

REGULAMENTUL

privind forma, conținutul și alte detalii ale notificării unui ajutor de stat

Introducere

Elaborarea unui cadru juridic care reglementează materia ajutorului de stat reprezintă continuarea armonizării legislației românești cu legislația europeană, parte a procesului de aderare a României la Uniunea Europeană.

Scopul controlului ajutoarelor de stat acordate de autoritățile publice sau de organismele care administrează surse ale statului este de a urmări măsura în care un ajutor de stat este compatibil cu un mediu concurențial normal, într-o economie de piață în care prețurile produselor și tarifele serviciilor sunt reglate de cerere și ofertă.

Orice intenție de a acorda un ajutor de stat nou sau de a modifica un ajutor existent trebuie să fie notificată Consiliului Concurenței. Fără autorizarea Consiliului Concurenței nu poate fi acordat nici un ajutor de stat.

Principalele elemente care caracterizează un ajutor de stat sunt: (i) constituie un *avantaj*; (ii) este furnizat din surse de stat de către autorități publice sau de alte organisme care le administrează în numele statului; (iii) favorizează numai *anumiți* agenți economici sau producția numai a *anumitor* bunuri sau servicii; (iv) distorsionează semnificativ concurența și afectează aplicarea corespunzătoare a acordurilor internaționale la care România este parte. Cu privire la elementele menționate se fac următoarele precizări:

- (i) Avantajul poate fi sau nu poate fi acordat în mod gratuit. Acesta se realizează prin decizia unei autorități publice sau a altui organism care administrează resurse ale statului, decizie prin care acestea, în îndeplinirea obiectivelor lor economice sau sociale, oferă anumite resurse sau privilegii unor agenți economici — persoane fizice sau juridice. Forma specifică pe care o ia avantajul respectiv nu este relevantă pentru încadrarea ca ajutor de stat.
- (ii) Este *ajutor de stat* orice măsură care conferă avantaje acordate atât *direct*, de către autoritățile publice, cât și indirect, de către organisme aflate în afara structurilor guvernamentale, cu condiția ca originea ajutorului să o constituie sursele de stat. Noțiunea *stat* trebuie înțeleasă, în sens larg, ca incluzând atât autoritățile publice centrale, cât și pe cele locale. În ceea ce privește sintagma *alte organisme*, acestea pot fi atât publice, cât și private, cum ar fi, de exemplu: instituțiile financiare și de credit, asociațiile profesionale sau chiar societățile comerciale. Important este ca măsura respectivă să poată fi atribuită statului și să fie finanțată din surse ale acestuia. Prima condiție este să se determine dacă organismul în cauză acționează independent sau comportamentul său este dictat de stat, în virtutea unor drepturi de supervizare sau a unei influențe determinante a acestuia. Cea de a doua condiție trebuie să determine dacă ajutorul este finanțat din surse de stat fie direct, fie indirect. Practica internațională în acest domeniu consideră că o măsură care, fie direct, fie indirect, este inițiată de stat și care conferă un avantaj unuia sau mai multor agenți economici, dar care nu impune nici o sarcină suplimentară asupra bugetului de stat, nu constituie ajutor de stat.
- (iii) Pentru ca măsura să constituie ajutor de stat trebuie să satisfacă și criteriul selectivității, adică de ea trebuie să beneficieze doar anumiți agenți economici sau anumite bunuri, servicii ori regiuni. Tocmai aceasta diferențiază măsurile de ajutor de stat de măsurile cu caracter general economic care se aplică tuturor agenților economici și sectoarelor de activitate și care fac parte din politica economică la un moment dat. Sfera de cuprindere a acestei prevederi este extrem de largă: beneficiarii ajutorului de stat pot să fie agenți economici, indiferent de forma de proprietate, din orice ramură a economiei și care desfășoară orice activitate care le aduce un câștig, fără excepție, fie ea de natură comercială, culturală, în producția propriu-zisă, în servicii sau în distribuție.
- (iv) Toate cele de mai sus definesc noțiunea *ajutor de stat* care, în consecință, trebuie notificat. Consiliul Concurenței poate interzice un ajutor de stat care denaturează semnificativ mediul concurențial normal și afectează aplicarea corespunzătoare a acordurilor internaționale la care România este parte.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ARTICOLUL 1

Obiectul și scopul notificării ajutorului de stat

(1) Autoritățile publice sau alte organisme care administrează surse de stat au obligația, în calitate de furnizor, să notifice Consiliului Concurenței orice intenție de a acorda un ajutor de stat nou ori de a modifica un ajutor de stat existent. Beneficiarii nu se pot adresa direct Consiliului Concurenței.

(2) Dacă același furnizor intenționează să acorde mai multe ajutoare de stat, fiecare dintre acestea trebuie să fie notificat la Consiliul Concurenței, pentru a obține autorizația lor.

(3) Notificarea unui ajutor de stat permite Consiliului Concurenței să analizeze compatibilitatea acestuia cu un

mediu concurențial normal prin evaluarea, pe de o parte, a efectelor pozitive asupra dezvoltării anumitor activități economice sau a anumitor zone economice și, pe de altă parte, a efectelor negative asupra concurenței.

ARTICOLUL 2

Excepții

(1) Sunt exceptate de la obligația notificării ajutoarele de stat care se situează sub pragul valoric prevăzut la art. 20 din Legea nr. 143/1999 privind ajutorul de stat, denumită în continuare *lege*, sau se încadrează în una dintre categoriile exceptate prin regulamentul adoptat în baza art. 21 alin. (1) din lege.

(2) În cazul în care o schemă de ajutor de stat a fost deja autorizată de Consiliul Concurenței, alocările specifice de ajutoare, parte a acesteia, vor fi considerate ca autorizate, cu excepția celor pentru care Consiliul Concurenței a

impus, prin decizia privind schema de ajutor, obligația notificării.

CAPITOLUL II

Notificarea ajutorului de stat

ARTICOLUL 3

Ajutoarele de stat supuse notificării

(1) Sunt supuse autorizării și trebuie să fie notificate Consiliului Concurenței ajutoarele de stat, sub oricare dintre formele menționate de lege și indiferent de beneficiar.

(2) În cazul în care furnizorul intenționează să modifice un ajutor de stat existent, notificarea, în vederea obținerii unei decizii de autorizare, se face ca și pentru un ajutor nou, menționându-se în notificare că este vorba de modificarea unui ajutor existent.

(3) Sunt supuse, de asemenea, autorizării și trebuie să fie notificate Consiliului Concurenței ajutoarele de stat care, în condițiile art. 3 alin. (2) din lege, nu sunt considerate ajutoare existente. Acestea sunt alocările specifice de ajutoare în cadrul unei scheme de ajutor autorizate, pentru care Consiliul Concurenței a solicitat în mod expres, în decizia sa privind autorizarea schemei de ajutor, notificarea lor. În acest caz notificarea se va face ca și pentru un ajutor individual.

(4) Notificarea unui ajutor de stat se depune la Consiliul Concurenței de către furnizor cu suficient timp înainte de data avută în vedere pentru acordarea acestuia, ținând seama de termenele legale în care Consiliul Concurenței are obligația să se pronunțe.

ARTICOLUL 4

Forma notificării ajutorului de stat

(1) Notificarea ajutoarelor de stat menționate mai sus se face prin completarea formularului de notificare a ajutorului de stat, prevăzut în anexa nr. 1, și, după caz, prin furnizarea informațiilor specifice pentru ajutoarele de stat acordate în condițiile prevederilor art. 14 alin. (1) lit. a)–h) din lege, cuprinse în anexa nr. 2.

(2) Formularul de notificare trebuie să fie completat cu date și informații exacte, corecte și complete, pentru a permite Consiliului Concurenței să evalueze compatibilitatea ajutorului de stat pentru care se solicită autorizarea cu dispozițiile legii. Formularul de notificare se semnează de reprezentanții legali ai furnizorului și va cuprinde în anexă documentele justificative menționate în textul acestuia.

(3) Pentru completarea formularului de notificare furnizorul ajutorului poate colabora cu beneficiarul acestuia.

(4) Dacă același furnizor acordă mai multe ajutoare de stat, va depune pentru fiecare un formular de notificare distinct.

ARTICOLUL 5

Transmiterea notificării ajutorului de stat

(1) Notificarea ajutorului de stat se face prin înaintarea la Consiliul Concurenței a formularului de notificare însoțit de documentele justificative în 3 exemplare. Transmiterea notificării la Consiliul Concurenței poate fi efectuată prin una dintre următoarele modalități:

a) personal, contra semnătură de primire (număr de înregistrare);

b) prin poștă, cu confirmare de primire.

(2) Informațiile necesare pentru o eventuală completare a notificării pot fi transmise și prin fax. În acest caz, se consideră că informațiile au fost primite de Consiliul Concurenței în ziua în care au fost transmise.

ARTICOLUL 6

Notificarea efectivă a ajutorului de stat

(1) După primirea formularului de notificare a ajutorului de stat Consiliul Concurenței va analiza informațiile furnizate. În cazul în care constată că informațiile cuprinse în notificare sunt inexacte sau incomplete, în termen de 20 de zile de la primirea notificării Consiliul Concurenței va cere completarea acestora.

(2) Notificarea va deveni efectivă la data când informațiile cuprinse în formularul de notificare sunt exacte și complete. Consiliul Concurenței va comunica în scris furnizorului data la care notificarea a devenit efectivă. De la această dată încep să curgă termenele prevăzute la art. 9 din lege, în care Consiliul Concurenței trebuie să ia o decizie motivată.

(3) Ori de câte ori va considera necesar Consiliul Concurenței poate solicita, în temeiul dispozițiilor art. 11 din lege, informații de la potențialii beneficiari sau de la alte persoane, în vederea luării unei decizii motivate.

(4) În cazul în care în termen de 20 de zile de la primirea notificării Consiliul Concurenței nu solicită completarea acesteia, data la care notificarea devine efectivă este cea la care Consiliul Concurenței a înregistrat-o.

(5) Decizia de autorizare a unui ajutor de stat va fi anulată de Consiliul Concurenței, dacă ulterior autorizării se constată că a fost emisă pe baza unor informații incorecte transmise de furnizor. Anularea deciziei de autorizare se va face după ascultarea argumentelor furnizorului ajutorului de stat.

ARTICOLUL 7

Modificări

(1) Dacă ulterior notificării, dar înainte de luarea unei decizii de către Consiliul Concurenței, furnizorul modifică termenii în care va acorda ajutorul de stat, aceste modificări vor fi aduse neîntârziat, în scris, la cunoștință Consiliului Concurenței. Dacă modificările afectează ajutorul de stat, astfel încât acesta prezintă trăsăturile unui nou ajutor, diferit de cel notificat inițial, Consiliul Concurenței va informa furnizorul asupra acestui aspect, solicitându-i fie să modifice formularul de notificare, fie să depună o nouă notificare.

(2) Dispozițiile alin. (1) sunt aplicabile în mod similar și în cazul modificării unui ajutor existent.

ARTICOLUL 8

Retragerea notificării ajutorului de stat

(1) Atunci când renunță la acordarea ajutorului de stat notificat, furnizorul își poate retrage notificarea înaintată la Consiliul Concurenței. Retragerea poate surveni oricând, dar nu mai târziu de momentul în care Consiliul

Concurenței ia una dintre deciziile prevăzute la art. 12 alin. (2) din lege.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) Consiliul Concurenței va lua act de manifestarea de voință a furnizorului și va închide cazul, chiar și atunci când s-a declanșat o investigație, prin decizie.

ARTICOLUL 9

Notificarea ajutorului de stat ilegal

(1) Furnizorul unui ajutor de stat ilegal, acordat fără a fi fost notificat la Consiliul Concurenței, poate să îl notifice pentru a fi autorizat.

(2) Consiliul Concurenței va primi și va analiza notificarea unui ajutor de stat ilegal, fără ca aceasta să împiedice aplicarea dispozițiilor art. 17 și ale art. 19 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din lege sau continuarea unei proceduri inițiate în baza acestor dispoziții.

ARTICOLUL 10

Drepturile terților

(1) Orice persoană care are un interes legitim în legătură cu acordarea unui ajutor de stat nou sau cu modificarea unui ajutor existent, la solicitarea Consiliului

Concurenței sau din proprie inițiativă, va prezenta punctul său de vedere.

(2) Ori de câte ori Consiliul Concurenței consideră necesar va face publică existența notificării intenției de a acorda un ajutor de stat nou sau de a modifica un ajutor de stat existent.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

ARTICOLUL 11

(1) Calculul termenelor se face în conformitate cu dispozițiile Codului de procedură civilă.

(2) În ceea ce privește procedura de analiză și de luare a deciziilor, în cazul notificării unui ajutor de stat sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Regulamentului de organizare, funcționare și procedură al Consiliului Concurenței.

(3) Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul regulament.

(4) Prezentul regulament a fost elaborat pe baza dispozițiilor legii, va fi pus în aplicare prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței și va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXA Nr. 1

la regulament

FORMULAR

de notificare a ajutorului de stat

CAPITOLUL I

Date și informații cu caracter general

1. Autoritatea publică/organismul care acordă ajutorul de stat (denumirea; adresa; persoana de contact: numele și prenumele, funcția, telefon, fax)

2. Nivelul la care este administrat ajutorul de stat (central; regional; altele, specificați care)

3. Forma sub care se acordă ajutorul de stat:

- a) ajutor de stat individual;
- b) schemă de ajutor de stat.

4. Baza legală pentru acordarea ajutorului de stat; se va atașa o copie de pe baza legală pentru acordarea ajutorului de stat (hotărâre a Guvernului, ordonanță de urgență a Guvernului, ordonanță a Guvernului, ordin etc.) sau proiectul acesteia, după caz

5. Modalități concrete de acordare a ajutorului de stat:

- a) subvenție, cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;
- b) subvenție pentru export, cu precizarea sumei, a perioadei de acordare și a sursei de finanțare;
- c) anularea de datorii (forma concretă a datoriei, perioada în care a fost înregistrată și cuantumul acesteia);

d) preluarea pierderilor (suma și perioada în care s-au înregistrat);

e) exceptări de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a perioadei de exceptare și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;

f) reduceri de la plata taxelor și impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, în ce constă reducerea, care este perioada pentru care se acordă reducerea și suma estimată pe fiecare an și pe total perioadă;

g) amânări de la plata taxelor și a impozitelor, cu precizarea fiecărei taxe și/sau a fiecărui impozit, a duratei și perioadei de acordare a amânării și a sumei estimate pe fiecare an și pe total perioadă;

h) renunțarea la obținerea unor venituri normale de pe urma fondurilor publice administrate preferențial, precizându-se:

- cuantumul fondurilor utilizate;
- natura veniturilor;
- valoarea venitului normal care s-ar realiza anual și pe întreaga perioadă;
- valoarea venitului realizat, în condiții preferențiale, anual și pe întreaga perioadă;
- diferența — venit la care se renunță — anual și pe întreaga perioadă.

De exemplu:

- acordarea unor împrumuturi cu dobânzi preferențiale:
 - valoarea împrumutului acordat și durata pentru care este acordat;
 - venitul normal care s-ar realiza din dobânda în cotă (%) de ..., practică la nivelul pieței, anual și pe întreaga perioadă;
 - venitul care se va realiza din dobânda preferențială în cotă (%) de ..., anual și pe întreaga perioadă;
 - venitul la care s-a renunțat (diferența de dobândă), anual și pe întreaga perioadă;
 - participări cu capital la investiții în condiții preferențiale:
 - justificarea investiției la care se participă;
 - capitalul investit;
 - rata profitului care s-ar obține dintr-o investiție în condiții normale de către un investitor privat prudent;
 - rata profitului din investiția la care se participă;
 - diferența dintre ratele profitului;
 - suma profitului la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;
 - i) garanții acordate de stat sau de alte autorități publice; cuantificați avantajele obținute pe această cale;
 - j) reduceri de preț la bunurile furnizate și/sau la serviciile prestate:
 - se vor specifica produsele furnizate, respectiv serviciile prestate;
 - se va menționa furnizorul produselor, respectiv prestatorul serviciului (regie autonomă, societate națională sau alte organisme care administrează fonduri publice);
 - se va menționa valoarea la prețul de piață al produselor, respectiv la tariful de plată al serviciilor respective;
 - valoarea acestora la prețurile, respectiv la tarifele efective, la care au fost livrate/prestate;
 - diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță, anual și pe întreaga perioadă;
 - k) venituri la care se renunță din vânzarea sub prețul pieței a unor terenuri aparținând domeniului privat al statului:
 - se va descrie terenul supus vânzării — suprafață, amplasare, amenajări, drumuri de acces etc.;
 - valoarea la prețul pieței;
 - valoarea la prețul efectiv la care se va realiza tranzacția;
 - diferența dintre cele două valori, respectiv venitul la care se renunță;
 - l) alte modalități prin care se acordă ajutorul de stat.
6. Acorduri internaționale la care România este parte și care sunt relevante pentru domeniul în care se acordă ajutorul de stat
7. Metodele de monitorizare și de control cu ajutorul cărora furnizorul se asigură că ajutorul de stat va respecta condițiile și obiectivele stabilite.

CAPITOLUL II**Date și informații privind ajutorul de stat individual**

8. Date de identificare pentru beneficiarul ajutorului de stat individual:
- denumirea și sediul;
 - persoana de contact (funcția, telefon, fax);
 - capitalul social;

— structura acționariatului/deținătorilor de părți sociale, cu indicarea acționarilor semnificativi.

9. Rezultatele economico-financiare pe baza datelor din bilanț pe ultimii 3 ani:

- cifra de afaceri totală;
- cifra de afaceri realizată pe piața României;
- profitul/pierderi înregistrat/inregistrate pe piața României.

Se atașează o copie de pe bilanțul contabil al beneficiarului din ultimul an. Dacă nu este finalizat bilanțul ultimului an, se anexează bilanțul la 31 decembrie.

10. Activitatea desfășurată și informații despre piață:

- a) descrieți succint activitatea de bază desfășurată;
- b) descrieți pe scurt activitățile secundare (auxiliare) desfășurate;
- c) specificați produsele fabricate/serviciile prestate;
- d) precizați aria geografică în care sunt comercializate/prestate produsele/serviciile;
- e) principalii concurenți ai beneficiarului de ajutor de stat;
- f) cota de piață a beneficiarului de ajutor de stat;
- g) orice alte informații care ar putea ajuta la definirea pieței produsului și a pieței geografice

11. Ajutoare de stat primite în ultimii 3 ani:

Se vor menționa modalitățile concrete de acordare a ajutorului de stat de care a beneficiat, pe modalitățile concrete menționate la pct. 5, cu precizarea sumei ajutorului de stat primit anual și per total.

12. Scopul ajutorului de stat individual și justificarea acestuia:

- a) ajutor pentru cercetare și dezvoltare;
- b) ajutor pentru întreprinderi mici și mijlocii;
- c) ajutor pentru protecția mediului înconjurător;
- d) ajutor pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;
- e) ajutor acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate, pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 143/1999 privind ajutorul de stat;
- f) ajutor pentru dezvoltare regională, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 143/1999;
- g) ajutor general pentru promovarea exporturilor, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 143/1999;
- h) ajutor pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;
- i) ajutor pentru promovarea sănătății și învățământului;
- j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru aceste ajutoare de stat, cu excepția celor prevăzute la lit. i) și j), formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat cu informațiile specifice prevăzute în anexa nr. 2.

13. Precizați dacă ajutorul de stat, în oricare dintre cazurile prevăzute la pct. 12, se acordă unui agent economic în cadrul unei acțiuni de privatizare cu un investitor strategic străin sau român. Descrieți pe scurt operațiunea.

14. Pentru ajutorul de stat acordat agentului economic în scopul și cu justificarea prevăzute la pct. 12:

- a) prezentați schematic modul în care este organizată activitatea agentului economic și a grupului de care acesta aparține;
- b) precizați dacă beneficiarul se află sau nu se află într-o situație dificilă; dacă se află, detaliați;

c) dacă furnizorul ajutorului de stat leagă acordarea lui de existența unui plan de redresare/restructurare a activității beneficiarului, altul decât programul de restructurare prevăzut pentru sectoarele în care există probleme de supracapacitate, prezentați-l; planul trebuie să se refere, în principal, la:

— măsurile de restructurare, durata realizării și costul total;

— graficul de implementare a acțiunilor de restructurare și eșalonarea costurilor aferente;

— proiectul contului de profit și pierderi pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;

— proiectul situației de încasări și plăți (cash-flow) pe fiecare an, de la începutul până la terminarea restructurării;

— date privind capacitatea de producție maximă a agentului economic înainte și după realizarea programului de investiții pentru restructurare, cu menționarea numărului de schimburi;

— numărul total de persoane planificate a fi disponibilizate, eșalonarea disponibilizărilor și măsurile sociale care le însoțesc, baza legală a acestor măsuri și modalitatea de suportare a costurilor aferente;

— măsurile prevăzute pentru domeniul ecologic, eșalonarea realizării acestora, a costurilor aferente și modalitatea de suportare a costurilor;

d) dacă primirea ajutorului de stat va duce și la crearea de către beneficiar a unor locuri de muncă permanente sau temporare, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi create. Explicați;

e) dacă primirea ajutorului de stat va avea ca efect și păstrarea numărului de locuri de muncă permanente existente, indicați numărul lor și perioada pentru care vor fi păstrate. Explicați;

f) dacă furnizorul condiționează acordarea ajutorului de stat de orice alte elemente, prezentați-le.

CAPITOLUL III

Evaluarea ajutorului de stat individual

15. Prezentați datele de acordare pentru fiecare dintre modalitățile concrete prevăzute la pct. 5, în cazul acordării ajutorului de stat în mai multe tranșe, precum și valoarea totală a ajutorului de stat acordat pe întreaga perioadă, cu eșalonarea anuală a acestuia.

16. Descrierea detaliată a regulilor și a condițiilor de aplicare pentru fiecare modalitate concretă. Descrierea va include și intensitatea ajutorului de stat (exprimată ca procent din costuri), regimul de impozitare pentru ajutorul respectiv, precum și precizări cu privire la acordarea automată/neautomată a ajutorului o dată cu îndeplinirea anumitor criterii. Explicați.

17. Pentru fiecare modalitate concretă de acordare a ajutorului de stat trebuie să fie specificate costurile pe baza cărora se calculează ajutorul de stat (terenuri, clădiri, utilaje, personal, pregătire profesională, cheltuieli pentru consultanță etc.).

18. Se va menționa dacă fondurile necesare în vederea acordării ajutorului de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare (inclusiv denumirea acordului, data încheierii, organismul finanțator).

19. În cazul modificării unui ajutor individual existent:

— data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă este după data de 1 ianuarie 2000);

— data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă este după data de 1 ianuarie 2000);

— condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea.

Notificarea trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului existent.

CAPITOLUL IV

Date și informații privind schema de ajutor de stat, astfel cum este definită la art. 2 alin. (4) din Legea nr. 143/1999

20. Durata aplicării schemei de ajutor de stat. În cazul unei scheme cu durată nedefinită, se va estima perioada de aplicare a schemei ajutorului de stat.

21. Scopul schemei de ajutor de stat și justificarea acestuia:

a) ajutor pentru cercetare și dezvoltare;

b) ajutor pentru întreprinderi mici și mijlocii;

c) ajutor pentru protecția mediului înconjurător;

d) ajutor pentru instruirea angajaților și pentru crearea de noi locuri de muncă;

e) ajutor acordat sectoarelor în care există probleme de supracapacitate, pentru raționalizarea structurii ramurii, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 143/1999;

f) ajutor pentru dezvoltare regională, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 143/1999;

g) ajutor general pentru promovarea exporturilor, în condițiile art. 14 alin. (1) lit. g) din Legea nr. 143/1999;

h) ajutor pentru promovarea culturii și conservarea patrimoniului cultural;

i) ajutor pentru promovarea sănătății și învățământului;

j) combinații ale celor de mai sus.

Pentru aceste ajutoare de stat, cu excepția celor menționate la lit. i) și j), formularul de notificare a ajutorului de stat va fi completat și cu informațiile specifice prevăzute în anexa nr. 2.

22. Pentru domeniul (domeniile) prevăzut (prevăzute) la pct. 21, în care se aplică schema de ajutor de stat, se vor prezenta următoarele informații:

a) definirea generică, abstractă, a agenților economici care beneficiază în cadrul schemei de alocări specifice de ajutoare de stat;

b) criteriile de calificare a agenților economici pentru a fi incluși în schema de ajutor de stat;

c) definirea bunurilor sau a serviciilor și precizarea criteriilor de calificare a acestora pentru includerea în schema de ajutor de stat;

d) definirea regiunii sau a regiunilor și precizarea criteriilor de calificare pentru includerea în scheme de ajutor de stat;

e) lista beneficiarilor semnificativi potențiali, în măsura în care pot fi identificați.

23. Se va menționa dacă fondurile necesare în vederea aplicării schemei de ajutor de stat sunt asigurate și în ce proporție, în baza unui acord extern de finanțare. Se vor preciza denumirea acordului, data încheierii și organismul finanțator.

CAPITOLUL V

**Evaluarea ajutorului sub forma
schemelor de ajutor de stat**

24. Suma totală estimată a ajutorului de stat care va fi acordat sub forma schemei de ajutor de stat pe întreaga perioadă de aplicare a acesteia, cu defalcarea pe fiecare an.

25. Numărul total estimat al agenților economici care beneficiază de alocări specifice în cadrul schemei de ajutor de stat.

26. Estimați suma medie prevăzută să se acorde anual pentru un agent economic în cadrul schemei de ajutor de stat.

27. Estimați care sunt piețele afectate de acordarea ajutorului sub formă de schemă și prezentați, dacă există, studiile, analize sau strategii privind piețele.

28. În cazul modificării unei scheme de ajutor de stat existente:

- data notificării ajutorului de stat existent la Consiliul Concurenței (dacă este după data de 1 ianuarie 2000);
- data autorizării de către Consiliul Concurenței (dacă este după data de 1 ianuarie 2000);

— condițiile care s-au modificat și motivele care au determinat modificarea.

Notificarea trebuie să fie însoțită de cea mai recentă evaluare privind aplicarea ajutorului existent.

CAPITOLUL VI

Precizări finale

29. Efectele și beneficiile care se așteaptă să fie obținute în urma acordării ajutorului de stat (în detaliu).

30. Orice alte informații relevante, necesare pentru luarea unei decizii motivate de către Consiliul Concurenței.

Semnătura și ștampila titularului notificării ajutorului de stat

*ANEXA Nr. 2
la regulamentul*

INFORMAȚII SPECIFICE

**pentru ajutoarele de stat acordate în condițiile prevederilor art. 14 alin. (1) lit. a)—h) din Legea nr. 143/1999
privind ajutorul de stat****Cercetare-dezvoltare**

1. Activitatea de cercetare-dezvoltare care urmează să primească ajutor de stat. Obiectivele ei.

2. Descrieți activitatea de cercetare-dezvoltare care beneficiază de ajutor de stat:

- cercetare fundamentală;
- cercetare aplicativă;
- cercetare precompetitivă.

3. Elemente de cheltuieli care vor beneficia de ajutorul de stat; precizați suma:

— cheltuieli cu forța de muncă (cercetători, tehnicieni și personal auxiliar, angrenați exclusiv în activitatea de cercetare);

— dispozitive, materiale, terenuri și spații utilizate exclusiv și permanent (cu excepția cedării pe baze comerciale) pentru activitatea de cercetare;

— consultanță și servicii echivalente utilizate exclusiv pentru activitatea de cercetare, rezultate ale cercetării, patente și know-how, licențe cumpărate din surse exterioare;

— cheltuieli adiționale rezultate direct din activitatea de cercetare-dezvoltare;

— alte cheltuieli de exploatare (cheltuieli cu materiale, cu consumabile) rezultate direct din activitatea de cercetare-dezvoltare.

4. Tipul și intensitatea ajutorului de stat pentru fiecare activitate de cercetare-dezvoltare vizată.

5. Cooperarea în cercetare

5.1. Proiectele de cercetare sunt realizate prin cooperarea dintre mai multe firme care pot beneficia de ajutor de stat?

Dacă există clauze speciale, detaliați.

5.2. Propunerea de ajutor de stat prevede cooperarea dintre firme și alte entități (de exemplu institute de cercetare sau universități)?

Dacă există clauze speciale, detaliați.

6. Componente multinaționale

Proiectul de cercetare-dezvoltare prezintă componente multinaționale (de exemplu, proiecte tip Eureka, Esprit)?

Dacă da:

6.1. Proiectul implică cooperarea cu parteneri din alte țări?

Dacă da, menționați țara/țările și firmele implicate.

6.2. Costurile totale ale proiectului (ajutor de stat individual/schemă de ajutor de stat)

6.3. Repartizarea costurilor între diferiții parteneri.

7. Aplicarea rezultatelor

7.1. Beneficiarii rezultatelor proiectului de cercetare-dezvoltare

7.2. Condiții adiționale privind acordarea licențelor cu privire la rezultatele activității de cercetare-dezvoltare. Detaliați.

7.3. Reguli cu privire la publicarea sau diseminarea rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare. Detaliați.

7.4. Măsuri pentru utilizarea/dezvoltarea ulterioară a rezultatelor

7.5. Aplicabilitatea comercială anticipată pentru activitatea de cercetare-dezvoltare. Anexați orice documente care descriu și explică aplicabilitatea comercială.

8. Efecte de impulsione generate de ajutorul de stat

8.1. Factori avuți în vedere pentru a garanta că ajutorul de stat va avea un efect de impulsione a activității de cercetare-dezvoltare

8.2. Măsurile vizate pentru a garanta că ajutorul de stat va avea un efect de impulsione a activității de cercetare-dezvoltare.

Întreprinderi mici și mijlocii

1. Numărul de angajați ai firmei beneficiare de ajutor de stat

2. Dezavantajele care decurg din dimensiunea firmei beneficiare de ajutor de stat, dezavantaje pe care ajutorul de stat vizat le-ar compensa. Explicați.

3. Alte măsuri, exceptând ajutorul de stat, pe care beneficiarul ar putea să le adopte pentru a compensa dezavantajele legate de dimensiunea firmei.

Protecția mediului înconjurător

1. Identificați sursa de poluare și descrieți eforturile (cheltuielile) depuse de poluator pentru reducerea poluării.

2. Modul în care se așteaptă ca acordarea ajutorului de stat să contribuie la reducerea poluării și/sau a consumului de energie electrică. Anexați toate documentele relevante.

3. Costul total al programului de reducere a poluării și/sau a consumului de energie care include proiectul beneficiar de ajutor de stat.

Sectoare cu probleme de supracapacitate

1. Evaluați cererea la nivelul țării, precum și capacitatea totală de producție. Apreciați dacă există sau nu capacitate excedentare în ramura respectivă.

2. Dacă firma aparține unui grup, anexați o copie de pe organigrama completă a grupului, indicând legăturile dintre membrii săi (capital, drepturi de vot).

3. Demonstrați că dificultățile sunt proprii firmei și nu rezultatul unei alocări arbitrare a costurilor în cadrul grupului.

4. Menționați dacă firma a primit până în acest moment un ajutor de stat pentru salvare. Dacă da, precizați data autorizării de către Consiliul Concurenței și anexați angajamentul furnizorului de a prezenta planul de restructurare sau lichidare.

5. Menționați dacă firma sau oricare dintre filialele sale la care deține cel puțin 25% din capital sau din drepturile de vot a primit în trecut ajutor de restructurare. Dacă da, indicați decizia Consiliului Concurenței (dacă este după data de 1 ianuarie 2000).

6. Descrieți măsurile compensatorii (care vizează limitarea sau reducerea prezenței firmei în cauză pe piața relevantă) propuse pentru a reduce efectele negative asupra concurenței pe piața românească.

7. Menționați toate măsurile de ajutor de stat pe care firma este posibil să le primească înainte de sfârșitul perioadei de restructurare, mai puțin cele care se încadrează sub pragul minim.

8. Planul de restructurare trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- analiza cauzelor pentru care firma a intrat în dificultate;
- strategia viitoare a firmei;

— descrierea diferitelor măsuri de restructurare și costurile aferente lor;

— evaluarea comparativă a consecințelor economice și sociale, la nivel național și/sau regional, a lichidării firmei în dificultate și a implementării planului de restructurare;

— planificarea implementării măsurilor vizate și termenul limită pentru implementarea în totalitate a planului de restructurare;

— descrierea detaliată a aranjamentelor financiare pentru restructurare (utilizarea capitalului disponibil în prezent, vânzarea de active, filiale etc. prin care să se finanțeze restructurarea; angajamentul financiar asumat de către investitorii privați și de către principalele bănci creditoare; valoarea ajutorului de stat și demonstrarea necesității acestuia);

— prognoze ale conturilor de profit și pierderi pe următorii 5 ani, randamentul estimat al capitalului, studii de sensibilitate bazate pe diferite scenarii.

9. Modul în care planul de restructurare contribuie la reducerea problemelor de supracapacitate. Detaliați.

10. Măsuri avute în vedere pentru reducerea progresivă/limitarea duratei ajutorului de stat.

Instruirea angajaților și crearea de noi locuri de muncă

1. Scopul ajutorului

1.1. Scopul ajutorului de stat propus:

- instruirea angajaților;
- crearea de noi locuri de muncă;
- menținerea numărului de angajați;
- angajarea unui număr prevăzut de persoane;
- începerea unei afaceri pe cont propriu. Estimați valoarea ajutorului de stat pentru fiecare dintre obiectivele enumerate.

1.2. Forma instruirii (specifică sau generală). Descrieți (unde este cazul, precizați pentru fiecare măsură).

2. Cheltuielile aferente măsurii de ajutor de stat. Descrieți:

- cheltuieli cu experții care asigură instruirea;
- cheltuieli cu deplasarea experților și a personalului care este instruit;
- uzura utilajelor și echipamentelor, în măsura în care sunt folosite exclusiv pentru instruirea angajaților în cauză;
- cheltuieli aferente serviciilor de consultanță și îndrumare referitoare la proiectul de instruire;
- cheltuieli totale.

Anexați documente care justifică cheltuielile specificate.

3. Măsuri luate de autoritățile administrației publice pentru a se asigura că ajutorul de stat nu va fi acordat în sectoare în care există o supradimensionare a capacităților și că nu va avea acest efect.

Promovarea exporturilor

1. Activitățile de promovare a exporturilor care vor fi desfășurate prin acordarea ajutorului de stat. Explicați.

2. Sectoarele economice care vor beneficia de ajutor de stat pentru promovarea exporturilor

3. Explicați dacă toate firmele românești implicate în sectoarele identificate anterior vor beneficia de ajutorul de stat pentru promovarea exporturilor. Dacă nu, explicați detaliat.

Cultura și conservarea patrimoniului

Modul în care cultura și conservarea patrimoniului vor fi promovate prin acordarea ajutorului de stat. Explicați.

Dezvoltarea regională

1. Regiunea/regiunile vizată/vizate de ajutorul de stat
2. Scopul ajutorului de stat:

- investiția inițială;
- crearea de locuri de muncă prin investiția realizată;
- ajutor cu caracter de continuitate.

2.1. Ajutorul de stat pentru investiția inițială

2.1.1. Ajutorul de stat acoperă investiția în capital fix pentru:

- crearea unor facilități pentru producție (terenuri, clădiri, fabrici, instalații, echipamente);
- extinderea unor facilități pentru producție existente (terenuri, clădiri, fabrici, instalații, echipamente);
- începerea unei noi activități (prin raționalizare, diversificare sau modernizare);
- achiziționarea unei facilități pentru producție, care a fost închisă sau care ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată;

- altele (specificați).

2.1.2. Investițiile de înlocuire sunt excluse din cadrul măsurii? Da/Nu

Comentarii (dacă este cazul)

2.1.3. Investiții în active intangibile (brevete, licențe, know-how). Descrieți.

2.1.4. Măsuri adoptate de autoritățile administrației publice pentru a menține investiția pe o perioadă minimă de 5 ani.

2.2. Ajutorul de stat pentru crearea de locuri de muncă prin investiția realizată

2.2.1. Investiția se realizează pentru:

- crearea unor facilități pentru producție (terenuri, clădiri, fabrici, instalații, echipamente);
- extinderea unor facilități pentru producție existente (terenuri, clădiri, fabrici, instalații, echipamente);
- începerea unei noi activități (prin raționalizare, diversificare sau modernizare);
- achiziționarea unei facilități pentru producție, care a fost închisă sau care ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată. Descrieți.

2.2.2. Proiectul inițial de investiții duce la crearea de noi locuri de muncă? Da/Nu

2.2.3. Măsuri ale autorităților administrației publice pentru menținerea locurilor de muncă create pe o perioadă de cel puțin 5 ani.

2.3. Ajutorul cu caracter de continuitate

2.3.1. Natura dificultăților regionale care trebuie depășite. Descrieți și cuantificați importanța lor.

2.3.2. Ajutorul de stat se justifică în ceea ce privește contribuția la dezvoltarea regională? Argumentați.

2.3.3. Tipul și durata ajutorului de stat contribuie la reducerea dificultăților menționate? Explicați.

2.3.4. Nivelul ajutorului de stat este proporțional cu dificultățile identificate? Argumentați.

2.3.5. Măsuri avute în vedere pentru reducerea progresivă a ajutorului de stat.

REGULAMENT**privind pragul minim al ajutorului de stat care nu cade sub incidența obligației de notificare****Introducere**

Legea nr. 143/1999 privind ajutorul de stat, denumită în continuare *lege*, prevede că orice ajutor de stat, sub orice formă și indiferent de beneficiar, trebuie autorizat de Consiliul Concurenței din punct de vedere al efectelor asupra concurenței, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

În acest sens, în cazurile în care suma ajutorului de stat este relativ mică se consideră că acesta nu afectează concurența dintre agenții economici și nici tratatele internaționale la care România este parte și, de aceea, poate fi exceptat de la obligația de notificare. Art. 20 din lege menționează că ajutorul de stat acordat unui agent economic, într-o perioadă de până la 3 ani, în valoare totală de un miliard lei, este considerat ca fiind autorizat și nu cade sub incidența obligației de notificare. Acest plafon poate fi actualizat prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței.

Concurența și tratatele internaționale la care România este parte pot fi totuși afectate în cazul în care beneficiarul primește mai multe ajutoare de stat situate sub pragul minim, eventual chiar de la furnizori diferiți.

De aceea verificarea respectării pragului minim se va realiza la totalul sumelor acordate ca ajutor de stat sub pragul minim și nu va afecta posibilitatea beneficiarului de a obține alte ajutoare în cadrul schemelor de ajutor de stat autorizate de Consiliul Concurenței. Plafonul se va aplica tuturor tipurilor de ajutor, indiferent de forma lor sau de obiectivele urmărite, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 21 și 22 din lege.

Sumele acordate ca ajutor de stat în cadrul acestui prag minim pot proveni de la orice autoritate publică sau alte organisme (*furnizori*) care acționează la nivel național, local sau regional.

Prezentul regulament clarifică și unele aspecte de natură practică, la care legea nu face referire, cum ar fi momentul în care începe să se deruleze perioada de 3 ani, posibilitatea de a primi ajutor de stat și în cadrul unei scheme autorizate, pe lângă cel situat sub pragul minim, precum și în legătură cu evaluarea cantitativă a ajutorului primit sub orice formă, altele decât ajutorul bănesc.

Beneficiarul ajutorului de stat va fi informat de furnizor în legătură cu caracterul de exceptare a ajutorului de la notificarea către Consiliul Concurenței, exceptare generată de faptul că nu depășește pragul minim menționat. Explicația acestei obligații rezidă în faptul că este posibil ca beneficiarul unui ajutor să nu cunoască dacă acesta se încadrează în măsuri care nu intră sub incidența legii, dacă este un ajutor de stat autorizat sau un ajutor situat sub pragul minim. În plus, este firesc ca beneficiarii de ajutor de stat să verifice dacă acesta respectă legislația în vigoare, cu atât mai mult cu cât, în caz contrar, ei pot fi obligați la rambursarea ajutorului. De asemenea, beneficiarul trebuie să îi confirme furnizorului că noul ajutor — prin cumularea cu eventuale alte ajutoare primite anterior — nu conduce la depășirea pragului minim stabilit de lege.

Regulamentul precizează faptul că autoritățile publice sau organismele care furnizează ajutoare de stat situate sub pragul minim trebuie să păstreze evidența acestora, astfel încât să poată fi în măsură să ofere informațiile cerute de Consiliul Concurenței și de Oficiul Concurenței în scopul respectării prevederilor legale.

ARTICOLUL 1

Pragul minim

(1) Ajutorul de stat acordat unui agent economic, într-o perioadă de până la 3 ani, în valoare totală de un miliard de lei, este considerat ca fiind autorizat și nu cade sub incidența obligației de notificare. Acest prag poate fi actualizat prin ordin al președintelui Consiliului Concurenței.

(2) Pragul minim se va aplica la totalul sumelor acordate ca ajutor sub pragul minim și nu va afecta posibilitatea beneficiarului de a obține alte ajutoare în cadrul schemelor de ajutor de stat autorizate de Consiliul Concurenței.

(3) Pragul minim va avea în vedere toate tipurile de ajutor, indiferent de forma lor sau de obiectivele urmărite.

(4) Regula pragului minim nu se va aplica în cazurile în care Consiliul Concurenței, potrivit art. 21 din lege, adoptă un regulament de exceptări pe categorii, prin care vor fi stabilite categoriile de ajutor de stat considerate ca fiind autorizate și care, în consecință, nu sunt supuse cerințelor de notificare, și nici în cazurile în care acesta, potrivit art. 22 din lege, va adopta și va pune în aplicare regulamente și instrucțiuni în vederea definirii criteriilor esențiale care trebuie îndeplinite pentru autorizarea ajutorului, în special cele referitoare la anumite sectoare ale economiei sau la obiective specifice ale ajutorului de stat.

(5) Perioada de 3 ani menționată începe să curgă de la data la care beneficiarul primește primul ajutor de stat situat sub pragul minim.

ARTICOLUL 2

Echivalentul bănesc

În cazul în care ajutorul de stat acordat nu este în formă bănească, în vederea verificării respectării pragului minim se va calcula echivalentul său în lei.

ARTICOLUL 3

Cumularea și monitorizarea

(1) Atunci când o autoritate publică sau alte organisme acordă un ajutor de stat care se situează sub pragul minim, beneficiarul ajutorului trebuie să fie informat de furnizor în legătură cu această calificare care a făcut ca ajutorul să fie exceptat de la obligația de notificare. În plus autoritatea publică sau organismul care furnizează ajutorul trebuie să obțină de la beneficiar o declarație scrisă conform căreia noul ajutor nu ridică totalul cumulată al ajutoarelor primite anterior de către acesta și situate sub pragul minim la o sumă care să depășească acest prag.

(2) Furnizorul de ajutor va stabili un mecanism prin care să se asigure că suma totală a ajutorului nu depășește un miliard lei într-o perioadă de 3 ani, în cazul în care același beneficiar va fi destinatarul unor măsuri separate de ajutor de stat, fiecare în parte respectând pragul minim.

ARTICOLUL 4

Modalități de calcul al echivalentului în lei pentru unele tipuri de ajutor de stat

(1) Calcularea echivalentului bănesc al ajutorului acordat sub diferite forme se realizează înainte de prelevarea oricărui impozite directe, dacă ajutorul respectiv este supus unui astfel de regim fiscal.

(2) Orice ajutor care urmează să fie primit în viitor, într-o singură tranșă sau în mai multe, trebuie actualizat la valoarea prezentă a acestuia. Un ajutor sub formă bănească trebuie să fie calculat ca o sumă care se plătește o singură dată, chiar dacă, în realitate, plata se efectuează în mai multe tranșe.

(3) Rata de actualizare, precum și rata de referință folosite pentru a calcula dimensiunea ajutorului în cazul unui împrumut cu dobândă redusă vor constitui, de regulă, rata medie activă a dobânzii practică de către băncile comerciale la momentul acordării ajutorului.

(4) Echivalentul bănesc al unui împrumut cu dobândă redusă, într-un an dat, reprezintă diferența dintre dobânda datorată calculată la rata de referință și dobânda plătită efectiv. Orice dobândă ce va fi astfel economisită până în momentul rambursării integrale a împrumutului va fi actualizată la valoarea sa din momentul acordării împrumutului și va fi calculată valoarea sa cumulată.

(5) Echivalentul bănesc al unei scutiri de impozit reprezintă economia făcută la plata impozitului din anul respectiv. În mod similar, economiile ce vor fi realizate în viitor trebuie actualizate la valoarea prezentă, prin utilizarea ratei de referință.

(6) În cazul garantării unor împrumuturi, echivalentul bănesc, pe un an dat, poate fi:

— calculat în același fel ca echivalentul în bani pentru împrumuturile cu dobândă redusă, după ce primele de asigurare eventual plătite au fost scăzute, subvenția de dobândă reprezentând diferența dintre rata dobânzii de referință și rata dobânzii obținută datorită garantării împrumutului de către stat; sau

— diferența dintre suma garantată nerambursată, înmulțită cu factorul de risc (probabilitatea de eșec), și orice primă de asigurare plătită.

(7) Factorul de risc trebuie să fie calculat pe baza experienței acumulate pe parcurs în legătură cu eșecurile înregistrate în alte cazuri similare, respectiv împrumuturi acordate în aceleași circumstanțe (sector, ramură, mărime a firmei, nivel general al activității economice). Actualizarea la valoarea prezentă trebuie efectuată în același fel ca și în cazurile anterioare.

ARTICOLUL 5

Solicitarea de informații

(1) Autoritățile publice sau organismele care furnizează ajutoare de stat situate sub pragul minim trebuie să păstreze evidența acestora, precum și toate informațiile referitoare la acordarea unor astfel de ajutoare, astfel încât să poată fi în măsură să ofere informațiile cerute de Consiliul Concurenței, în scopul verificării respectării pre-

zentului regulament, și de Oficiul Concurenței pentru monitorizarea și raportarea ajutoarelor de stat.

(2) Informațiile referitoare la un ajutor individual trebuie păstrate pe o perioadă de 10 ani de la data acordării respectivului ajutor, iar cele privind o schemă de ajutor de stat, pentru o perioadă de 10 ani de la data acordării ultimei alocări specifice de ajutor în cadrul acesteia.

(3) La solicitarea furnizorului de ajutor de stat Consiliul Concurenței și Oficiul Concurenței pot acorda sprijin referitor la modalitățile de calcul al echivalentului bănesc al ajutoarelor racordate.

(4) Atunci când un furnizor de ajutor de stat are dubii privind corectitudinea calculului echivalentului bănesc al ajutorului de stat, el se poate adresa Consiliului Concurenței sau Oficiului Concurenței pentru clarificări suplimentare.

*ANEXĂ
la regulament*

Exemplu privind calcularea echivalentului bănesc al unui împrumut cu dobândă subvenționată

Un furnizor de ajutor de stat se obligă să subvenționeze dobânda la un împrumut de 5 miliarde lei efectuat de un agent economic pentru o perioadă de 5 ani, în așa fel încât debitorul să nu plătească decât o rată a dobânzii de 30% anual.

Dobânda medie la creditele acordate de băncile comerciale, în perioada respectivă, este de 50% (rata de referință).

La calcularea echivalentului bănesc al ajutorului de stat se poate presupune că rata de referință va rămâne constantă.

Calculul echivalentului bănesc depinde de existența sau de inexistența unei perioade de grație la rambursarea împrumutului.

1. Fără perioadă de grație

Împrumutul este rambursat în rate anuale egale. Echivalentul bănesc al subvenției de dobândă, în primul an, este suma împrumutată înmulțită cu subvenția de dobândă (în procente) și împărțită la rata de referință, astfel:

$$\text{Anul 1: } 5.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50} = 666.666.667 \text{ lei}$$

În anii 2 până la 5, subvenția este calculată similar, dar utilizându-se formula ratei dobânzii compuse:

$$\text{Anul 2: } 4.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^2} = 355.555.556 \text{ lei}$$

$$\text{Anul 3: } 3.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^3} = 177.777.778 \text{ lei}$$

$$\text{Anul 4: } 2.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^4} = 79.012.346 \text{ lei}$$

$$\text{Anul 5: } 1.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^5} = 26.337.449 \text{ lei.}$$

Echivalentul bănesc este suma subvențiilor actualizate din fiecare an, la valoarea prezentă, adică 1.305.349.796 lei (*dacă ar fi fost sub un miliard lei, nu ar fi trebuit notificat*).

2. Cu perioadă de grație

Debitorul beneficiază de o perioadă de grație de 3 ani (timp în care însă plătește dobândă). Împrumutul începe să fie rambursat, în tranșe anuale de 2.500.000.000 lei, din anul al patrulea:

$$(1) 5.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50} = 666.666.667 \text{ lei}$$

$$(2) 5.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^2} = 444.444.444 \text{ lei}$$

$$(3) 5.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^3} = 296.296.296 \text{ lei}$$

$$(4) 5.000.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^4} = 197.530.864 \text{ lei}$$

$$(5) 2.500.000.000 \times \frac{0,20}{1,50^5} = 65.843.621 \text{ lei}$$

În acest caz echivalentul bănesc este 1.670.781.892 lei.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI ALIMENTAȚIEI

ORDIN

privind aprobarea Listei cuprinzând indicațiile geografice protejate și recunoscute în România pentru băuturile alcoolice distilate din vin, din subproduse rezultate la fabricarea vinului și din fructe

Ministrul agriculturii și alimentației,

în temeiul prevederilor art. 67 alin. 2 și 3 din Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, prin care indicațiile geografice care au dobândit sau vor dobândi protecție pe calea unei convenții bilaterale sau multilaterale încheiate cu România nu se supun procedurii de înregistrare,

ținând seama de nota Direcției generale resurse și politici agroalimentare privind indicațiile geografice și mențiunile tradiționale admise spre utilizare în România pentru băuturile alcoolice spirtoase produse din vin, din subproduse rezultate la fabricarea vinului și din fructe,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 6/1999 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Alimentației, cu modificările și completările ulterioare, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Lista cuprinzând indicațiile geografice protejate și recunoscute în România pentru băuturile alcoolice distilate din vin, din subproduse rezultate la fabricarea vinului și din fructe, a căror protecție este recunoscută prin Acordul dintre România și Uniunea Europeană, cuprinsă în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Lista prevăzută la art. 1 va fi transmisă Oficiului de Stat pentru Invenții și Mărci, în vederea

înscriserii ei în Registrul național al indicațiilor geografice, și va fi publicată în Buletinul Oficial de Proprietate Industrială.

Art. 3. — Direcția generală resurse și politici agroalimentare va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul agriculturii și alimentației,
Ștefan Pete,
secretar de stat

București, 23 februarie 2000.
Nr. 24.

LISTA

cuprinzând indicațiile geografice protejate și recunoscute în România
 pentru băuturile alcoolice distilate din vin, din subproduse rezultate la fabricarea vinului
 și din fructe

A. Băuturi alcoolice distilate din fructe

- Țuică**
- de Jidvei
 - de Pitești
 - de Buzău
 - de Pietraia
 - de Livezi
 - Plaiul Vulcănești
 - de Buzești
 - de Murgăș
 - de Măgura
 - de Cluj
 - de Văleni
 - Zetea de Medieșu Aurit
 - Principe Mihai
 - de Horezu
- Țuică bătrână**
- de Pitești
 - de Porolissum
 - Turnul lui Ștefan
- Țuică superioară**
- de Argeș
 - de Zalău
 - Silvania
- Țuică selecționată**
- Maramureșana
 - de Bihor
 - Mureșana
 - Horinca de Maramureș
 - Horinca de Camarzana
 - Bihoreana
 - Ardeleneasca de Bistrița
 - Turț de Oaș, Turț de Maramureș
- Rachiu de mere**
- de Cluj
 - de Mangalia
 - de Goiești
 - de Brabova
 - de Drosia
 - de Terpezia
 - de Cucea
 - de Circea
 - de Dunăreni
 - de Porolissum
 - de Apold
 - de Mediaș
 - de Jidvei
- Rachiu de pere**
- de Cluj
 - de Circea
 - de Varvor
 - de Goiești
 - de Porolissum
 - de Mediaș
- Rachiu de cireșe**
- de Circea
 - de Goiești
 - de Simnic
 - de Brădești
- Rachiu de vișine**
- de Circea
 - de Goiești
 - de Brabova
 - de Calafat
- Rachiu de caise**
- Făclia
 - de Timburești
 - de Circea
 - de Ostrov
 - de Dăbuleni
 - de Brabova

- Rachiu de piersici** — de Valu lui Traian
— de Mangalia
— de Timburești
— de Piscu Sadovei
— de Ostrov
— de Dăbuleni
— de Circea.

B. Băuturi alcoolice distilate din vin

- Rachiu de vin** — de Ostrov
— de Iași
— Rachiu natural din vin Teremia Mare
— Dinat alb de Huși
— de Jidvei

- Rachiu de tescovină** — de Apold
— de Jidvei

- Rachiu de drojdie** — de Ostrov
— de Mangalia
— de Silvana
— de Huși
— de Valu lui Traian
— de Iași
— de Apold
— de Jidvei

- Vinars** — Târnave
— Jidvei
— Pietroasa
— Napoca
— Murfatlar
— Dacia
— Dinat învechit de Huși
— Vrancea extra
— superior Murfatlar
— Roua Plaiului — Banu Mărăcine
— Segarcea Cernava
— Miorița
— Steaua Vrancei.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN

**pentru aprobarea tarifelor privind prestațiile de servicii specifice,
efectuate de Autoritatea Feroviară Română — AFER**

Ministrul transporturilor,
în temeiul prevederilor art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 95/1998 privind înființarea unor instituții publice în subordinea Ministerului Transporturilor, ale art. 16 lit. l) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Feroviare Române — AFER, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 626/1998 privind organizarea și funcționarea Autorității Feroviare Române — AFER, și ale art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 263/1999 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor, cu modificările și completările ulterioare,
emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă tarifele privind prestațiile de servicii specifice, efectuate de Autoritatea Feroviară Română — AFER, stabilite de consiliul de conducere al acesteia, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Autoritatea Feroviară Română — AFER va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și în Buletinul AFER.

Art. 4. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin își încetează aplicabilitatea Ordinul ministrului transporturilor nr. 90/1999 pentru aprobarea tarifelor privind prestațiile de servicii specifice, efectuate de Autoritatea Feroviară Română — AFER, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 141 din 7 aprilie 1999.

Ministrul transporturilor,

Traian Băsescu

București, 29 februarie 2000.

Nr. 190.

TARIFELE

pentru prestațiile de servicii specifice, efectuate de Autoritatea Feroviară Română – AFER

1. Eliberarea licenței de transport feroviar:	
1.1. Verificarea preliminară a documentelor prezentate în vederea obținerii licenței de transport feroviar	1.485 mii lei
1.2. Eliberarea licenței de transport feroviar	9.900 mii lei
1.3. Vizarea anuală a licenței de transport feroviar	7.425 mii lei
2. Eliberarea certificatului de siguranță:	
2.1. Verificarea documentelor și eliberarea certificatului de siguranță	4.950 mii lei
2.2. Supravegherea prin acțiuni de control și inspecție de stat a operatorilor de transport:	
2.2.1. pentru transport de călători	70 lei/trasă/km
2.2.2. pentru transport de marfă	140 lei/trasă/km
3. Eliberarea autorizației speciale pentru agenții economici deținători de infrastructură feroviară:	
3.1. Verificarea preliminară a documentelor prezentate în vederea obținerii autorizației	1.650 mii lei
3.2. Eliberarea autorizației	9.900 mii lei
3.3. Supravegherea prin acțiuni de control și inspecție de stat a gestionarilor de infrastructură feroviară și acordarea vizei anuale	330 mii lei/km linie desfășurată afată în exploatare
4. Eliberarea autorizației speciale pentru transportul cu metroul:	
4.1. Eliberarea autorizației	8.250 mii lei
4.2. Supravegherea prin acțiuni de control și inspecție de stat a activității de transport cu metroul și acordarea vizei anuale	4.950 mii lei/km linie desfășurată
5. Supravegherea prin acțiuni de inspecție tehnică a furnizorilor feroviari care realizează produse sau servicii feroviare din clasa de risc 1A:	
Inspecție tehnică	137,775 mii lei/oră
6. Eliberarea autorizației tehnice pentru materialul rulant aparținând agenților economici, alții decât operatorii de transport și gestionarul infrastructurii publice:	
6.1. Locomotive și vagoane de călători	1.500 mii lei/bucată
6.2. Vagoane de marfă	350 mii lei/bucată
6.3. Alte tipuri de material rulant	700 mii lei/bucată
7. Eliberarea autorizației pentru efectuarea de lucrări în zona de siguranță sau de protecție a căii ferate	
	1.980 mii lei
8. Eliberarea certificatului de omologare tehnică (preliminară sau finală):	
8.1. Pentru fiecare tip de vehicul feroviar:	
8.1.1. Locomotive	8.250 mii lei/tip
8.1.2. Vagoane de călători	6.600 mii lei/tip
8.1.3. Vagoane de marfă	4.950 mii lei/tip
8.1.4. Vagoane rame automotoare	5.775 mii lei/tip
8.1.5. Alte vehicule feroviare	4.538 mii lei/tip
8.2. Pentru materiale, componente și echipamente:	
8.2.1. de complexitate redusă	1.500 mii lei/tip de produs
8.2.2. de complexitate medie	2.500 mii lei/tip de produs
8.2.3. de complexitate mare	3.300 mii lei/tip de produs
8.3. Prelungirea valabilității certificatului de omologare tehnică	60% din tariful de eliberare
NOTĂ:	
Complexitatea materialelor, componentelor sau echipamentelor se stabilește prin contract, de comun acord cu furnizorul.	
9. Eliberarea atestatului tehnic pentru standuri și dispozitive speciale:	
9.1. Eliberarea atestatului tehnic pentru standuri:	
— de complexitate mare	2.475 mii lei/bucată
— de complexitate medie	1.980 mii lei/bucată
— de complexitate redusă	990 mii lei/bucată
9.2. Eliberarea atestatului tehnic pentru dispozitive speciale:	
— de complexitate mare	250 mii lei/bucată
— de complexitate medie	165 mii lei/bucată
— de complexitate redusă	100 mii lei/bucată
9.3. Vizarea periodică a atestatului tehnic pentru standuri și dispozitive speciale	70% din tariful de eliberare

NOTĂ:

Complexitatea standurilor și a dispozitivelor speciale se stabilește prin contract, de comun acord cu agentul economic posesor al acestora.

10. Autorizarea din punct de vedere tehnic a furnizorilor de produse și servicii pentru domeniul de transport feroviar și cu metroul:
- 10.1. Eliberarea autorizației tehnice de furnizor feroviar 6.600 mii lei
- 10.2. Vizarea anuală a autorizației tehnice de furnizor feroviar 70% din tariful prevăzut la pct. 10.1
- 10.3. Eliberarea unei noi autorizații, ca urmare a extinderii gamei de produse/servicii furnizate 50% din tariful prevăzut la pct. 10.1
11. Autorizarea din punct de vedere tehnic a stațiilor de cale ferată:
- 11.1. Verificarea îndeplinirii cerințelor și eliberarea autorizației tehnice pentru stațiile de cale ferată:
- 11.1.1. categoria I și specială 3.300 mii lei/stație
- 11.1.2. categoria a II-a 2.475 mii lei/stație
- 11.1.3. categoria a III-a 2.000 mii lei/stație
- 11.1.4. categoria a IV-a 1.485 mii lei/stație
- 11.1.5. haltă de mișcare 990 mii lei/haltă
- 11.2. Verificarea respectării cerințelor și vizarea periodică a autorizației tehnice pentru stațiile de cale ferată 75% din tariful pentru eliberarea autorizației, corespunzător categoriei respective
12. Autorizarea centrelor de instruire, perfecționare, calificare și autorizare a personalului:
- 12.1. Eliberarea autorizației pentru centrele de perfecționare și/sau de calificare a personalului 4.125 mii lei
- 12.2. Eliberarea autorizației pentru centrele de instruire și/sau de autorizare a personalului 2.062 mii lei
- 12.3. Vizarea periodică a autorizației pentru centrele de instruire, perfecționare, calificare sau autorizare a personalului 70% din tariful prevăzut la pct. 13.1, respectiv la pct. 13.2
13. Eliberarea unei noi licențe, autorizații sau a unui nou certificat ca urmare a pierderii sau distrugerii celui eliberat 60% din tariful de eliberare
14. Eliberarea unei noi licențe, autorizații sau a unui nou certificat ca urmare a anulării, retragerii sau suspendării celui eliberat 100% din tariful de eliberare
15. Activități de instruire în domeniul feroviar (specialitate tehnică, asigurarea calității etc.) 24,8 mii lei/oră/ cursant
16. Activități de prestări de servicii (manoperă):
- 16.1. Execuție alimentator AEET tip A 2.100 mii lei/bucată, tip B 2.600 mii lei/bucată
- 16.2. Reparație alimentator AEET 1.260 mii lei/bucată
- 16.3. Reparație cofret Indusi cu transformare în R85-SAI92-CMOS 10.600 mii lei/bucată
- 16.4. Reparație set aparate Indusi cu transformare în SAI92-CMOS varianta A, varianta B, varianta C 6.500 mii lei/bucată
- 16.5. Execuție bloc de semnalizare și comandă Indusi 2.400 mii lei/bucată
- 16.6. Verificarea anuală a manografelor tip M85-60, M85-95 sau Wetzer 1.200 mii lei/bucată
- 16.7. Reparare manografe:
- 16.7.1. Reparare motor SUK, sistem angrenare, indicator sau circuit electronic, înlocuire rotor, stator sau sistem reglare 850 mii lei/bucată
- 16.7.2. Depanare sistem reglare, sistem inscripționare, circuit electric, înlocuire transformator, cuplaj, burdon sau reductor 550 mii lei/bucată
- 16.7.3. Reglare, etalonare, probe funcționale 690 mii lei/bucată
- 16.8. Execuție contacte:
- 16.8.1. contacte tip TCAC fix: 30 mii lei/bucată; mobil: 65 mii lei/bucată
- 16.8.2. contacte tip EG 315 fix: 70 mii lei/bucată; mobil: 75 mii lei/bucată
- 16.8.3. contacte tip EF fix: 60 mii lei/bucată; mobil: 120 mii lei/bucată
- În tarifele prevăzute la pct. 16 nu este cuprinsă valoarea materialelor utilizate.
17. Activități de certificare, autorizare, atestare, expertize tehnice, asistență tehnică, instruire, încercări de laborator, acordare de avize și agremente, recepție tehnică, cercetarea evenimentelor, cercetare științifică, microproducție, alte activități 82,5 mii lei/oră

NOTĂ:

Tarifele nu includ taxa pe valoarea adăugată.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
