



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XIII — Nr. 12

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 10 ianuarie 2001

SUMAR

Nr.	Pagina
ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1. — Ordonanță de urgență pentru modificarea și completarea Legii nr. 47/1994 privind organizarea și funcționarea Președinției României	1-2
18. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice	2-7

ORDONANȚE ȘI HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ pentru modificarea și completarea Legii nr. 47/1994 privind organizarea și funcționarea Președinției României

În temeiul prevederilor art. 114 alin. (4) din Constituția României,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Art. I. — Legea nr. 47/1994 privind organizarea și funcționarea Președinției României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 175 din 11 iulie 1994, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **Titlul legii va avea următorul cuprins:**

„*Lege privind serviciile din subordinea Președintelui României*“

2. **În tot cuprinsul legii denumirea *Președinția României* se înlocuiește cu denumirea *Administrația prezidențială*.**

3. **Alineatul 2 al articolului 4 va avea următorul cuprins:**

„(2) Numirea sau eliberarea din celelalte funcții ale Administrației prezidențiale se face potrivit regulamentului prevăzut la art. 2.“

4. **După articolul 4 se introduce articolul 4¹ cu următorul cuprins:**

„Art. 4¹. — (1) Personalul Administrației prezidențiale este alcătuit din persoane detașate, la cererea Președintelui

României, din ministere și alte autorități publice, precum și din persoane încadrate direct pe funcțiile sau posturile pe care urmează să le îndeplinească.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) poate fi încadrat numai pe baza încrederii acordate de Președintele României și cu condiția semnării unui angajament de loialitate stabilit prin regulamentul prevăzut la art. 2. Retragerea încrederii are ca efect revocarea încadrării, precum și încetarea detașării, eliberarea sau destituirea din funcție ori desfacerea contractului de muncă, după caz.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică în mod corespunzător și personalului de ordine și pază afectat Administrației prezidențiale.“

Art. II. — Prevederile art. I pct. 4 se aplică personalului existent la Administrația prezidențială în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, pe baza unui examen de atestare pe post.

Art. III. — Legea nr. 47/1994, cu modificările și completările aduse prin prezenta ordonanță de urgență, va fi republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, după aprobarea acesteia de către Parlament, dându-se articolelor o nouă numerotare și numerotându-se alineatele.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul administrației publice,
Octav Cozmâncă
Ministrul muncii și solidarității sociale,
Marian Sârbu

București, 4 ianuarie 2001.
Nr. 1.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice

În temeiul prevederilor art. 107 din Constituția României,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Ministerul Finanțelor Publice se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, cu rol de sinteză, care aplică strategia și Programul Guvernului în domeniul finanțelor publice, prin reorganizarea Ministerului Finanțelor.

(2) Sediul Ministerului Finanțelor Publice este în municipiul București, str. Apollodor nr. 17, sectorul 5.

Art. 2. — Ministerul Finanțelor Publice exercită administrația generală a finanțelor publice, asigurând utilizarea pârghiilor financiare și valutare în concordanță cu cerințele economiei de piață și pentru stimularea inițiativei agenților economici.

Art. 3. — (1) În realizarea obiectului său de activitate stabilit de legislația în vigoare Ministerul Finanțelor Publice are, în principal, următoarele atribuții:

1. elaborează proiectul bugetului de stat, al legii bugetare anuale și raportul asupra proiectului bugetului de stat, precum și proiectul legii de rectificare a bugetului de stat, operând rectificările corespunzătoare;

2. stabilește echilibrul bugetar în faza de elaborare a proiectului bugetului de stat și a rectificării acestuia;

3. stabilește metodologiile pentru elaborarea proiectului bugetului de stat, a proiectelor bugetelor fondurilor speciale și a proiectelor bugetelor locale;

4. urmărește execuția operativă a bugetului general consolidat; stabilește măsurile necesare pentru încasarea veniturilor și limitarea cheltuielilor în vederea încadrării în deficitul bugetar aprobat;

5. elaborează și aprobă clasificarea indicatorilor privind finanțele publice;

6. elaborează proiectul bugetului asigurărilor sociale de stat, al legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuale, precum și proiectul legii de rectificare a acestuia;

7. stabilește măsuri pentru asigurarea echilibrului financiar-valutar;

8. administrează contul general al trezoreriei statului, deschis la Banca Națională a României, scop în care încheie convenții cu aceasta;

9. stabilește sistemul de organizare și funcționare a trezoreriei statului în vederea asigurării efectuării operațiunilor de încasări și plăți pentru sectorul public;

10. elaborează și administrează bugetul de venituri și cheltuieli al trezoreriei statului;

11. colaborează cu Banca Națională a României la elaborarea balanței de plăți externe, a balanței creanțelor și angajamentelor externe, a reglementărilor din domeniul monetar și valutar și informează semestrial Guvernul asupra modului de realizare a acestora, cu propuneri de soluții în acoperirea deficitului sau utilizării excedentului din contul curent al balanței de plăți externe;

12. contractează și garantează împrumuturi de stat de pe piața financiară internă și externă, în scopul și în limitele competențelor stabilite de lege;

13. asigură punerea în circulație prin Banca Națională a României, pe bază de convenție, a unor instrumente financiare specifice;

14. elaborează lucrările privind contul general anual de execuție a bugetului de stat și, respectiv, a bugetului asigurărilor sociale de stat, precum și conturile anuale de execuție a bugetelor fondurilor speciale și proiectele de legi referitoare la aceste conturi de execuție, pe care le prezintă spre însușire Guvernului, în vederea transmiterii spre aprobare Parlamentului;

15. elaborează sau avizează proiecte de acte normative pentru aprobarea normelor și normativelor de cheltuieli și acordarea unor drepturi personalului din instituțiile publice;

16. colaborează cu alte autorități publice în procesul elaborării de acte normative privind salarizarea pentru personalul din instituțiile publice, asistența socială și asigurările sociale;

17. elaborează proiecte de acte normative privind stabilirea impozitelor directe și indirecte, urmărește perfecționarea așezării acestora și armonizarea legislativă în acest domeniu;

18. elaborează, pe baza modelului-cadru al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (O.E.C.D.), proiectul românesc de convenție pentru evitarea dublei impuneri și urmărește actualizarea acestuia în concordanță cu recomandările adoptate de O.E.C.D.;

19. negociază, pregătește parafarea, semnarea și ratificarea convențiilor pentru evitarea dublei impuneri negociate;

20. elaborează strategii, studii comparative, priorități și proiecte de acte normative privind politica fiscală a

României în domeniul convențiilor pentru evitarea dublei impuneri;

21. elaborează proiecte de acte normative în domeniul evidenței contabile, financiare și de gestiune și urmărește perfecționarea sistemului de evidență contabilă;

22. avizează proiectele de acte normative care generează sporuri de cheltuieli sau modificări de venituri ale statului și care au influențe asupra echilibrului bugetar;

23. analizează, fundamentează, propune cadrul legislativ și stabilește măsuri privind împrumuturile necesare în vederea acoperirii deficitului bugetar și refinanțării acestuia sau pentru acțiuni și lucrări de interes public; administrează mijloacele financiare împrumutate, urmărește rambursarea acestora și achitarea dobânzilor aferente, în condițiile legii;

24. elaborează proiecte de acte normative cu privire la colectarea veniturilor bugetare, procedurile de control fiscal, achizițiile publice, combaterea și sancționarea evaziunii fiscale, atribuirea codului fiscal și relațiile dintre contribuabili și administrația fiscală;

25. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul utilizării creditelor bugetare de către instituțiile publice; controlează, în condițiile legii, activitatea financiară a agenților economici, urmărind stabilirea corectă și îndeplinirea integrală și la termen a obligațiilor financiare și fiscale față de stat;

26. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul operativ și inopinat în legătură cu aplicarea și cu respectarea legislației fiscale și vamale;

27. acționează, prin mijloace specifice, pentru combaterea evaziunii fiscale și a corupției;

28. elaborează politica vamală în concordanță cu cadrul legislativ existent;

29. asigură administrarea monopolului de stat, în condițiile legii;

30. analizează documentațiile tehnico-economice și emite acordul pentru realizarea obiectivelor noi de investiții finanțate parțial sau integral de la bugetul de stat, de la bugetele fondurilor speciale și din credite externe;

31. avizează programe de investiții publice anuale și multianuale, elaborate de ordonatorii principali de credite;

32. propune cadrul legislativ și elaborează cadrul metodologic privind activitatea de asigurări și exercită supravegherea aplicării dispozițiilor legale în acest domeniu, pentru stabilirea stării de insolvabilitate a societăților comerciale din sfera asigurărilor și pentru apărarea drepturilor asiguraților;

33. exercită calitatea de reprezentant al României la organismele internaționale cu caracter financiar;

34. coordonează, negociază și încheie acorduri internaționale în numele statului, în domeniul relațiilor financiare și valutare, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe;

35. analizează periodic modul de realizare a prevederilor bugetare, în corelare cu indicatorii macroeconomici, și prezintă informări Guvernului, cu propuneri de îmbunătățire;

36. propune strategii de dezvoltare pe termen lung și soluții de reformă în domeniul finanțelor publice;

37. reprezintă statul, ca subiect de drepturi și obligații, în fața organelor de justiție, precum și în orice alte situații în care acesta participă nemijlocit, în nume propriu, în raporturi juridice, dacă legea nu stabilește în acest scop un alt organ;

38. soluționează, în conformitate cu prevederile legale, plângerile, contestațiile, cererile de revizuire și apelurile persoanelor fizice și juridice;

39. elaborează, implementează și dezvoltă sistemul informatic în domeniul finanțelor publice;

40. asigură, potrivit legii, tipărirea hârtiilor de valoare de natura titlurilor de stat, bonurilor de tezaur, obligațiunilor necesare finanțării datoriei publice, timbrelor fiscale, precum

și a formularelor și imprimatelor tipizate utilizate în activitatea fiscală și financiar-contabilă;

41. editează materiale de specialitate necesare pentru mediatizarea problematicii financiare, în vederea cunoașterii sale de către personalul propriu și de către contribuabili;

42. asigură elaborarea, tipărirea și difuzarea publicației „Revista finanțe, credit, contabilitate”, prin finanțare din venituri extrabugetare. Din veniturile încasate din vânzare se acoperă cheltuielile materiale ocazionate de realizarea și vânzarea revistei, inclusiv plata drepturilor colaboratorilor, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare. Veniturile și cheltuielile aferente acestei activități vor fi evidențiate și contabilizate în mod distinct, potrivit prevederilor legale. Disponibilitățile bănești aflate în cont la finele anului, după scăderea obligațiilor de plată și a încasărilor anticipate, se fac venit la bugetul de stat;

43. exercită atribuțiile ce îi revin, potrivit legii, asupra activității companiilor naționale aflate sub autoritatea sa;

44. îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de activitate.

(2) Ministerul Finanțelor Publice îndeplinește toate atribuțiile și are toate competențele conferite Ministerului Finanțelor prin legi sau alte acte normative în vigoare.

Art. 4. — În exercitarea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice colaborează cu celelalte ministere și organe de specialitate din subordinea Guvernului, cu autoritățile publice locale și cu alte organisme.

Art. 5. — În îndeplinirea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice este autorizat:

1. să dea agenților economici, ca urmare a controlului, dispoziții obligatorii pentru luarea măsurilor de respectare a legii;

2. să ia măsuri pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în competența sa;

3. să aprobe înlesniri, restituiri, compensări și amânări la plata impozitelor, taxelor și a altor vărsăminte obligatorii la bugetul de stat, precum și repunerea în termen a cererilor și a contestațiilor, în condițiile legii, și să informeze periodic Guvernul;

4. să dispună plata din conturile agenților economici, în condițiile legii, a vărsămintelor obligatorii la bugetul de stat, neachitate în termen, precum și a majorărilor pentru întârzierea la plată a acestora;

5. să stabilească orice alte măsuri în condițiile prevăzute de lege;

6. să aplice, prin organele abilitate, modalitățile de executare silită și măsurile asigurătorii, în condițiile legii, pentru recuperarea creanțelor bugetare;

7. să încheie protocoale de schimb de informații și de colaborare cu ministere, instituții publice și cu alte organizații, potrivit competențelor atribuite;

8. să refuze cererile de finanțare de la bugetul de stat, de suplimentare și de virare a creditelor bugetare în cazurile în care acestea nu îndeplinesc condițiile legale sau se abat de la reglementările în vigoare;

9. să retragă creditele bugetare deschise ordonatorilor de credite în cazurile în care se constată că acestea se utilizează în alte scopuri decât cele stabilite;

10. să respingă bilanțurile contabile ale ordonatorilor de credite care nu îndeplinesc condițiile stabilite de normele în vigoare și să stabilească noi termene pentru refacerea și prezentarea acestora, cu aplicarea amenzilor prevăzute în dispozițiile legale în vigoare.

Art. 6. — Ministerele, celelalte autorități ale administrației publice, instituțiile publice, precum și agenții economici au obligația de a pune la dispoziție Ministerului Finanțelor Publice, la cererea acestuia, datele și informațiile necesare în vederea realizării atribuțiilor sale.

Art. 7. — (1) Conducerea Ministerului Finanțelor Publice se exercită de către ministrul finanțelor publice. Ministrul

finanțelor publice este ajutat în activitatea de conducere a ministerului de 5 secretari de stat.

(2) În directă subordonare a ministrului finanțelor publice funcționează Direcția generală juridică și Unitatea de management a trezoreriei.

Art. 8. — (1) Ministrul finanțelor publice reprezintă ministerul în relațiile cu terții, persoane fizice și juridice din țară și din străinătate.

(2) Secretarii de stat exercită atribuțiile delegate de ministrul finanțelor publice. Răspunderile și atribuțiile secretarilor de stat se stabilesc prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) În cazul în care ministrul finanțelor publice, din diferite motive, nu își poate exercita atribuțiile curente, îl delegă pe unul dintre secretarii de stat să exercite aceste atribuții, înștiințându-l pe primul-ministru despre aceasta.

Art. 9. — (1) Secretarul general al ministerului este subordonat ministrului finanțelor publice.

(2) Secretarul general al ministerului este funcționar public de carieră, numit prin concurs sau prin examen, în condițiile legii.

(3) Secretarul general al ministerului îndeplinește și alte atribuții prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a ministerului.

Art. 10. — (1) Ministerul Finanțelor Publice are structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al ministrului finanțelor publice se pot organiza servicii, birouri și alte compartimente și se poate stabili numărul posturilor de conducere.

(2) În cadrul structurii organizatorice a Direcției generale a politicilor și resurselor umane funcționează Școala de finanțe publice, la nivel de serviciu. Conducerea științifică și executivă, precum și atribuțiile acesteia sunt stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice este de 1.300, conform anexe nr. 1.

(4) În numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (3) nu sunt incluse posturile de demnitari și posturile aferente cabinetelor acestora, posturile aferente activității de control financiar și a Gărzii financiare, care, potrivit art. 4 din Legea nr. 30/1991 privind organizarea și funcționarea controlului financiar și a Gărzii financiare, se stabilesc separat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Art. 11. — Încadrarea în numărul de posturi aprobat Ministerului Finanțelor Publice se realizează în maximum 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 12. — (1) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1, prin regulamentul de organizare și funcționare a ministerului, aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice și din unitățile sale teritoriale se stabilesc prin fișa postului, întocmită în urma evaluării posturilor, pe baza regulamentelor de organizare și funcționare menționate la alin. (1) și (2), și se semnează de salariat și de șeful ierarhic.

Art. 13. — (1) Pe lângă ministrul finanțelor publice funcționează, ca organ consultativ, Colegiul ministerului.

(2) Componenta și regulamentul de organizare și funcționare ale Colegiului ministerului se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Art. 14. — (1) În exercitarea atribuțiilor sale ministrul finanțelor publice emite ordine și instrucțiuni.

(2) Ministrul finanțelor publice aprobă prin ordin, pentru aparatul propriu și pentru unitățile sale subordonate, criteriile în aplicarea prevederilor art. 108¹ din Ordonanța Guvernului nr. 11/1996 privind executarea creanțelor bugetare, aprobată prin Legea nr. 108/1996, cu modificările ulterioare.

Art. 15. — (1) Unitățile aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice, după caz, sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(2) Repartizarea la nivel de județ, respectiv la nivelul municipiului București, a numărului maxim de posturi de specialitate prevăzut la cap. I din anexa nr. 2, pentru unitățile subordonate, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Structura organizatorică, normativele de personal și criteriile de constituire a compartimentelor unităților subordonate Ministerului Finanțelor Publice se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Art. 16. — Înființarea și desființarea unităților subordonate Ministerului Finanțelor Publice, de nivel inferior celor prevăzute în anexa nr. 1, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii.

Art. 17. — Ministerul Finanțelor Publice are în dotare un parc auto necesar activității sale, în structura, numărul și consumul de carburanți prevăzute în anexa nr. 3.

Art. 18. — (1) Prefecturile împreună cu consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București și consiliile locale vor sprijini asigurarea spațiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activității unităților din teritoriu subordonate Ministerului Finanțelor Publice.

(2) În localitățile în care unitățile teritoriale subordonate Ministerului Finanțelor Publice nu dispun de spații corespunzătoare consiliile locale vor sprijini aceste unități prin asigurarea, în condițiile legii, de amplasamente în vederea construirii de sedii proprii.

Art. 19. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

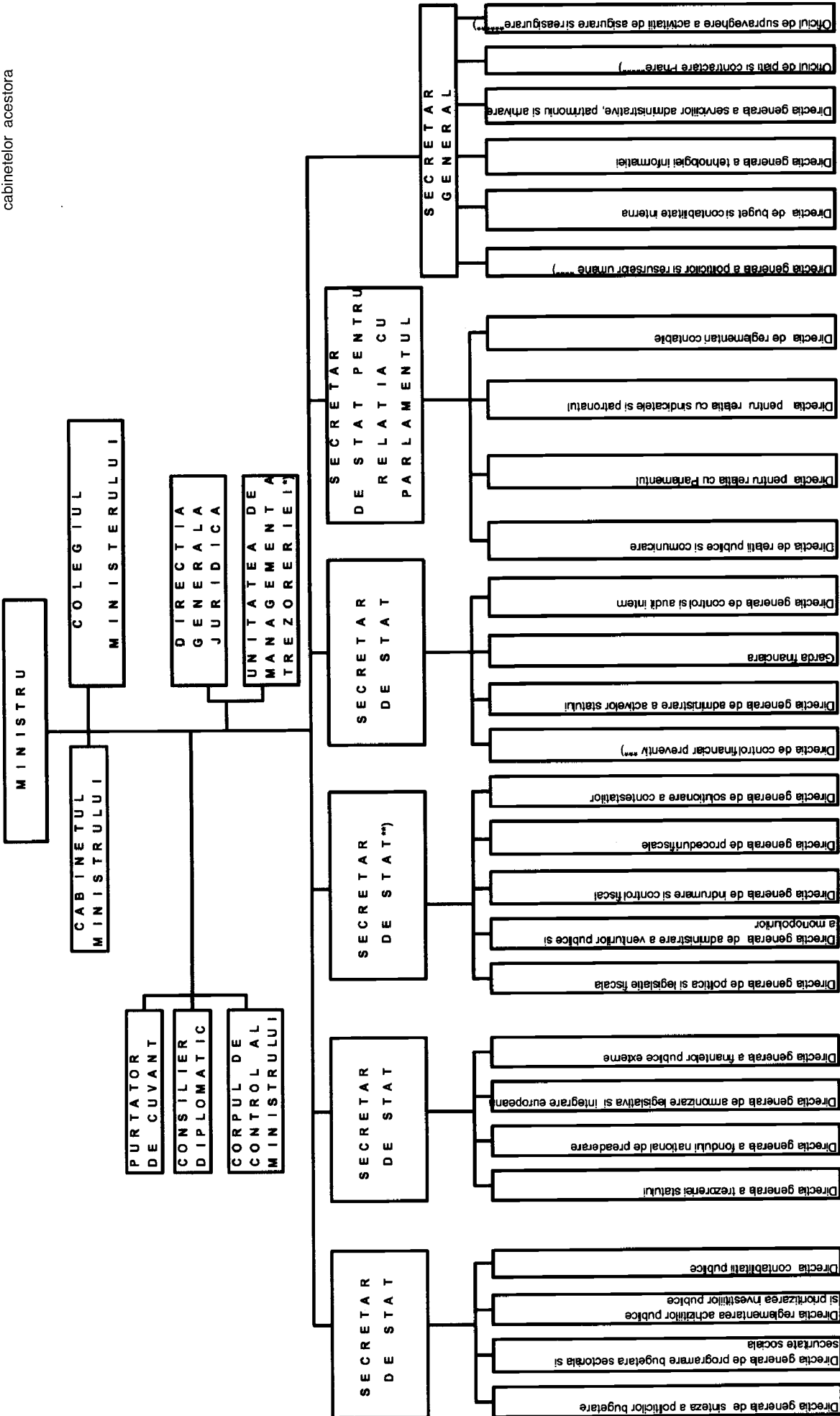
Art. 20. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 447/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 197 din 18 august 1997, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte dispoziții contrare.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:
Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu
Ministrul administrației publice,
Octav Cozmâncă

Numărul maxim de posturi = 1.300,
exclusiv demnitarii și posturile aferente
cabinetelor acestora

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Ministerului Finanțelor Publice



*) Funcționează la nivel de direcție generală.
 **) Coordonează și Direcția Generală a Vămilelor.
 ***) Este condusă de către controlorul financiar șef.
 *****) Include și Școala de finanțe publice, care funcționează la nivel de serviciu.
 *****) Funcționează la nivel de direcție.
 *****) Funcționează la nivel de direcție generală.

UNITĂȚILE
aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice

	Numărul maxim de posturi
I. Instituții publice și unități finanțate de la bugetul de stat	
1. Oficiul Concurenței*)	400
2. Direcția Generală a Vămilelor și unitățile subordonate acesteia**)	4.600
3. Direcțiile generale ale finanțelor publice și controlului financiar de stat județene, în subordinea cărora funcționează administrațiile financiare municipale, circumscripțiile fiscale orășenești și percepțiile rurale, și Direcția generală a finanțelor publice și controlului financiar de stat a municipiului București, în subordinea căreia funcționează administrațiile financiare ale sectoarelor municipiului București	26.315
II. Companii naționale asupra cărora Ministerul Finanțelor Publice exercită calitatea de reprezentant al statului ca acționar	
1. Compania Națională „Imprimeria Națională” — S.A.	
2. Compania Națională „Loteria Română” — S.A.	

*) Este organizat și funcționează potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 2/2001 și Hotărârii Guvernului nr. 775/1996 pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal a Oficiului Concurenței, cu modificările ulterioare.

**) Funcționează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 147/1996 privind organizarea și funcționarea Direcției Generale a Vămilelor, cu modificările și completările ulterioare.

MIJLOACELE DE TRANSPORT ȘI CONSUMUL DE CARBURANȚI

Nr. crt.	Unitatea	Tipul mijlocului de transport	Numărul maxim aprobat (bucăți)	Consumul maxim de carburant pentru un autovehicul (litri/lună)
0	1	2	3	4
1.	a) Aparatul propriu			
	— parc auto propriu	— autoturism	4	300
	— parc auto comun	— autoturism	13 ¹⁾	300
		— autovehicul pentru transport de marfă și de persoane	1	400
		— autovehicul pentru transport de marfă	1	400
		— autovehicul pentru transport de persoane (delegații)	1	450
	b) Aparatul propriu pentru programe PHARE ²⁾	— autoturism	2	450
		— autoturism de teren	1	450
2.	Direcțiile generale ale finanțelor publice și controlului financiar de stat județene, respectiv a municipiului București	— autoturism	— câte 3 pentru fiecare D.G.F.P.C.F.S.*)	300
		— autoturism	— câte 1 pentru fiecare D.G.F.P.C.F.S. județeană și 2 pentru D.G.F.P.C.F.S. a municipiului București	450

Nr. crt.	Unitatea	Tipul mijlocului de transport	Numărul maxim aprobat (bucăți)	Consumul maxim de carburant pentru un autovehicul (litri/lună)
0	1	2	3	4
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare D.G.F.P.C.F.S. județeană și 2 pentru D.G.F.P.C.F.S. a municipiului București	450
		— autovehicul pentru transport de marfă	— câte 2 pentru D.G.F.P.C.F.S. Arad, Bihor, Constanța, Timiș, respectiv a municipiului București, și câte 1 pentru celelalte D.G.F.P.C.F.S.	400
3.	Administrațiile financiare și circumscripțiile fiscale din municipiile și orașele cu peste 50.000 de locuitori și din sectoarele municipiului București	— autoturism	— câte 1 pentru fiecare unitate	300
		— autoturism	— câte 1 pentru fiecare administrație financiară de sector	450
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	450
		— autovehicul pentru transport de marfă	— câte 1 pentru fiecare unitate	400
4.	Administrațiile financiare și circumscripțiile fiscale din municipii și orașe, altele decât cele prevăzute la pct. 3	— autoturism	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	450
		— autovehicul pentru transport de valori la trezorerie	— câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	450
5.	Garda financiară	— autoturism	300	400

¹⁾ Cuprinde și un autoturism necesar în vederea extinderii activității de control și deservirii secretarului general, care implică numeroase deplasări impuse de natura muncii.

²⁾ Autoturismele și consumul de carburanți se finanțează din fondurile PHARE. Numărul de autoturisme se poate modifica prin ordin al ministrului finanțelor publice, în funcție de dotările rezultate din protocoalele și memorandumurile încheiate cu organismele internaționale.

³⁾ Direcția generală a finanțelor publice și controlului financiar de stat.

NOTĂ:

1. Direcția generală a finanțelor publice și controlului financiar de stat a județului Tulcea are în dotare o șalupă pentru control și activitate curentă.

2. Mijloacele de transport și consumul maxim de carburanți pentru Direcția Generală a Vămirilor sunt prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 147/1996, cu modificările și completările ulterioare.

3. Nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat fiecărei unități.

TARIFELE
aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în
Monitorul Oficial al României, începând cu data de 1 ianuarie 2001

1. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I

- ordine ale miniștrilor, precizări, instrucțiuni, criteriile, norme metodologice emise de organe ale administrației publice și de alte instituții publice, care nu sunt prevăzute de legea fundamentală în art. 78, 99, 107 și 145 320.000 lei/pagină de manuscris
- deciziile pronunțate de secțiile unite ale Curții Supreme de Justiție 320.000 lei/pagină de manuscris

2. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A III-A

- pierderi de acte, sigilii, ștampile, formulare fiscale, acțiuni, pașapoarte, certificate de înregistrare fiscală, alte acte prevăzute de lege, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești 75.000 lei/act
- publicarea ordonanței judecătorești privind pierderea, sustragerea sau distrugerea cecului ca instrument de plată, a cambiei și a biletului la ordin 395.000 lei/act
- acte procedurale ale instanțelor judecătorești, a căror publicare este prevăzută de lege 395.000 lei/act
- extras-cerere pentru dobândirea sau renunțarea la cetățenia română 650.000 lei/anunț
- concursuri pentru ocuparea de posturi didactice în învățământul superior 1.500 lei/cuvânt
- anunțuri privind examenul de capacitate pentru magistrați, precum și pentru locurile vacante de notari publici 1.500 lei/cuvânt
- publicarea ordonanței de clasare a comisiei de cercetare a averilor sau a hotărârii irevocabile a instanței judecătorești, prin care se constată că proveniența bunurilor este justificată 395.000 lei/act
- alte acte a căror publicare este prevăzută de lege 1.500 lei/cuvânt
- publicații cu prezentare tabelară 30.000/rând

3. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A IV-A

- publicarea încheierilor judecătorului delegat la înmatricularea societăților comerciale, precum și a altor sentințe prevăzute de lege 450.000 lei/pagină de manuscris
- publicarea prospectului de emisiune, a proiectului de fuziune sau divizare 590.000 lei/pagină de manuscris
- publicarea actului constitutiv al societății comerciale (statut și contract de societate), integral sau în extras 590.000 lei/pagină de manuscris
- bilanțuri și conturi de profit și pierderi (anunțuri-extras) 677.000 lei/anunț
- bilanțuri ale băncilor 590.000 lei/pagină de manuscris
- publicații cu prezentare tabelară 30.000 lei/rând
- acte adiționale 590.000 lei/pagină de manuscris
- publicarea dispozitivului sentinței definitive de excludere (S.N.C., S.C.S., S.R.L.), precum și pentru anularea societății comerciale 245.000 lei/anunț
- alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege (somații, convocări de adunări generale, hotărâri ale adunărilor generale, acte de numire a lichidatorilor, darea de seamă a lichidatorilor, raportul cenzorilor în caz de lichidare etc.) 590.000 lei/pagină de manuscris
- publicarea hotărârilor de admitere a înregistrării partidelor politice, precum și a listei cuprinzând donatorii și donațiile pentru partidele politice 590.000 lei/pagină de manuscris
- alte acte a căror publicare este prevăzută de lege 590.000 lei/pagină de manuscris

4. MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA A V-A

- publicarea contractelor colective de muncă încheiate la nivel național și de ramură Tariful se calculează în funcție de numărul de pagini și de tirajul comandat.

Tarifele de publicare cuprind taxa pe valoarea adăugată în cotă de 19%.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).
Adresa pentru publicitate : Centrul pentru relații cu publicul și agenții economici, București,
șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.
Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro