



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 232

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 7 mai 2001

## SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
427. — Hotărâre pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap.....	1-4

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României, precum și ale art. 32 alin. (2) și ale art. 58 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 626/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 353 din 28 iulie 2000.

PRIM-MINISTRU  
**ADRIAN NĂSTASE**

Contrasemnează:

Ministrul sănătății și familiei,  
**Daniela Bartoș**

Ministrul muncii și solidarității sociale,  
**Marian Sârbu**

Ministrul administrației publice,  
**Octav Cozmâncă**

p. Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Gherghina**,  
secretar de stat

București, 25 aprilie 2001.  
Nr. 427.

## NORME METODOLOGICE

### privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap

Art. 1. — Asistentul personal al persoanei cu handicap, denumit în continuare *asistent personal*, este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza programului individual de recuperare și integrare socială a persoanei cu handicap, elaborat de comisiile de expertiză medicală pentru adulții cu handicap și, respectiv, de comisiile de expertiză medicală a copilului cu handicap, potrivit prevederilor art. 2 alin. (3)–(5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/1999 privind protecția specială și încadrarea în muncă a persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Poate fi încadrată cu contract individual de muncă în funcția de asistent personal persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are vârsta minimă de 18 ani împliniți;
- b) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de asistent personal;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată de medicul de familie sau pe baza unui examen medical de specialitate;
- e) a absolvit cel puțin cursurile învățământului general obligatoriu, cu excepția rudelor și afinilor până la gradul al IV-lea inclusiv ale persoanei cu handicap grav, precum și a soțului sau soției, după caz; în situații excepționale, la propunerea asistentului social din cadrul aparatului propriu al consiliului local în a cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana care urmează să îndeplinească funcția de asistent personal, secretarul de stat al Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap poate aproba derogarea de la îndeplinirea condițiilor de studii și în cazul altor persoane decât cele menționate mai sus;

f) semnează un angajament, ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral programul individual de recuperare și integrare socială a persoanei cu handicap grav, în cazul existenței unui astfel de program.

Art. 3. — (1) Asistentul personal are dreptul, pentru activitatea desfășurată pe baza contractului individual de muncă, la un salariu lunar, stabilit potrivit dispozițiilor legale privind salarizarea asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistență socială din sectorul bugetar, altele decât cele clinice, precum și la transport gratuit, potrivit legii.

(2) Asistentul personal are dreptul la un program de lucru care să nu depășească în medie 8 ore pe zi și 40 de ore pe săptămână.

(3) Asistentul personal beneficiază de concediu anual de odihnă plătit, de asigurări sociale de stat și de sănătate, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului încadrat cu contract individual de muncă.

Art. 4. — Asistentul personal are următoarele obligații:

- a) să participe la instructajul anual privind asistența specifică, organizat de primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav, în colaborare cu personalul specializat din cadrul inspectoratelor de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap;

b) să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și în programul individual de recuperare și de integrare socială a persoanei cu handicap grav, în cazul existenței unui astfel de program;

c) să trateze cu respect, bună-credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral de starea de incapacitate în care se află aceasta;

d) să sesizeze angajatorul și inspectoratul de stat teritorial pentru persoanele cu handicap despre orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav, de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege;

e) să întocmească semestrial un raport de activitate, avizat de asistentul social din cadrul aparatului propriu al consiliului local în a cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav sau, după caz, de persoana desemnată de angajator, care va cuprinde date privind evoluția persoanei cu handicap grav în raport cu obiectivele programului individual de recuperare și integrare socială, în cazul existenței unui astfel de program. Raportul va fi adus la cunoștință persoanei cu handicap grav, sub semnătura acesteia sau, după caz, a reprezentantului legal.

Art. 5. — (1) Contractul individual de muncă al asistentului personal se încheie cu primarul localității de domiciliu sau, după caz, de reședință, stabilită potrivit legii, a persoanei cu handicap grav, pe baza hotărârii consiliului local.

(2) Contractul individual de muncă se întocmește în 3 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă, iar cel de-al treilea exemplar se transmite inspectoratului de stat teritorial pentru persoanele cu handicap, în termen de 5 zile de la încheierea acestuia. Dosarul de angajare va cuprinde:

- a) cererea de angajare;
- b) copie de pe actul de identitate al persoanei care solicită angajarea;
- c) carnetul de muncă; dacă solicitantul nu a mai lucrat, va da o declarație pe propria răspundere în care să specifice această situație;
- d) copie de pe actele de studii și de pe actele de stare civilă;
- e) talonul de control medical eliberat de medicul de familie sau de unitatea sanitară la care a efectuat examenele medicale de specialitate;
- f) cazierul judiciar;
- g) copie de pe certificatul de persoană cu handicap al persoanei cu handicap grav care necesită asistent personal, vizată de funcționarul însărcinat cu primirea dosarului;
- h) raportul de anchetă socială întocmit de asistentul social din cadrul aparatului propriu al consiliului local în a cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana care solicită angajarea sau de o altă persoană desemnată de angajator, care va cuprinde și mențiuni cu privire la conduita morală a persoanei care solicită angajarea;
- i) acordul scris al familiei sau al susținătorilor legali, în cazul persoanelor cu handicap grav fără discernământ.

(3) Contractul individual de muncă se încheie pe durată determinată, în funcție de valabilitatea certificatului de

persoană cu handicap, dar nu mai mult de un an, cu posibilitatea prelungirii. Pentru asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav, al căror certificat de persoană cu handicap are valabilitate permanentă, contractul individual de muncă se încheie pe durată nedeterminată.

(4) Contractul individual de muncă al asistentului personal încetează în situația în care acesta refuză să se prezinte la instructajul prevăzut la art. 4 lit. a), precum și în cazurile prevăzute de Codul muncii.

(5) Contractul individual de muncă se suspendă pe perioada în care asistentul personal nu are în îngrijire persoana cu handicap grav, precum și în alte cazuri prevăzute de lege.

(6) Pe baza recomandărilor rezultate din ancheta socială angajatorul poate să angajeze un asistent personal care să presteze activitatea la două persoane cu handicap grav, când acestea fac parte din aceeași familie și au același domiciliu sau reședință, pe baza aceluiași contract individual de muncă, cu respectarea duratei normale a programului zilnic de lucru, stabilită potrivit legii.

Art. 6. — (1) În bugetul local vor fi prevăzute sumele necesare din care se suportă salarizarea și transportul asistenților personali, potrivit legii.

(2) Anual, la propunerea primarului, consiliul local va aproba numărul asistenților personali.

(3) Compartimentul de autoritate tutelară și protecție socială din cadrul consiliului local controlează periodic acti-

vitătea asistenților personali și prezintă semestrial un raport consiliului local.

Art. 7. — (1) Autoritățile administrației publice locale care nu dispun de resursele financiare necesare pentru plata drepturilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav pot primi în completare sumele necesare, prin transfer de la Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.

(2) Transferul sumelor prevăzute la alin. (1) se stabilește pe bază de convenție încheiată între Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, prin inspectoratele de stat teritoriale pentru persoanele cu handicap, și autoritățile administrației publice locale respective. Modelul convenției este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Art. 8. — (1) Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către asistentul personal a obligațiilor prevăzute de dispozițiile legale în sarcina acestuia, precum și a celor prevăzute în contractul individual de muncă atrage răspunderea juridică a acestuia în condițiile legii.

(2) În situația în care asistentul social din aparatul propriu al consiliului local în a cărui rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav sau o altă persoană desemnată de angajator constată că asistentul personal a săvârșit fapte prevăzute de legea penală aceasta are obligația de a sesiza de îndată organele de cercetare penală competente, potrivit legii.

*ANEXĂ*

*la normele metodologice*

## C O N V E N Ţ I E

**încheiată astăzi .....**

între:

Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, prin Inspectoratul de stat teritorial pentru persoanele cu handicap din ....., cu sediul în ....., telefon/fax ....., codul fiscal nr. ...., cont nr. ...., deschis la ....., reprezentat de .....

și

Consiliul Local ....., cu sediul în ....., telefon/fax ....., codul fiscal nr. ...., cont nr. ...., deschis la ....., reprezentat de .....

## CAPITOLUL I

### Obiectul convenției

Art. 1. — Prezenta convenție are ca obiect asocierea părților menționate în vederea asigurării sumelor necesare pentru plata drepturilor asistenților personali.

Art. 2. — Consiliul Local ....., reprezentat de ....., alocă în anul ..... suma de ..... lei din bugetul local pentru asigurarea plăților reprezentând drepturile asistenților personali.

Art. 3. — Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, prin Inspectoratul de stat teritorial pentru persoanele cu handicap din ....., reprezentat de ....., alocă consiliului local în anul ..... suma de ..... lei în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație, în completarea sumelor alocate potrivit art. 2, pentru asigurarea plăților reprezentând drepturile asistenților personali.

## CAPITOLUL II

**Drepturile și obligațiile părților****A. Drepturile și obligațiile consiliului local**

Art. 4. — Consiliul Local ..... are următoarele obligații:

1. să prevadă în bugetul local sumele prevăzute la art. 2 din prezenta convenție;
2. să plătească la începutul fiecărei luni, din contul nr. ...., deschis la ....., drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap pentru luna anterioară.

Art. 5. — Consiliul local are dreptul să verifice modul de gestionare a sumelor alocate de la bugetul local.

**B. Drepturile și obligațiile Secretariatului de Stat pentru Persoanele cu Handicap**

Art. 6. — Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap, prin Inspectoratul de stat teritorial pentru persoanele cu handicap din ....., are următoarele obligații:

1. să aloce lunar sumele stabilite la art. 3 din prezenta convenție;
2. să acorde asistență tehnică de specialitate în desfășurarea și realizarea programelor de servicii sociale .....

Art. 7. — Plata sumelor se realizează prin virament bancar din contul Inspectoratului de stat teritorial pentru persoanele cu handicap din ..... nr. .... în contul Consiliului Local ..... nr. ....

Art. 8. — Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap are dreptul să coordoneze și să controleze gestionarea sumelor alocate.

## CAPITOLUL III

**Încetarea convenției**

Art. 9. — Convenția încetează în următoarele cazuri:

1. una dintre părți nu alocă la termen sumele stabilite;
2. sumele nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost alocate;
3. nu au fost prezentate la termenul stabilit rapoartele financiar-contabile privind modul de utilizare a fondurilor alocate;
4. este împiedicată verificarea actelor financiar-contabile;
5. prin acordul scris al părților.

## CAPITOLUL IV

**Clauze speciale**

Art. 10. — Modificarea prezentei convenții se poate face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 11. — Convenția se încheie pe o perioadă de 3 luni sau un an, cu posibilitatea prelungirii, dacă nici una dintre părți nu o denunță în scris cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării.

Art. 12. — Toate neînțelegerile apărute între părți în legătură cu interpretarea și executarea prezentei convenții se soluționează de instanțele judecătorești competente, potrivit legii.

Art. 13. — Prezenta convenție s-a încheiat în 3 (trei) exemplare.

Secretariatul de Stat pentru Persoanele cu Handicap  
.....  
(reprezentant)

Consiliul Local .....  
.....  
(reprezentant)

Vizat  
Contabil-șef,

.....

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.  
Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro