



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 117

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 16 martie 2000

## SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
121.		182.	5-6
— Hotărâre privind transmiterea unor imobile, proprietate publică a statului, din administrarea Secretariatului General al Guvernului în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“ .....	1-2	— Hotărâre pentru înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Comunicare	
181.		183.	6-7
— Hotărâre privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 3/2000 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului de Coordonare Economico-Financiară .....	2-4	— Hotărâre privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 971/1998 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare .....	
		184.	8
		— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 78/2000 privind reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului .....	

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind transmiterea unor imobile, proprietate publică a statului, din administrarea Secretariatului General al Guvernului în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (1)–(3) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,

**Guvernul României** hotărăște :

Art. 1. — (1) Se aprobă transmiterea imobilelor, proprietate publică a statului, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Secretariatului General al Guvernului în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“.

(2) Se aprobă transmiterea unor mijloace fixe, proprietate privată a statului, aflate în patrimoniul Secretariatului General al Guvernului, în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“.

Art. 2. — Imobilele prevăzute la art. 1 alin. (1) își păstrează destinația de sediu pentru instituțiile care le folosesc în prezent.

Art. 3. — Predarea-preluarea bunurilor prevăzute la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între Secretariatul General al Guvernului și Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 4. — Patrimoniul Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat“ se majorează cu valoarea bunurilor prevăzute la art. 1.

Art. 5. — (1) Cheltuielile pentru administrarea și funcționarea imobilelor prevăzute la art. 1 alin. (1), calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, se acoperă anual, în cote-părți, pe bază de contract, de instituțiile publice care își au sediul în aceste imobile.

(2) Sumele, pe structură de cheltuieli, prevăzute la alin. (1), preliminate pentru anul următor, se comunică instituțiilor publice în cauză pentru fundamentarea bugetelor proprii.

(3) La începutul exercițiului financiar al fiecărui an Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” încheie contracte de prestări de servicii cu fiecare instituție publică.

(4) În bugetul de venituri și cheltuieli al Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” se va evidenția distinct activitatea aferentă administrării și funcționării imobilelor prevăzute la art. 1 alin. (1).

Art. 6. — (1) În vederea angajării cheltuielilor curente și de capital pentru administrarea și funcționarea imobilelor prevăzute la art. 1 alin. (1), Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” va aplica dispozițiile legale privind achizițiile publice.

(2) Din comisia de selecție a ofertelor vor face parte și reprezentanți ai instituțiilor care își au sediul în imobilele prevăzute la art. 1 alin. (1).

Art. 7. — Personalul de întreținere și conducătorii auto din cadrul Secretariatului General al Guvernului vor fi preluați de Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” și se consideră transferați începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 8. — Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat” va lua măsuri, potrivit legii, în vederea punerii în siguranță împotriva seismelor a imobilelor preluate.

PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Radu Stroe**

Ministrul finanțelor,

**Decebal Traian Remes**

Ministrul lucrărilor publice și amenajării teritoriului,

**Nicolae Noica**

București, 18 februarie 2000.  
Nr. 121.

*ANEXĂ*

#### DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilelor, proprietate publică a statului, care se transmit din administrarea Secretariatului General al Guvernului în administrarea Regiei Autonome „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”

Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul București, Piața Victoriei nr. 1, sectorul 1,	Secretariatul General al Guvernului	Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”	Suprafața construită = 5.844 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 28.059 m <sup>2</sup> Suprafața utilă = 17.654 m <sup>2</sup> Suprafața terenului aferent = 7.776 m <sup>2</sup>
Municipiul București, bd Iancu de Hunedoara nr. 3—5, sectorul 1	Secretariatul General al Guvernului	Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”	Suprafața construită = 1.625 m <sup>2</sup> Suprafața desfășurată = 5.836 m <sup>2</sup> Suprafața utilă = 4.929 m <sup>2</sup> Suprafața terenului aferent = 4.825 m <sup>2</sup>
Municipiul București, str. Paris nr. 11, sectorul 1	Secretariatul General al Guvernului	Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”	Suprafața construită = 4.857 m <sup>2</sup> Suprafața terenului aferent = 5.150 m <sup>2</sup>

#### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 3/2000 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului de Coordonare Economico-Financiară

Guvernul României hotărăște:

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 3/2000 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Consiliului de Coordonare Economico-Financiară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 6 din 10 ianuarie 2000, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **Articolul 2 va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — Consiliul de Coordonare Economico-Financiară are rolul de a elabora proiectele politicii guvernamentale în domeniul economico-financiar și de a asigura funcționarea relațiilor Guvernului cu Parlamentul și cu partenerii de dialog social.”

**2. La alineatul (1) al articolului 3, după litera b) se introduc literele c)—l) cu următorul cuprins:**

„c) inițiază proiecte de acte normative în domeniul său de activitate;

d) propune măsuri privind realizarea strategiilor și coordonează aplicarea acestor măsuri;

e) organizează întâlnirile primului-ministru cu reprezentanții partenerilor de dialog social, care sunt confederațiile sindicale și patronale reprezentative, potrivit legii;

f) asigură legătura Guvernului cu Consiliul Economic și Social;

g) asigură coordonarea metodologică și monitorizarea comisiilor consultative de dialog social;

h) asigură relațiile cu organizațiile neguvernamentale și promovează strategia Guvernului în domeniul parteneriatului cu acestea;

i) primește întrebările și interpelările adresate de deputați sau de senatori Guvernului ori membrilor acestuia, se ocupă de pregătirea răspunsurilor și de prezentarea lor în termen și asigură pregătirea și transmiterea răspunsurilor la moțiunile simple și la moțiunile de cenzură inițiate de deputați și de senatori;

j) coordonează procesul de pregătire, prezentare și susținere a proiectelor de lege și a ordonanțelor inițiate de Guvern și asigură prezentarea punctelor de vedere ale Guvernului pentru inițiativele legislative înaintate de deputați și/sau de senatori;

k) prezintă informațiile și documentele cerute de Camera Deputaților, de Senat sau de comisiile parlamentare, în cadrul controlului parlamentar al activității Guvernului;

l) asigură depunerea spre dezbatere de către Camerele Parlamentului sau de către una dintre acestea a rapoartelor și declarațiilor primului-ministru cu privire la politica Guvernului.“

**3. Alineatele (1) și (2) ale articolului 4 vor avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Consiliul de Coordonare Economico-Financiară este condus de un președinte, cu rang de ministru de stat, ajutat de doi secretari de stat.

(2) Președintele Consiliului de Coordonare Economico-Financiară asigură relațiile Guvernului cu Parlamentul și conduce Departamentul pentru Relațiile cu Parlamentul.“

**4. După alineatul (1) al articolului 5 se introduc alineatele (1<sup>1</sup>) și (1<sup>2</sup>) cu următorul cuprins:**

„(1<sup>1</sup>) Numărul maxim de posturi al Consiliului de Coordonare Economico-Financiară se stabilește prin decizie a primului-ministru, cu respectarea încadrării în numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul de lucru al Guvernului.

(1<sup>2</sup>) În structura organizatorică a Consiliului de Coordonare Economico-Financiară funcționează departamente, direcții și sectoare. Departamentele sunt conduse de secretari de stat.“

**5. După alineatul (1) al articolului 8 se introduce alineatul (2) cu următorul cuprins:**

„(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. e)—g) Consiliul de Coordonare Economico-Financiară colaborează cu ministerele și cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, care au obligația de a-i furniza datele și informațiile necesare în vederea asigurării, în condiții optime, a relației Guvernului cu partenerii de dialog social. În acest scop Consiliului de Coordonare Economico-Financiară îi vor fi puse la dispoziție, în cel mai scurt timp de la solicitare, datele referitoare la problemele din domeniul dialogului social.“

**6. Anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 3/2000 se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — (1) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Departamentul pentru Dialog Social și Departamentul pentru Relațiile cu Parlamentul se reorganizează în cadrul Consiliului de Coordonare Economico-Financiară.

(2) În vederea încadrării în numărul maxim de posturi corespunzător structurii organizatorice prevăzute în anexa nr. 1, actualul personal al Departamentului pentru Dialog Social și al Departamentului pentru Relațiile cu Parlamentul va fi preluat ținându-se seama de dispozițiile legale aplicabile în cazul reorganizării instituțiilor publice.

**Art. III.** — (1) Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 873/1998 privind înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Dialog Social, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 477 din 11 decembrie 1998, și Hotărârea Guvernului nr. 180/1998 privind înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Relațiile cu Parlamentul, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 463 din 2 decembrie 1998, cu modificările ulterioare.

(2) Atribuțiile specifice ale Departamentului pentru Dialog Social și ale Departamentului pentru Relațiile cu Parlamentul, prevăzute în alte acte normative decât cele menționate la alin. (1), sunt preluate în mod corespunzător de Consiliul de Coordonare Economico-Financiară.

**Art. IV.** — Hotărârea Guvernului nr. 3/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 6 din 10 ianuarie 2000, cu modificările ulterioare și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

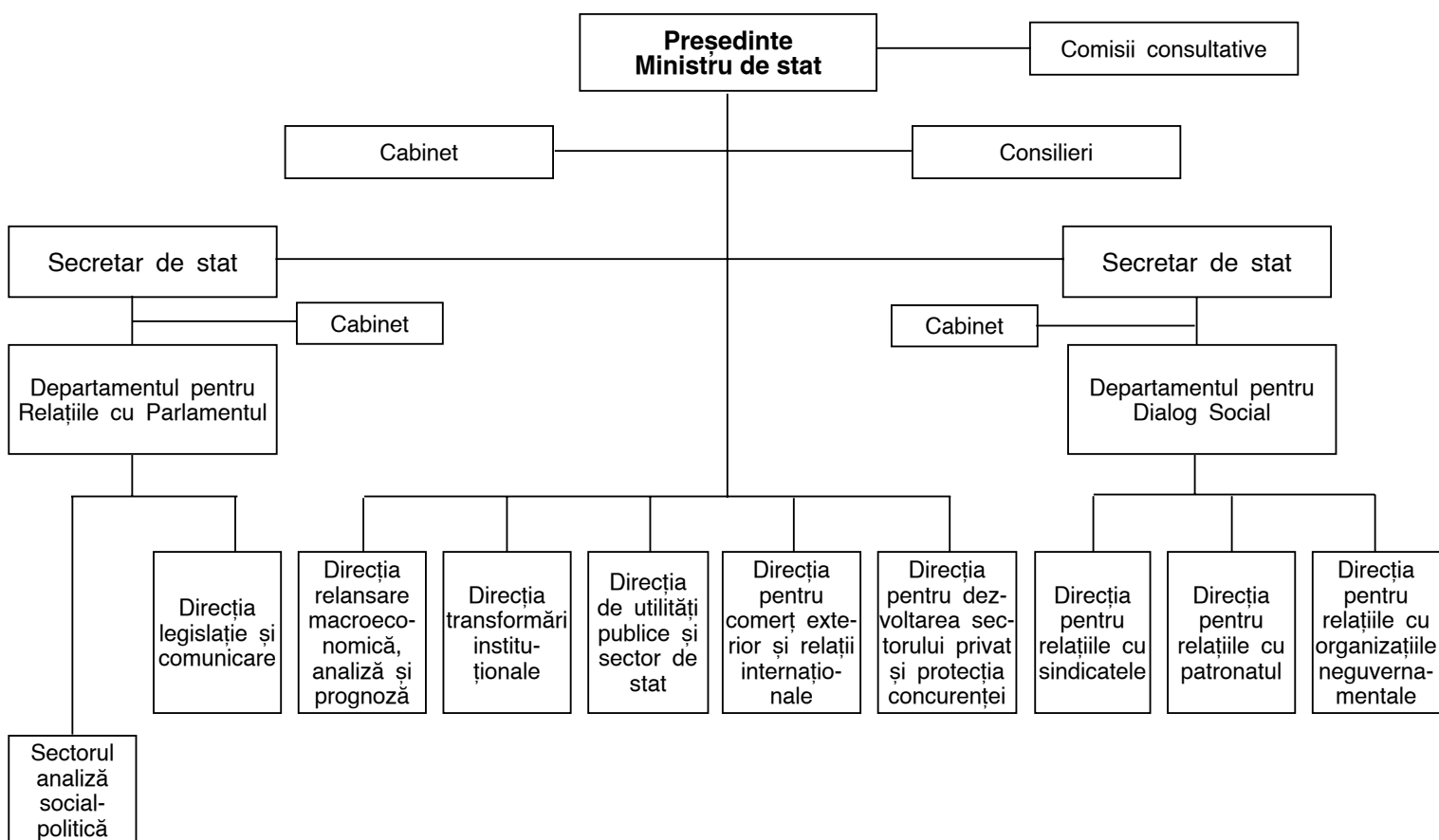
Contrasemnează:

Ministru de stat, președintele Consiliului de Coordonare Economico-Financiară,

**Mircea Ciumara**

Secretarul general al Guvernului,  
**Radu Stroe**

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Consiliului de Coordonare Economico-Financiară**



ANEXA Nr. 2

**Organele de specialitate ale administrației publice centrale și agențiile  
ai căror conducători — secretari de stat, respectiv președinți — colaborează  
cu Consiliul de Coordonare Economico-Financiară**

1. Comisia Națională pentru Statistică
2. Direcția generală de prognoză din cadrul Ministerului Finanțelor
3. Administrația Națională a Rezervelor de Stat
4. Oficiul pentru Protecția Consumatorilor
5. Agenția Națională pentru Dezvoltarea și Implementarea Programelor de Reconstrucție a Zonelor Miniere
6. Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci
7. Agenția Națională pentru Resurse Minerale
8. Oficiul Concurenței
9. Agenția Română de Dezvoltare
10. Agenția Națională pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii
11. Agenția Națională pentru Dezvoltare Regională
12. Autoritatea Națională pentru Turism
13. Agenția Națională pentru Știință, Tehnologie și Inovare
14. Agenția Națională pentru Comunicații și Informatică
15. Agenția de Valorificare a Activelor Bancare
16. Fondul Proprietății de Stat.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**pentru înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Comunicare****Guvernul României hotărăște:**

Art. 1. — Se înființează Departamentul pentru Comunicare ca structură în aparatul de lucru al Guvernului României, subordonat primului-ministru, prin reorganizarea Departamentului Informațiilor Publice și a Departamentului Purtătorului de Cuvânt al Guvernului și Relațiilor cu Presa, care se desființează.

Art. 2. — (1) Departamentul pentru Comunicare are următoarele atribuții principale:

1. asigură și coordonează producerea integrată și unitară a mesajului public guvernamental și coordonează răspândirea informațiilor publice prin toate mijloacele specifice;

2. pune la dispoziție mijloacelor de informare în masă informații destinate opiniei publice, în vederea cunoașterii exacte a activității Guvernului, prin informări și conferințe de presă organizate săptămânal sau ori de câte ori este nevoie;

3. asigură acreditarea jurnaliștilor români și străini la biroul de presă al Guvernului, precum și la acțiunile cu presa ce au loc la sediul Guvernului sau în afara sediului, organizate de acesta;

4. asigură informațiile necesare mediatizării corespunzătoare a vizitelor oficiale ale primului-ministru în străinătate și ale delegațiilor străine invitate de Guvernul României, precum și accesul la informație al ziariștilor care însoțesc aceste delegații;

5. asigură consultanță tehnică și, după caz, coordonează, în limitele competențelor, gestionarea crizelor și conflictelor de comunicare, care pot afecta încrederea opiniei publice interne și internaționale în legătură cu programele și acțiunile Guvernului;

6. asigură asistență de specialitate primului-ministru, altor demnitari și înalți funcționari publici din cadrul Guvernului în domeniul comunicării;

7. inițiază și avizează proiecte de acte normative care, prin conținutul lor, reglementează activități din sfera atribuțiilor departamentului;

8. realizează analize privind imaginea României peste hotare și propune Guvernului măsuri corective, inclusiv de contracarare, în cazurile de denigrare a României;

9. cooperează, pentru îndeplinirea activităților, cu colectivul de informatică al Guvernului, în vederea exploatării și actualizării informațiilor din banca de date a Guvernului și a departamentului;

10. asigură și gestionează recepționarea și comunicarea prin sistemul Internet;

11. coordonează activitățile grupului de comunicare interministerială și toate activitățile de informare publică ale ministerelor, prefecturilor și altor instituții subordonate direct Guvernului;

12. menține legături permanente cu ambasadele străine în România și cu organisme internaționale reprezentate în țară, în scopul informării acestora asupra aspectelor care privesc gestionarea treburilor publice și imaginea țării;

13. coordonează elaborarea și difuzarea în țară și în străinătate a pliantelor, ghidurilor, materialelor documentare, articolelor informative destinate presei, altor informații destinate celorlalte mijloace de comunicare în masă, care să

contribuie la alcătuirea unei imagini corecte despre realitățile din România și despre activitatea Guvernului;

14. inițiază și organizează colocvii, dezbateri, simpozioane, mese rotunde, precum și acțiuni cu mass-media pe teme privind guvernarea, în scopul deschiderii unor canale de comunicare și al cunoașterii realităților din România;

15. asigură participarea personalului departamentului la acțiuni cu caracter științific și cultural, la reuniuni și expoziții internaționale, precum și la acțiuni având ca scop integrarea europeană și euroatlantică;

16. aprobă organizarea și funcționarea Redacției Publicațiilor pentru Străinătate și coordonează activitatea acesteia;

17. asigură activitatea de relații cu publicul și organizează un sistem flexibil de comunicare între Guvern și cetățeni;

18. primește petiții și urmărește modul de soluționare a acestora.

(2) Departamentul pentru Comunicare îndeplinește orice alte atribuții în domeniu, care sunt conferite prin acte cu caracter normativ, inclusiv prin decizii ale primului-ministru.

Art. 3. — (1) Departamentul pentru Comunicare este condus de purtătorul de cuvânt al Guvernului, care are rang de secretar de stat, numit prin decizie a primului-ministru.

(2) Purtătorul de cuvânt al Guvernului, în calitate de șef al departamentului, emite, în limitele atribuțiilor sale, ordine și dispoziții și participă la toate ședințele Guvernului.

Art. 4. — (1) Structura organizatorică a Departamentului pentru Comunicare este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) În structura direcțiilor Departamentului pentru Comunicare pot fi organizate servicii și birouri, care se aprobă prin ordin al șefului departamentului.

(3) Atribuțiile și sarcinile direcțiilor, serviciilor și birourilor din cadrul Departamentului pentru Comunicare se stabilesc prin regulament de organizare și funcționare aprobat prin ordin al șefului departamentului.

(4) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului Departamentului pentru Comunicare se stabilesc prin fișa postului, care se întocmește pe baza regulamentului de organizare și funcționare.

(5) Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Comunicare se va adopta în termen de cel mult 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — (1) Numărul maxim de posturi al Departamentului pentru Comunicare se stabilește prin decizie a primului-ministru, cu respectarea încadrării în numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul de lucru al Guvernului.

(2) În vederea încadrării în numărul maxim de posturi corespunzător structurii organizatorice prevăzute în anexă, actualul personal al Departamentului Informațiilor Publice și al Departamentului Purtătorului de Cuvânt al Guvernului și Relațiilor cu Presa va fi preluat ținându-se seama de dispozițiile legale aplicabile în cazul reorganizării instituțiilor publice.

(3) Personalul de conducere și de execuție al Departamentului pentru Comunicare este salarizat potrivit Legii nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică, cu modificările ulterioare.

Art. 6. — Resursele financiare necesare pentru funcționarea Departamentului pentru Comunicare sunt cuprinse în bugetul Secretariatului General al Guvernului.

Art. 7. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 42/1998 privind reorganizarea Departamentului Informațiilor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 9 februarie 1998, cu modificările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 77/1998 privind înființarea Departamentului Purtătorului de Cuvânt al Guvernului și Relațiilor cu Presa, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 88 din 25 februarie 1998.

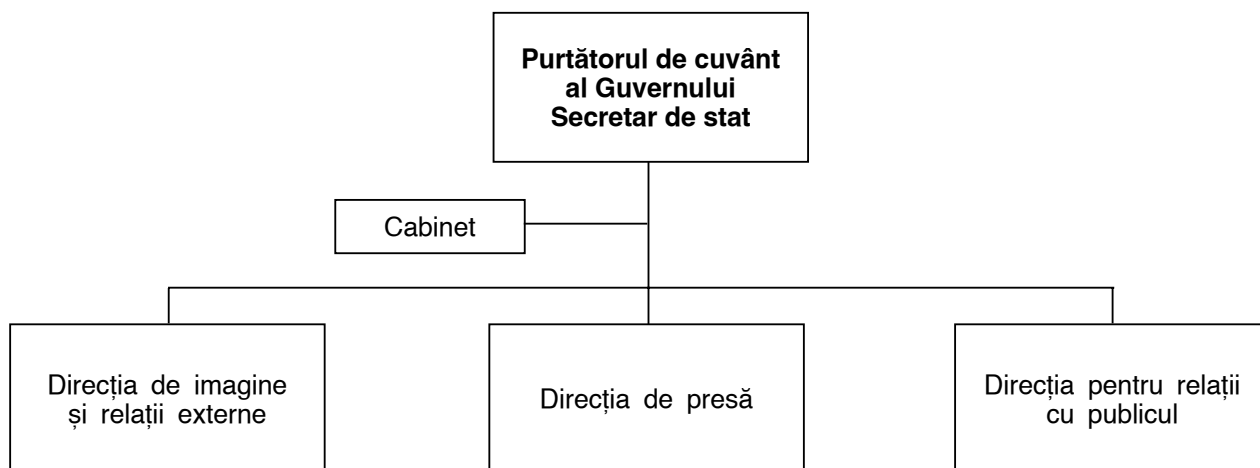
PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

Contrasemnează:  
Ministrul funcției publice,  
**Vlad Roșca**  
Secretarul general al Guvernului,  
**Radu Stroe**

București, 15 martie 2000.  
Nr. 182.

*ANEXĂ*

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Departamentului pentru Comunicare**



**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**HOTĂRÂRE**  
**privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 971/1998**  
**pentru înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Relațiile cu Românii**  
**de peste Hotare**

**Guvernul României hotărăște:**

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 971/1998 pentru înființarea, organizarea și funcționarea Departamentului pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 527 din 31 decembrie 1998, se modifică după cum urmează:

**1. Articolul 2 va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — (1) Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare are următoarele atribuții principale:

a) acordă asistență, în domeniul relațiilor cu românii de peste hotare, primului-ministru, altor demnitari și înalți funcționari publici din cadrul Guvernului;

b) inițiază și avizează proiecte de acte normative care prin conținutul lor reglementează activități din sfera atribuțiilor departamentului;

c) acționează pentru păstrarea, dezvoltarea și exprimarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase a românilor de peste hotare, cu respectarea legislației statului ai cărui cetățeni sunt; sprijină direct autoritățile publice din țară și din străinătate în legătură cu problemele românilor de peste hotare;

d) stabilește, menține și consolidează legăturile cu românii de peste hotare și cu organizațiile reprezentative

ale acestora și inițiază contacte nemijlocite cu autoritățile publice ale statelor în care există etnici români;

e) se ocupă de menținerea și întărirea legăturilor românilor cu patria lor de origine, prin asigurarea unui cadru adecvat, în conformitate cu legea română și străină, pentru refacerea spațiului cultural, spiritual și etnic românesc;

f) participă la manifestările organizate de și pentru comunitățile românești de peste hotare;

g) elaborează și aplică, împreună cu Ministerul Educației Naționale, cu Centrul „Eudoxiu Hurmuzachi” pentru Românii de Pretutindeni și cu alte instituții publice având atribuții în domeniu, strategia pentru sprijinirea și dezvoltarea învățământului în limba română pentru persoanele de origine etnică română din statele ai căror cetățeni sunt, în conformitate cu tratatele și cu convențiile internaționale existente;

h) sprijină, în condițiile legii, acțiunile de recuperare, restaurare, conservare și punere în valoare a patrimoniului cultural-național românesc din afara granițelor țării, acțiuni inițiate împreună cu Ministerul Culturii și cu alte organisme specializate;

i) acționează, în condițiile legii și în cooperare cu Ministerul Culturii, pentru protejarea, susținerea și revitalizarea tradițiilor și a obiceiurilor locale românești în zonele locuite de români din cuprinsul altor state;

j) colaborează cu Ministerul Educației Naționale, cu universitățile și cu organizațiile studențești în problemele referitoare la studenții, doctoranzii și cadrele didactice de origine etnică română de peste hotare, care beneficiază de sprijin în cadrul sistemului național de învățământ din țară;

k) stabilește și acordă din fondurile proprii un număr de burse de studii în beneficiul comunităților românești de peste hotare;

l) realizează și acordă consultanță și sprijin financiar pentru elaborarea de studii românești, cercetări și monografii în zonele locuite de români din cuprinsul altor state;

m) editează sau sprijină editarea unor publicații pentru și despre comunitățile românești de peste hotare;

n) în limita fondurilor proprii, planifică, stabilește catalogul, achiziționează numărul și volumul de publicații, inclusiv titlurile de carte românească semnificative pentru cultura națională, și asigură distribuirea acestora către comunitățile românești de peste hotare.

(2) În exercitarea funcției sale de coordonare și realizare unitară a politicii Guvernului României în domeniu, Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare elaborează programe sau cooperează, prin acțiuni unitare și coerente, cu compartimentele specializate din cadrul Ministerului Afacerilor Externe, Ministerului Educației Naționale, Ministerului Culturii, din alte ministere și instituții publice, la elaborarea și desfășurarea programelor și la armonizarea eforturilor de sprijinire a comunităților românești din afara țării.

(3) Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare îndeplinește orice alte atribuții în domeniu, care sunt conferite prin acte cu caracter normativ, inclusiv prin decizii ale primului-ministru.“

**2. Articolul 5 se abrogă.**

**3. Alineatul (2) al articolului 6 va avea următorul cuprins:**

„(2) Numărul maxim de posturi al Departamentului pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare se stabilește prin decizie a primului-ministru, cu respectarea încadrării în numărul maxim de posturi aprobat pentru aparatul de lucru al Guvernului.“

4. Anexa cuprinzând structura organizatorică a Departamentului pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.

**Art. II.** — Hotărârea Guvernului nr. 971/1998, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 527 din 31 decembrie 1998, cu modificările aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

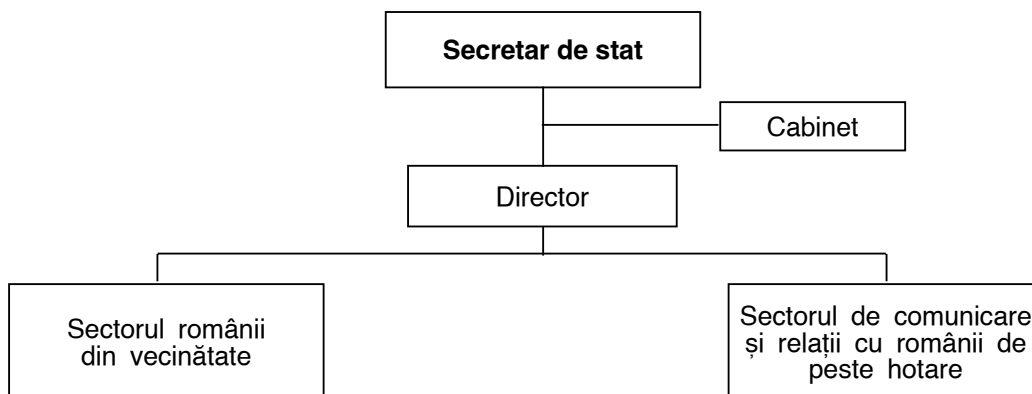
Contrasemnează:

Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare  
**Viorel Badea,**  
secretar de stat  
Secretarul general al Guvernului,  
**Radu Stroe**

București, 15 martie 2000.  
Nr. 183.

ANEXĂ

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ**  
**a Departamentului pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare**



## GUVERNUL ROMÂNIEI

**HOTĂRÂRE**  
**pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 78/2000**  
**privind reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului**

În temeiul prevederilor art. 107 alin. (1) și (2) din Constituția României,

**Guvernul României hotărăște :**

**Articol unic.** — Hotărârea Guvernului nr. 78/2000 privind reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 51 din 2 februarie 2000, se modifică după cum urmează:

**1. Alineatul (1) al articolului 7 va avea următorul cuprins:**

„Art. 7. — (1) Numărul maxim de posturi în aparatul de lucru al Guvernului este de 280, exclusiv demnitarilor.”

**2. Anexa cuprinzând structura aparatului de lucru al Guvernului se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.**

PRIM-MINISTRU  
**MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU**

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

**Radu Stroe**

Ministrul muncii și protecției sociale,

**Smaranda Dobrescu**

Ministrul finanțelor,

**Decebal Traian Remeș**

București, 15 martie 2000.  
Nr. 184.

ANEXĂ

**STRUCTURA**  
**aparatului de lucru al Guvernului**

1. Aparatul de lucru al primului-ministru
2. Aparatul de lucru al miniștrilor de stat
3. Secretariatul General al Guvernului
4. Consiliul de Coordonare Economico-Financiară
5. Departamentul pentru Comunicare
6. Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare
7. Departamentul pentru Protecția Minorităților Naționale
8. Departamentul de Control al Guvernului
9. Agenția Națională de Control al Exporturilor Strategice și al Interzicerii Armelor Chimice.

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,  
șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,  
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro