



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 258

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 18 mai 2001

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
114C. — Ordin al ministrului afacerilor externe privind monitorizarea pe bază de licență de import automată a importului de mărfuri folosite	1-2	241. — Ordin privind modificarea Ordinului guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 27/2000 pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 1/1999 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Riscurilor Bancare	6-7
594. — Ordin al ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței pentru aprobarea Normelor tehnice privind măsurarea tonajului navelor de pescuit maritime, cod M.L.P.T.L./RNR—T—2001	3	ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR DIN ROMÂNIA	
853/C. — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere	3-6	5. — Hotărâre privind aprobarea Regulilor de organizare a examenelor de aptitudini profesionale pentru membrii înscriși în Registrul provizoriu al membrilor Camerei Auditorilor din România, sesiunea 2 iunie 2001	7-8
		6. — Hotărâre privind eliminarea unei poziții din Registrul auditorilor financiari din România	8

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AFACERILOR EXTERNE

ORDIN

privind monitorizarea pe bază de licență de import automată a importului de mărfuri folosite

Ministrul afacerilor externe,
în baza Hotărârii Guvernului nr. 215/1992 privind regimul licențelor de export și import al României,
în temeiul art. 2 pct. 21 și al art. 6 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 21/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe,
ținând seama de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 329/2001 privind importul și comercializarea unor produse folosite,
emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Importul de mărfuri folosite, prevăzute în anexă, se realizează pe bază de licență de import automată, eliberată de Ministerul Afacerilor Externe — Departamentul pentru comerț exterior și promovare economică, Direcția de licențe.

(2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) mărfurile folosite, importate cu titlu de ajutoare sau donații pentru fundații, asociații, primării, școli, biserici etc.

(3) Cererile de licență de import automată vor fi însoțite de specificația mărfii pe sortimente sau tipodimensiuni și pe cantitățile aferente acestora.

Art. 2. — Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — (1) În termen de 30 de zile de la data expirării termenului de valabilitate al licenței agenții economici vor comunica în scris Ministerului Afacerilor Externe — Departamentul pentru comerț exterior și promovare economică, Direcția de licențe cantitatea și valoarea realizată.

Adresa va fi însoțită de copii lizibile de pe declarațiile vamale de import și de pe licențele de import, exemplarul pentru vamă (față-verso).

(2) Agenții economici care nu respectă prevederile alin. (1) nu vor mai primi licențe pentru importuri de mărfuri folosite.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și abrogă Ordinul ministrului industriei și comerțului nr. 130C/2000 privind monitorizarea pe bază de licență de import automată a importului de mărfuri folosite, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 281 din 21 iunie 2000.

Ministrul afacerilor externe,
Mircea Geoană

București, 19 aprilie 2001.
Nr. 114C.

ANEXĂ

LISTA
cuprinzând mărfurile folosite al căror import se realizează pe bază de licențe de import automate

Nr. crt.	Poziția tarifară	Denumirea mărfii
1.	4012.20	- Anvelope pneumatice uzate
2.	ex 6309.00.00*)	Articole uzate (îmbrăcăminte uzată și alte articole textile uzate)
3.	ex 8415	Mașini și aparate pentru aer condiționat, care au ventilator cu motor și dispozitive proprii de modificare a temperaturii și umidității, inclusiv cele la care umiditatea nu poate fi reglată separat — folosite
4.	ex 8418	Frigidere, congelatoare și alte echipamente pentru producerea frigului, electrice sau nu; pompe de căldură, altele decât mașinile și aparatele pentru condiționarea aerului de la poziția tarifară nr. 8415 — folosite
5.	ex 8450	Mașini de spălat rufe, inclusiv cele cu dispozitiv de uscare — folosite
6.	ex 8509.10	- Aspiratoare de praf — folosite
7.	ex 8509.40.00	- Aparate de tocat și amestecat alimente; storcătoare de fructe și de legume — folosite
8.	ex 8516.50.00	- Cuptoare cu microunde — folosite
9.	ex 8516.71.00	-- Aparate pentru prepararea cafelei sau a ceaiului — folosite
10.	ex 8520	Magnetofone și alte aparate de înregistrare a sunetului, chiar încorporând un dispozitiv de reproducere a sunetului — folosite
11.	ex 8521	Aparate de înregistrare sau de reproducere videofonică, chiar încorporând un receptor de semnale videofonice — folosite
12.	ex 8527	Aparate de recepție pentru radiotelefonie, radiotelegrafie sau radiodifuziune, chiar combinate în același corp, cu un aparat de înregistrare sau de reproducere a sunetului sau cu un ceas — folosite
13.	ex 8528	Aparate de recepție de televiziune, chiar încorporând un aparat de recepție radio sau un aparat de înregistrare sau de reproducere a sunetului sau a imaginilor; monitoare video și proiectoare video — folosite

*) Cu excepția îmbrăcăminteii destinate copiilor mai mici de 36 de luni, a lenjeriei de corp și a încălțăminteii, care sunt interzise la import conform Hotărârii Guvernului nr. 329/2001.

N O T Ă:

Cu „ex” s-au marcat situațiile în care din întreaga poziție tarifară sunt supuse licențierii automate numai mărfurile folosite.

MINISTERUL LUCRĂRILOR PUBLICE, TRANSPORTURILOR ȘI LOCUINȚEI

ORDIN**pentru aprobarea Normelor tehnice privind măsurarea tonajului navelor de pescuit maritime,
cod M.L.P.T.L./RNR-T-2001**

Ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței,

în temeiul prevederilor art. 12 lit. d) și ale art. 13 alin. (1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr. 19/1997 privind transporturile, aprobată cu modificări prin Legea nr. 197/1998, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere prevederile art. 69 și 70 din Acordul european instituind o asociere între România, pe de o parte, și Comunitățile Europene și statele membre ale acestora, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 1 februarie 1993, ratificat prin Legea nr. 20/1993, și ale Regulamentului Consiliului Uniunii Europene nr. 2.930/86/CEE din 22 septembrie 1986, care definește caracteristicile navelor de pescuit, astfel cum a fost amendat prin Regulamentul Consiliului Uniunii Europene nr. 3.259/94/CE din 22 decembrie 1994, precum și ale Deciziei Comisiei Uniunii Europene nr. 95/84/CE din 20 martie 1995 referitoare la implementarea anexei la Regulamentul Consiliului Uniunii Europene nr. 2.930/86/CEE, în aplicarea dispozițiilor art. 2 pct. 5 și ale art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 3/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, precum și ale art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 302/1991 privind înființarea și organizarea Regiei Autonome „Registrul Naval Român”,

emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele tehnice privind măsurarea tonajului navelor de pescuit maritime, cod M.L.P.T.L./RNR-T-2001, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Măsurarea tonajului și eliberarea certificatelor de tonaj pentru navele de pescuit maritime sub pavilion românesc, în conformitate cu normele tehnice prevăzute la art. 1, se efectuează de către Regia Autonomă „Registrul

Naval Român”, organism tehnic specializat care funcționează sub autoritatea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței.

Art. 3. — Regia Autonomă „Registrul Naval Român” va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la 90 de zile de la data publicării lui.

Ministrul lucrărilor publice, transporturilor și locuinței,

Miron Tudor MitreaBucurești, 17 aprilie 2001.
Nr. 594.

*) Anexa se pune la dispoziție celor interesați prin Regia Autonomă „Registrul Naval Român”.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea cursurilor
de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier
de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială
și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere**

Ministrul justiției,

în temeiul dispozițiilor art. 8 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2000 privind organizarea și funcționarea serviciilor de reintegrare socială a infractorilor și de supraveghere a executării sancțiunilor neprivative de libertate, în vederea organizării și desfășurării cursurilor de reintegrare socială și supraveghere, precum și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 212/2001 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va intra în vigoare la data publicării lui în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 3. — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară, Direcția de reintegrare socială și de supraveghere și Direcția economică, investiții și administrativ vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

p. Ministrul justiției,
Doru Crin Trifoi,
secretar de statBucurești, 4 mai 2001.
Nr. 853/C.

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere și a concursului pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Potrivit dispozițiilor art. 8 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2000 privind organizarea și funcționarea serviciilor de reintegrare socială a infractorilor și de supraveghere a executării sancțiunilor neprivative de libertate, poate fi consilier de reintegrare socială și supraveghere sau șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori inspector de reintegrare socială și supraveghere cel care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) este apt din punct de vedere medical și psihologic pentru exercitarea funcției, fapt dovedit pe baza unui examen medical și psihologic de specialitate;
- e) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de natură să îl facă incompatibil cu funcția pe care o îndeplinește și se bucură de o bună reputație;
- f) este licențiat al unei facultăți de asistență socială, psihologie, sociologie, pedagogie sau drept ori absolvent al unei forme de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale a infractorilor și supravegherii acestora;
- g) a absolvit cursurile de reintegrare socială organizate de Ministerul Justiției ori o formă de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale a infractorilor și supravegherii acestora și a câștigat concursul organizat pentru ocuparea funcției pentru care candidează.

Art. 2. — Persoanele care corespund cumulativ condițiilor prevăzute la art. 1 lit. a)–f) au dreptul să participe la interviul organizat în vederea selecției persoanelor care vor participa la cursurile de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 3. — Candidații admiși la interviul de selecție vor putea participa la cursurile de reintegrare socială și supraveghere organizate de Ministerul Justiției.

Art. 4. — Cursurile de reintegrare socială și supraveghere vor fi organizate de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere și de Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției, cu sprijinul Direcției Generale a Penitenciarelor.

Art. 5. — Durata, locul, perioada și programa cursului vor fi stabilite de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției.

CAPITOLUL II

Organizarea și desfășurarea cursurilor de reintegrare socială și supraveghere

Art. 6. — Data și locul susținerii interviului, tematica și durata acestuia, numărul de posturi vacante și de locuri la cursul de pregătire vor fi afișate la sediul Ministerului Justiției, la sediile tribunalelor și vor fi aduse la cunoștință prin intermediul mass-media cu cel puțin 30 de zile înainte de data susținerii interviului.

Art. 7. — (1) Dosarul de înscriere la interviu va fi depus la tribunalul în a cărui rază teritorială se află domiciliul candidatului cu cel puțin 7 zile înainte de desfășurarea interviului.

(2) Dosarul de înscriere la interviu va cuprinde următoarele documente:

- a) copie de pe cartea/buletinul de identitate;
- b) copie de pe diploma de licență sau adeverința provizorie și de pe foaia matricolă;
- c) certificat de cazier judiciar;

d) adeverință medicală din care să reiasă că este apt din punct de vedere medical;

e) o recomandare de la ultimul loc de muncă sau de la universitatea absolvită;

f) curriculum vitae;

g) cerere-tip de înscriere la cursurile de reintegrare socială și supraveghere;

h) chitanța de plată a taxei de înscriere la cursurile de reintegrare socială și supraveghere, emisă de casieria tribunalului în a cărui rază teritorială se află domiciliul candidatului.

(3) La depunerea dosarului candidatului i se înmânează un exemplar al prezentului regulament și tematica elaborată de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției în vederea desfășurării cursurilor.

(4) În cazul neprezentării candidatului la interviu sau la cursuri taxa nu se restituie, considerându-se că reprezintă contravaloarea cererii-tip de înscriere și a documentelor înmânate potrivit alin. (3).

(5) Pentru încasarea taxei de înscriere la cursuri tribunalele vor utiliza carnet chitanțier separat de cel pentru activitatea curentă. Chitanțele se vor întocmi în trei exemplare, dintre care originalul se va înmâna candidatului, un exemplar se va depune la dosar, iar cel de-al treilea exemplar rămâne la cotorul carnetului.

(6) Dosarele candidaților înscriși la interviul de selecție vor fi înaintate de îndată la Ministerul Justiției — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară după finalizarea perioadei de înscriere.

Art. 8. — Pentru fiecare interviu de selecție, în funcție de numărul candidaților și de natura interviului, ministrul justiției numește comisia de examinare formată din 4 membri, dintre care un președinte și un secretar. Secretarul va verifica conținutul fiecărui dosar și va dispune chemarea la interviu a persoanelor care corespund condițiilor prevăzute la art. 1 lit. a)–f).

Art. 9. — Programarea interviurilor va fi afișată la sediile tribunalelor, precum și la sediul Ministerului Justiției în termen de cel mult 10 zile de la încheierea perioadei de înscriere.

Art. 10. — Intrarea la interviu se va realiza în funcție de numărul de înscriere în listele întocmite de comisia de examinare pe baza buletinului/cărții de identitate.

Art. 11. — În desfășurarea interviului se vor urmări în principal: motivația candidatului, experiența relevantă, atitudinea față de infractor și infracțiune, modul de aplicare a principiilor de practică antidiscriminatorie și abilitățile de lucru în echipă.

Art. 12. — Membrii comisiei de examinare vor completa pentru toți candidații fișe de interviu. La sfârșitul fișei fiecare membru al comisiei de examinare va acorda un punctaj.

Art. 13. — Deciziile de admitere sau de respingere a candidaților vor fi luate în baza punctajului obținut la interviu.

Art. 14. — După centralizarea rezultatelor comisiei de examinare va întocmi un proces-verbal în care vor fi menționați toți candidații declarați admiși. Acest proces-verbal va fi încredințat Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției, iar o copie de pe acesta va fi predată Direcției de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției.

Art. 15. — Rezultatele interviului de selecție vor fi afișate la sediul Ministerului Justiției în termen de două zile de la finalizarea acestuia.

Art. 16. — (1) Cursurile vor fi susținute de profesori universitari români și străini, precum și de practicieni cu experiență în domeniul reintegrării sociale și supravegherii infractorilor.

(2) Cursurile vor avea, în principal, două părți: una de pregătire teoretică și una de practică supervizată. Programa cursului va fi fundamentată pe standardul ocupațional al consilierului de reintegrare socială și supraveghere și pe curriculumul stabilit de Ministerul Justiției în colaborare cu Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea București.

(3) Fiecare participant care a urmat cursurile de reintegrare socială și supraveghere va primi un atestat de absolvire a cursurilor, eliberat de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției.

Art. 17. — (1) Vor fi considerați absolvenți ai cursurilor organizate de Ministerul Justiției voluntarii organizațiilor neguvernamentale partenere prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul regulament, care au desfășurat o activitate de reintegrare socială și supraveghere în cadrul centrelor experimentale de probațiune, cadrele din unitățile penitenciare, care au desfășurat o activitate de reintegrare socială și supraveghere în cadrul centrelor experimentale de probațiune, precum și absolvenții secțiilor de asistență socială, care pot dovedi prin foaia matricolă că au urmat cel puțin 70% din cursurile de specializare prevăzute în anexa nr. 2 la prezentul regulament, care au fost stabilite de Ministerul Justiției în colaborare cu Universitatea „Babeș Bolyai” din Cluj-Napoca, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universitatea de Vest din Timișoara și Universitatea București.

(2) Voluntarii organizațiilor neguvernamentale partenere și cadrele din unitățile penitenciare, care au desfășurat o activitate de reintegrare socială și supraveghere în cadrul centrelor experimentale de probațiune, se vor prezenta la concurs în baza unei adeverințe eliberate de organizațiile neguvernamentale sau de unitățile penitenciare menționate la alin. (1).

Art. 18. — Atestatul de absolvire a cursurilor de reintegrare socială și supraveghere sau adeverința eliberată de organizațiile neguvernamentale ori de unitățile penitenciare conferă titularului său dreptul de a se prezenta la concursul pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere.

CAPITOLUL III

Organizarea și desfășurarea concursului

Art. 19. — La finalizarea cursurilor va fi organizat concursul pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 20. — Persoanele care corespund cumulativ tuturor condițiilor prevăzute la art. 1 au dreptul să participe la concursul pentru ocuparea funcției de consilier de reintegrare socială și supraveghere sau de șef al serviciului de reintegrare socială și supraveghere ori de inspector de reintegrare socială și supraveghere.

Art. 21. — Data și locul susținerii concursului, cuantumul taxei de înscriere și numărul de posturi vacante vor fi afișate la sediul Ministerului Justiției și la sediile tribunalelor și vor fi aduse la cunoștință publicului prin intermediul mass-media cu cel puțin 30 de zile înainte de data organizării concursului.

Art. 22. — (1) Dosarul de înscriere la concurs va fi depus cu cel puțin 7 zile înainte de data desfășurării acestuia la tribunalul în a cărui rază teritorială se află domiciliul candidatului.

(2) Dosarele vor cuprinde, pe lângă documentele menționate la art. 7 alin. (2) lit. a)–f), și următoarele:

a) cerere-tip de înscriere la concurs;

b) adeverință eliberată de un cabinet psihologic, din care să rezulte că persoana care candidează este aptă pentru exercitarea funcției;

c) chitanța de plată a taxei de înscriere la concurs, emisă de casieria tribunalului în a cărui rază teritorială se află domiciliul candidatului;

d) copie de pe atestatul de absolvire a cursurilor de reintegrare socială și supraveghere organizate de Ministerul Justiției sau de pe diploma de absolvire a unei forme de învățământ postuniversitar în domeniul reintegrării sociale a infractorilor și supravegherii acestora ori, după caz, adeverința eliberată de organizațiile neguvernamentale sau de unitățile penitenciare menționate la art. 17 alin. (1).

(3) La depunerea dosarului candidatului i se înmânează un exemplar al prezentului regulament și tematica de concurs elaborată de Direcția de reintegrare socială și de supraveghere din cadrul Ministerului Justiției.

(4) În cazul neprezentării candidatului la concurs taxa nu se restituie, considerându-se că reprezintă contravaloarea cererii-tip de înscriere și a documentelor înmânate potrivit alin. (3).

(5) Pentru încasarea taxei de înscriere la concurs tribunalele vor utiliza carnet chitanțier separat de cel pentru activitatea curentă. Chitanțele se vor întocmi în trei exemplare, dintre care originalul se va înmâna candidatului, un exemplar se va depune la dosar, iar cel de-al treilea exemplar rămâne la cotorul carnetului.

(6) Dosarele candidaților înscriși la concurs vor fi înaintate de îndată la Ministerul Justiției — Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară după finalizarea perioadei de înscriere.

Art. 23. — Pentru fiecare concurs organizat, în funcție de numărul candidaților și de probele susținute, ministrul justiției numește comisia de examinare și comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 24. — (1) Intrarea candidaților în sălile de concurs se va face pe baza listelor întocmite pentru fiecare sală, în care se va menționa prezența sau absența. După verificarea identității prin prezentarea cărții/buletinului de identitate fiecare candidat va fi repartizat în bancă.

(2) Candidații care nu se vor afla în sală în momentul deschiderii plicului cu subiecte pierd dreptul de a mai susține concursul.

(3) Înainte de a se dicta subiectele candidații înscriu numele și prenumele pe colțul foii ce urmează să fie lipit, pe care se aplică ștampila Ministerului Justiției — Direcția de reintegrare socială și de supraveghere.

(4) Pe toată durata desfășurării probelor în sălile de concurs au acces delegații care supraveghează lucrările, membrii comisiei de examinare și persoanele desemnate să aplice ștampila pe colțul îndoit al colilor. Accesul altor persoane este cu desăvârșire interzis.

(5) Orice fraudă sau încercare de fraudă dovedită se sancționează prin eliminare din concurs. În aceste cazuri delegații care supraveghează lucrările îl sesizează de îndată pe președintele comisiei de examinare, care întocmește un proces-verbal despre constatările făcute și măsurile luate, iar lucrarea se anulează, cu mențiunea „fraudă”.

(6) Timpul destinat pentru elaborarea lucrării este cel stabilit de comisia de examinare. După expirarea timpului stabilit pentru concurs delegatul care a supravegheat desfășurarea acestuia strânge toate lucrările în ordinea predării lor de către candidați și le predă cu număr comisiei de examinare care le înșcrie într-un borderou.

(7) Dacă examinarea se face în mai multe săli se va întocmi câte un borderou pentru lucrările din fiecare sală.

(8) Lucrarea se consideră predată de candidat după verificarea stării acesteia de către delegatul care a supravegheat desfășurarea concursului și după semnarea de către candidat în borderou.

Art. 25. — (1) Comisia de examinare va corecta lucrările în termen de maximum 15 zile de la data finalizării concursului și va preda întregul material de concurs Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției, care va lua măsurile pentru afișarea rezultatelor concursului la sediul Ministerului Justiției și la sediile tribunalelor.

(2) Comisia de examinare va aprecia lucrările cu note de la 0 la 10 și va întocmi tabelul de clasificare a candidaților.

(3) Vor fi admiși, în limita posturilor vacante, candidații care au obținut cel puțin media 7 la concurs.

(4) În cazuri excepționale ministrul justiției poate stabili prin ordin ca media de promovare a concursului să fie cel puțin media 6.

(5) Candidații nemulțumiți de notele acordate la concurs pot depune contestații la Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției în termen de 48 de ore de la data afișării rezultatelor.

(6) În cazul în care contestațiile se depun la sediile tribunalelor, acestea vor fi transmise de îndată prin fax la Direcția organizare, resurse umane și statistică judiciară din cadrul Ministerului Justiției.

(7) Contestațiile se soluționează în termen de maximum 10 zile de la depunerea acestora de către comisia de soluționare a contestațiilor, numită potrivit art. 22.

Art. 26. — (1) Rezultatele finale ale concursului și data la care va avea loc repartizarea pe posturi a candidaților care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul regulament se vor afișa potrivit art. 25 alin. (1).

(2) Repartizarea candidaților admiși se va face în funcție de notele obținute la concurs, de opțiunile candidaților și de numărul de posturi vacante.

Art. 27. — Comisia de repartizare va fi compusă din directorul Direcției organizare, resurse umane și statistică judiciară sau un delegat al acestuia, directorul Direcției de reintegrare socială și de supraveghere și o persoană desemnată de directorul Direcției de reintegrare socială și de supraveghere.

Art. 28. — Lucrările scrise și procesele-verbale privind rezultatele concursului vor fi anexate la dosarul de personal al candidaților declarați admiși.

Art. 29. — Dosarele, lucrările scrise, procesele-verbale referitoare la ceilalți candidați și alte lucrări în legătură cu concursul se arhivează și se păstrează potrivit nomenclatoarelor arhivistice.

*ANEXA Nr. 1
la regulament*

LISTA

cuprinzând organizațiile neguvernamentale care au sprijinit activitatea centrelor experimentale de probațiune

- | | |
|--|--|
| 1. Asociația „Grupul Român pentru Apărarea Drepturilor Omului” București | 5. Asociația „Sf. Petru și Pavel” Timișoara |
| 2. Asociația „Alternative Sociale” Iași | 6. Asociația „Oameni pentru Oameni” Focșani |
| 3. Fundația „Prison Fellowship România” Cluj-Napoca | 7. Fundația „Familia și Ocrotirea Copilului” București |
| 4. Asociația „Stil AlterNativ” Arad | 8. Fundația „Pro-Probațiune” Dej. |

*ANEXA Nr. 2
la regulament*

CURRICULUM MINIM

privind cursurile de specializare în domeniul reintegrării sociale și supravegherii

- | | |
|---|------------------------------------|
| 1. Introducere în domeniul reintegrării sociale și supravegherii | 6. Informatică socială |
| 2. Metodologia activității de reintegrare socială și supraveghere | 7. Sănătate mentală și infracțiune |
| 3. Noțiuni de drept penal și procedură penală | 8. Problema dependenței |
| 4. Criminologie | 9. Sociologie aplicată |
| 5. Dezvoltare instituțională și cooperare instituțională | 10. Psihologia dezvoltării |
| | 11. Practica de specialitate. |

ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

ORDIN

privind modificarea Ordinului guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 27/2000

pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 1/1999

privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Riscurilor Bancare

Guvernatorul Băncii Naționale a României,
având în vedere dispozițiile art. 25 din Legea nr. 101/1998 privind Statutul Băncii Naționale a României și ale art. 11 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 1/1999 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Riscurilor Bancare,

în temeiul art. 36 din Legea nr. 101/1998 privind Statutul Băncii Naționale a României și al Hotărârii Parlamentului României nr. 50/1998,
emite prezentul ordin.

Art. I. — Articolul 2 din Ordinul guvernatorului Băncii Naționale a României nr. 27/2000 pentru aplicarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 1/1999

privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Riscurilor Bancare se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Pentru informațiile de risc bancar transmise băncilor de către Centrala Riscurilor Bancare se percepe un comision lunar de 15.000.000 (cincisprezece milioane) lei fiecărei bănci conectate la Rețeaua de Comunicații Interbancare.

Comisionul va fi perceput de Direcția operațiuni bancare din contul curent al respectivelor bănci, în ultima zi bancară

a lunii, pe baza comunicării oficiale a Direcției reglementare și autorizare, transmisă cel târziu până în penultima zi bancară a lunii.“

Art. II. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la data de 1 iunie 2001.

p. GUVERNATORUL BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI,
EMIL IOTA GHIZARI

București, 8 mai 2001.
Nr. 241.

ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR DIN ROMÂNIA

CAMERA AUDITORILOR DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulilor de organizare a examenelor de aptitudini profesionale pentru membrii înscriși în Registrul provizoriu al membrilor Camerei Auditorilor din România, sesiunea 2 iunie 2001

Consiliul Camerei Auditorilor din România, întrunit în ședința din data de 2 mai 2001, în temeiul art. 94 din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor din România, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 591/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 349 din 26 iulie 2000, hotărăște:

Art. 1. — Se aprobă Regulile de organizare a examenelor de aptitudini profesionale pentru membrii înscriși în Registrul provizoriu al membrilor Camerei Auditorilor din România, sesiunea 2 iunie 2001, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Programa analitică pentru susținerea examenului de aptitudini profesionale, sesiunea 2 iunie 2001, este cea publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 480 din 2 octombrie 2000, cu precizarea că pct. 2B din

Bibliografia selectivă se înlocuiește cu Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 94/2001 pentru aprobarea Reglementărilor contabile armonizate cu Directiva a IV-a a Comunităților Economice Europene și cu Standardele Internaționale de Contabilitate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 85 din 20 februarie 2001.

Prezenta hotărâre va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 35 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999.

Președintele Camerei Auditorilor din România,
prof. univ. dr. **Florin Georgescu**

București, 2 mai 2001.
Nr. 5.

ANEXĂ

REGULI

de organizare a examenelor de aptitudini profesionale pentru membrii înscriși în Registrul provizoriu al membrilor Camerei Auditorilor din România, sesiunea 2 iunie 2001

În baza prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/1999 și ale Hotărârii Guvernului nr. 591/2000 examenele pentru atribuirea calității de auditor financiar se organizează de Camera Auditorilor din România.

I. Organizarea examenelor

1. Examenele de aptitudini profesionale se vor desfășura în București.

2. Examinarea membrilor provizorii se efectuează de către Comisia centrală de examinare, alcătuită din cei 15 membri ai Consiliului Camerei Auditorilor din România.

II. Înscrierile la examen

1. Înscrierile la examenul de aptitudini profesionale programat pentru data de 2 iunie 2001 se vor efectua la sediul Camerei Auditorilor din România, situat în municipiul București, Bd Libertății nr. 12, sectorul 5, sau la sediul Societății de Asigurări ROMAS, situat în municipiul București, bd Mihail Kogălniceanu nr. 12 (fost 42), până la data de 25 mai 2001, personal sau prin delegat.

2. Pentru înscriere fiecare candidat va depune o cerere, al cărei model este publicat în Monitorul Oficial al României,

Partea I, nr. 226 din 4 mai 2001, dovada achitării tarifului de examinare și copie de pe actul de identitate.

III. Disciplinele și probele de examen

1. Disciplinele și probele de examen sunt cele prevăzute în programa analitică publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 480 din 2 octombrie 2000.

2. Subiectele de examen sunt stabilite de Comisia centrală de examinare, alcătuită din cei 15 membri ai Consiliului Camerei Auditorilor din România.

3. Probele de examen vor fi susținute prin completarea unui test-grilă.

IV. Desfășurarea examenelor

1. Accesul în sala de examinare se face pe baza unei legitimații emise de Camera Auditorilor din România și a documentului de identitate, potrivit listelor cuprinzând candidații, pe săli.

2. Lucrările candidaților sunt secrete. Pentru asigurarea caracterului secret numele, prenumele și numărul de legitimație ale fiecărui candidat se vor înscrie în colțul negru al lucrării, care se va sigila la predarea acesteia.

3. Pentru completarea testului-grilă fiecare candidat va primi, împreună cu acesta, câte un set de subiecte de la Comisia de examinare, împreună cu hârtie pentru ciornă.

4. Timpul completării testului-grilă este de 3 ore.

V. Rezultatele examenului

1. Verificarea testelor-grilă se face electronic, sub supravegherea Comisiei centrale de examinare.

2. Pe baza punctajelor obținute, evidențiate în listinguri, Comisia de examinare va întocmi procesul-verbal de stabilire a rezultatelor examenului de aptitudini profesionale.

3. Atribuirea calității de auditor financiar se va efectua în ordinea descrescătoare a punctajului.

Punctajul minim este de 70 de puncte.

4. Afișarea rezultatelor se va efectua la avizierul Academiei de Studii Economice din București, Piața Romană.

Împotriva rezultatului afișat de Comisia centrală de examinare se pot face contestații în termen de 48 de ore (zile lucrătoare) de la afișare, care se depun la comisie.

5. Comisia centrală de examinare va reexamina testele și va comunica rezultatele celor în cauză în termen de 96 de ore (zile lucrătoare) de la depunerea contestațiilor.

6. Candidații declarați admiși urmează procedura de înscriere în Registrul membrilor Camerei Auditorilor din România.

VI. Dispoziții finale

Pentru înscrierea ca membru al Camerei Auditorilor din România candidații admiși la examenul de aptitudini profesionale pot depune cerere la Camera Auditorilor din România după 48 de ore de la afișarea rezultatelor examenului.

Cererile se vor depune personal.

În cereri se vor menționa cel puțin următoarele elemente:
— numele și prenumele, codul numeric personal, domiciliul, numărul de telefon;

— numărul poziției din listele afișate cuprinzând candidații admiși la examenul de aptitudini profesionale.

NOTĂ:

Modelul de subiecte tip grilă pentru examenul de aptitudini profesionale se găsește pe web-siteul Camerei Auditorilor din România www.contab-audit.ro.

CAMERA AUDITORILOR DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE

privind eliminarea unei poziții din Registrul auditorilor financiari din România

Biroul permanent al Camerei Auditorilor din România, întrunit în ședința din 9 mai 2001, luând cunoștință de eroarea privind înscrierea domnului Rusu Gheorghe din Constanța în Registrul auditorilor financiari din România, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 140 bis din 21 martie 2001, hotărăște:

Articol unic. — Registrul auditorilor financiari din România se corectează prin eliminarea nr. crt. 118 pe numele Rusu Gheorghe din Constanța, bd 1 Decembrie 1918 nr. 2A, bl. 12, sc. A, et. 3, ap. 11, eronat înscris ca membru al Camerei Auditorilor din România.

Prezenta hotărâre va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, conform prevederilor art. 35 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999.

Președintele Camerei Auditorilor din România,
prof. univ. dr. **Florin Georgescu**

București, 9 mai 2001.

Nr. 6.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1—12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro