate;
- b) golirea coșurilor de hârtii prin tubul aspirator;
- c) descărcarea deșeurilor colectate în următoarele depozite autorizate:

2.2.3. Întreținerea curățeniei

Art. 18. — (1) Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafețele salubritate — carosabil și trotuare.

(2) Întreținerea se execută de regulă în zonele care în prealabil au fost salubritate. Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator, excepție făcând zilele când drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) colectarea deșeurilor grosiere în europubele;
- b) golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic sau europubele;
- c) încărcarea deșeurilor din sacii de plastic sau europubele în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la următoarele depozite autorizate:

2.2.4. Răzuitul rigolelor

Art. 19. — (1) Activitatea de răzuire rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață.

(2) Răzuire rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidentale (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețelele subterane, lucrări de construcții etc.

(3) Răzuire rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) curățatul rigolelor cu ruzul sau lopata;
- b) strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire;
- c) încărcatul grămezilor în europubele;
- d) golirea europubelelor în autogunoiere și transportul zilnic al reziduurilor la următoarele depozite autorizate:

2.2.5. Spălătul străzilor

Art. 20. — (1) Lucrarea constă în spălătul suprafeței străzilor, aleilor și trotuarelor cu furtunul racordat la o cisternă sau la hidranți și se efectuează numai în zilele în care temperatura minimă nu este inferioară valorii de 5°C.

(2) Spălătul se face cu jet puternic, după executarea măturatului. Pentru a se obține o calitate cât mai bună a acestei prestații se pot folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii.

(3) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

2.2.6. Stropitul carosabilului

Art. 21. — (1) Stropitul carosabilului se execută în perioada de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice reale, și se practică pe suprafețele în prealabil salubrizate.

(2) Stropitul constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igienă citadin.

(3) Lucrarea se efectuează numai cu utilaje specializate. În timpul operației se va evita stânjenirea circulației pietonale sau stropirea clădirilor, vitrinelor ori a altor dotări.

(4) Activitatea se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

(5) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) încărcarea cisternei cu apă de la următoarele puncte de alimentare:, avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

b) stropitul efectiv al carosabilului.

SECȚIUNEA a 3-a

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

3.1. Descrierea activității

Art. 22. — Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație și cuprinde următorul ciclu de operații:

- curățatul manual al zăpezii;
- curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul;
- combaterea poleiului;
- curățarea gurilor de scurgere.

3.2. Condiții tehnice**3.2.1. Curățatul manual al zăpezii**

Art. 23. — (1) Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanțe de 10—15 m în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(2) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive și scule speciale.

3.2.2. Curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul

Art. 24. — (1) Curățatul mecanizat al zăpezii constă în periatul mecanic al zăpezii, pluguitul zăpezii, încărcatul, transportul și descărcatul zăpezii în următoarele locuri autorizate:

(2) Prin periatul mecanic al zăpezii se înțelege îndepărtarea acesteia de pe suprafețele de circulație cu ajutorul periilor metalice montate pe autovehicule.

(3) Pluguitul se aplică pe străzi unde grosimea stratului de zăpadă depășește în general 10 cm; nu se aplică pe străzi cu denivelări.

(4) Arterele de circulație vor fi practicabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii.

(5) Încărcatul și transportul zăpezii se vor face cu vehicule adecvate, până la asigurarea condițiilor optime de circulație rutieră și pietonală.

3.2.3. Combaterea poleiului

Art. 25. — (1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum și se desfășoară în zona de autorizare, pe străzile și cu frecvențele de lucru prevăzute în anexa nr.

(2) Combaterea poleiului se face astfel:

- cu amestec de sare și nisip;
- cu emulsie de sare.

(3) Prestația se face cu utilaje speciale sau manual și se efectuează în special pe pante, poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, piețe, pe artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă ori a lacurilor.

3.2.4. Curățarea gurilor de scurgere

Art. 26. — (1) Pentru colectarea apelor meteorice se folosește rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea

(2) Operatorul va curăța de zăpadă — gheață gurile de scurgere în rețeaua de canalizare pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

3.3. Cantități de lucru

Art. 27. — (1) Se va salubriza un număr de străzi, conform anexei nr., cu o lungime totală de m, cu o suprafață totală de salubrizat a carosabilului și trotuarelor de m², din care suprafața trotuarelor este de m², iar suprafața carosabilului este de m².

(2) Suprafețele de salubrizat, cantitatea de deșeuri stradale rezultate de pe acestea și din coșurile de gunoi stradale, precum și numărul gurilor de scurgere de pe domeniul public de salubrizat, care vor fi luate în calcul de operator la prezentarea ofertei, sunt prezentate în anexa nr.

(3) Cantitățile rezultate conform anexei nr. vor fi luate în calcul de către operator la completarea formularului de ofertă.

(4) Alte detalii cu privire la fiecare stradă se vor prezenta operatorului la începerea lucrărilor.

3.4. Programul prestației

Art. 28. — Programul prestației se va stabili de operator, care va avea în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în program să fie zilnic în stare de curățenie prin executarea tuturor lucrărilor necesare conform secțiunii 2 și prezentei secțiunii — în funcție de sezon —, și va fi adus la cunoștință concedentului înainte de începerea lucrărilor astfel programate.

3.5. Condiții de calitate

Art. 29. — Domeniul public (carosabil—trotuare) pentru care se contractează acest serviciu se consideră salubrizat când arată zilnic salubru prin efectuarea lucrărilor necesare, enumerate mai jos, cu o frecvență adecvată în acest scop (prevăzută în programul de prestație întocmit de operator), în funcție de sezon și de gradul de aglomerație urbană:

- măturat manual;
- întreținerea curățeniei pe străzi și trotuare;
- măturat mecanizat;
- curățatul rigolelor prin răzuire manuală;
- stropitul aleilor și al arterelor de circulație;

- spălatul mecanizat al părții carosabile și al trotuarelor prin jet de apă de la autocisternă;
- spălatul manual cu furtunul montat la autocisternă;
- curățatul mecanizat al zăpezii;
- curățatul manual al zăpezii;
- combaterea poleiului prin împrăștierea antiderapantului, manual, din autobasculante și remorci;
- combaterea poleiului prin împrăștierea antiderapantului, mecanizat, din utilaje speciale;
- colectarea, încărcarea și transportul reziduurilor rezultate după salubritizarea stradală, din coșurile și din eurocontainerele stradale;
- curățarea gurilor de scurgere.

3.6. *Dotări cu personal—utilaje*

Art. 30. — Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al utilajelor și al echipamentelor pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale, în funcție de volumul de lucrări estimate în secțiunea 2 și în prezenta secțiune, având în vedere ca suprafețele domeniului public cuprinse în programul de prestații să fie zilnic în stare de curățenie prin exercitarea tuturor lucrărilor necesare — în funcție de anotimp —, în scopul obținerii și menținerii calității cerute conform prevederilor prezentului capitol.

3.7. *Tehnologii*

Art. 31. — Operatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației de salubritizare a domeniului public și de transport al deșeurilor stradale, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite etc.

3.8. *Verificări, recepții, garanții*

Art. 32. — (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de deșeuri stradale transportate efectiv și stabilite în baza bonului de cântărire eliberat de depozit pentru utilajele desemnate să transporte astfel de deșeuri.

(2) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la concedent și, eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

(4) Operatorul răspunde de și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(5) Operatorul va completa și va semna formularul de ofertă, prezentat în anexa nr. la caietul de sarcini.

3.9. *Deszăpezirea*

3.9.1. *Descrierea lucrărilor*

Art. 33. — (1) Deszăpezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(2) Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forță de muncă umană.

(3) Operatorul de servicii va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu utilaje performante. Toate utilajele de dezăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie—recepție, telefoane mobile).

(4) Programul de dezăpezire va fi stabilit de autoritatea administrației publice locale.

3.9.2. *Programe de execuție*

Art. 34. — (1) Programul de dezăpezire va fi supus aprobării organelor autorității publice locale până la data de 1 octombrie și se va pune în aplicare sub directa sa coordonare.

(2) Programul va fi elaborat pentru arterele de circulație principale și secundare, ce sunt cuprinse în anexa nr., și va cuprinde o parte descriptivă și una grafică.

(3) Programul va cuprinde algoritmul lucrărilor de dezăpezire care va trebui respectat cu strictețe. În primă urgență vor fi executate lucrări de dezăpezire pe arterele care asigură accesul la instituții publice, fabrici de pâine, facilitățile operatorilor de servicii publice, instituții de învățământ.

(4) Operatorul serviciilor trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru) până cel târziu în data de 15 noiembrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje trebuie să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform programului aprobat.

(5) Operatorul serviciilor va lua toate măsurile pentru a fi gata de acțiune la o oră de la primirea dispoziției de lucru și în două ore la întreaga capacitate programată. Primele acțiuni vor viza combaterea formării poleiului pe arterele în pantă, poduri, în intersecții mari de circulație, piețe, stații pentru pietoni.

(6) Arterele principale de circulație vor fi practicabile în termen de 4 ore de la încetarea ninsorii.

(7) La nevoie va fi asigurată funcționarea fără întrerupere a utilajelor de dezăpezire prin organizarea activității pe schimburi.

(8) Confirmarea prestației de dezăpezire se va face în baza planului de lucrări aprobat și a fișelor zilnice de lucru ce vor fi întocmite de operator și confirmate de concedent.

3.9.3. *Condiții financiare de execuție a lucrărilor*

Art. 35. — (1) Operatorul serviciilor va încasa lunar de la concedent, în baza contractului de prestație, contravaloarea prestației efectuate (manoperă, utilaje, materiale) și confirmate de concedent.

(2) Tarifele pentru materiale se vor alege de către operator și vor fi cele mai avantajoase din minimum 3 oferte care vor fi prezentate concedentului înaintea selectării ofertelor, până în data de 15 octombrie a fiecărui an.

SECȚIUNEA a 4-a

Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea

4.1. *Descrierea activității*

Art. 36. — Activitatea presupune următorul ciclu de operații:

- a) stabilirea obiectivelor unde urmează să se aplice procedura;
- b) stabilirea materialelor și a substanțelor ce urmează a fi folosite;
- c) stabilirea utilajelor și a echipamentelor folosite;
- d) stabilirea echipamentelor de protecție;
- e) confirmarea prestației.

Art. 37. — Dezinsecția se efectuează în următoarele locuri:

- clădiri ale instituțiilor publice;
- părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare;
- parcuri, cimitire, maluri de lac;
- piețe, târguri, oboare, bălciuri;

- zone demolate și neconstruite;
- pe suprafețele parcurilor, cimitirelor, spațiilor verzi și malurilor de lac;

— în subsoluri uscate, umede sau inundate.

Art. 38. — Dezinsecția se efectuează în următoarele locuri:

- rampe de gunoi;
- gropi de gunoi;
- ghene de gunoi la clădirile tip condominii;
- platforme de gunoi special amenajate;
- mijloace de transport în comun;
- unități de învățământ și sanitare aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;
- în locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și animalelor.

Art. 39. — Deratizarea se efectuează în următoarele locuri:

- clădiri ale instituțiilor publice;
- părți comune ale clădirilor tip condominii, case;
- canale în care sunt amplasate rețele de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare;
- parcuri, cimitire, maluri de lac;
- piețe, târguri, oboare, bălciuri;
- zone demolate și neconstruite;
- pe suprafețele parcurilor, cimitirelor, spațiilor verzi și malurilor de lac;
- în subsoluri uscate, umede sau inundate.

4.2. Executarea lucrării

Art. 40. — (1) Activitățile se vor efectua conform normelor aprobate de autoritatea administrației publice locale. Materialele ce se folosesc și consumurile specifice sunt specificate în anexa nr.

(2) Produsele ce se vor utiliza vor fi avizate de Ministerul Sănătății pentru profilaxia sanitar-umană.

(3) Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură obiectivului unde se aplică procedura și nu vor afecta viața și sănătatea oamenilor.

(4) Înainte de începerea lucrărilor în teren operatorul va anunța utilizatorul pe baza unui preaviz de execuție.

4.3. Cantități de lucrări

Art. 41. — Activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se vor aplica la un număr de clădiri ale instituțiilor publice, la un număr de condominii, case, la un număr de canale ale rețelelor de alimentare cu apă, de canalizare, termoficare, la un număr de parcuri, la un număr de cimitire, la un număr de piețe, târguri, oboare, bălciuri și pe o suprafață de m², reprezentând suprafețele parcurilor, cimitirelor, spațiilor verzi, malurilor de lac. Clădirile și suprafețele ce vor fi luate în calcul la prezentarea ofertei sunt specificate în anexa nr.

4.4. Programul prestației

Art. 42. — (1) Programul prestației se va stabili de operator avându-se în vedere numărul de clădiri și suprafețe specificate la art. 41 și va fi adus la cunoștință concedentului înainte de începerea lucrărilor astfel programate.

(2) Lucrările se vor efectua conform procedurilor stabilite pentru fiecare tip de activitate. Pentru fiecare tip de lucrare efectuată se va întocmi bon de lucru.

4.5. Dotări cu personal și utilaje

Art. 43. — Operatorul își va dimensiona personalul, parcul de autospeciale, al utilajelor și al echipamentelor pentru efectuarea lucrărilor, în funcție de cantitățile de lucrări estimate la art. 41.

4.6. Tehnologii

Art. 44. — Operatorul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a prestației, cu referire la utilajele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite etc.

4.7. Verificări, recepții, garanții

Art. 45. — (1) Concedentul va verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

(2) În rapoartele de constatare zilnică concedentul va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la concedent și, eventual, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate.

(3) La sfârșitul fiecărei luni se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de ambele părți, care cuprinde constatările din rapoartele zilnice.

(4) Operatorul răspunde de și garantează material și financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilite prin programul de prestație.

(5) Operatorul va completa și va semna formularul de ofertă, prezentat în anexa nr. la caietul de sarcini.

SECȚIUNEA a 5-a

Înființarea și administrarea depozitelor ecologice de deșeuri

5.1. Descrierea activității

Art. 46. — (1) Înființarea și administrarea unui depozit ecologic și a unei stații de transfer se fac în condiții de protecție a mediului și sănătății populației și ținând cont de prevederile Strategiei și Planului național de gestionare a deșeurilor.

(2) Înființarea depozitului ecologic va avea ca scop prevenirea sau reducerea efectelor negative asupra mediului, în special poluarea apelor de suprafață, subterane, a solului, aerului, inclusiv efectul de seră, precum și a oricărui risc pentru sănătatea populației, pe întreaga durată de viață a depozitului, cât și după expirarea acesteia.

5.2. Condiții tehnice de înființare și exploatare a unui depozit ecologic

Art. 47. — (1) La alegerea amplasamentului unui depozit se va ține seama de:

- a) planurile de urbanism general și planurile de urbanism zonal;
- b) Strategia și Planul național de gestionare a deșeurilor;
- c) clasa depozitului care se intenționează să se realizeze;
- d) amplasamentul favorabil realizării obiectivului;
- e) tipurile de deșeuri ce vor fi acceptate la depozitare.

(2) Criteriile ce trebuie respectate la alegerea amplasamentului sunt precizate în anexa nr.

(3) Distanțele minime de amplasare față de anumite repere sunt stabilite pentru fiecare caz, pe baza unui studiu de impact asupra mediului și sănătății oamenilor, și sunt precizate în anexa nr.

(4) Proiectul unui depozit trebuie să respecte cerințele prezentate în anexa nr., proiectantul asumându-și răspunderea că depozitul nu va prezenta riscuri pentru factorii de mediu. Proiectul depozitului conține și închiderea depozitului, inclusiv suma necesară pentru închidere.

(5) Depozitul trebuie să fie dimensionat astfel încât să permită depozitarea zilnică a tone de deșeuri pe o perioadă de ani, fiind/nefiind necesare lucrări de

extindere pe perioada de derulare a concesiunii, acestea constând din următoarele lucrări:

(6) Inventarul complet al componentelor depozitului, stației de transfer, din punct de vedere cantitativ și valoric, precum și caracteristicile tehnice, dimensionale și de exploatare ale acestor componente sunt cuprinse în anexa nr.

(7) Operatorul își va constitui „Fondul de închidere și monitorizare postînchidere”, având la bază costul calculat din proiect al închiderii depozitului.

SECȚIUNEA a 6-a

Preselectarea, organizarea reciclării deșeurilor și valorificarea deșeurilor re folosibile

Art. 48. — (1) În circuitul deșeurilor este/nu este prevăzută activitatea de preselectare la producător/selectare în depozite speciale/selectare în depozitul final, care se realizează în recipiente de colectare pe sortimente la producător/platforme de selectare specializate amplasate în/punct de selectare în depozitul final/alte măsuri de selectare care constau în separarea următoarelor materiale: sticlă/textile/carton, hârtie/PET-uri/alte materiale reciclabile nominalizate care se separă pentru valorificare, reprezentând% din cantitatea produsă, reprezentând pe categoriile selectatekg/ton/h,kg/ton/24h, fiind/nefiind necesare următoarele dezvoltări ale capacităților de selectare separată și valorificare, pe perioada de derulare a concesiunii

(2) Platformele/instalațiile de selectare sunt amplasate în și constau din, amplasate astfel:

(3) Platformele/instalațiile de selectare au/nu au următoarele avize din cele cerute de organele de sănătate publică și de cele pentru protecția mediului.

(4) Materialele separate în acțiunea de preselectare și selectare a deșeurilor se valorifică pe categorii astfel:

- a) tone/an lei;
- b) tone/an lei;
- c) tone/an lei;
- d) tone/an lei.

(5) Sumele încasate prin valorificarea acestor materiale se vor folosi pe perioada de derulare a concesiunii pentru următoarele destinații:

.....

(6) Inventarul complet al componentelor sistemului de preselectare, reciclare și valorificare a deșeurilor din punct de vedere cantitativ și valoric, precum și caracteristicile tehnice, dimensionale și de exploatare ale acestor componente sunt cuprinse în anexa nr.

SECȚIUNEA a 7-a

Producerea de compost

Art. 49. — (1) Deșeurile menajere organice, separate de restul deșeurilor, se tratează și se procesează într-o stație specială de compost, cu tratare aerobă/anaerobă de tip, având capacitatea de procesare de tone/h, tone/24h și care tratează% din cantitatea de deșeuri organice, fiind/nefiind necesare lucrări de extindere pe perioada de derulare a concesiunii, acestea constând în următoarele lucrări:

(2) Stația de producere a compostului este amplasată într-o clădire/mai multe clădiri cu următoarele caracteristici geometrice, iar compostul se depozitează/se valorifică astfel:

..... și are/nu are următoarele avize cerute de organele de sănătate publică și de cele pentru protecția mediului.

(3) Inventarul complet al componentelor stației de producere a compostului din punct de vedere cantitativ și valoric, precum și caracteristicile tehnice, dimensionale și de exploatare ale acestor componente sunt cuprinse în anexa nr.

SECȚIUNEA a 8-a

Incinerarea deșeurilor

Art. 50. — (1) Incinerarea deșeurilor municipale se realizează printr-o instalație de ardere sau de oxidare a deșeurilor de tip, cu recuperare/fără recuperare de energie termică/electrică, având capacitatea de procesare de tone/h, tone/24h și care tratează % din cantitatea de deșeuri, fiind/nefiind necesare lucrări de extindere pe perioada de derulare a concesiunii, acestea constând în următoarele lucrări:

.....

(2) Stația de incinerare a deșeurilor este amplasată într-o clădire/mai multe clădiri cu următoarele caracteristici principale:

..... și are/nu are următoarele avize cerute de organele de sănătate publică și de cele pentru protecția mediului.

(3) În stația de incinerare se/nu se produce energie termică/electrică la valoarea de Gcal/24h, Mw/h, aceasta fiind folosită/valorificată astfel:

(4) Inventarul complet al componentelor stației de incinerare a deșeurilor din punct de vedere cantitativ și valoric, precum și caracteristicile tehnice, dimensionale și de exploatare ale acestor componente sunt cuprinse în anexa nr.

CAPITOLUL III

Condiții de exploatare a serviciilor publice de salubritate a localităților

A. Condiții tehnice

Art. 51. — Serviciile publice de salubritate a localităților trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii din aria de autorizare, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

B. Obiective de exploatare

Art. 52. — Obiectivele pe care trebuie să le atingă serviciul public de salubritate care face obiectul concesiunii sunt următoarele:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficiența activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

C. Obiective de ordin economic

Art. 53. — (1) Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

D. Obiective de mediu

Art. 54. — (1) Pe perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu nr.

(2) Pe toată perioada derulării contractului de concesiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL IV**Sarcinile autorităților administrației publice locale și ale operatorilor în domeniul investițiilor**

Art. 55. — (1) Finanțarea lucrărilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local, în valoare de miliarde lei, pentru realizarea obiectivelor, cu termen de realizare

b) credite bancare în valoare de miliarde lei, garantate de către autoritățile administrației publice locale sau de către stat, pentru realizarea obiectivelor, cu termen de realizare

c) sprijin nerambursabil în valoare de miliarde lei, obținut prin aranjamente bi- sau multilaterale conform programului, pentru realizarea obiectivelor, cu termen de realizare

d) fonduri speciale în valoare de miliarde lei, constituite pe baza unor taxe locale instituite în condițiile legii, pentru realizarea obiectivelor, cu termen de realizare

e) contribuția de capital privat a operatorului, în valoare de miliarde lei, pentru obiectivele, cu termen de punere în funcțiune

f) fonduri transferate de la bugetul de stat, în valoare de miliarde lei, pentru realizarea obiectivelor, cu termen de punere în funcțiune, fondurile fiind ca participare la cofinanțarea programului extern sau pentru realizarea programului de urgență privitor la ori a programului cu caracter social

g) din economii în valoare de miliarde lei, rezultate din dotarea cu următoarele echipamente de performanță:

.....

Economiile obținute se folosesc pentru realizarea următoarelor obiective:

(2) Investițiile efectuate de operator pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciilor publice de salubritate se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului de concesiune, conform următorului program:

.....

(3) Investițiile străine în serviciile publice de salubritate beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare în

momentul încheierii contractului de concesiune. Facilitățile obținute se vor menționa în contractul de delegare a gestiunii și vor fi valabile pe perioada

(4) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale investitorilor rămân în proprietatea acestora pe perioada derulării contractului de concesiune, urmând ca la încetarea contractului acestea să se repartizeze astfel

CAPITOLUL V**Clauze financiare și de asigurări**

Art. 56. — (1) Investițiile menționate la art. 55 se supun obligațiilor și clauzelor impuse de finanțatori pentru fiecare modalitate de finanțare.

(2) Prin aceste clauze se stabilesc modalitățile de returnare a creditelor, termenele de rambursare, perioada de amortizare, standardele de calitate ale bunurilor aduse ca investiții, modalitățile de preluare a bunurilor care au făcut obiectul investițiilor, clauze referitoare la păstrarea patrimoniului încredințat pe perioada concesiunii și la predarea bunurilor de retur la sfârșitul concesiunii, astfel încât la încheierea contractului capacitatea concedentului de realizare a serviciului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

(3) Caietul de sarcini va cuprinde obligativitatea operatorului de a încheia și onora contractele de asigurări pentru mijloacele din patrimoniul public, conform legislației în vigoare privind asigurările.

CAPITOLUL VI**Regimul bunurilor utilizate de operator în derularea concesiunii**

Art. 57. — (1) Bunurile din patrimoniul public, enunțate în cap. II — Obiectul concesiunii, se preiau pe bază de proces-verbal de predare-preluare.

(2) Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public, conform programului din anexa nr.

(3) Operatorul va scoate din funcțiune mijloacele fixe aparținând patrimoniului concesionat, în baza legislației în vigoare, conform programului din anexa nr. și va înlocui aceste mijloace conform programului din anexa nr.

(4) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea concedentului.

(5) La încetarea contractului de concesiune, bunurile de retur se restituie concedentului, în mod gratuit și libere de orice sarcină.

(6) La încetarea contractului de concesiune, operatorul va încheia cu concedentul un contract de vânzare-cumpărare având ca obiect bunurile de preluare din caietul de sarcini asupra cărora concedentul și-a manifestat intenția de a le dobândi, care au o valoare de miliarde lei și care reprezintă și sunt cuprinse detaliat în anexa nr.

CAPITOLUL VII**Obligațiile privind protecția mediului**

Art. 58. — (1) În caietul de sarcini se menționează obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate, precum și cele

derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare, care se va introduce, cu termene scadente de realizare, în caietele de sarcini.

CAPITOLUL VIII

Durata concesiunii

Art. 59. — (1) Durata pentru care se concesionează serviciile publice de salubritate a localităților este de ani.

(2) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea serviciului public de salubritate.

CAPITOLUL IX

Redevența

Art. 60. — (1) Redevența este de lei, plătită anual/trimestrial/lunar.

(2) Plata redevenței se face astfel:

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la:

CAPITOLUL X

Cuantumul garanțiilor datorate de operator

Art. 61. — În termen de 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul se obligă să îi plătească concedentului o garanție în valoare de lei, reprezentând o cotă-parte din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate.

Art. 62. — (1) Pentru participarea la licitație se fixează o garanție în valoare de lei.

(2) Garanția de participare la licitație se supune condițiilor stabilite la art. 23 din Normele metodologice-cadru de aplicare a Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 216/1999, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL XI

Clauze referitoare la încetarea delegării de gestiune

Art. 63. — Încetarea delegării de gestiune prin concesiune se face în următoarele situații:

a) în cazul în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a

concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

g) în cazul în care interesul național o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea concedentului; în acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării. În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune;

h) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența sunt retrase.

CAPITOLUL XII

Clauze referitoare la personalul angajat și la protecția socială

Art. 64. — (1) Personalul actual angajat în sistemul serviciilor publice de salubritate a localităților este în număr de salariați, a cărui structură completă, pe obiective și pe profesii, este prezentată în anexa nr.

(2) Personalul existent acoperă % din necesarul de personal, fiind/nefiind necesară o suplimentare de personal.

(3) Preluarea personalului angajat se face în condițiile stipulate în contractul colectiv de muncă care este valabil până la data de și care prevede următoarele în privința personalului angajat:

(4) Disponibilitățile de personal pot fi făcute în condițiile stipulate în contractul colectiv de muncă, menționate la art. din acest contract de muncă.

CAPITOLUL XIII

Dispoziții finale

Art. 65. — (1) La licitațiile organizate pentru concesionarea serviciilor publice de salubritate a localităților pot participa numai operatori atestați de către A.N.R.S.C.

(2) Ofertantul prezintă copia de pe licența A.N.R.S.C. nr., prin care dovedește că este atestat de autoritatea competentă.

Art. 66. — (1) Caietul de sarcini este pus în vânzare de către autoritatea administrației publice locale la sediul său și la următoarele sedii:, prevăzute în anunțul publicitar.

(2) Prețul caietului de sarcini a fost stabilit de autoritatea administrației publice locale la valoarea de lei.

(3) Modalitățile de plată pentru achiziționarea caietului de sarcini sunt următoarele:

Art. 67. — (1) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației pentru concesionarea serviciilor publice de salubritate.

(2) Ofertanții pot oferi și alte condiții preconizate a fi favorabile unei bune desfășurări a activității acestui serviciu.

Art. 68. — Caietul de sarcini-cadru se folosește împreună cu Regulamentul-cadru și Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciilor publice de salubritate a localităților.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

DECIZIE

privind acordarea autorizației pentru înființarea obiectivului energetic „LES 110 kV Baba Novac—Centru 1“ Societății Comerciale Filiala de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica Dobrogea“ — S.A.

În temeiul art. 9 alin. (6) și al art. 11 alin. (2) lit. b) din Legea energiei electrice nr. 318/2003, al Regulamentului pentru acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice și termice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 567/1999, cu modificările și completările ulterioare,

ca urmare a solicitării Societății Comerciale Filiala de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica Dobrogea“ — S.A., cu sediul în municipiul Constanța, înregistrată sub nr. 4.488 din 19 decembrie 2003,

având în vedere raportul prezentat de Departamentul acces la rețea și autorizare și în conformitate cu Procesul-verbal al ședinței Comitetului de reglementare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei din ziua de 5 aprilie 2004,

președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se acordă Societății Comerciale Filiala de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice „Electrica Dobrogea“ — S.A., cu sediul în municipiul Constanța, Autorizația nr. 229 din 5 aprilie 2004, pentru înființarea obiectivului energetic „LES 110 kV Baba Novac—Centru 1“.

Art. 2. — Prezenta decizie se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I, pe cheltuiala titularului autorizației.

Art. 3. — Departamentul acces la rețea și autorizare va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei decizii și va urmări respectarea de către titular a condițiilor autorizației.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,
Ion Lungu

București, 5 aprilie 2004.
Nr. 87.

MINISTERUL AGRICULTURII,
PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
Nr. 173 din 3 martie 2004

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI
ȘI INTERNELOR
Nr. 160 din 22 martie 2004

MINISTERUL INTEGRĂRII
EUROPENE
Nr. 93 din 25 martie 2004

ORDIN

privind definirea și caracterizarea noțiunii de spațiu rural

Văzând Nota și Referatul de aprobare nr. 86.186 din 10 februarie 2004, întocmite de Direcția de dezvoltare rurală, privind necesitatea definirii și caracterizării spațiului rural,

ținând seama de obiectivele prevăzute în Strategia agricolă și rurală pentru aderarea României la Uniunea Europeană — secțiunea „Construcția instituțională pentru implementarea și impunerea acquisului comunitar“,

având în vedere necesitatea transpunerii în legislația românească a prevederilor reglementărilor Consiliului Europei nr. 1.296/1996 privind Carta europeană a spațiului rural,

în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 739/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului, cu modificările ulterioare, ale art. 9 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Administrației și Internelor, cu modificările ulterioare, și ale art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 734/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Integrării Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, ministrul administrației și internelor și ministrul integrării europene emit următorul ordin:

Art. 1. — Spațiul rural se definește prin componenta teritorială și caracteristici dominante.

Art. 2. — Componenta teritorială a spațiului rural are în vedere zona geografică interioară și/sau de coastă, aparținând fondului funciar al României, cuprinzând terenuri

cu destinație agricolă, forestieră și/sau aflate permanent sub ape, precum și cele intravilane, așa cum sunt prevăzute în cuprinsul art. 2 lit. a), b), c) și d) din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Zona geografică definită conform art. 2 va corespunde spațiului rural dacă sunt dominante, individual sau cumulativ, următoarele caracteristici:

a) majoritatea terenurilor sunt utilizate pentru:

— activități economice de producție și valorificare a producției agricole, silvice, piscicole și de acvacultură, precum și activități de protecție și conservare a mediului;

— activități economice neagricole: meșteșugărești și de mică industrie, pentru prelucrarea și valorificarea materiilor prime preponderent locale, artizanat, servicii și alte asemenea;

— activități economice de agrement și turism;

b) populația locală este sub nivelul de 5.000 de locuitori.

Art. 4. — Autoritățile administrației publice, la cererea solicitanților, vor certifica apartenența terenurilor aflate în proprietatea sau în administrarea acestora la spațiul rural definit conform prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii, pădurilor
și dezvoltării rurale,
Ilie Sârbu

Ministru de stat,
ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus

Ministrul delegat
pentru administrația publică,
Gabriel Oprea

Ministrul integrării europene,
Alexandru Farcaș

MINISTERUL TRANSPORTURILOR, CONSTRUCȚIILOR ȘI TURISMULUI

ORDIN
pentru aprobarea reglementării tehnice „Normativ privind reciclarea la cald
a îmbrăcămișilor rutiere bituminoase“, indicativ NE-026-2004

În conformitate cu prevederile art. 38 alin. 2 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 2 pct. 45 și ale art. 5 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 740/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, având în vedere Avizul nr. 100 din 27 februarie 2004 al Comitetului Tehnic de Specialitate — CTS9,

ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă reglementarea tehnică „Normativ privind reciclarea la cald a îmbrăcămișilor rutiere bituminoase“, indicativ NE-026-2004, elaborată de Societatea Comercială „Institutul de Cercetări în Transporturi — INCERTRANS“ — S.A., prevăzută în

anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția generală tehnică va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,
Sergiu Sechelariu,
secretar de stat

București, 16 martie 2004.
Nr. 507.

*) Anexa se publică și în Buletinul Tehnic Rutier editat de Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale.

ANEXĂ

N O R M A T I V
privind reciclarea la cald a îmbrăcămișilor rutiere bituminoase, indicativ NE-026-2004

CAPITOLUL I
Principii generale

SECȚIUNEA 1

Obiect și domeniu de aplicare

Art. 1. — Prezentul normativ se referă la condițiile de reciclare la cald, *in situ*, a îmbrăcămișilor rutiere bituminoase cu adaos de lianți bituminoși și cu sau fără adaos de agregate naturale.

Art. 2. — Reciclarea la cald *in situ* constă în utilizarea integrală a materialului recuperat prin frezarea sau încălzirea și scarificarea îmbrăcăminților rutiere bituminoase existente, degradate, în adăugarea de lianți și agregate naturale și în punerea în operă cu ajutorul unui utilaj de reciclare.

Art. 3. — Reciclarea la cald este destinată ranforsării, întreținerii și consolidării structurilor rutiere cu o stare tehnică necorespunzătoare și se aplică pe drumuri de clasă tehnică II—V și străzi de categorie tehnică II—IV cu îmbrăcămintă rutieră bituminoasă.

SECȚIUNEA a 2-a

Prescripții generale și terminologie

Art. 4. — (1) Tehnologia de reciclare la cald, *in situ*, a îmbrăcăminților rutiere bituminoase se poate aplica în următoarele variante, ca principiu de lucru:

a) prin frezarea la rece a straturilor bituminoase existente, urmată de reciclarea propriu-zisă, prin amestecarea la cald a mixturii frezate cu materialele de aport, într-o instalație mobilă tip uscător-malaxor;

b) prin încălzirea cu raze infraroșii (panouri radiante) a straturilor bituminoase existente, urmată de scarificarea acestora și de malaxarea mixturii asfaltice calde cu materialele de aport, fie direct pe suport, fie într-o cuvă sau într-un malaxor, deasupra stratului suport.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mixtura asfalică reciclată este preluată pentru așternere de un repartizator, iar în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), de o grindă prevăzută cu sistem de încălzire și vibrație.

(3) Operația de compactare se realizează în aceleași condiții ca și în cazul mixturilor asfaltice cilindrate, clasice, realizate din materiale noi.

Art. 5. — Straturile bituminoase prevăzute în prezentul normativ, realizate prin reciclarea la cald, servesc, de regulă, ca strat de uzură în condițiile protejării acestuia, conform art. 7, dar pot servi și ca strat de legătură sau de bază.

Art. 6. — Reciclarea la cald a îmbrăcămintei rutiere bituminoase se execută în perioada 15 aprilie—15 octombrie, cu condiția ca temperatura atmosferică să fie de minimum +5°C și fără precipitații.

Art. 7. — (1) În cazul în care capacitatea portantă a structurii rutiere este corespunzătoare, straturile rutiere reciclate la cald se vor acoperi, în funcție de volumul traficului, respectiv de clasa tehnică a drumului sau de categoria tehnică a străzii, cu un strat de rulare, conform tabelului 1.

Tabelul 1

Nr. crt.	Tipul stratului după reciclare	Tipul stratului de protecție	Norma care reglementează execuția stratului de protecție	Clasa tehnică a drumului	Categoria tehnică a străzii
1.	Bază	Îmbrăcămintă bituminoasă	SR 174—2	II—V	II—IV
2.	Legătură	Strat de uzură	SR 174—2	II—V	II—IV
3.	Uzură	Straturi bituminoase foarte subțiri, la rece Tratament bituminos	Normativ AND indicativ 523 SR 599 Normativ AND indicativ 555 sau indicativ 545	II—V IV—V	II—IV IV

NOTĂ: Prin reciclarea stratului de uzură existent se poate obține, după reciclare: strat de uzură, de legătură sau de bază.

Prin reciclarea stratului de uzură + legătură sau a stratului de uzură + legătură + bază se poate obține, după reciclare: strat de legătură sau strat de bază.

(2) În cazul în care structura rutieră nu are asigurată capacitatea portantă, se va proceda la ranforsarea acesteia.

Art. 8. — Terminologia utilizată în prezentul normativ este în conformitate cu SR 4032/1.

SECȚIUNEA a 3-a

Referințe

Art. 9. — Reglementările tehnice la care se face referire în prezentul normativ sunt următoarele:

- a) SR EN 45014—2000 — Criterii generale pentru declarația de conformitate de la furnizori;
- b) SR EN 1427:2002 — Bitumuri. Determinarea punctului de înmuiere. Metoda inel și bilă;
- c) SR 174—1:2002 — Lucrări de drumuri. Îmbrăcăminți bituminoase cilindrate la cald. Condiții tehnice de calitate;
- d) SR 174—2:1997 — Lucrări de drumuri. Îmbrăcăminți bituminoase cilindrate la cald. Condiții tehnice pentru prepararea și punerea în operă a mixturilor asfaltice și recepția îmbrăcăminților executate;

- e) STAS 539—79 — Filer de calcar, filer de cretă și filer de var stins în pulbere;
- f) SR 599:2003 — Lucrări de drumuri. Tratamente bituminoase. Condiții tehnice generale de calitate;
- g) SR 662:2002 — Lucrări de drumuri. Agregate naturale de balastieră;
- h) SR 667:2001 — Agregate naturale și piatră prelucrată pentru drumuri. Condiții tehnice generale de calitate;
- i) STAS 730—89 — Agregate naturale pentru lucrări de căi ferate și drumuri. Metode de determinare;
- j) SR 754:1999 — Bitum neparafinos pentru drumuri;
- k) STAS 863—85 — Lucrări de drumuri. Elemente geometrice ale traseelor, prescripții de proiectare;
- l) STAS 1338/1—84 — Lucrări de drumuri. Mixturi asfaltice și îmbrăcămiși bituminoase executate la cald. Prepararea mixturilor, pregătirea probelor și confecționarea epruvetelor;
- m) STAS 1338/2—87 — Lucrări de drumuri. Mixturi asfaltice și îmbrăcămiși bituminoase executate la cald. Metode de determinare și încercare;
- n) STAS 1913/1—82 — Teren de fundare. Determinarea umidității;
- o) STAS 1913/13—83 — Teren de fundare. Determinarea caracteristicilor de compactare. Încercarea Proctor;
- p) STAS 2900—89 — Lucrări de drumuri. Lățimea drumurilor;
- r) SR 4032—1:2001 — Lucrări de drumuri. Terminologie;
- s) SR 7970:2000 — Lucrări de drumuri. Straturi de bază din mixturi asfaltice cilindrate executate la cald. Condiții tehnice de calitate și prescripții generale de execuție;
- ș) STAS 4606—84 — Agregate naturale grele pentru mortare și betoane cu lianți minerali. Metode de încercare;
- t) STAS 8877—72 — Emulsii bituminoase cationice cu rupere rapidă, pentru lucrări de drumuri;
- ț) STAS 10969/1—83 — Lucrări de drumuri. Adezivitatea biturilor pentru drumuri la agregatele naturale. Metoda de determinare calitativă;
- u) STAS 10969/3—83 — Lucrări de drumuri. Adezivitatea biturilor pentru drumuri la agregatele naturale. Metoda de determinare cantitativă;
- v) Normativ AND, ind. 523 — Normativ privind execuția straturilor bituminoase foarte subțiri la rece, cu emulsie de bitum;
- w) Normativ AND, ind. 537:2003 — Normativ privind caracteristicile tehnice ale bitumului neparafinos pentru drumuri;
- x) Normativ AND, ind. 551 — Metodologie de determinare a caracteristicilor emulsiilor bituminoase cationice utilizate la lucrările de drumuri;
- y) Normativ AND, ind. 552 — Normativ privind condițiile tehnice de calitate ale emulsiilor bituminoase cationice utilizate la lucrările de drumuri;
- z) CD 16—2000 — Normativ privind condițiile de execuție a îmbrăcămișilor bituminoase ușoare;
- aa) CD 155/2001 — Normativ privind determinarea stării tehnice a drumurilor moderne;
- bb) Ordinul ministrului transporturilor nr. 46/1998 — Norme tehnice privind stabilirea clasei tehnice a drumurilor publice;
- cc) Ordinul ministrului de interne și al ministrului transporturilor nr. 1.112/411/2000 — Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului;
- dd) NGPM/1996 — Norme generale de protecția muncii;
- ee) NSPM nr. 79/1998 — Norme privind exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor;
- ff) Ordinul ministrului de interne nr. 775/1998 — Norme generale de prevenire și stingere a incendiilor;
- gg) Ordin AND nr. 116/1999 — Instrucțiuni proprii de securitatea muncii pentru lucrări de întreținere, reparare și exploatare a drumurilor și podurilor;
- hh) Normativ AND ind. 514 — Metodologie privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare a drumurilor publice;
- ii) — Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările ulterioare;
- jj) — Norme de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 43/1997.

CAPITOLUL II
Condiții tehnice

SECȚIUNEA 1

Determinări preliminare

Art. 10. — Scopul efectuării determinărilor preliminare este acela de a stabili oportunitatea aplicării tehnologiei de reciclare la cald, de a stabili condițiile de frezare (viteza, adâncimea etc.) și de a furniza date necesare întocmirii proiectului privind lucrările de întreținere prin reciclare, în următoarele două variante:

a) prin reprofilarea părții carosabile în sens transversal și corecția locală a profilului longitudinal în cadrul pasului de proiectare;

b) prin corecția rețelei mixturii asfaltice existente, în funcție de clasa tehnică a drumului sau de categoria tehnică a străzii și de îmbunătățirea profilului.

Art. 11. — Determinările preliminare constau în:

a) efectuarea de sondaje (minimum 2 carote/km de bandă de circulație);

b) prelevarea de probe prin frezare (minimum 2 probe, la fiecare 500 m de bandă de circulație, iar cantitatea de material prelevat pentru fiecare probă este de 10—15 kg);

c) efectuarea de măsurători și ridicări topografice cu picheți din 10 în 10 m, în curbele cu rază minimă din 5 în 5 m;

d) stabilirea stării tehnice a drumului (conform Normativului CD 155);

e) prelevarea de probe suplimentare în funcție de natura stratului de uzură înscris în cartea drumului, în cazul sectoarelor de drum eterogene.

Art. 12. — Datele furnizate prin efectuarea sondajelor constau în:

a) dimensiunea maximă a granulei de agregate din straturile bituminoase care trebuie să fie de maximum 31 mm;

b) grosimea și numărul straturilor bituminoase;

c) grosimea stratului de bază și de fundație;

d) tipul mixturii asfaltice;

e) conținutul de bitum.

Art. 13. — Probele prelevate prin frezare servesc la:

a) stabilirea granulozității materialului frezat (granula maximă sub 31 mm);

b) determinarea compoziției mixturii frezate (conținut de bitum și granulozitatea agregatului natural);

c) stabilirea gradului de îmbătrânire a bitumului din mixtura frezată (prin determinarea punctului de înmuiere IB pe bitumul extras).

SECȚIUNEA a 2-a

Tipuri de mixturi asfaltice reciclate

Art. 14. — Tipurile de mixturi asfaltice reciclate, cuprinse în prezentul normativ, sunt prezentate în tabelul 2.

Tabelul 2

Nr. crt.	Tipul mixturii asfaltice reciclate	Simbolul	Domeniul de utilizare	Norma de referință	Clasa tehnică a drumului	Categoria tehnică a străzii
1.	Beton asfaltic bogat în criblură	BA 16	Uzură	SR 174-1 Normativ CD 16 : 2000	II—IV	II—IV
		BA 25			IV—V	IV
		BAPC 16			IV—V	IV
2.	Beton asfaltic deschis	BAD 25	Legătură	SR 174-1	II—V	II—IV
		BADPC 25			III—V	III—IV
		BADPS 25			IV—V	IV
3.	Anrobat bituminos	AB 2	Bază	SR 7970	I—V	I—V
		ABPC 31	Legătură	Normativ CD 16:2000	IV—V	IV
		ABPC 31	Legătură		V	IV

NOTĂ: Tipurile de mixturi asfaltice pentru stratul de uzură și de legătură, obținute după reciclare, precum și dimensiunea maximă a granulei trebuie să corespundă prevederilor SR 174-1 în vigoare la data execuției lucrărilor.

*SECȚIUNEA a 3-a***Elemente geometrice**

Art. 15. — Adâncimea până la care se frezează sau se scarifică îmbrăcămintea rutieră bituminoasă este limitată de alcătuirea structurii rutiere și de capacitatea mașinii de reciclare.

Art. 16. — Lățimea îmbrăcăminții rutiere bituminoase după reciclare se menține de regulă egală cu cea a îmbrăcăminții existente înainte de reciclare și trebuie să corespundă prevederilor STAS 2900.

Art. 17. — (1) Profilul transversal în aliniament se execută sub formă de acoperiș cu două pante egale, conform SR 174-2.

(2) În curbe și în zonele aferente de amenajare profilul transversal se execută în conformitate cu STAS 863/1.

Art. 18. — Declivitățile maxime admise pentru profilul longitudinal sunt în funcție de tipul stratului de acoperire, conform SR 174-1 sau Normativ AND, indicativ 523.

Art. 19. — (1) Abaterile limită locale admise în minus față de grosimea prevăzută în proiect pot fi de maximum 10%. Abaterile în plus nu constituie motiv de respingere a lucrării, cu condiția respectării prescripțiilor privind gradul de compactare și uniformitatea stratului.

(2) Abaterile limită locale admise la lățimea îmbrăcăminților drumurilor pot fi cuprinse în intervalul ± 50 mm.

(3) Abaterile limită admise la panta profilului transversal pot fi cuprinse în intervalul ± 5 mm/m pentru drumuri și în intervalul $\pm 2,5$ mm/m pentru străzi cu două benzi pe sens.

(4) La cotele profilului longitudinal se admite o abatere locală de ± 20 mm, cu condiția respectării pasului de proiectare adoptat.

*SECȚIUNEA a 4-a***Materiale**

Art. 20. — (1) Agregatele naturale care se utilizează sunt:

- a) agregate naturale de aport;
- b) agregate naturale rezultate din mixtura asfaltică existentă.

(2) Agregatele naturale de aport sunt de regulă cribluri sort 4—8, 8—16, 16—25, conform SR 667, sau pietriș concasat sort 4—8, 8—16, 16—25, conform SR 662, în funcție de tipul mixturii asfaltice reciclate și de clasa tehnică a drumului sau de categoria tehnică a străzii.

Art. 21. — (1) Liantul bituminos din mixtură asfaltică reciclată este alcătuit din:

- a) bitumul existent în îmbrăcămintea rutieră;
- b) bitumul de aport.

(2) Tipul de bitum de aport se alege în funcție de gradul de îmbătrânire a bitumului existent în îmbrăcămintea rutieră bituminoasă și de zona climatică, conform art. 25, și poate fi:

a) tip D 60/80, D 50/70, D 80/100, D 70/100 sau D 100/120, conform SR 754 și Normativ AND, indicativ 537;

b) bitum modificat cu polimeri, pentru lucrări speciale și la solicitarea beneficiarului.

(3) Pentru îmbunătățirea proprietăților fizico-chimice ale bitumului existent în mixtura frezată se poate utiliza un produs de regenerare. Produsul respectiv trebuie să fie agrementat tehnic și să îndeplinească următoarele condiții principale: să fie compatibil cu bitumul, să amelioreze compoziția amestecului dintre bitumul de aport și cel existent din mixtură prin compensarea fracțiunilor deficitare (aromatice și rășini) și să nu afecteze celelalte caracteristici ale acestuia (adezivitate, susceptibilitate la îmbătrânire, coeziune, stabilitate și susceptibilitate termică etc.). Tipul de regenerat și procentul de adaos se aleg în funcție de gradul de îmbătrânire a bitumului existent în mixtura frezată, de către un laborator de specialitate profilele MD și D autorizat.

(4) Bitumul de aport, utilizat ca atare sau cu adaos de regenerat, trebuie să prezinte o adezivitate corespunzătoare față de agregatele de aport utilizate (minimum 80% în cazul criblurilor și minimum 75% în cazul pietrișului). În caz contrar se vor utiliza aditivi pentru ameliorarea adezivității. Adezivitatea se determină conform STAS 19969/3 în cazul criblurilor și conform STAS 10969/1 — metoda dinamică, în cazul pietrișului.

Art. 22. — Mixtura asfaltică frezată sau scarificată trebuie să conțină granule cu dimensiunea de maximum 31 mm, iar punctul de înmuiere IB a bitumului conținut nu trebuie să depășească 80° C. În cazul în care punctul de înmuiere IB depășește 80°C, mixtura asfaltică existentă se poate reutiliza ca agregat natural.

Art. 23. — Amorsarea stratului suport în cazul frezării la rece se efectuează cu emulsie bituminoasă cationică cu rupere rapidă, conform STAS 8877 sau Normativ AND, indicativ 552.

*SECȚIUNEA a 5-a***Compoziția și caracteristicile fizico-mecanice ale mixturilor asfaltice reciclate**

Art. 24. — (1) Compoziția mixturii asfaltice reciclate se stabilește pe baza unui studiu preliminar ținându-se seama de respectarea condițiilor tehnice impuse de prezentul normativ la proiectarea reciclării straturilor bituminoase existente, pe baza unui studiu de laborator.

(2) Studiul îl face proiectantul sau constructorul în cadrul laboratorului propriu autorizat sau îl comandă la un alt laborator autorizat. În cazul sectoarelor de drum eterogene din punct de vedere al compoziției mixturii asfaltice existente, se vor elabora rețete pentru fiecare sector omogen.

Art. 25. — (1) Studiul preliminar de laborator constă în efectuarea (pe probele prelevate prin frezare sau carotare și a materialelor de aport) a următoarelor încercări:

- a) uscarea materialului frezat sau a carotelor în etuvă, la temperatura de 60—80°C, și verificarea respectării prevederii privind dimensiunea maximă a granulei (31 mm);
- b) determinarea compoziției mixturii asfaltice frezate sau din carote: conținutul de bitum, granulometria agregatului natural și natura acestuia (de balastieră sau de carieră);
- c) determinarea punctului de înmuiere a bitumului recuperat;
- d) determinarea granulozității agregatelor de aport;
- e) elaborarea dozajelor pentru mixtura asfaltică reciclată, prin:
 - stabilirea proporției de agregate care trebuie adăugate pentru obținerea unei granulometriei corespunzătoare tipului de mixtură asfaltică reciclată;
 - stabilirea tipului și dozajului de liant de aport, conform alin. (2);
- f) stabilirea caracteristicilor fizico-mecanice ale mixturii asfaltice reciclate, preparată în laborator.

(2) Tipul și dozajul liantului de aport se stabilesc astfel încât amestecul constituit din bitumul existent și liantul de aport (bitum de aport + regenerat) să ateste caracteristici similare bitumului tip D 60/80 sau D 50/70 pentru zonele climatice calde, respectiv bitumului tip D 80/100 sau D 70/100 pentru zonele climatice reci. În acest sens se recomandă ca bitumul de aport să fie constituit din:

- a) bitum tip D 80/100 sau D 70/100, în cazul în care bitumul existent are un punct de înmuiere IB de maximum 60°C;
- b) bitum tip D 100/120, în cazul în care bitumul existent are un punct de înmuiere IB cuprins în intervalul 60—80°C.

NOTĂ: 1. Bitumul tip D 60/80 sau D 50/70 se va utiliza ca aport în zonele climatice calde, în cazul în care bitumul existent are un punct de înmuiere IB sub 55°C sau în cazul în care regeneratul asigură condițiile menționate mai sus privind caracteristicile amestecului ternar.

2. Bitumul modificat se utilizează ca liant de aport în cazurile specificate la art. 21 alin. (1) lit. b).

Art. 26. — Granulozitatea amestecului de agregate naturale, pentru fiecare tip de mixtură asfaltică reciclată, trebuie să corespundă prevederilor SR 174-1, Normativ CD 16:2000, sau SR 7970, în funcție de tipul de mixtură reciclată și de destinația stratului ce urmează a fi executat.

Art. 27. — Conținutul optim de liant de aport se stabilește prin încercări preliminare de laborator, conform STAS 1338/2.

Art. 28. — Caracteristicile fizico-mecanice ale mixturilor asfaltice reciclate trebuie să corespundă prevederilor SR 174-1, Normativ CD 16:2000, sau SR 7970, în funcție de tipul mixturii reciclate și de destinația stratului ce urmează a fi executat.

Art. 29. — Caracteristicile fizico-mecanice ale mixturilor asfaltice se determină pe mixturi preparate în laborator pentru stabilirea compozițiilor, pe probe de mixtură prelevate de la așternere pe parcursul execuției, precum și din stratul gata executat.

Art. 30. — Corpurile de probă cilindrice tip Marshall se confecționează conform STAS 1338/1.

Art. 31. — (1) În cazul reciclării la cald cu corectarea rețetei, abaterea admisibile ale granulozității agregatului natural din mixtura reciclată față de rețeta prescrisă trebuie să se încadreze în limitele din tabelul 3.

Tabelul 3

Nr. crt.	Fracțiunea — mm —	Abateri admise față de dozaj — % —
1.	0 ... 0,1	± 3
2.	0,1 ... 0,2	± 4
3.	0,2 ... 0,63	± 5
4.	0,63 ... 4	± 6
5.	4 ... 8	± 6
6.	8 ... 16	± 6
7.	16 ... 25	± 6

(2) Pentru conținutul de liant abaterea admisă față de dozaj este de ± 0,5%. (De exemplu, pentru un dozaj prescris de 6% liant în mixtura reciclată, conținutul de liant determinat la controlul execuției lucrărilor se poate situa în intervalul 5,5—6,5%).

CAPITOLUL III

Prescripții generale de execuție

SECȚIUNEA 1

Lucrări pregătitoare

Art. 32. — Înainte de începerea lucrărilor de reciclare se va proceda la:

a) aprobarea instituirii restricției de circulație în conformitate cu prevederile normelor în vigoare;

b) amenajarea și semnalizarea sectorului de lucru conform Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării

de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului, aprobate prin Ordinul ministrului de interne și al ministrului transporturilor nr. 1.112/411/2000;

c) curățarea temeinică prin spălare, unde este cazul, și/sau prin periere cu perii mecanice a suprafeței stratului ce urmează a fi reciclat.

Art. 33. — Execuția lucrărilor va fi condusă de un responsabil tehnic de drumuri și poduri atestat, care răspunde de calitatea lucrărilor realizate.

SECȚIUNEA a 2-a

Utilaje

Art. 34. — Pentru adăugarea și răspândirea agregatelor naturale este necesar un răspânditor mecanic care să asigure așternerea uniformă a acestora și o precizie a dozării de $\pm 4\%$.

Art. 35. — Operațiunile de reciclare a îmbrăcămintei rutiere bituminoase se realizează cu un ansamblu complex de reciclare mobil, a cărui componență diferă în funcție de varianta de reciclare utilizată.

Art. 36. — În cazul utilizării procedurii de reciclare precedat de frezarea la rece a straturilor bituminoase existente, componența ansamblului complex de reciclare mobil este următoarea:

- a) freza cu sistem electronic de control al adâncimii de frezare;
- b) instalația de reciclare propriu-zisă, alcătuită din:
 - b.1) parte automotrice: sistem de tracțiune, conducere și producere a energiei electrice;
 - b.2) parte de alimentare cu materiale: sistem de încărcare și transport al materialului frezat și al criblurii de aport, elevator de cordon, rezervor de bitum și sistem de încălzire cu ulei a acestuia;
 - b.3) parte de dozare-uscare-malaxare: sistemele de dozare a componentilor, tambur uscător-malaxor;
 - b.4) sistem de evacuare a mixturii: buncăr tampon, transportor cu racleți, buncăr de stocare, buncăr antisegregare;
 - b.5) pupitru pentru comandă automată a operațiilor;
 - b.6) sisteme de înregistrare și afișaj al dozajelor și temperaturilor bitumului, uleiului, mixturii și gazelor de ardere;
 - b.7) cilindri hidraulici pentru adaptarea utilajului la execuția lucrărilor pe drumuri în pante, rampe și curbe;
 - b.8) perii de sârmă cu aspirație și aspiratoare pentru recuperarea fracțiunilor fine din materialul frezat, după elevarea cordonului;
 - b.9) bandă laterală și gură de vizitare la transportorul cu racleți pentru controlul aspectului mixturii asfaltice reciclate și prelevarea de probe;
 - b.10) sistem de desprăfuire a gazelor de ardere din uscătorul-malaxor;
 - b.11) rezervoare de emulsie, pompă și rampă de stropire cu duze pentru amorsarea stratului suport înainte de așternerea mixturii asfaltice reciclate;
 - b.12) repartizator-finișor pentru așternerea mixturii asfaltice reciclate.

Art. 37. — În cazul aplicării procedurii de reciclare precedat de încălzirea cu raze infraroșii, ansamblul complex de reciclare mobil este alcătuit din:

- a) utilaj de preîncălzire prevăzut cu panouri de încălzire dispuse frontal, central și posterior;
- b) instalație de reciclare propriu-zisă, dotată cu:
 - b.1) panouri de încălzire cu raze infraroșii;
 - b.2) scarificatoare rotative telescopice cu lățime de lucru variabilă;
 - b.3) sistem de pulverizare pentru bitum sau agent regenerator;
 - b.4) buncăr de alimentare;
 - b.5) buncăr de dozare (tampon);
 - b.6) malaxor cu amestec forțat;
 - b.7) șnec distribuitor;
 - b.8) grindă nivelatoare;
 - b.9) grindă vibrofinisoare;
 - b.10) pupitru pentru comanda automată a operațiilor;
 - b.11) sisteme de înregistrare și afișaj al dozajelor și temperaturilor bitumului și mixturii.

Art. 38. — Compactarea mixturilor asfaltice reciclate se execută cu același atelier de compactare ca și în cazul mixturilor asfaltice clasice: compactor cu rulouri netede de 8—12 t și, eventual, compactor cu pneuri sau mixt.

SECȚIUNEA a 3-a

Procesul tehnologic de reciclare și punere în operă a mixturii asfaltice reciclate

Art. 39. — În cazul aplicării variantei de reciclare prin frezarea la rece a îmbrăcămintii rutiere bituminoase existente, procesul tehnologic include următoarele operații principale:

a) frezarea îmbrăcămintii rutiere bituminoase care se realizează cu una sau două freze ce lasă materialul în cordon. Materialul din cele două cordoane este adunat într-un singur cordon cu ajutorul unui autogreder; adâncimea de frezare este controlată de un sistem electronic; se utilizează palpatorul pe cablu, pozat prin măsurători topografice și inclinometru transversal în vederea compensării în profil longitudinal a surplusului de material frezat cu necesarul de material de umplut, conform cotelor din proiectul de execuție;

b) răspândirea agregatelor de aport peste cordonul de material frezat cu ajutorul unui răspânditor mecanic, conform art. 34;

- c) elevarea materialului frezat și a agregatelor de aport prin preluarea cu ajutorul elevatorului de cordon și introducerea în buncărul predozator;
- d) dozarea materialului prelevat și introducerea acestuia în uscător-malaxor;
- e) reciclarea propriu-zisă a mixturii asfaltice în uscător-malaxor, unde are loc:
 - e.1) încălzirea și uscarea materialului frezat și a agregatelor de aport;
 - e.2) desfacerea granulelor de mixtură frezată;
 - e.3) topirea bitumului conținut de aceasta și fluxarea lui cu liantul de aport (bitum plus agenți regeneratori) încălzit în prealabil la 140—150°C și dozat conform rețetei;
 - e.4) anrobarea cu bitum a agregatelor de aport;
 - e.5) malaxarea și omogenizarea amestecului astfel obținut care reprezintă mixtura asfaltică reciclată. Temperatura acesteia la ieșirea din malaxor este de 150—160°C;
- f) curățarea și amorsarea casetei frezate cu dispozitivul descris la art. 36. Dozajul de emulsie aplicat la amorsare este conform SR 174-2;
- g) trecerea mixturii asfaltice reciclate din malaxor în buncărul repartizatorului;
- h) așternerea și precompactarea mixturii asfaltice reciclate la profilul stabilit se realizează cu vibrofinisoare.

Art. 40. — În cazul reciclării în varianta cu încălzirea straturilor bituminoase existente, procesul tehnologic se desfășoară, în principiu, astfel:

- a) încălzirea cu panouri radiante a îmbrăcăminții rutiere bituminoase ce urmează a fi reciclată și a agregatelor de aport;
- b) scarificarea mixturii existente și malaxarea acesteia cu agregatele și liantul de aport (bitum + regenerator) sau mixtura nouă, gata preparată;
- c) descărcarea mixturii asfaltice reciclate din malaxor și distribuirea uniformă, în cordon, peste suprafața încălzită, prin intermediul unui șnec distribuitor;
- d) așternerea mixturii asfaltice reciclate cu ajutorul unei grinzi vibrofinisoare.

Art. 41. — (1) Reciclarea la cald *in situ* în varianta cu încălzirea straturilor bituminoase existente se poate aplica la rândul ei în mai multe subvariante, în funcție de tipul utilajului de reciclare folosit.

(2) Diferențele dintre aceste procedee se referă, în principal, la locul reciclării propriu-zise care se poate efectua direct pe stratul suport încălzit, conform art. 42, sau prin elevarea mixturii asfaltice calde, conform art. 43.

Art. 42. — În cazul reciclării mixturii direct pe stratul suport, procesul tehnologic se desfășoară astfel:

- a) răspândirea agregatelor de aport pe suprafața existentă, curățată conform art. 34;
- b) încălzirea agregatelor de aport și a mixturii existente pe o adâncime de circa 7 cm, la temperatura de 150—160°C, în etape, cu ajutorul a 3 preîncălzitoare;
- c) scarificarea stratului încălzit pe o adâncime de circa 6 cm;
- d) adăugarea liantului de aport;
- e) malaxarea materialului frezat cu agregatele și liantul de aport cu ajutorul unui dispozitiv cu brațe de formă trapezoidală ce execută mișcări de dute—vino combinate cu mișcări circulare;
- f) repartizarea uniformă a mixturii reciclate, cu ajutorul unei grinzi vibrante prevăzute cu sistem de încălzire.

Art. 43. — În cazul reciclării cu încălzirea straturilor existente și cu elevarea mixturii calde, fluxul tehnologic este similar cu cel descris la art. 42, cu următoarele mențiuni:

- a) mixtura existentă, după încălzire și scarificare (fără agregate de aport), este adunată și elevată pentru malaxare cu materialele de aport într-o cuvă situată deasupra stratului suport sau într-un malaxor;
- b) materialele de aport pot fi constituite din agregate și liant (bitum+regenerator) sau din mixtură asfaltică preparată din materiale noi cu o rețetă astfel elaborată încât prin malaxarea cu mixtura recuperată să conducă la tipul de mixtură reciclată proiectată;
- c) așternerea uniformă a mixturii asfaltice reciclate se realizează cu ajutorul unui șnec și al unei grinzi vibrofinisoare.

Art. 44. — Indiferent de varianta aplicată, regimul termic la malaxare, așternere și compactare pentru mixtura asfaltică reciclată este următorul:

- a) după malaxare: 150—160°C;
- b) la așternere: minimum 145°C;
- c) la începutul compactării: minimum 140°C;
- d) la sfârșitul compactării: minimum 100°C.

Art. 45. — Operația de compactare a mixturii asfaltice reciclate se efectuează conform SR 174-2.

CAPITOLUL IV

Controlul calității lucrărilor

Art. 46. — Controlul calității lucrărilor de execuție a îmbrăcăminților rutiere bituminoase reciclate se execută pe faze astfel:

- a) controlul calității materialelor;
- b) controlul procesului tehnologic de reciclare și punere în operă a mixturii asfaltice reciclate;
- c) controlul calității straturilor rutiere bituminoase reciclate.

SECȚIUNEA 1

Controlul calității materialelor

Art. 47. — (1) Materialele destinate preparării mixturii asfaltice reciclate vor fi verificate în conformitate cu prescripțiile din standardele respective și cu condițiile prevăzute la cap. II secțiunea a 4-a, după cum urmează:

- a) la elaborarea dozajelor (analiză completă);
- b) pe parcursul execuției lucrărilor, pe fiecare lot aprovizionat din materialele de aport și pe mixtura existentă, conform alin. (2).

(2) Verificările și determinările ce se efectuează pe parcursul execuției lucrărilor se efectuează de către un laborator de specialitate autorizat și se desfășoară conform tabelului 4.

Tabelul 4

Nr. crt.	Tipul materialelor	Încercările efectuate	Metoda de analiză	Frecvența
1.	Mixtură frezată sau scarificată	— compoziție	STAS 1338/2	minimum o probă la 7.000 m ²
		— punct de înmuiere IB pe bitum extras	SR EN 1427	
2.	Agregate de aport (cribluri sau pietriș concasat)	— natura mineralogică	STAS 4606	pe fiecare lot aprovizionat
		— granulozitate	STAS 4606	
		— coeficient de formă	STAS 4606	
		— corpuri străine	STAS 4606	
		— părți levigabile (pietriș)	STAS 4606	
	— conținut de fracțiuni sub 0,1 mm	STAS 730		
3.	Liantul de aport	— punct de înmuiere IB	SR EN 1427	pe fiecare lot aprovizionat

(3) Materialele de aport trebuie să aibă certificate de conformitate a calității, conform anexei nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, cu excepția celor reciclate, și declarație de conformitate a calității, conform SR EN 45014.

SECȚIUNEA a 2-a

Controlul procesului tehnologic de reciclare și punere în operă a mixturii asfaltice reciclate

Art. 48. — Controlul se face pe faze, conform procedurii tehnice de proces.

Art. 49. — În timpul reciclării îmbrăcăminții rutiere bituminoase se vor efectua verificări privind:

- a) răspândirea și dozarea agregatelor naturale de aport: zilnic;
- b) dozarea liantului de aport: zilnic;
- c) temperatura liantului de aport: permanent;
- d) temperatura mixturii asfaltice la ieșirea din uscător-malaxor: în fiecare oră a programului de lucru;
- e) aspectul și omogenitatea mixturii asfaltice reciclate: permanent;
- f) compoziția mixturii asfaltice reciclate: o probă la 400 t mixtură asfaltică reciclată, iar în cazul în care se constată că rezultatele pentru o probă nu se încadrează în limitele de toleranță admise de SR 174-2 sau de SR 7970 față de rețeta prescrisă, determinarea se va face pe câte o probă la 200 t mixtură reciclată);
- g) caracteristicile fizico-mecanice ale mixturii asfaltice reciclate, conform SR 174-1, Normativ CD 16: 2000 sau SR 7970: o probă la 7000 m².

Art. 50. — În timpul așternerii și compactării mixturii asfaltice reciclate se va urmări:

- a) uniformitatea așternerii și grosimea stratului;
- b) temperatura mixturii asfaltice la începutul și sfârșitul compactării;
- c) modul de compactare și numărul de treceri.

SECȚIUNEA a 3-a

Controlul calității îmbrăcăminții rutiere bituminoase reciclate

Art. 51. — Îmbrăcămintea rutieră bituminoasă reciclată gata executată va fi supusă următoarelor verificări:

- a) verificarea gradului de compactare;
- b) verificarea uniformității și a elementelor geometrice.

Art. 52. — (1) Gradul de compactare se poate verifica prin prelevarea de carote sau nedistructiv, utilizându-se gamadensimetrul.

(2) Gradul de compactare trebuie să fie de minimum 96% și se determină ca raport procentual între densitatea aparentă a mixturii asfaltice din stratul gata executat (determinată pe carote prelevate din îmbrăcămintea rutieră bituminoasă reciclată sau cu gamadensimetrul) și densitatea aparentă determinată pe epruvete Marshall confecționate în laborator din mixtura

asfaltică reciclată (la stabilirea dozajelor de lucru sau pe mixtura prelevată pe parcursul execuției lucrărilor).

Art. 53. — Planeitatea se determină cu dreptarul (lata) de 3 m sau cu analizorul de profil în lung (APL), conform SR 174-2.

Art. 54. — Grosimea îmbrăcămintei rutiere bituminoase reciclate se verifică prin efectuarea de sondaje, minimum două/km.

Art. 55. — (1) Verificarea cotelor profilului longitudinal se face conform SR 174-2 în axa drumului, pe minimum 10% din lungimea traseului.

(2) La străzi cota în ax se verifică în proporție de 20% din lungimea traseului, iar cotele rigolelor, pe toată lungimea traseului, în punctele de schimbare a declivităților.

Art. 56. — Verificarea profilului transversal se face conform SR 174-2.

CAPITOLUL V

Recepția lucrărilor

SECȚIUNEA 1

Recepția la terminarea lucrărilor

Art. 57. — Recepția la terminarea lucrărilor de către beneficiar se efectuează conform normelor în vigoare.

Art. 58. — Comisia de recepție examinează lucrările executate conform documentației tehnice aprobate și documentației de control întocmite în timpul executării.

Art. 59. — Evidența tuturor verificărilor menționate în cap. IV face parte din documentația de control a recepției la terminarea lucrărilor.

SECȚIUNEA a 2-a

Recepția finală

Art. 60. — Recepția finală se face conform prescripțiilor legale în vigoare.

Art. 61. — Perioada de verificare a comportării în exploatare a lucrărilor definitive va fi de minimum 12 luni de la data recepției preliminare.

Măsuri de tehnica securității muncii și PSI

Art. 62. — Pe toată perioada de execuție a lucrărilor de reciclare la cald a îmbrăcăminților rutiere bituminoase se vor respecta prevederile din actele normative prevăzute la cap. I secțiunea a 3-a (dd-jj).

Art. 63. — Actele normative menționate la art. 62 nu unt limitative, ele putând fi completate de unități cu măsuri suplimentare specifice fiecărui loc de muncă.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1-12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro