



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 842

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 28 decembrie 2001

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE			
746. — Lege pentru ratificarea Acordului privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre, semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000	2	1.276. — Hotărâre privind participarea României în anul 2001 la Programul Uniunii Europene „Cultura 2000” și plata contribuției financiare la acest program	9
Acord privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre	2-5	1.277. — Hotărâre pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 594/2001 privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor pe anul 2001 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru Patriarhia Română	10
1.055. — Decret privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre, semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000	6	1.278. — Hotărâre privind modificarea intrărilor de credite ale unor ordonatori principali de credite pe anul 2001	10-11
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			
Decizia nr. 257 din 20 septembrie 2001 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal	6-8	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.267. — Hotărâre privind aprobarea structurii, indicatorilor și fondurilor aferente programelor Ministerului Apărării Naționale care se experimentează și se finanțează din bugetul de stat pe anul 2001	9	2.312. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit	12-32



LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru ratificarea Acordului privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre, semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000****Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se ratifică Acordul privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre, semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000.

Această lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 8 octombrie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
VALER DORNEANU

Această lege a fost adoptată de Senat în ședința din 19 noiembrie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,
GHEORGHE BUZATU

București, 7 decembrie 2001.
Nr. 746.

A C O R D**privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre*)**

Având în vedere art. XVII paragraful 8 din Convenția privind protecția Mării Negre împotriva poluării, semnată la București la 21 aprilie 1992 (denumită în continuare *convenție*), care prevede că reprezentanții, reprezentanții supleanți, consilierii și experții părților contractante se vor bucura pe teritoriul respectivei părți contractante de privilegiile diplomatice și de imunități în conformitate cu dreptul internațional,

având în vedere art. XVII paragraful 9 din convenție, care prevede că privilegiile și imunitățile oficialilor Secretariatului vor fi stabilite prin acord între părțile contractante,

având în vedere art. XVII paragraful 10 din convenție, care prevede competența legală necesară Comisiei pentru exercitarea funcțiilor sale,

având în vedere art. XVII paragraful 11 din convenție, care prevede încheierea de către Comisie a unui acord de sediu cu partea contractantă gazdă,

statele părți la convenție au convenit următoarele:

ARTICOLUL 1**Definiții**

În sensul prezentului acord:

a) *convenție* înseamnă Convenția privind protecția Mării Negre împotriva poluării, semnată la București la 21 aprilie 1992;

b) *parte contractantă* înseamnă stat parte la convenție;

c) *Comisie* înseamnă Comisia pentru protecția mediului marin al Mării Negre, stabilită în conformitate cu paragraful 1 al art. XVII din convenție;

d) *Secretariat* înseamnă organismul permanent al Comisiei care va fi stabilit în conformitate cu paragraful 6 al art. XVII din convenție;

e) *guvern* înseamnă guvernul părții contractante interesate;

f) *parte contractantă gazdă* înseamnă, după caz, partea contractantă pe teritoriul căreia se află sediul central sau imobilele ale Comisiei, unde are loc o întâlnire a Comisiei sau a organului acesteia și unde se găsește orice membru al personalului Secretariatului în perioada în care își exercită misiunea pentru Comisie;

g) *reprezentanți ai părților contractante* înseamnă reprezentanți, reprezentanți supleanți și alți membri ai delegației

*) Traducere.

trimiși de părțile contractante să participe la întâlnirile ținute de Comisie sau de organul său, inclusiv consilieri și experți ai delegațiilor;

h) *director executiv* înseamnă administratorul principal al Secretariatului;

i) *oficialii Secretariatului* înseamnă directorul executiv și alți oficiali numiți de Comisie, care respectă regulamentul adoptat de Comisie;

j) *personal de întreținere* înseamnă personalul auxiliar, administrativ și tehnic, numit de directorul executiv, inclusiv cei care sunt recrutați pe plan local și plătiți cu ora și care se supun regulamentelor privind personalul, adoptate de Comisie;

k) *sediul Comisiei* înseamnă clădiri, părți de clădiri și terenul aferent, indiferent de forma de proprietate, folosite de Comisie, permanent sau temporar, pentru a-și îndeplini funcțiile.

ARTICOLUL 2

Interpretare

Acest acord va fi interpretat avându-se în vedere obiectivul său fundamental, acela de a-i permite Comisiei să își îndeplinească responsabilitățile și să își realizeze eficient scopurile și funcțiile.

ARTICOLUL 3

Personalitate juridică

Comisia va avea personalitate juridică. Comisia va avea capacitatea:

- a) de a contracta;
- b) de a achiziționa și de a dispune de bunuri mobile și imobile;
- c) de a sta în justiție.

ARTICOLUL 4

Imunitate în fața procedurilor legale

1. În limitele activităților sale Comisia se va bucura de imunitate față de orice formă de proceduri legale, cu excepția următoarelor:

a) acțiunea civilă a unei terțe părți pentru daune survenite în urma unui accident cauzat de un vehicul aparținând sau folosit în interesul Comisiei, când aceste daune nu pot fi acoperite din asigurare;

b) acțiunea civilă legată de moartea sau vătămarea corporală cauzată de o acțiune ori o omisiune a Comisiei sau a personalului acesteia.

2. Fără a se încălca prevederile paragrafului 1 al acestui articol, proprietatea și bunurile Comisiei, indiferent unde se află și indiferent de cine sunt deținute, vor fi imune de la percheziție, rechiziție, confiscare, expropriere sau orice altă formă de imixtiune de natură executivă, administrativă, judiciară ori legislativă.

ARTICOLUL 5

Sediul

Sediul Comisiei este inviolabil.

Guvernul părții contractante gazdă va asigura nivelul de securitate adecvat, conform statutului Comisiei ca organizație interguvernamentală, împotriva oricărei intruziuni sau pagube și pentru a preveni orice tulburare a liniștii în vecinătatea ori în sediul Comisiei.

Sediului Comisiei îi vor fi furnizate serviciile publice necesare, inclusiv electricitate, apă, canalizare, gaz, poștă, telefon, fax, telex, modem, poștă electronică, colectare a apelor de scurgere, colectare de deșuri și protecție împotriva incendiilor, care sunt asigurate în condiții nu mai puțin favorabile decât cele acordate de guvernul părții contractante gazdă altor agenții specializate ale Națiunilor Unite.

ARTICOLUL 6

Fonduri și valute

În limitele funcțiilor sale, fără a fi restricționată de controale financiare, regulamente sau moratorii de orice fel, altele decât cele exercitate de părțile contractante împreună, Comisia:

a) poate deține fonduri, aur sau valută de orice fel și poate opera conturi în orice valută;

b) își poate transfera liber fondurile, aurul sau valuta dintr-o țară în alta sau în interiorul părții contractante gazdă și converti orice valută deținută în orice altă valută.

ARTICOLUL 7

Inviolabilitatea arhivelor

Arhivele Comisiei vor fi inviolabile oriunde se află și indiferent de deținător. Prin termenul *archive* se înțelege toate registrele, corespondența, documentele, manuscrisele, fotografiile, filmele și înregistrările aparținând sau deținute de Comisie ori de alte persoane fizice sau juridice desemnate de Comisie în acest scop.

ARTICOLUL 8

Scutirea de taxe vamale și de accize

1. Comisia, bunurile sale, veniturile sau alte proprietăți vor fi scutite:

a) de orice formă de impozitare directă, incluzând taxele pe venit; totuși, Comisia nu va pretinde scutiri de taxe care nu constituie altceva decât plata pentru servicii de utilitate publică;

b) de taxe vamale și restricții cu privire la importul sau exportul de bunuri destinate folosinței oficiale a Comisiei și publicațiilor acesteia, cu excepția sumelor percepute pentru anumite servicii ce pot fi impuse Comisiei datorită unor astfel de importuri sau exporturi; se înțelege însă că articolele importate cu aceste scutiri nu se pot fi vândute în țara în care sunt importate decât în condiții stabilite de comun acord cu guvernul interesat.

În sensul acestui articol, termenul *coligații financiare* înseamnă taxe vamale, impozite și alte asemenea cheltuieli

care sunt stabilite sau pot fi stabilite în conformitate cu regulamentele părților contractante respective.

2. Ca regulă generală Comisia nu va solicita scutire de la plata accizelor și a taxelor ca T.V.A. pentru vânzările de servicii sau de proprietăți mobile ori imobile ce fac parte din prețul ce trebuie plătit. Cu toate acestea, când Comisia face o achiziție importantă pentru folosința oficială a serviciilor sau proprietății pentru care asemenea obligații financiare și taxe au fost incluse ori pot fi incluse, guvernul părții contractante interesate va lua, de fiecare dată când este posibil, măsurile administrative adecvate pentru remiterea sau returnarea valorii datoriei ori taxei.

ARTICOLUL 9

Comunicații și publicații

1. Pentru comunicațiile sale oficiale Comisia se va bucura, pe teritoriile tuturor părților contractante interesate, de un tratament nu mai puțin favorabil decât cel acordat de guvern celorlalte agenții specializate ale Națiunilor Unite în probleme legate de priorități, tarife și taxe pentru corespondență, telegrafie, telegrame, radiograme, telexuri, telefoane și alte mijloace de comunicație, precum și tarife pentru informare prin mass-media.

2. Nici o cenzură nu va fi aplicată de părțile contractante interesate corespondenței oficiale și altor mijloace de comunicație oficiale ale Comisiei.

ARTICOLUL 10

Contacte cu guvernul

Directorul executiv este autorizat să contacteze guvernele direct pentru probleme referitoare la activitățile și administrarea curentă a Secretariatului. Cu toate acestea, în probleme esențiale partenerul de discuții cu guvernele va fi Comisia, prin președintele său.

ARTICOLUL 11

Reprezentanții părților contractante și președintele Comisiei

1. În timpul exercitării funcțiilor lor și în timpul călătoriilor la și de la locul întâlnirilor reprezentanții părților contractante și președintele Comisiei se vor bucura de privilegiile și de imunitățile prevăzute în paragraful 8 al art. XVII din convenție. Această prevedere nu este aplicabilă între un reprezentant și autoritățile părților contractante al căror cetățean sau rezident permanent este acest reprezentant.

2. Privilegiile și imunitățile acordate persoanelor menționate în paragraful 1 al prezentului articol au scopul de a asigura exercitarea liberă a funcțiilor acestora în legătură cu Comisia și nu sunt pentru beneficiul lor personal. În consecință, este de datoria unei părți contractante să retragă imunitatea reprezentanților săi sau a cetățeanului său având calitatea de președinte al Comisiei, dacă în opinia părții contractante imunitatea ar împiedica cursul justiției și atunci când poate fi retrasă fără a prejudicia scopului pentru care imunitatea este acordată.

ARTICOLUL 12

Oficialii Secretariatului

1. Oficialii Secretariatului vor avea imunitate față de procedurile legale în privința cuvintelor rostite sau scrise și a tuturor actelor elaborate de ei în timpul exercitării funcțiilor lor oficiale sau cu privire la corespondența oficială și la documentele aferente.

2. Oficialii Secretariatului, cu excepția celor care sunt cetățeni ai părții contractante gazdă și rezidenți permanenți pe teritoriul respectivei părți contractante, se vor bucura pe teritoriul părții contractante respective de următoarele privilegii și imunități:

a) scutire de la impozitarea salariilor și indemnizațiilor ce le sunt plătite de Comisie, în aceleași condiții de care beneficiază oficialii de rang comparabil ai Națiunilor Unite pe teritoriul părții contractante respective, în conformitate cu Convenția asupra privilegiilor și imunităților Națiunilor Unite (1946);

b) scutire pentru ei, pentru soții lor și pentru cei aflați în întreținerea lor, cu vârsta sub 18 ani, de restricțiile privind imigrarea, înregistrarea străinilor, de toate obligațiile individuale, de toate serviciile publice de orice fel și de obligațiile militare cum sunt cele legate de rechiziții, contribuții militare și ordine de încartuire pe teritoriul părților contractante;

c) privilegiu referitoare la facilități de schimb valutar, așa cum sunt acordate oficialilor de rang comparabil ai Națiunilor Unite pe teritoriul părții contractante respective, în conformitate cu Convenția asupra privilegiilor și imunităților Națiunilor Unite (1946);

d) împreună cu soții și cei aflați în întreținerea lor vor beneficia de aceleași facilități de repatriere în cazul unor crize internaționale, care sunt acordate oficialilor de rang comparabil ai Națiunilor Unite pe teritoriul părții contractante respective, în conformitate cu Convenția asupra privilegiilor și imunităților Națiunilor Unite (1946);

e) dreptul de a importa fără taxe vamale mobila și alte bunuri de uz personal în momentul primei preluări a postului situat pe teritoriul părții contractante gazdă, așa cum este prevăzut în Convenția asupra privilegiilor și imunităților Națiunilor Unite (1946) cu privire la oficialii Națiunilor Unite.

Dacă la terminarea funcțiilor lor oficialii Secretariatului exportă mobila și bunurile la care se referă acest paragraf, ei vor fi scutiți de orice taxe vamale, cu excepția plăților pentru servicii, care pot fi solicitate pentru un asemenea export.

3. Privilegiile și imunitățile sunt acordate oficialilor numai în interesul Comisiei și nu pentru beneficiul lor personal. Comisia va avea dreptul și îndatorirea să ridice imunitatea oficialilor Secretariatului, inclusiv a directorului executiv, în orice situație în care, în opinia sa, imunitatea ar împiedica cursul justiției și poate fi retrasă.

4. Referitor la oficialii Secretariatului, cu excepția celor care sunt cetățeni ai părții contractante gazdă și rezidenți străini permanenți pe teritoriul său, guvernul părții contractante gazdă va emite, când este posibil, cărți de identitate

în conformitate cu statutul lor. Aceste cărți de identitate vor fi folosite în loc de permise pentru rezidență.

ARTICOLUL 13

Personalul de întreținere al Secretariatului

1. Personalul de întreținere al Secretariatului nu poate fi obligat să dea informații privind probleme referitoare la exercitarea funcțiilor sale sau să furnizeze corespondența oficială ori documente referitoare la aceasta.

2. Personalul de întreținere al Secretariatului, cu excepția persoanelor care sunt cetățeni ai părții contractante sau străini rezidenți permanenți pe teritoriul părții contractante interesate:

a) referitor la serviciile prestate pentru Secretariat, va fi scutit de toate obligațiile privind permisele de muncă impuse de legi și reglementări ale părților contractante interesate privind angajarea forței de muncă străine;

b) va fi scutit de impozite și taxe pe salariile pe care le primește pentru serviciile sale;

c) va fi scutit de toate serviciile personale, de orice fel de obligații publice sau obligații militare cum sunt cele legate de rechiziții, contribuții militare și ordine de încartuire pe teritoriul părților contractante interesate.

3. Referitor la personalul de întreținere al Secretariatului, cu excepția cetățenilor părții contractante gazdă sau a străinilor rezidenți permanenți pe teritoriul său, guvernul părții contractante gazdă va emite, când este posibil, cărți de identitate în conformitate cu statutul lui. Aceste cărți de identitate vor fi folosite în locul permiselor pentru rezidență.

4. Directorul executiv va avea dreptul și datoria să ridice imunitatea unui membru al personalului de întreținere, prevăzut la paragraful 1 al acestui articol, în orice situație în care, în opinia acestuia, imunitatea ar împiedica cursul justiției și poate fi retrasă.

ARTICOLUL 14

Securitate socială

Prevederile Convenției de la Viena cu privire la relațiile diplomatice din 18 aprilie 1961 se vor aplica oficialilor Secretariatului în probleme legate de securitatea socială.

ARTICOLUL 15

Cooperare

Comisia va coopera în permanență cu autoritățile competente ale respectivelor părți contractante pentru a facilita buna aplicare a justiției, pentru a asigura respectarea regulamentelor poliției și pentru a preveni apariția abuzurilor legate de privilegiile și imunitățile menționate la art. 12 și 13.

Pentru Guvernul Republicii Bulgaria,

Emil Marinov

Pentru Guvernul Georgiei,

Zaal Lomtaze

Pentru Guvernul României,

Liliana Mâra

ARTICOLUL 16

Notificarea întâlnirilor

Directorul executiv va transmite anual respectivei părți contractante gazdă o listă cuprinzând toți oficialii și personalul de întreținere ai Secretariatului. Din partea Comisiei directorul executiv va informa guvernul părții contractante gazdă când un oficial al Secretariatului preia sau renunță la îndatoririle sale. În fiecare caz directorul executiv va indica dacă respectivul individ este sau nu cetățean al părții contractante gazdă sau rezident permanent pe teritoriul părții contractante gazdă.

ARTICOLUL 17

Depozitar

Depozitarul acestui acord va fi Guvernul României.

ARTICOLUL 18

Amendamente

Fiecare parte contractantă poate propune oricând un amendament la acest acord. Aceste propuneri vor fi notificate depozitarului, care va informa celelalte părți contractante pe căi diplomatice. Pentru adoptarea și intrarea în vigoare a amendamentelor la acest acord se va aplica procedura instituită prin art. XXI paragraful 2 din convenție.

ARTICOLUL 19

Soluționarea diferendelor

Orice diferend care poate rezulta din interpretarea și aplicarea acestui acord va fi soluționat prin negociere între părțile contractante.

ARTICOLUL 20

Rezerve

Nici o rezervă nu poate fi făcută la acest acord.

ARTICOLUL 21

Intrarea în vigoare și încetarea

Acest acord va intra în vigoare în ziua următoare celei în care depozitarul primește notificări scrise, pe căi diplomatice, de la 4 dintre părțile contractante privind ratificarea acestui acord în conformitate cu procedurile naționale și va fi valabil atât timp cât convenția este în vigoare.

Semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000, în limba engleză, într-un singur exemplar care va rămâne la depozitar. Depozitarul va transmite copii certificate părților contractante.

Pentru Guvernul Federației Ruse,

Pentru Guvernul Republicii Turcia,

Okan Ücer

Pentru Guvernul Ucrainei,

Olexandr Motsyk



PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru ratificarea Acordului
privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei
pentru protecția mediului marin al Mării Negre,
semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru ratificarea Acordului privind privilegiile și imunitățile acordate Comisiei pentru protecția mediului marin al Mării Negre, semnat la Istanbul la 28 aprilie 2000, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
ION ILIESCU

București, 6 decembrie 2001.
Nr. 1.055.

D E C I Z I I A L E C U R Ţ I I C O N S T I T U Ţ I O N A L E

CURTEA CONSTITUŢIONALĂ

D E C I Z I A Nr. 257

din 20 septembrie 2001

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal

Nicolae Popa	— președinte
Costică Bulai	— judecător
Nicolae Cochinescu	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Lucian Stângu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Ioan Vida	— judecător
Iuliana Nedelcu	— procuror
Cristina Radu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal, excepție ridicată de Marin Luțu și Romelia Rus în Dosarul nr. 1.512/2000 al Tribunalului București, Secția a II-a penală.

La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate ca fiind neîntemeiată, invocând în acest sens jurisprudența în materie a Curții Constituționale.

C U R T E A,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

Prin Încheierea din 12 martie 2001, pronunțată în Dosarul nr. 1.512/2000, **Tribunalul București, Secția a II-a penală a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal**, excepție ridicată de Marin Luțu și Romelia Rus.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorii acesteia arată că dispozițiile legale criticate sunt contrare prevederilor art. 72 alin. (3) lit. i) și l) din Constituție, referitoare la reglementarea prin lege organică a statutului funcționarilor publici și a regimului general privind raporturile de muncă, sindicatele și protecția socială, susținându-se că, față de această diferențiere stabilită de Constituție între statutul juridic al funcționarilor publici reglementat prin Legea nr. 188/1999 și regimul general privind raporturile de muncă, este evident că dispozițiile art. 147 alin. 2 și ale art. 258 din Codul penal, care anulează distincția făcută de Legea fundamentală, sunt neconstituționale.

Exprimându-și opinia asupra excepției de neconstituționalitate, instanța arată că aceasta este

întemeiată. Se arată că art. 147 alin. 2 din Codul penal asimilează funcția pe care o îndeplinește un *funcționar public* cu funcția pe care o desfășoară un salariat, indiferent cine este angajatorul. Această dispoziție, afirmă instanța, încalcă prevederile art. 72 alin. (3) lit. i) și l) din Constituție, care se referă la reglementarea separată a statutului funcționarilor publici și a regimului general al raporturilor de muncă, sindicate și protecția socială, care se referă la ceilalți salariați. *Funcționarul public* este purtător al autorității publice, investit cu prerogative de putere publică, pe când salariatul este un executant al unor activități corespunzătoare profilului și specializării sale, în contextul specialității capacității de folosință a persoanei juridice. Se mai arată că art. 61 alin. 1 din Codul muncii se referă la un statut al personalului din administrația de stat, ceea ce marchează deosebirea de regim dintre personalul din administrația de stat și alte categorii de personal. În alin. 2 al aceluiași articol din Codul muncii se făcea referire la statutul personalului din aparatul de stat, statut care nu a fost adoptat până în 1989. Abia Legea nr. 188/1999 reglementează organizarea funcției publice și Statutul funcționarilor publici. Instanța conchide că „asimilarea” *funcționarului* cu *funcționarul public* excede cadrului dispozițiilor constituționale, încălcându-se prevederile din Constituție menționate, respectiv ale art. 72 alin. (3) lit. i) și l).

Potrivit art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului și Guvernului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate ridicate.

Președintele Camerei Deputaților, în punctul său de vedere, arată că prin dispozițiile Constituției nu se definește nici noțiunea de *funcționar public*, nici aceea de *funcționar*. Definirea și reglementarea statutului acestor categorii de salariați sunt de domeniul legii. Înțelesul acestor noțiuni este stabilit în art. 147 din Codul penal și în Legea nr. 188/1999 care reglementează Statutul funcționarilor publici. Deosebirile dintre aceste două reglementări nu reprezintă o problemă de constituționalitate, ci una de interpretare și aplicare a legilor, ceea ce excede competenței Curții Constituționale. Potrivit dispozițiilor art. 2 alin. (3) din Legea nr. 47/1992 „[...] Curtea Constituțională nu se poate pronunța asupra modului de interpretare și aplicare a legii, ci numai asupra înțelesului său contrar Constituției”. De asemenea, se mai arată în punctul de vedere al președintelui Camerei Deputaților, constituționalitatea unei dispoziții legale nu poate fi examinată prin raportare la o altă dispoziție legală, ci doar printr-o raportare la o normă constituțională.

Cu privire la dispozițiile art. 258 din Codul penal, prin care faptele prevăzute în art. 246—250 din Codul penal se pedepsesc și în cazurile în care autorul nu are calitatea de *funcționar public*, ci este un alt *funcționar*, făcându-se distincție doar sub aspectul limitelor pedepsei aplicabile, se arată că intră în atribuțiile exclusive ale legiuitorului stabilirea cerinței de subiect activ calificat, în cazul anumitor infracțiuni. Noțiunea generală de *funcționar* nu este de nivel constituțional, iar reglementările privitoare la funcționari, inclusiv cele legate de infracțiunile săvârșite de funcționari, sunt de nivelul legii.

În concluzie, în punctul de vedere al președintelui Camerei Deputaților se arată că dispozițiile art. 147 alin. 2

și art. 258 din Codul penal sunt constituționale și se propune respingerea excepției de neconstituționalitate.

Guvernul, în punctul său de vedere, arată că prin numeroase decizii Curtea Constituțională a statuat că reglementările referitoare la noțiunile de *funcționar public* și *funcționar*, inclusiv cele legate de infracțiunile săvârșite de persoanele care au această calitate, sunt de nivelul legii. De asemenea, se arată că în art. 72 alin. (3) lit. i) din Constituție se face referire numai la noțiunea de *funcționari publici*, nu și la aceea de *funcționar*, situație în care, pe cale de consecință, conceptul de *funcționar*, nefiind de nivel constituțional, este de domeniul legii. De aceea afirmațiile privitoare la neconstituționalitatea noțiunilor de *funcționar public* și *funcționar* sunt neîntemeiate, deoarece ele nu încalcă nici o prevedere a Constituției. Ele sunt definite în art. 147 din Codul penal, nu în Constituție. În consecință, reglementarea răspunderii penale pentru infracțiunile de serviciu atât pentru *funcționarii publici*, cât și pentru ceilalți *funcționari* nu poate fi considerată neconstituțională, câtă vreme cele două noțiuni sunt de nivelul legii. Dispozițiile art. 147, care le definesc, nu încalcă prevederile art. 72 alin. (3) lit. i) din Constituție, deoarece Codul penal este o lege organică.

Cu privire la criticile aduse de autorii excepției, în sensul existenței unei neconcordanțe între art. 147 din Codul penal și dispozițiile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, se arată că aceasta nu este o problemă de ordin constituțional, ci una de interpretare a legii.

Președintele Senatului n-a comunicat punctul său de vedere asupra excepției ridicate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al președintelui Camerei Deputaților și cel al Guvernului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, susținerile părților, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională constată că este competentă, potrivit dispozițiilor art. 144 lit. c) din Constituție, ale art. 1 alin. (1), art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate cu care a fost sesizată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate, astfel cum rezultă din cererea formulată de autorul acesteia și din încheierea de sesizare, îl constituie dispozițiile art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal. Aceste dispoziții au următorul conținut:

Art. 147 alin. 2: „Prin «funcționar» se înțelege persoana menționată în alin. 1, precum și orice salariat care exercită o însărcinare în serviciul unei alte persoane juridice decât cele prevăzute în acel alineat.”

Art. 258: „Dispozițiile art. 246—250 privitoare la funcționari publici se aplică și celorlalți funcționari, în acest caz maximul pedepsei reducându-se cu o treime.”

Autorii excepției susțin că aceste dispoziții sunt contrare prevederilor art. 72 alin. (3) lit. i) și l) din Constituție, care sunt următoarele: „Prin lege organică se reglementează: [...]

i) statutul funcționarilor publici;

[...]

l) regimul general privind raporturile de muncă, sindicatele și protecția socială.”

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că aceasta este neîntemeiată, deoarece dispozițiile legale criticate nu aduc atingere nici unei dispoziții și nici unui principiu din Constituție, ci se întemeiază pe acestea. Dacă, potrivit prevederilor art. 72 alin. (3) lit. i) din Constituție, reglementarea statutului funcționarilor publici se face prin lege organică, deci de către legiuitor, cu atât mai mult reglementarea statutului juridic al celorlalți funcționari este de atributul legiuitorului. Întrucât Constituția nu definește noțiunile de *funcționar public* și de *funcționar*, rămâne în sarcina exclusivă a legiuitorului să le definească. Este ceea ce Codul penal, care este o lege organică, face prin dispozițiile art. 147, în conformitate cu prevederile art. 72 alin. (3) lit. f) din Constituție, în sensul cărora infracțiunile, pedepsele și regimul executării acestora se reglementează prin lege organică. Tot de competența exclusivă a legiuitorului ține și stabilirea infracțiunilor săvârșite de către *funcționari* sau *funcționari publici*, așa cum este cazul infracțiunilor de serviciu. Faptul că legiuitorul a prevăzut prin dispozițiile art. 258 din Codul penal că infracțiunile de serviciu prevăzute în art. 246—250 din Codul penal pot fi săvârșite și de *funcționari* fără atribuții publice, cu precizarea că pentru aceștia maximul pedepsei se reduce cu o treime, nu înseamnă asimilarea *funcționarilor* cu *funcționarii publici*, așa cum susțin autorii excepției, ci exprimă voința legiuitorului de a sancționa și încălcarea de către *funcționari* a îndatoririlor de serviciu, chiar dacă faptele săvârșite de aceștia prezintă un grad de pericol social generic mai redus decât al faptelor comise de *funcționarii publici*.

În practica sa jurisdicțională Curtea Constituțională a avut de soluționat numeroase excepții de neconstituționalitate având ca obiect dispozițiile art. 147 și 258 din Codul penal, respectiv noțiunile de *funcționar public* și *funcționar*

și infracțiunile la care subiectul activ nemijlocit (autorul) are această calitate. Deși multe dintre excepții se refereau la textele art. 147 și 258 în redactarea anterioară modificării Codului penal prin Legea nr. 140/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 289 din 14 noiembrie 1996, diferită de cea în vigoare, din deciziile Curții se desprinde soluția de principiu în soluționarea acestor excepții, bazată pe teza că noțiunile de *funcționar public* și *funcționar* sunt de nivelul legii și deci intră în competența exclusivă a legiuitorului atât definirea acestor noțiuni, cât și stabilirea răspunderii penale pentru infracțiunile săvârșite de persoanele cu această calitate. În consecință, excepțiile de neconstituționalitate având acest obiect au fost respinse ca fiind neîntemeiate. Astfel, în Decizia Curții Constituționale nr. 35 din 27 aprilie 1994, rămasă definitivă ca urmare a Deciziei nr. 108 din 8 noiembrie 1994, ambele publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 339 din 7 decembrie 1994, s-a arătat că „reglementările referitoare la noțiunea de *funcționar*, inclusiv cele legate de infracțiunile săvârșite de aceștia, sunt de nivelul legii. De aceea susținerile privind neconstituționalitatea noțiunii de *funcționar* sunt neîntemeiate, întrucât aceasta nu încalcă o prevedere expresă a Constituției“. În același sens s-a exprimat Curtea Constituțională și prin Decizia nr. 152 din 10 mai 2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 463 din 14 august 2001.

Considerentele care au stat la baza soluțiilor anterioare privind aceste dispoziții legale sunt valabile și în prezenta cauză, neexistând motive sau elemente noi care să determine reconsiderarea jurisprudenței Curții. Așa fiind, critica referitoare la dispozițiile art. 147 alin. 2 și ale art. 258 din Codul penal urmează să fie respinsă.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 144 lit. c) și al art. 145 alin. (2) din Constituție, al art. 1, 2, 3, art. 13 alin. (1) lit. A.c), precum și al art. 23 și art. 25 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată,

CURTEA

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 147 alin. 2 și art. 258 din Codul penal, excepție ridicată de Marin Luțu și Romelia Rus în Dosarul nr. 1.512/2000 al Tribunalului București, Secția a II-a penală.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 20 septembrie 2001.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Magistrat-asistent,
Cristina Radu

Întrucât magistratul-asistent Cristina Radu se află în imposibilitate de a semna, deoarece a fost numită în funcția de procuror, în locul său semnează, în temeiul art. 261 din Codul de procedură civilă,

Magistrat-asistent șef,
Claudia Miu



HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRÂRE****privind aprobarea structurii, indicatorilor și fondurilor
aferente programelor Ministerului Apărării Naționale
care se experimentează și se finanțează din bugetul de stat
pe anul 2001**

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 55 alin. (2) din Legea bugetului de stat pe anul 2001 nr. 216/2001, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă structura, indicatorii și fondurile aferente programelor Ministerului Apărării Naționale care se experimentează și se finanțează din bugetul de stat pe anul 2001, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,
Ioan Mircea Pașcu

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 13 decembrie 2001.
Nr. 1.267.

*) Anexa se va comunica numai instituțiilor interesate.

GUVERNUL ROMÂNIEI**HOTĂRÂRE****privind participarea României în anul 2001
la Programul Uniunii Europene „Cultura 2000“
și plata contribuției financiare la acest program**

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă participarea României în anul 2001 la Programul Uniunii Europene „Cultura 2000“.

Art. 2. — Se aprobă plata contribuției financiare a României pe anul 2001 la bugetul Uniunii Europene, în limita echivalentului în lei al sumei de 709.536 euro, în vederea participării la programul prevăzut la art. 1.

Art. 3. — Suma prevăzută la art. 2 se suportă din fondurile alocate de la bugetul de stat Ministerului Culturii și Cultelor și din fonduri PHARE, astfel:

a) echivalentul în lei al sumei de 391.996 euro, din fonduri alocate de la bugetul de stat Ministerului Culturii și Cultelor;

b) echivalentul în lei al sumei de 317.540 euro, din fonduri PHARE.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul culturii și cultelor,
Laurențiu Tănase,
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu



București, 20 decembrie 2001.
Nr. 1.276.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E
pentru modificarea anexei la Hotărârea Guvernului
nr. 594/2001 privind suplimentarea bugetului Ministerului
Culturii și Cultelor pe anul 2001 din Fondul de rezervă
bugetară la dispoziția Guvernului pentru Patriarhia Română

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 594/2001 privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor pe anul 2001 din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pentru Patriarhia Română, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 354 din 30 iunie 2001, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Nr. crt.	Unitatea de cult	Suma (milioane lei)
1.	Patriarhia Română — Palatul Patriarhiei	15.000
2.	Reședința Patriarhală	10.000
3.	Mănăstirea Antim, București	6.000
4.	Administrația Patriarhală	10.000
5.	Acțiuni externe ale Patriarhiei Române	4.000
6.	Schitul Ortodox Românesc de la Ierihon, Israel	5.000
TOTAL:		50.000*

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul culturii și cultelor,
Răzvan Theodorescu

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 20 decembrie 2001.
 Nr. 1.277.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E
privind modificarea intrărilor de credite
ale unor ordonatori principali de credite pe anul 2001

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României și ale art. 41 din Legea bugetului de stat pe anul 2001 nr. 216/2001, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă modificarea, în structura și între ordonatorii principali de credite, a intrărilor din credite externe prevăzute în bugetul pe anul 2001, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Se autorizează Ministerul Finanțelor Publice să introducă modificările corespunzătoare în volumul și în structura bugetelor ordonatorilor principali de credite prevăzuți în anexă.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 20 decembrie 2001.
 Nr. 1.278.



SITUAȚIA
modificărilor intrărilor de credite externe pe anul 2001

— mii lei —

Nr. crt.	Explicații	Intrări de credite externe actualizate	Modificări (+/-)	Intrări de credite externe modificate
	Total, din care:	x	0	x
1.	Ministerul Industriei și Resurselor — capitolul 66.01 „Industrie” — art. 40 „Transferuri neconsolidabile”	260.541.500	-183.947.197	76.594.303
2.	Agenția Națională pentru Resurse Minerale — capitolul 66.01 „Industrie” — art. 40 „Transferuri neconsolidabile”	34.920.000	-14.100.000	20.820.000
3.	Ministerul Culturii și Cultelor — capitolul 59.01 „Cultură, religie și acțiuni privind activitatea sportivă și de tineret” — art. 30 „Alte cheltuieli materiale”	29.100.000	-9.100.000	20.000.000
4.	Ministerul Muncii și Solidarității Sociale — capitolul 60.01 „Asistență socială, alocații, pensii, ajutoare și indemnizații”:			
	— art. 13 „Deplasări, detașări, transferări”	826.440	-726.440	100.000
	— art. 24 „Cheltuieli de întreținere și gospodărie”	535.257	-525.257	10.000
	— art. 25 „Materiale și prestări servicii cu caracter funcțional”	377.228	-237.228	140.000
	— art. 26 „Obiecte de inventar”	428.205	+5.565.295	5.993.500
	— art. 29 „Cărți și publicații”	2.446.887	+3.403.113	5.850.000
	— art. 30 „Alte cheltuieli”	22.662.557	-10.951.057	11.711.500
	— art. 31 „Manuale”	305.861	-305.861	0
	— art. 72 „Investiții ale instituțiilor publice”	75.722.565	-46.122.565	29.600.000
	Capitolul 72.01 „Alte acțiuni” — art. 30 „Alte cheltuieli materiale”	14.550.000	-12.050.000	2.500.000
5.	Ministerul Finanțelor Publice — capitolul 72.02 „Alte acțiuni” art. 40 alin. 27 „Transferuri aferente Fondului Român de Dezvoltare Socială”	320.100.000	-86.267.000	233.833.000
6.	Ministerul Justiției — capitolul 51.01 „Autorități publice” — art. 72 „Investiții ale instituțiilor publice”	29.507.400	-24.195.090	5.312.310
	— titlul 20 „Cheltuieli materiale și servicii”	25.782.600	-20.631.277	5.151.323
7.	Ministerul Administrației Publice — capitolul 69.01 „Alte acțiuni economice” — art. 35.01 „Alocații de la buget pentru instituții publice”	55.560.000	-36.238.046	19.321.954
8.	Ministerul Lucrărilor Publice Transporturilor și Locuinței:			
	— capitolul 63.01 „Servicii și dezvoltare publică și locuințe” — art. 72 „Investiții ale instituțiilor publice”	349.200.000	-181.110.000	168.090.000
	— capitolul 68.01 „Transporturi și comunicații” — art. 73 „Investiții ale regiilor autonome”	949.242.000	-234.091.390	715.150.610
9.	Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție — capitolul 60.01 „Asistență socială, alocații, pensii, ajutoare și indemnizații” — art. 40 alin. 70 „Susținerea sistemului de protecție a copilului”	158.339.502	+16.500.000	174.839.502
10.	Ministerul Educației și Cercetării — capitolul 57.01 „Învățământ” — art. 40 „Transferuri neconsolidabile”	440.250.000	+66.000.000	506.250.000
11.	Ministerul de Interne — capitolul 55.01 „Ordine publice și siguranță națională” — art. 72 „Investiții ale instituțiilor publice”	525.413.569	+216.130.000	741.543.569
12.	Ministerul Sănătății și Familiei — capitolul 58.01 „Sănătate” — art. 72 „Investiții ale instituțiilor publice”	2.873.625.000	+553.000.000	3.426.625.000

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit

Ministrul finanțelor publice,

în temeiul art. 2 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 68/1997 privind procedura de întocmire și depunere a declarațiilor de impozite și taxe, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 28, art. 63 alin. (1) și (2), art. 66 alin. (6) și art. 84 din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit, și

în baza art. 14 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 18/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul formularelor:

1. „Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor“, cod 14.13.01.13/3p;

2. „Declarație privind veniturile estimate din activități independente“, cod 14.13.01.13/4p;

3. „Declarație privind venitul estimat pentru asociațiile fără personalitate juridică“, cod 14.13.01.13/1i;

4. „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România“, cod 14.13.01.13/5;

5. „Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate“, cod 14.13.01.13/5i;

6. „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România“, cod 14.13.01.13/6;

7. „Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române fără domiciliu în România și persoanelor fizice străine care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate“, cod 14.13.01.13/6i;

8. „Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din cedarea folosinței bunurilor“, cod 14.13.03.13/3a;

9. „Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente — comerciale și din profesii liberale“, cod 14.13.03.13/4a.

Art. 2. — Formularele prevăzute la art. 1, cu excepția celor prevăzute la pct. 8 și 9, se completează și se depun conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare a formularelor prevăzute la art. 1 sunt stabilite în anexa nr. 3.

Art. 4. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 5. — Direcția generală de proceduri fiscale, Direcția generală a tehnologiei informației, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, respectiv a municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 6. — (1) Prezentul ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2002.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor nr. 1.423/1999 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 73/1999 privind impozitul pe venit, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 591 din 6 decembrie 1999.

Art. 7. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu



București, 19 decembrie 2001.
Nr. 2.312.



DECLARAȚIE

PRIVIND VENITURILE ESTIMATE DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR

Pentru anul.....

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Nume		Inițiala tatălui	Prenume		Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală		
Strada		Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	
Adresa	Localitate		Judet			Sector	

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

Unitatea fiscală de domiciliu / reședință

A. DATE PRIVIND CONTRACTUL ÎNCHEIAT ÎNTRE PĂRȚI

1. Nume și prenume (denumire) chiriaș / arendaș
2. Contract de închiriere / arendare Nr. : Data :/...../.....
3. Data începerii realizării venitului :/...../.....
4. Data încetării realizării venitului :/...../.....
5. Date de identificare ale bunului :
6. Natura bunului : Construcții :
Altele :

B. VENIT ESTIMAT CONFORM CONTRACTULUI

- lei -

1. Contravaloarea chiriei / arende conform contractului : 1.
2. Cheltuieli ce cad, conform dispozițiilor legate, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dacă sunt efectuate de cealaltă parte contractantă, prevăzute în contract : 2.
3. Venit brut estimat (rd.1 + rd.2) : 3.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Date de identificare ale reprezentantului fiscal

Nume, prenume/Denumire.....

Adresa.....

Cod de înregistrare al reprezentantului fiscal.....

Cont bancar
Banca.....Număr cont.....

Semnătură contribuabil	data	Semnătură reprezentant fiscal	data
Număr telefon / fax contribuabil		Număr telefon / fax reprezentant fiscal	
E-mail		E-mail	

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....



DECLARAȚIE

PRIVIND VENITURILE ESTIMATE DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE

Pentru anul.....

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Nume		Înțelesul parțial	Prenume		Cod numeric personal	Număr de identificare fiscală	
Strada		Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	
Localitate		Judet				Sector	

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

Unitatea fiscală de domiciliu / reședință

A. DATE DESPRE ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

1. Felul activității
2. Forma de organizare.....
3. Denumirea
4. Sediul principal de desfășurare a activității
5. Autorizație / Contract Nr. :.....Data :...../...../..... Organ emitent
6. Contract de asociere Nr. :
7. Data începerii activității :...../...../.....

B. VENIT NET DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE

I. Venit net estimat

- lei -

- | | | |
|--|----|--|
| 1. Venit brut estimat | 1. | |
| 2. Cheltuieli deductibile estimate | 2. | |
| 3. Venit net (rd.1 - rd.2) | 3. | |

II. Declar că venitul net se determină pe bază de norme anuale de venit Bifați cu X dacă este cazul

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Date de identificare ale reprezentantului fiscal

Nume, prenume/Denumire.....

Adresa.....

Cod de înregistrare al reprezentantului fiscal

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

Semnătură contribuabil data Semnătură reprezentant fiscal data

Număr telefon / fax contribuabil

Număr telefon / fax reprezentant fiscal

E-mail

E-mail

Locul de activitate al organului fiscal

Nr. înregistrare

Data



DECLARAȚIE

PRIVIND VENITUL ESTIMAT PENTRU ASOCIAȚIILE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ

Pentru anul.....

DATE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚIEI FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ

Cod de înregistrare al asociației

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Denumire

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Strada

Nr.

Bloc

Scara

Etaj

Ap.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Localitate

Județ

Sector

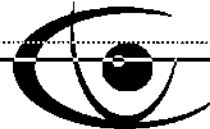
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numarul și data înregistrării contractului de asociere la organul fiscal Nr. : Data :

Tipul asociației fără personalitate juridică (Se va bifa cu X căsuța corespunzătoare situației).

 asociație familială societate civilă profesională altele

Nume și prenume responsabil asociație desemnat prin contract :

CVISION
TECHNOLOGIES

A. DATE DESPRE ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

Obiectul de activitate.....

Perioada de funcționare de la la

Număr asociați

B. VENIT NET DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE

Venituri comerciale

- lei -

1. Venit brut estimat 1.

2. Cheltuieli deductibile fiscal 2.

3. Venit net (rd.1 - rd.2) : 3.

Venituri din profesii liberale

4. Venit brut estimat 4.

5. Cheltuieli deductibile fiscal 5.

6. Venit net (rd.4 - rd.5) : 6.

7. Total venit net estimat (rd.3 + rd.6) : 7.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură responsabil asociație data

Număr telefon / fax responsabil asociație

E-mail.....

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

CVISION
TECHNOLOGIES

Tipant la CN "Impresaria Nationala"



DECLARAȚIE

PRIVIND VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE OBTINUTE DE CĂTRE
 PERSOANELE FIZICE ROMÂNE CU DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITATE
 ÎN ROMÂNIA ȘI DE CĂTRE PERSOANELE FIZICE ROMÂNE ANGAJATE ALE MIȘIUNILOR
 DIPLOMATICE ȘI POSTURILOR CONSULARE ACREDITATE ÎN ROMÂNIA

Pentru lunaAnul.....

Declarație rectificativă
 Se completează cu X
 în cazul declarațiilor rectificative

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Adresa

Nume Prețnie Cășșia lașșii Cășșii de domiciliu personală

Strada Nr. Bloc Scara Etaj Ap.

Localitate Județ Sector

Cont bancar
 Banca Număr cont

Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă : Nr: Data :

Perioada de activitate : de la la

DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILULUI

Cod de înregistrare Se completează cu
 1 Cod de înregistrare fiscală / cod unic de înregistrare
 2 Cod numeric personal / număr de identificare fiscală

Sediul

Nume, prenume / Denumire
 Strada Nr. Bloc Scara Etaj Ap.

Localitate Județ Sector

Telefon Fax E-mail

Modul de calcul al impozitului pe veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România : - lei -

1. Venit brut :	1.
2. Contribuții obligatorii datorate potrivit legii, din care :	2.
2a. contribuția individuală de asigurări sociale :	2a.
2b. contribuția pentru protecția socială a șomerșilor :	2b.
2c. contribuția pentru asigurările sociale de sănătate :	2c.
3. Cheltuieli profesionale (15 % din deducerea personală de bază) :	3.
4. Venit net (rd.1 - rd.2 - rd.3) :	4.
5. Deduceri personale :	5.
6. Venit impozabil (rd.4 - rd.5) :	6.
7. Impozit lunar datorat	7.
8. Nr. data documentului de plată a impozitului.	

Sub sancțiunile aplicate fapșei de fals în acte publice, declar că datele înșcrișe în acest formular sunt corecte și complete.

Date de identificare ale reprezentantului fiscal

Nume, prenume / Denumire

Adresa

Cod de înregistrare al reprezentantului fiscal

Cont bancar
 Banca Număr cont

Semnătura contribuabil data
 Număr telefon / fax contribuabil
 E-mail

Semnătura reprezentant fiscal data
 Număr telefon / fax reprezentant fiscal
 E-mail

Loc rezervat organului fiscal



DECLARAȚIE

INFORMATIVĂ PRIVIND ÎNCEPEREA / ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII PERSOANELOR FIZICE ROMÂNE
CU DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITATE ÎN ROMÂNIA ȘI CARE
OBTÎN VENITURI SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE

DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL

Cod de înregistrare

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Se completează cu:

- 1 cod de înregistrare fiscală:
cod unic de înregistrare
- 2 cod numeric personal:
număr de identificare fiscală

Nume, prenume / Denumire

Strada Nr. Bloc Scara Etaj Ap

Localitate Județ Sector

Telefon Fax E-mail

Sediu

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Nume Inițiala Prenume Cod numeric personal

Strada Nr. Bloc Scara Etaj Ap

Localitate Județ Sector

Adresa

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

DATE PRIVIND SITUAȚIA CONTRIBUABILULUI

1. Numarul și data documentului ce reglementează raportul de muncă : Nr.: Data :

2. Data începerii activității :

3. Data încetării activității :

Semnătura contribuabil data

Număr telefon / fax contribuabil.....

E-mail.....

Semnătura reprezentant fiscal..... data

Număr telefon / fax reprezentant fiscal.....

E-mail.....

Loc. rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....



DECLARAȚIE

PRIVIND VENITURILE SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE, OBTINUTE DE CĂTRE PERSOANELE FIZICE ROMÂNE FĂRĂ DOMICILIU ÎN ROMÂNIA ȘI DE CĂTRE PERSOANELE FIZICE STRĂINE CARE DESFĂȘOARĂ ACTIVITATE ÎN ROMÂNIA

Pentru lunaAnul.....

Declarație rectificativă
Se completează cu X
în cazul declarațiilor rectificative

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală			
Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	
Localitate	Județ	Sector				
Cont bancar						
Banca.....			Număr cont.....			
Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă : Nr.: Data :/...../.....						
Perioada de activitate : de la/...../..... la/...../.....						

DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILULUI

Cod de înregistrare	Se completează cu: 1 cod de înregistrare fiscală/ cod unic de înregistrare 2 cod numeric personal/ număr de identificare fiscală				
<input type="checkbox"/>					
Nume, prenume / Denumire.....					
Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
Localitate	Județ	Sector			
Telefon	Fax	E-mail			

Modul de calcul al impozitului pe veniturile sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România :

- lei -

1. Venit brut :	1.
2. Contribuții obligatorii datorate potrivit legii	2.
2a. contribuția individuală de asigurări sociale	2a.
2b. contribuția pentru asigurări sociale de sănătate.....	2b.
3. Venit net (rd.1 - rd.2) :	3.
4. Impozit lunar datorat :	4.
5. Nr. ....data...../...../.....documentului de plată a impozitului.	

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Date de identificare ale reprezentantului fiscal

Nume, prenume / Denumire.....

Adresa.....

Cod de înregistrare al reprezentantului fiscal.....

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

Semnătura contribuabil	data	Semnătura reprezentant fiscal	data
Număr telefon / fax contribuabil.....		Număr telefon / fax reprezentant fiscal.....	
E-mail.....		E-mail.....	

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....



DECLARAȚIE

INFORMATIVĂ PRIVIND ÎNCEPEREA / ÎNCETAREA ACTIVITĂȚII PERSOANELOR FIZICE ROMÂNE
FĂRĂ DOMICILIU ÎN ROMÂNIA ȘI PERSOANELOR FIZICE STRĂINE CARE DESFĂȘORĂ
ACTIVITATE ÎN ROMÂNIA ȘI CARE OBTIN VENITURI SUB FORMĂ DE SALARII DIN STRĂINĂTATE

DATE REFERITOARE LA PERSOANA FIZICĂ SAU JURIDICĂ LA CARE ÎȘI DESFĂȘORĂ ACTIVITATEA CONTRIBUABILUL

Cod de înregistrare

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Se completează cu:

- 1 cod de înregistrare fiscală /
cod unic de înregistrare
2 cod numeric personal /
număr de identificare fiscală

Nume, prenume / Denumire.....

Strada		Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
Localitate		Județ				Sector
Telefon		Fax		E-mail		

Sediul

DATE DE IDENTIFICARE ALE CONTRIBUABILULUI

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal / Număr de identificare fiscală			
Strada		Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
Localitate		Județ				Sector

Adresa

Cont bancar

Banca.....Număr cont.....

DATE PRIVIND SITUAȚIA CONTRIBUABILULUI

1. Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă : Nr.: Data :

2. Data începerii activității :

3. Data încetării activității :

Semnătura contribuabil	data	Semnătura reprezentant fiscal	data
Număr telefon / fax contribuabil		Număr telefon / fax reprezentant fiscal	
E-mail		E-mail	

Loc. rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare.....

Data.....

D.G.F.P. a Nr. inregistrare
 Administratia Finantelor Publice Data

Aprobat ,
 Conducatorul unitatii Verificat
 Nume, prenume Data
 Data

DECIZIE DE IMPUNERE PENTRU PLATI ANTICIPATE CU TITLU DE IMPOZIT
privind venitul din cedarea folosintei bunurilor
pe anul _____

Catre:
 Nume: _____
 Prenume: _____
 Cod numeric personal / numar de identificare fiscala _____
 Domiciliul / Resedinta: Localitatea _____
 Nr. _____ Ap. _____ Judetul (sectorul) _____
 Numarul si data contractului: _____
 Data inceperii realizarii venitului: _____
 Data incetarii realizarii venitului: _____
 Declaratia privind veniturile estimate din cedarea folosintei bunurilor inregistrata la nr. _____ din _____
 Nume si prenume (denumire) chirias/arendas inregistrat in contract: _____
 Obiectul contractului (bunul cedat in folosinta) _____
 Venit lunar (conform contract) _____
 Perioada de inchiriere: de la data _____ la data _____
 In baza Legii (Ordonanta Guvernului) nr. _____ / _____, art. _____, alin. _____ si a Declaratiei privind veniturile estimate din cedarea folosintei bunurilor / Declaratiei speciale privind veniturile din cedarea folosintei bunurilor pe anul _____ / Contractului nr. _____ / Procesului Verbal de Control nr. _____ / Notei de Constatare nr. _____, se stabilesc platile anticipate cu titlu de impozit dupa cum urmeaza:

I. Determinarea venitului impozabil estimat si a impozitului:

- lei -

a) venit brut estimat	
b) cota de cheltuieli%	
c) venit net impozabil estimat (a-b)	
d) impozit	

II. Plati anticipate cu titlu de impozit:

1. La venitul net impozabil estimat de _____ lei nete din impozit se lei.
 Punctul 2 si 3 se completeaza numai in cazul modificarii impunerii in cadrul aceluiasi an:
2. Impozitul stabilit la impunerea precedenta lei.
 3. Diferenta (de adaugat sau de scazut) dintre impozitul de la pct. 2 si cel de la pct. 1 lei.
 4. Plati anticipate cu titlu de impozit pe anul curent (pct. 1):

- lei -

	Termen de plata	Plati anticipate cu titlu de impozit	Din care diferenta de la pct. 3
1			
2			
3			
4			
	TOTAL		

Pentru impozitul neachitat pana la termenele aratate mai sus, se vor calcula majorari de intarziere.
 Prezentul titlu de creanta devine titlu executoriu in conditiile legii.

Intocmit,
 Nume/prenume _____
 Data _____
 Semnatura _____

Am primit un exemplar,
 Data _____
 Semnatura contribuabil _____
 sau
 Nr. si data confirmarii de primire:

D.G.F.P. a
 Administratia Finantelor Publice.....

Nr. inregistrare
 Data

Aprobat .
 Conducatorul unitatii.....
 Nume,prenume.....
 Data/...../.....

Verificat.....
 Data/...../.....

DECIZIE DE IMPUNERE PENTRU PLATI ANTICIPATE CU TITLU DE IMPOZIT
privind venitul din activitati independente
- comerciale si din profesii liberale -
pe anul _____

Catre:
 Nume:
 Prenume:
 Cod numeric personal/numar de identificare fiscala
 Domiciliul / Resedinta: Localitatea
 Nr. Ap. Judetul(sectorul)
 Locul desfasurarii activitatii
 Felul activitatii:
 Declaratia privind veniturile estimate din activitati independente inregistrata la nr. din .../.../...
 Nr. autorizatie (nr. contract de asociere)
 Perioada de activitate: de la data .../.../... la data .../.../...
 In baza Legii (Ordonanta Guvernului) nr. .../... art. alin. si a Declaratiei privind veniturile estimate din activitati independente / Declaratiei speciale privind veniturile din activitati independente pe anul / Procesului Verbal de Control nr. / Notei de Constatare nr., se stabilesc platile anticipate cu titlu de impozit dupa cum urmeaza:

I. Determinarea venitului impozabil estimat si a impozitului:

a) in sistem real: - lei -

- venit brut estimat	.....
- cheltuieli deductibile estimate	.....
- venit net impozabil estimat	.....
- impozit	.....

b) pe baza normelor de venit: - lei -

- pozitia din nomenclatorul activitatilor independente	.....
- venit net determinat pe baza normei de venit	.....
- venit net aferent perioadei lucrate	.....
- impozit	.....

II. Plati anticipate cu titlu de impozit:

- La venitul net impozabil estimat de lei revine un impozit de lei.
 Punctul 2 si 3 se completeaza numai in cazul modificarii impunerii in cadrul aceluiasi an;
- Impozitul stabilit la impunerea precedenta - lei.
- Diferenta (de adaugat sau de scazut) dintre impozitul de la pct. 2 si cel de la pct. 1 - lei.
- Plati anticipate cu titlu de impozit (pct. 1): - lei -

	Termen de plata	Plati anticipate cu titlu de impozit	Din care diferenta de la pct. 3
1
2
3
4
	TOTAL	.....	.....

Pentru impozitul neachitat pana la termenele aratate mai sus, se vor calcula majorari de intarziere.

Prezentul titlu de creanta devine titlu executoriu in conditiile legii.

Intocmit,
 Nume/prenume
 Data/...../.....
 Semnatura

Am primit un exemplar,
 Data/...../.....
 Semnatura contribuabil



INSTRUCȚIUNI**de completare a formularului „Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor“**

Cod 14.13.01.13/3p

Declarația se completează de către persoanele fizice care realizează venituri în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute în calitate de proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal.

Declarația se depune de către:

— contribuabilii care realizează o sursă nouă de venit în cursul anului fiscal, în termen de 15 zile de la data producerii evenimentului, respectiv de la data încheierii contractului dintre părți;

— contribuabilii care au încheiat acte adiționale la contracte aflate în derulare, până la data de 31 martie a anului fiscal;

— contribuabilii care solicită emiterea unei noi decizii de plată anticipată cu titlu de impozit, în condițiile prevăzute la art. 66 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit.

Persoanele fizice care obțin venituri din cedarea folosinței bunurilor din mai multe surse, respectiv contracte de închiriere, depun câte o declarație estimativă pentru fiecare sursă.

În situația închirierii/arendării bunurilor deținute în comun, fiecare coproprietar completează și depune câte o declarație privind veniturile estimate, corespunzătoare cotei care îi revine din proprietate.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa venitului, în cazul cedării folosinței bunurilor imobile, sau la organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul își are domiciliul, în cazul cedării folosinței bunurilor mobile, după caz;

— copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — persoanele fizice cu domiciliul în România completează adresa de domiciliu, iar ceilalți contribuabili, adresa reședinței în România.

Cod numeric personal/număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România și al persoanelor fizice române fără domiciliu în România sau numărul de

identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine, după caz.

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Unitatea fiscală de domiciliu/reședință — se înscrie unitatea fiscală în a cărei rază teritorială contribuabilul își are domiciliul, respectiv reședința, în cazul contribuabililor fără domiciliu în România.

A. Date privind contractul încheiat între părți

1. **Nume și prenume (denumire) chiriaș/arendaș** — se completează numele și prenumele persoanei fizice/denumirea persoanei juridice căreia i s-a cedat folosința bunului.

2. **Contract de închiriere/arendare** — se înscrie numărul sub care a fost înregistrat la organul fiscal contractul încheiat între părți, precum și data înregistrării acestuia.

3. **Data începerii realizării venitului** — se înscrie data prevăzută pentru începerea derulării contractului încheiat între părți.

4. **Data încetării realizării venitului** — se înscrie data prevăzută pentru încetarea contractului încheiat între părți.

5. **Date de identificare a bunului** — se înscriu datele de identificare a bunului a cărui folosință este cedată. De exemplu:

a) pentru imobile (clădiri, terenuri): adresa completă (strada, numărul, blocul, etajul, apartamentul), suprafața totală, din care cea închiriată;

b) pentru autovehicule: tipul, anul de fabricație, numărul de înmatriculare, seria motorului, seria șasiului;

c) alte bunuri: denumirea bunului, descriere detaliată, cu identificarea principalelor caracteristici.

6. **Natura bunului** — se completează cu x căsuța corespunzătoare naturii bunului a cărui folosință este cedată.

B. Venit estimat conform contractului

1. **Contravaloarea chiriei/arendei conform contractului** — se înscrie contravaloarea (în lei) a chiriei/arendei prevăzute în contractul încheiat între părți pentru anul fiscal în curs.

2. **Cheltuieli ce cad, conform dispozițiilor legale, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dacă sunt efectuate de cealaltă parte contractantă, prevăzute în contract** — se înscrie suma totală a cheltuielilor ce cad, conform dispozițiilor legale, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dar care, potrivit clauzelor contractului, sunt efectuate de cealaltă parte contractantă.

3. *Venit brut estimat* — se înscrie suma calculată prin majorarea chiriei/arendei cu suma reprezentând cheltuieli ce cad, conform dispozițiilor legale, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dacă sunt efectuate de cealaltă parte contractantă, respectiv se adună datele înscrise la rd. 1, rd. 2 și rd. 3.

Date de identificare a reprezentantului fiscal

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

Cod de înregistrare a reprezentantului fiscal — se înscrie codul numeric personal în cazul în care reprezentantul fiscal este persoană fizică, respectiv codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz, în situația în care reprezentantul fiscal este persoană juridică.

În situația în care reprezentantul fiscal este o persoană fizică, la declarație se atașează o copie certificată de pe dovada de împuternicire încheiată potrivit legii, cu excepția cazurilor în care reprezentantul fiscal are calitatea de contabil autorizat, expert contabil sau consultant fiscal.

I N S T R U C Ț I U N I

de completare a formularului „Declarație privind veniturile estimate din activități independente“

Cod 14.13.01.13/4p

Declarația se completează de către contribuabilii care realizează venituri în bani sau în natură, provenind din activități independente — comerciale și profesii liberale —, realizate în mod individual și/sau într-o formă de asociere, inclusiv din activități adiacente.

Declarația se depune de către:

— contribuabilii care încep o activitate în cursul anului fiscal, în termen de 15 zile de la data producerii evenimentului;

— contribuabilii care au realizat pierderi și cei care au început activitatea în cursul anului fiscal sau au realizat venituri pe perioade mai mici decât anul fiscal, precum și cei care din motive obiective estimează că vor realiza venituri care diferă cu cel puțin 20% față de anul fiscal anterior, o dată cu declarația specială;

— contribuabilii care solicită emiterea unei noi decizii de plată anticipată cu titlu de impozit, în condițiile prevăzute la art. 66 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit.

Declarația nu se depune de către contribuabilii care realizează venituri pentru care impozitul se percepe prin reținere la sursă (de exemplu, cazul veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală).

Persoanele fizice care obțin venituri din activități independente din mai multe surse depun câte o declarație estimativă pentru fiecare sursă, respectiv pentru fiecare activitate desfășurată.

Persoanele fizice care realizează venituri dintr-o formă de asociere completează declarația având în vedere venitul net distribuit care le revine din asociere.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute în formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa venitului;

— copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — persoanele fizice cu domiciliul în România completează adresa de domiciliu, iar ceilalți contribuabili, adresa reședinței în România.

Cod numeric personal/număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România și al persoanelor fizice române fără domiciliu în România sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine, după caz.

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Unitatea fiscală de domiciliu/reședință — se înscrie unitatea fiscală în a cărei rază teritorială contribuabilul își are domiciliul, respectiv reședința, în cazul contribuabililor fără domiciliu în România.

A. Date despre activitatea desfășurată

1. *Felul activității* — se înscrie denumirea activității generatoare de venituri desfășurate de contribuabil, înscrisă în autorizația de funcționare care îi atestă dreptul de desfășurare a unei activități independente sau în contractul de asociere.

2. *Forma de organizare* — se înscrie, după caz, forma de organizare prevăzută în autorizația de funcționare sau în contractul de asociere (de exemplu: persoana fizică autorizată, asociații cu scop lucrativ, asociații familiale, birouri asociate etc.).

3. *Denumirea* — se completează cu denumirea asociației în cadrul căreia își desfășoară activitatea contribuabilul.

Contribuabilii care desfășoară activități în mod independent nu completează această rubrică.

4. *Sediul principal de desfășurare a activității* — se completează cu adresa sediului principal de desfășurare a activității. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se completează adresa sediului principal de desfășurare a activității.

5. *Autorizație/contract* — se înscriu:

— numărul și data eliberării autorizației de funcționare, respectiv numărul și data înregistrării contractului de prestări de servicii, de comision, de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte încheiate în conformitate cu prevederile Codului comercial, precum și organul emitent, în cazul contribuabililor care desfășoară activități în mod individual.

6. *Contract de asociere:*

— se completează numai de către contribuabilii care desfășoară activități independente într-o formă de asociere;

— se înscriu numărul sub care contractul de asociere a fost înregistrat la organul fiscal, precum și data înregistrării acestuia.

7. *Data începerii activității* — se înscriu:

— data eliberării autorizației de funcționare sau data încheierii contractului de comision, de mandat de reprezentare și altele asemenea, în cazul contribuabililor care desfășoară activități în mod independent;

— data înregistrării contractului de asociere la organul fiscal, în cazul contribuabililor care desfășoară activități în cadrul unei forme de asociere.

B. Venit net din activități independente

1. *Venit net estimat* — se completează de către contribuabilii pentru care venitul net din activități independente se determină în sistem real, precum și de către contribuabilii care obțin venituri dintr-o formă de asociere.

1. *Venit brut estimat* — se înscriu veniturile în bani și în natură estimate a se realiza în anul declarării de către contribuabilii care desfășoară activitatea în mod individual.

2. *Cheltuieli deductibile estimate* — se înscriu cheltuielile estimate a se efectua în vederea realizării venitului brut estimat, cum sunt: cheltuieli pentru achiziționarea de materii prime, materiale, obiecte de inventar. Se completează de către contribuabilii care desfășoară activități în mod individual.

3. *Venitul net (rd. 1—rd. 2)* — se completează astfel:

— în cazul contribuabililor care desfășoară activități independente în mod individual, se înscrie diferența dintre venitul brut estimat și cheltuielile deductibile estimate;

— în cazul contribuabililor care desfășoară activități independente într-o formă de asociere, se înscrie venitul care le revine din distribuția venitului net estimat al asociației, preluat din col. 5 a tabelului „Distribuția pe asociați a venitului net estimat a se realiza la nivelul asociației” din Declarația privind venitul estimat pentru asociațiile fără personalitate juridică.

Punctul II — se completează de către contribuabilii pentru care venitul net se determină pe bază de norme anuale de venit. Normele de venit sunt stabilite de organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit și se comunică contribuabilului până la data de 15 aprilie a anului fiscal.

Date de identificare a reprezentantului fiscal

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentantul fiscal desemnat de contribuabil.

Cod de înregistrare a reprezentantului fiscal — se înscrie codul numeric personal în cazul în care reprezentantul fiscal este persoană fizică, respectiv codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz, în situația în care reprezentantul fiscal este persoană juridică.

În situația în care reprezentantul fiscal este o persoană fizică, la declarație se atașează o copie certificată de pe dovada de împuternicire încheiată potrivit legii, cu excepția cazurilor în care reprezentantul fiscal are calitatea de contabil autorizat, expert contabil sau consultant fiscal.

INSTRUCȚIUNI**de completare a formularului „Declarație privind venitul estimat pentru asociațiile fără personalitate juridică“**

Cod 14.13.01.13/1i

Declarația se completează de către asociatul desemnat prin contract să răspundă de îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice.

Declarația se depune de către:

— asociațiile care încep o activitate în cursul anului fiscal, o dată cu înregistrarea contractului de asociere la organul fiscal, în termen de 15 zile de la data încheierii acestuia;

— asociațiile care au realizat pierderi și asociațiile care au început activitatea în cursul anului fiscal sau au realizat venituri pe perioade mai mici decât anul fiscal, precum și cele care, din motive obiective, estimează că vor realiza venituri care diferă cu cel puțin 20% față de anul fiscal anterior, o dată cu declarația anuală de venit;

— asociațiile care solicită modificarea deciziei de plată anticipată cu titlu de impozit, în condițiile prevăzute la art. 66 alin. (6) din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001 privind impozitul pe venit.

Declarația nu se depune de către asociațiile care realizează venituri pentru care impozitul se percepe prin reținere la sursă (de exemplu, cazul veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală).

Declarația se completează, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute în formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul asociația;

— copia se păstrează la sediul asociației, împreună cu celelalte documente privind activitatea acesteia.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se pune gratuit la dispoziție asociatului care răspunde de îndeplinirea obligațiilor asociației față de autoritățile publice, la solicitarea acestuia.

Date de identificare a asociației fără personalitate juridică

Se completează pe baza datelor din contractul de asociere, respectiv: denumirea asociației, adresa sediului de desfășurare a activității, tipul asociației, numărul și data înregistrării contractului de asociere la organul fiscal, numele și prenumele responsabilului asociației desemnat prin contract.

Cod de înregistrare a asociației — se înscrie codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare atribuit asociației de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

A. Date despre activitatea desfășurată

Se completează cu majuscule, citeț și corect, pe baza datelor din contractul de asociere.

B. Venit net din activități independente

Rd. 1 și rd. 4 — se înscrie suma reprezentând venitul brut estimat a se realiza în anul fiscal în curs, pe tipuri de activități.

Rd. 2 și rd. 5 — se înscrie suma reprezentând cheltuielile deductibile fiscal aferente realizării venitului estimat, pe tipuri de activități.

Rd. 7 — „*Total venit net estimat*“ — se înscrie suma calculată prin însumarea venitului net pe tipuri de activități, respectiv se adună datele înscrise la rd. 3 și rd. 6.

C. Tabelul „Distribuția pe asociați a venitului net estimat a se realiza la nivelul asociației“

Col. 1 „*Nume și prenume asociat*“ — se înscriu numele și prenumele asociaților, conform contractului de asociere.

Col. 2 „*Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală*“ — se înscrie codul numeric personal în cazul asociaților — persoane fizice române cu domiciliul în România și al asociaților — persoane fizice române cu domiciliul în străinătate, sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul asociaților — persoane fizice străine, după caz.

Col. 3 „*Domiciliul/Reședința asociatului*“ — pentru asociații — persoane fizice cu domiciliul în România, se completează adresa de domiciliu, iar pentru ceilalți asociați, adresa reședinței în România.

Col. 5 „*Venit net estimat distribuit pe asociați*“ — se înscrie, pentru fiecare asociat, suma venitului net estimat a se realiza în anul fiscal în curs, calculată prin aplicarea cotei procentuale de participare (din col. 4) la suma totală a venitului net estimat a se realiza la nivelul asociației (rd. 7 „*Total venit net estimat*“).

Rd. „*Total*“ din tabel — se înscrie suma obținută prin cumularea venitului net estimat, distribuit pe asociați. Suma astfel calculată trebuie să corespundă cu cea înscrisă la rd. 7 „*Total venit net estimat*“.

INSTRUCȚIUNI

pentru completarea formularului „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România“
Cod 14.13.01.13/5

Declarația se completează de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care își desfășoară activitatea în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, precum și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și ale posturilor consulare acreditate în România.

Termen de depunere:

— lunar, în termen de 15 zile de la expirarea lunii pentru care s-a realizat venitul;

— ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se înscrie „X“ în căsuța special prevăzută în acest scop*).

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială își are domiciliul contribuabilul;

— copia se păstrează de către contribuabil.

Declarația se pune gratuit la dispoziție contribuabilului, la solicitarea acestuia.

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — se completează adresa de domiciliu.

Cod numeric personal — se înscrie codul numeric personal;

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă — se înscriu numărul și data documentului încheiat cu angajatorul, în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

Perioada de activitate — se înscrie perioada de activitate prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă (contractul individual de muncă sau convenția civilă de prestări de servicii).

Date referitoare la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul

Cod de înregistrare — se completează astfel:

a) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană juridică sau altă entitate care, conform

reglementărilor în vigoare, trebuie să dețină cod de înregistrare fiscală sau cod unic de înregistrare, atunci:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare a acesteia, după caz.

Codul de înregistrare fiscală se înscrie fără atributul fiscal „R“, care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (1);

b) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană fizică:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (2).

Sediul — se completează cu adresa sediului persoanei fizice sau juridice la care contribuabilul își desfășoară activitatea.

Modul de calcul al impozitului pe veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România

1. *Venit brut* — se înscrie suma veniturilor în bani și/sau în natură realizate de contribuabil în luna de raportare.

Veniturile în valută se vor transforma în lei la cursul de schimb al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României, conform legii.

2. *Contribuții obligatorii datorate potrivit legii* — se înscrie suma totală a contribuțiilor obligatorii datorate de contribuabil potrivit legii (rd. 2a + rd. 2b + rd. 2c):

2a) *contribuția individuală de asigurări sociale* — se înscrie suma reprezentând contribuția individuală de asigurări sociale, datorată potrivit prevederilor legale;

2b) *contribuția pentru protecția socială a șomerilor* — se înscrie suma reprezentând contribuția pentru protecția socială a șomerilor, datorată potrivit prevederilor legale;

*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unei acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.

2c). *contribuția pentru asigurările sociale de sănătate* — se înscrie suma reprezentând contribuția pentru asigurările sociale de sănătate, datorată potrivit prevederilor legale.

3. *Cheltuieli profesionale* — se înscrie suma rezultată prin aplicarea cotei de 15% la deducerea personală de bază, stabilită pentru luna la care se referă declarația.

4. *Venit net* — se calculează ca diferență între venitul brut și suma totală a contribuțiilor obligatorii datorate conform legii și a cheltuielilor profesionale (rd. 1 – rd. 2 – rd. 3).

5. *Deduceri personale* — se înscrie suma deducerilor personale convenite contribuabilului, stabilite pe baza documentelor justificative care atestă dreptul de deducere.

6. *Venit impozabil* — se calculează ca diferență între venitul net (rd. 4) și deducerile personale (rd. 5).

7. *Impozit lunar datorat* — se înscrie suma impozitului calculat conform baremului lunar, stabilit prin ordin al ministrului finanțelor publice, aplicat veniturii impozabil (rd. 6).

Date de identificare a reprezentantului fiscal

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentanții fiscali desemnați de contribuabili.

Cod de înregistrare a reprezentantului fiscal — se înscrie codul numeric personal în cazul în care reprezentantul fiscal este persoană fizică, respectiv codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz, în situația în care reprezentantul fiscal este persoană juridică.

În situația în care reprezentantul fiscal este o persoană fizică, se atașează la declarație o copie autentificată de pe dovada de împuternicire, încheiată potrivit legii, cu excepția cazului în care reprezentantul fiscal are calitatea de contabil autorizat, expert contabil sau consultant fiscal.

INSTRUCȚIUNI

pentru completarea formularului „Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate“

Cod 14.13.01.13/5i

Declarația se completează de către persoanele fizice sau juridice la care își desfășoară activitatea persoanele fizice române cu domiciliul în România și care obțin venituri din străinătate.

În categoria persoanelor fizice sau juridice care au obligația să depună declarația informativă sunt cuprinse: reprezentanțele din România ale unor firme, asociații, fundații sau organizații cu sediul în străinătate, organizații și organisme internaționale care funcționează în România etc.

Declarația se depune ori de câte ori apar modificări de natura începerii/încetării activității în documentele care reglementează raporturile de muncă, în termen de 15 zile de la data producerii evenimentului.

Pentru fiecare contribuabil care obține venituri sub formă de salarii din străinătate pentru activitatea desfășurată în România, definit la art. 2 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001, se completează și se depune câte o declarație.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal prin scrisoare recomandată.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriindu-se cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul;

— copia se păstrează de către persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.

Declarația se pune gratuit la dispoziție persoanelor fizice sau juridice menționate, la solicitarea acestora.

Date referitoare la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul

Cod de înregistrare — se completează astfel:

a) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană juridică sau altă entitate care, conform reglementărilor în vigoare, trebuie să dețină cod de înregistrare fiscală sau cod unic de înregistrare, atunci:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare al acesteia, după caz.

Codul de înregistrare fiscală se înscrie fără atributul fiscal „R“ care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (1);

b) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană fizică:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (2).

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — se completează adresa de domiciliu.

Cod numeric personal — se înscrie codul numeric personal.

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Date privind situația contribuabilului

1. *Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă* — se înscrie numărul și data documentului în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

2. *Data începerii activității* — se completează în cazul unui raport de muncă nou, înscriindu-se data începerii

activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

3. *Data încetării activității* — se completează în cazul încetării raportului de muncă, înscriindu-se data încetării activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

INSTRUCȚIUNI

pentru completarea formularului „Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România“

Cod 14.13.01.13/6

Declarația se completează de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de persoanele fizice străine care își desfășoară activitatea în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate.

Termen de depunere:

— lunar, în termen de 15 zile de la expirarea lunii pentru care s-a realizat venitul;

— ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se înscrie „X“ în căsuța special prevăzută în acest scop*).

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal prin scrisoare recomandată.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriindu-se cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a căruia rază teritorială își are reședința contribuabilul;

— copia rămâne la contribuabil.

Organul fiscal va pune gratuit la dispoziție contribuabilului declarațiile necesare pentru întregul an fiscal sau pentru întreaga perioadă de activitate din cursul unui an, după caz.

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — se completează adresa de reședință în România.

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române fără domiciliu în România sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine, după caz.

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Numărul și data documentului care reglementează raportul de muncă — se înscrie numărul și data documentului în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

Perioada de activitate — se înscrie perioada de activitate cuprinsă în documentul care reglementează raportul de muncă (contractul individual de muncă sau convenția civilă de prestări de servicii).

Date referitoare la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul

Cod de înregistrare — se completează astfel:

a) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană juridică sau la altă entitate care, conform reglementărilor în vigoare, trebuie să dețină cod de înregistrare fiscală sau cod unic de înregistrare, atunci:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare al acesteia, după caz.

Codul de înregistrare fiscală se înscrie fără atributul fiscal „R“ care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (1);

b) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană fizică:

— în rubrica „Cod de înregistrare“ se înscrie codul numeric personal în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare“ se va înscrie numărul indicator corespunzător (2).

*) Declarația rectificativă se poate depune până în momentul inițierii de către organul fiscal a unor acțiuni de control fiscal privind perioada la care se referă.

Sediu — se completează cu adresa sediului persoanei fizice sau juridice la care contribuabilul își desfășoară activitatea.

Modul de calcul al impozitului pe veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România

1. *Venit brut* — se înscrie suma veniturilor în bani și/sau în natură realizate de contribuabil în luna de raportare.

Veniturile în valută se vor transforma în lei la cursul de schimb al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României, potrivit legii.

2. *Contribuții obligatorii datorate potrivit legii* — se înscrie suma totală a contribuțiilor obligatorii datorate și plătite potrivit legii (rd. 2a + rd.2b):

2a. contribuția individuală de asigurări sociale — se înscrie suma reprezentând contribuția individuală de asigurări sociale, datorată și plătită potrivit prevederilor legale;

2b. contribuția pentru asigurări sociale se sănătate — se înscrie suma reprezentând contribuția pentru asigurările

sociale de sănătate, datorată și plătită potrivit prevederilor legale.

3. *Venit net* — se calculează ca diferență între venitul brut și contribuțiile obligatorii datorate și plătite potrivit legii (rd. 1—rd. 2).

4. *Impozit lunar datorat* — se înscrie suma impozitului calculat conform baremului lunar, stabilit prin ordin al ministrului finanțelor publice, aplicat venitului net (rd. 3).

Date de identificare a reprezentantului fiscal

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către reprezentanții fiscali desemnați de contribuabili.

Cod de înregistrare a reprezentantului fiscal — se înscrie codul numeric personal în cazul în care reprezentantul fiscal este persoană fizică, respectiv codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz, în situația în care reprezentantul fiscal este persoană juridică.

În situația în care reprezentantul fiscal este o persoană fizică se atașează la declarație o copie autenticată de pe dovada de împuternicire, încheiată potrivit legii, cu excepția cazului în care reprezentantul fiscal are calitatea de contabil autorizat, expert contabil sau consultant fiscal.

I N S T R U C Ț I U N I

pentru completarea formularului „Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române fără domiciliu în România și persoanelor fizice străine care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate“

Cod 14.13.01.13/6i

Declarația se completează de către persoanele fizice sau juridice la care își desfășoară activitatea persoanele fizice române fără domiciliu în România și persoanele fizice străine care își desfășoară activitatea în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate.

În categoria persoanelor fizice sau juridice care au obligația să depună declarația informativă sunt cuprinse: reprezentanțele din România ale unor firme, asociații, fundații sau organizații cu sediul în străinătate, organizații și organisme internaționale care funcționează în România etc.

Declarația se depune ori de câte ori apar modificări de natura începerii/încetării activității în documentele care reglementează raporturile de muncă, în termen de 15 zile de la data producerii evenimentului.

Pentru fiecare contribuabil care obține venituri sub formă de salarii din străinătate pentru activitatea desfășurată în

România, definit la art. 2 alin. (1) lit. b) și c) din Ordonanța Guvernului nr. 7/2001, se completează și se depune câte o declarație.

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal prin scrisoare recomandată.

Declarația se completează de către contribuabili sau de către reprezentanții fiscali ai acestora, înscriindu-se cu majuscule, citeț și corect toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul;

— copia se păstrează de către respectiva persoană fizică sau juridică.

Declarația se pune gratuit la dispoziție persoanelor fizice sau juridice menționate, la solicitarea acestora.

Date referitoare la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul

Cod de înregistrare — se completează astfel:

a) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană juridică sau la altă entitate care, conform reglementărilor în vigoare, trebuie să dețină cod de înregistrare fiscală sau cod unic de înregistrare, atunci:

— în rubrica „Cod de înregistrare” se înscrie codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare al acesteia, după caz.

Codul de înregistrare fiscală se înscrie fără atributul fiscal „R” care atestă calitatea de plătitor de taxă pe valoarea adăugată;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare” se va înscrie numărul indicator corespunzător (1);

b) în cazul în care contribuabilul își desfășoară activitatea la o persoană fizică:

— în rubrica „Cod de înregistrare” se înscrie codul numeric personal, în cazul persoanelor fizice române cu domiciliul în România, sau numărul de identificare fiscală atribuit de către organele fiscale cu ocazia înregistrării fiscale, în cazul persoanelor fizice străine;

— în căsuța liberă din dreapta rubricii „Cod de înregistrare”, se va înscrie numărul indicator corespunzător (2).

Date de identificare a contribuabilului

Adresa — se completează adresa de reședință din România.

Cod de înregistrare — se înscrie codul numeric personal sau numărul de identificare fiscală;

Cont bancar — se completează de către contribuabilii care au cont bancar.

Date privind situația contribuabilului

1. *Numărul și data documentului ce reglementează raportul de muncă* — se înscrie numărul și data documentului în baza căruia contribuabilul își desfășoară activitatea.

2. *Data începerii activității* — se completează în cazul unui raport de muncă nou, înscriindu-se data începerii activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

3. *Data încetării activității* — se completează în cazul încetării raportului de muncă, înscriindu-se data încetării activității prevăzută în documentul care reglementează raportul de muncă.

ANEXA Nr. 3

CARACTERISTICI DE TIPĂRIRE

1. Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor, cod 14.13.01.13/3p

1. Denumire: Declarație privind veniturile estimate din cedarea folosinței bunurilor
2. Cod: 14.13.01.13/3p
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: estimarea veniturilor obținute din cedarea folosinței bunurilor
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: contribuabil
8. Circulă: — originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit;
— copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.

2. Declarație privind veniturile estimate din activități independente, cod 14.13.01.13/4p

1. Denumire: Declarație privind veniturile estimate din activități independente
2. Cod: 14.13.01.13/4p
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: estimarea veniturilor obținute din desfășurarea activităților independente
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: contribuabil
8. Circulă: — originalul la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit;
— copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.

3. Declarație privind venitul estimat pentru asociațiile fără personalitate juridică, cod 14.13.01.13/1i

1. Denumire: Declarație privind venitul estimat pentru asociațiile fără personalitate juridică
2. Cod: 14.13.01.13/1i
3. Format: A4/t2



4. Caracteristici de tipărire: pe ambele fețe
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: declararea veniturilor și a cheltuielilor estimate să se realizeze de către asociațiile fără personalitate juridică
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: responsabilul desemnat al asociației
8. Circulă: — originalul la organul fiscal;
— copia la asociație
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al asociației.

4. Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România, cod 14.13.01.13/5

1. Denumire: Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România
2. Cod: 14.13.01.13/5
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: declararea lunară a veniturilor sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: contribuabil
8. Circulă: — originalul la organul fiscal;
— copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.

5. Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, cod 14.13.01.13/5i

1. Denumire: Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române cu domiciliul în România care desfășoară activitate în România și obțin venituri sub formă de salarii din străinătate
2. Cod: 14.13.01.13/5i
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: furnizarea informațiilor referitoare la data începerii și încetării activității contribuabilului
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul
8. Circulă: — originalul la organul fiscal;
— copia la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.

6. Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România, cod 14.13.01.13/6

1. Denumire: Declarație privind veniturile sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România
2. Cod: 14.13.01.13/6
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: declararea lunară a veniturilor sub formă de salarii din străinătate, obținute de către persoanele fizice române fără domiciliu în România și de către persoanele fizice străine care desfășoară activitate în România
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: contribuabil

8. Circulă: — originalul la organul fiscal;
— copia la contribuabil
9. Se arhivează: la dosarul fiscal al contribuabilului.

7. Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române fără domiciliu în România și persoanelor fizice străine care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate, cod 14.13.01.13/6i

1. Denumire: Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice române fără domiciliu în România și persoanelor fizice străine care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate
2. Cod: 14.13.01.13/6i
3. Format: A4/t2
4. Caracteristici de tipărire: — pe față se tipărește conținutul declarației;
— pe verso se tipăresc instrucțiunile de completare
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: furnizarea informațiilor referitoare la data începerii și încetării activității contribuabilului
7. Se întocmește în: 2 exemplare
de: persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul
8. Circulă: — originalul la organul fiscal;
— copia la plătitorul de venit
9. Se arhivează: la persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.

8. Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din cedarea folosinței bunurilor, cod 14.13.03.13/3a

1. Denumire: Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din cedarea folosinței bunurilor
2. Cod: 14.13.03.13/3a
3. Format: A4/t1
4. Caracteristici de tipărire: pe o singură față
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: calculul impozitului și al plăților anticipate cu titlu de impozit
7. Se întocmește în: 3 exemplare
de: organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit
8. Circulă: — un exemplar la contribuabil;
— un exemplar la organul fiscal de domiciliu;
— un exemplar la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit
9. Se arhivează: copia la dosarul fiscal al contribuabilului.

9. Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente — comerciale și din profesii liberale — pe anul, cod 14.13.03.13/4a

1. Denumire: Decizie de impunere pentru plăți anticipate cu titlu de impozit privind venitul din activități independente — comerciale și din profesii liberale — pe anul
2. Cod: 14.13.03.13/4a
3. Format: A4/t1
4. Caracteristici de tipărire: pe o singură față
5. Se difuzează: gratuit
6. Se utilizează la: calculul impozitului și al plăților anticipate cu titlu de impozit
7. Se întocmește în: 3 exemplare
de: organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit
8. Circulă: — un exemplar la contribuabil;
— un exemplar la organul fiscal de domiciliu;
— un exemplar la organul fiscal în a cărui rază teritorială se află sursa de venit
9. Se arhivează: copia la dosarul fiscal al contribuabilului.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511410212.1/HOL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5066027282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parte 1, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

CVISION