



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 51

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 2 februarie 2000

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
60.			
— Hotărâre pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 495/1995 privind transmiterea unui imobil, situat în municipiul București, în administrarea Senatului României	1	67.	al magistraților și personalului auxiliar, administrativ și de serviciu la instanțele militare și la parchetele militare de pe lângă acestea.....
62.			
— Hotărâre pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 523/1997 privind asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi.....	2	68.	— Hotărâre pentru aprobarea taxei vamale aplicate în România la importul anumitor sortimente de vinuri originare din Uniunea Europeană în cadrul contingentului tarifar prevăzut pentru anul 2000
64.			
— Hotărâre privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 775/1996 pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal a Oficiului Concurenței.....	2-3	68.	— Hotărâre privind abilitarea Ministerului Apărării Naționale de a închiria imobile sau părți din acestea, disponibile, aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului.....
66.			
— Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 257/1994 privind atribuirea unui număr de posturi și stabilirea numărului total		77.	— Hotărâre privind organizarea și funcționarea Ministerului Funcției Publice
		78.	— Hotărâre privind reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului.....

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 495/1995 privind transmiterea unui imobil, situat în municipiul București, în administrarea Senatului României

Guvernul României hotărăște:

Articol unic. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 495/1995 privind transmiterea unui imobil, situat în municipiul

București, în administrarea Senatului României, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 153 din 17 iulie 1995.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

p. Secretarul general al Guvernului,

Emanuel Albu

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remes

București, 27 ianuarie 2000.
Nr. 60.



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 523/1997
privind asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi**

În temeiul art. 6 și 7 din Legea nr. 18/1996 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor,

Guvernul României hotărăște:

Art. I. — Capitolul II „Obiective de importanță deosebită pentru activitatea statului” din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 523/1997 privind asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor cu efective de jandarmi, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 249 din 23 septembrie 1997, cu modificările și completările ulterioare, se completează cu obiectivul:

„—Sediul central al Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare“.

Art. II. — Pentru asigurarea pazei obiectivului prevăzut la art. I se suplimentează efectivele Ministerului de Interne cu un număr de 8 posturi de subofițeri la Jandarmeria Română.

Art. III. — Plata prestației de pază cu efective de jandarmi se face din bugetul Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare.

PRIM-MINISTRU

MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministru de interne,

Constantin Dudu Ionescu

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remes

Președintele Comisiei Naționale

pentru Controlul Activităților Nucleare,

Dan Cutoiu

București, 27 ianuarie 2000.
Nr. 62.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 775/1996
pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal a Oficiului Concurenței**

Guvernul României hotărăște:

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 775/1996 pentru aprobarea structurii organizatorice și de personal a Oficiului Concurenței, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 224 din 19 septembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. **Alineatul (1) al articolului 6 va avea următorul cuprins:**

„Art. 6. — (1) Numărul maxim de posturi pentru aparatul central al Oficiului Concurenței este de 121, exclusiv demnitarilor, iar pentru inspectoratele de concurență teritoriale este de 230.“

2. **Anexa la hotărâre se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

Art. II. — (1) Pentru încadrarea cu personal competent toate posturile din direcțiile nou-create vor fi ocupate numai prin concurs.

(2) Personalul actual din aparatul Oficiului Concurenței, cuprins în structurile care se reorganizează, trebuie să participe la concurs pentru a putea ocupa un post corespunzător în noua structură a Oficiului Concurenței.

(3) Datele de organizare a concursurilor și criteriile de participare se stabilesc prin ordin al șefului Oficiului Concurenței.

Art. III. — Personalul existent care ocupă posturi de natura celor desființate ca urmare a reorganizării va fi examinat profesional, în vederea încadrării în numărul maxim de posturi aprobat, prevăzut în anexă.

Art. IV. — Hotărârea Guvernului nr. 775/1996, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU

MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Șeful Oficiului Concurenței,

Dan Ionescu,

secretar de stat

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remes

Ministrul muncii și protecției sociale,

Smaranda Dobrescu

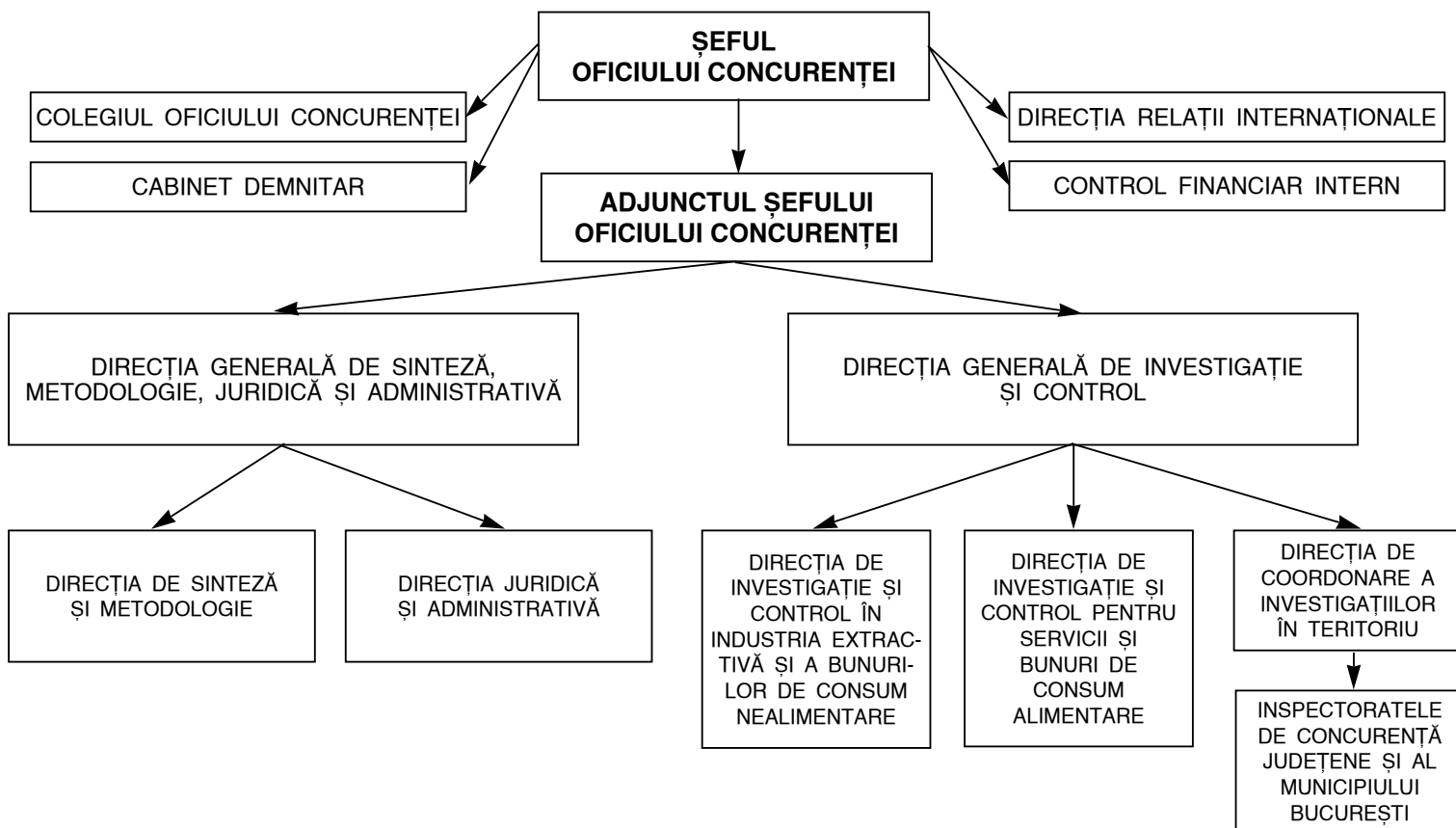
București, 28 ianuarie 2000.
Nr. 64.

CVISION
TECHNOLOGIES

OFICIUL CONCURENȚEI

Numărul maxim de posturi în aparatul central (exclusiv demnitarilor) = 121

Numărul maxim de posturi în teritoriu = 230



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 257/1994 privind atribuirea unui număr de posturi și stabilirea numărului total al magistraților și personalului auxiliar, administrativ și de serviciu la instanțele militare și la parchetele militare de pe lângă acestea

În temeiul art. 36 din Legea nr. 54/1993 pentru organizarea instanțelor și parchetelor militare, republicată,

Guvernul României hotărăște :

Articol unic. — (1) Numărul de posturi aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 257/1994 se suplimentează cu 8 posturi de personal economic și administrativ pentru instanțele militare și Direcția instanțelor militare și cu 25 de posturi de personal economic și administrativ pentru parchetele de pe lângă instanțele militare și Secția Parchetelor Militare din cadrul Parchetului de pe lângă Curtea Supremă de Justiție.

(2) Hotărârea Guvernului nr. 257/1994 privind atribuirea unui număr de posturi și stabilirea numărului total al magistraților și personalului auxiliar, administrativ și de serviciu la instanțele militare și la parchetele militare de pe lângă acestea, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 8 iunie 1994, se modifică în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul justiției,
Valeriu Stoica
Ministrul apărării naționale,
Victor Babiuc
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea taxei vamale aplicate în România la importul anumitor sortimente de vinuri originare din Uniunea Europeană în cadrul contingentului tarifar prevăzut pentru anul 2000

În temeiul art. 70 din Legea nr. 141/1997 privind Codul vamal al României,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă nivelul contingentului tarifar și taxa vamală aplicată în România în cadrul acestui contingent tarifar la importul anumitor sortimente de vinuri originare din

Uniunea Europeană, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Prezenta hotărâre se aplică până la data de 31 decembrie 2000 inclusiv.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministrul industriei și comerțului,

Radu Berceanu

p. Ministru de stat, ministrul afacerilor externe,

Eugen Dijmărescu,

secretar de stat

Ministrul agriculturii și alimentației,

Ioan Avram Mureșan

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remes

București, 28 ianuarie 2000.

Nr. 67.

ANEXĂ

CONTINGENTUL TARIFAR

prevăzut la importul în România al anumitor sortimente de vinuri originare din Uniunea Europeană și taxa vamală aplicată în anul 2000 în cadrul acestui contingent

Poziția tarifară	Descrierea produselor	Contingentul tarifar (hl)	Taxa vamală aplicată (%)
ex. 220410	Vinuri din struguri proaspeți,	60.000	10
ex. 220421	inclusiv vinuri spumante și		
ex. 220429	vinuri de lichior		

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind abilitarea Ministerului Apărării Naționale de a închiria imobile sau părți din acestea, disponibile, aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului

În temeiul art. 14 alin. (1) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se abilitază Ministerul Apărării Naționale să închirieze în condițiile legii imobile sau părți din acestea, disponibile, aflate în administrarea sa și în proprietatea publică a statului.

Art. 2. — Închirierea se va realiza prin licitație publică, pe baza unor contracte de închiriere în care se vor specifica clauze privind utilizarea, conservarea și restituirea bunului închiriat, precum și păstrarea secretului.

Art. 3. — Ministerul Apărării Naționale va reține o cotă de 50% din chiria prevăzută în contractele de

închiriere, diferența urmând să fie virată la bugetul de stat.

Sumele reținute de Ministerul Apărării Naționale se constituie în venituri extrabugetare și vor fi utilizate pentru întreținerea, repararea și modernizarea imobilelor aflate în administrarea sa.

Art. 4. — În termen de 60 de zile de la data publicării prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I, Ministerul Apărării Naționale va elabora norme cu caracter intern privind închirierea.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,

Victor Babiuc

Ministrul finanțelor,

Decebal Traian Remes

Ministrul lucrărilor publice și amenajării teritoriului,

Nicolae Noica

București, 28 ianuarie 2000.

Nr. 68.



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Ministerului Funcției Publice

În temeiul prevederilor art. 2 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 207/1999 privind înființarea și organizarea Ministerului Funcției Publice,

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Ministerul Funcției Publice se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, având rolul de a asigura aplicarea strategiei și politicilor Guvernului în domeniul administrației publice centrale și locale și de a coordona elaborarea strategiei și politicilor în domeniul funcției publice.

Art. 2. — Ministerul Funcției Publice are sediul în municipiul București, Piața Victoriei nr. 1, sectorul 1.

Art. 3. — În vederea realizării rolului său, Ministerul Funcției Publice îndeplinește următoarele funcții:

a) funcția de strategie, prin care se asigură elaborarea strategiei de punere în aplicare a Programului de guvernare, în domeniul administrației publice;

b) funcția de reglementare, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul său de activitate;

c) funcția de administrare, prin care se asigură administrarea bunurilor proprietate publică și/sau privată din patrimoniul său, potrivit prevederilor legale;

d) funcția de reprezentare, prin care se asigură în numele statului român reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate;

e) funcția de autoritate de stat, prin care se asigură urmărirea aplicării și controlul respectării reglementărilor în domeniul său de activitate, precum și al funcționării instituțiilor și organismelor care își desfășoară activitatea sub autoritatea sau în coordonarea sa.

Art. 4. — În exercitarea funcțiilor prevăzute la art. 3 Ministerul Funcției Publice îndeplinește următoarele atribuții principale:

I. În domeniul administrației publice centrale:

a) aplică programul de reformă a administrației publice centrale, stabilit în Programul de guvernare;

b) analizează, corelează și avizează strategiile și programele de reformă instituțională elaborate de ministere și de alte autorități ale administrației publice centrale, înaintate spre aprobare Guvernului; raportează periodic Guvernului despre stadiul realizării măsurilor privind reforma administrației publice centrale;

c) analizează, corelează și avizează reglementările din domeniul serviciilor publice și face propuneri Guvernului de simplificare a procedurilor administrative;

d) inițiază și elaborează împreună cu ministerele de resort proiecte de acte normative în domeniul reformei administrației publice centrale sau, după caz, dă avize conforme pentru proiectele din domeniul său de activitate, inițiate de alte ministere și autorități ale administrației publice centrale;

e) elaborează și monitorizează implementarea programelor privind îmbunătățirea relațiilor și comunicării dintre autoritățile administrației publice și dintre acestea și utilizatori;

f) efectuează direct sau cu sprijinul persoanelor fizice și/sau juridice specializate analize și studii în domeniul reformei instituționale;

g) încheie contracte de asistență tehnică de specialitate pentru realizarea programelor în domeniul său de activitate, coordonând execuția acestora;

h) asigură reprezentarea în relațiile cu organismele internaționale în scopul promovării politicilor în domeniul său de activitate.

II. În domeniul administrației publice locale:

a) elaborează studii și programe pentru realizarea reformei în administrația publică locală și urmărește implementarea acestora;

b) elaborează proiecte de acte normative în domeniul administrației publice locale sau, după caz, analizează și avizează proiectele de acte normative din acest domeniu, inițiate de ministere și de alte autorități ale administrației publice centrale;

c) propune, analizează și promovează proiectele de acte normative în domeniul administrației publice locale, inițiate de prefecti, consilii județene și de Consiliul General al Municipiului București;

d) îndrumă metodologic autoritățile administrației publice locale în procesul de aplicare a legilor, ordonanțelor și hotărârilor Guvernului;

e) realizează, în numele Guvernului, controlul ierarhic asupra prefectilor cu privire la exercitarea de către aceștia a atribuțiilor prevăzute de lege, precum și a sarcinilor încredințate de către Guvern, asigurând respectarea dispozițiilor legale;

f) colaborează cu ministerele și cu celelalte autorități ale administrației publice centrale la stabilirea măsurilor corespunzătoare cu privire la soluționarea de către serviciile publice descentralizate a problemelor de interes local;

g) analizează, sintetizează și prezintă Guvernului, pe baza rapoartelor întocmite de prefecti, evoluția stării generale economice, sociale, culturale și administrative a județelor și a municipiului București, precum și cea a realizării Programului de guvernare;

h) îndrumă și controlează îndeplinirea atribuțiilor specifice autorităților administrației publice locale în domeniul protecției civile;

i) inițiază proiecte de hotărâri privind acordarea unor sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale;

j) propune Guvernului măsuri de modificare, suspendare și, după caz, de anulare a actelor administrative emise de prefecti, dacă acestea încalcă prevederile legale sau sunt inoportune;

k) întocmește rapoarte cu privire la cele constatate în urma controalelor efectuate la prefecturi, primării și consilii județene și propune măsuri corespunzătoare, pe care le prezintă Guvernului spre informare sau, după caz, spre aprobare;

l) asigură pregătirea și elaborarea proiectelor de hotărâri ale Guvernului privind numirea și eliberarea din funcție a prefectilor și a subprefectilor;

m) aprobă organizarea oficiilor prefecturale;

n) analizează și propune Guvernului măsuri de mediere a divergențelor dintre serviciile publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, organizate în județe și în municipiul București, pe de o parte, și autoritățile administrației publice locale, pe de altă parte;

o) elaborează și prezintă Guvernului spre aprobare propuneri tehnice și financiare cu privire la organizarea și desfășurarea procesului electoral și asigură îndeplinirea lor;

p) sprijină, îndrumă și controlează activitatea de stare civilă, de autoritate tutelară și de ocrotire a minorilor și a persoanelor cu handicap, exercitată de autoritățile administrației publice locale, precum și celelalte atribuții delegate acestora, potrivit legii; pentru asigurarea îndeplinirii acestor atribuții, colaborează cu ministerele și cu celelalte autorități ale administrației publice centrale cu atribuții în aceste domenii;

q) elaborează propuneri privind organizarea administrativ-teritorială a României, în colaborare cu ministerele și cu celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale interesate;

r) analizează și prezintă Guvernului propunerile de atribuire și de schimbare a denumirilor de localități și de județe; organizează și actualizează evidența acestor denumiri, în condițiile legii;

s) analizează documentația referitoare la trecerea în categorii superioare a unor unități administrativ-teritoriale și constată îndeplinirea criteriilor legale;

t) coordonează activitatea de elaborare a stemelor județelor, municipiilor, orașelor și comunelor, pe baza propunerilor autorităților administrației publice locale, întocmind în acest scop proiecte de acte normative pe care le supune spre aprobare Guvernului;

u) colaborează cu Ministerul de Interne și cu Agenția Națională pentru Comunicații și Informatică pentru asigurarea unei evidențe corecte a populației;

v) colaborează cu Agenția Națională pentru Comunicații și Informatică pentru informatizarea administrației publice locale;

w) sprijină autoritățile administrației publice locale în procesul de încheiere și derulare a acordurilor de cooperare transfrontalieră, interregională, de înfrățire, asociere și cooperare cu alte autorități similare din țară și din străinătate; în acest scop, colaborează cu Ministerul Afacerilor Externe și cu alte autorități ale administrației publice centrale;

x) propune Ministerului Finanțelor criterii de repartizare pe comune, orașe, municipii și județe a sumelor defalcate din veniturile bugetului de stat;

y) colaborează cu structurile asociative ale autorităților administrației publice locale, precum și cu celelalte organizații neguvernamentale cu activitate în domeniul administrației publice locale.

III. În domeniul funcției publice:

a) avizează proiectele de acte normative elaborate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici; avizul are caracter conform;

b) avizează normele și instrucțiunile emise de președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Art. 5. — (1) Ministerul Funcției Publice preia și îndeplinește atribuțiile stabilite prin actele normative în vigoare pentru Departamentul pentru Reforma Administrației Publice Centrale și pentru Departamentul pentru Administrație Publică Locală.

(2) Ministerul Funcției Publice îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin acte normative.

(3) Ministerul Funcției Publice derulează proiecte și programe cu finanțare internă și internațională în domeniul reformei administrației publice centrale și locale.

Art. 6. — În exercitarea atribuțiilor sale Ministerul Funcției Publice colaborează cu celelalte ministere și autorități ale administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale, cu alte instituții publice, precum și cu persoane juridice și fizice.

Art. 7. — În scopul îndeplinirii funcțiilor sale Ministerul Funcției Publice are dreptul să solicite informații de la ministere, de la celelalte autorități ale administrației publice centrale și locale, precum și de la instituții publice.

Art. 8. — (1) Ministerul Funcției Publice este condus de ministru.

(2) Ministrul funcției publice este ordonator principal de credite.

(3) Ministrul funcției publice reprezintă ministerul în raporturile cu Guvernul, cu celelalte ministere și autorități ale administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale, cu alte instituții publice și cu persoane juridice și fizice române sau străine.

Art. 9. — Ministrul funcției publice coordonează activitatea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Art. 10. — (1) Ministrul funcției publice are în subordine, în activitatea de conducere, 2 secretari de stat și un subsecretar de stat.

(2) Atribuțiile și competențele secretarilor de stat și ale subsecretarilor de stat sunt stabilite de ministrul funcției publice prin ordin.

Art. 11. — În exercitarea atribuțiilor sale ministrul emite, după caz, ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

Art. 12. — (1) Ministerul Funcției Publice are un secretar general, funcționar public, numit în condițiile legii.

(2) Secretarul general îndeplinește atribuțiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare și/sau alte atribuții încredințate de ministru, realizând legăturile funcționale între structurile ministerului.

Art. 13. — (1) Structura organizatorică a Ministerului Funcției Publice este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) În structura organizatorică pot funcționa departamente, direcții generale, direcții, servicii, birouri și colective temporare de lucru, conform legislației în vigoare.

(3) Structura organizatorică detaliată, circuitul documentelor, atribuțiile și sarcinile personalului din aparatul Ministerului Funcției Publice se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, care se aprobă prin ordin al ministrului.

(4) Numărul maxim de posturi este de 175, exclusiv demnitarii și posturile aferente cabinetelor acestora.

Art. 14. — Ministrul funcției publice va stabili prin ordin:

a) numărul posturilor aferente funcțiilor publice de conducere și de execuție;

b) numărul de posturi ce pot fi ocupate de către persoane angajate pe bază de contract individual de muncă.

Art. 15. — Stabilirea numărului de autoturisme și a consumului lunar de carburanți se face potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 16. — De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Ministerul Funcției Publice continuă contractele și programele de asistență internă și externă derulate de Departamentul pentru Reforma Administrației Publice Centrale și Departamentul pentru Administrație Publică Locală.

Art. 17. — (1) Până la aprobarea legii bugetului de stat pe anul 2000 Secretariatul General al Guvernului va asigura fondurile necesare pentru funcționarea Ministerului Funcției Publice. Sumele respective vor face obiectul regularizării între Secretariatul General al Guvernului și Ministerul Funcției Publice.

(2) Ministerul Finanțelor va asigura și va introduce în bugetul de stat pe anul 2000 sumele necesare pentru înființarea, organizarea și funcționarea Ministerului Funcției Publice, potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

(3) Bunurile mobile aflate în dotarea Departamentului pentru Administrație Publică Locală și a Departamentului pentru Reforma Administrației Publice Centrale se transmit, pe bază de protocol, din administrarea Secretariatului General al Guvernului în administrarea Ministerului Funcției Publice.

(4) Cheltuielile de participare la cote-părți de întreținere și reparații, aferente spațiilor în care își desfășoară activitatea Ministerul Funcției Publice, vor fi incluse în bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia. Sumele respective vor face obiectul regularizării între Secretariatul General al Guvernului și Ministerul Funcției Publice.

Art. 18. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 106/1998 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Administrație Publică Locală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 92 din 26 februarie 1998, și Hotărârea Guvernului nr. 976/1998 privind organizarea și funcționarea Departamentului pentru Reforma Administrației Publice Centrale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 31 decembrie 1998, precum și orice alte prevederi contrare.

PRIM-MINISTRU
MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU
Contrasemnează:

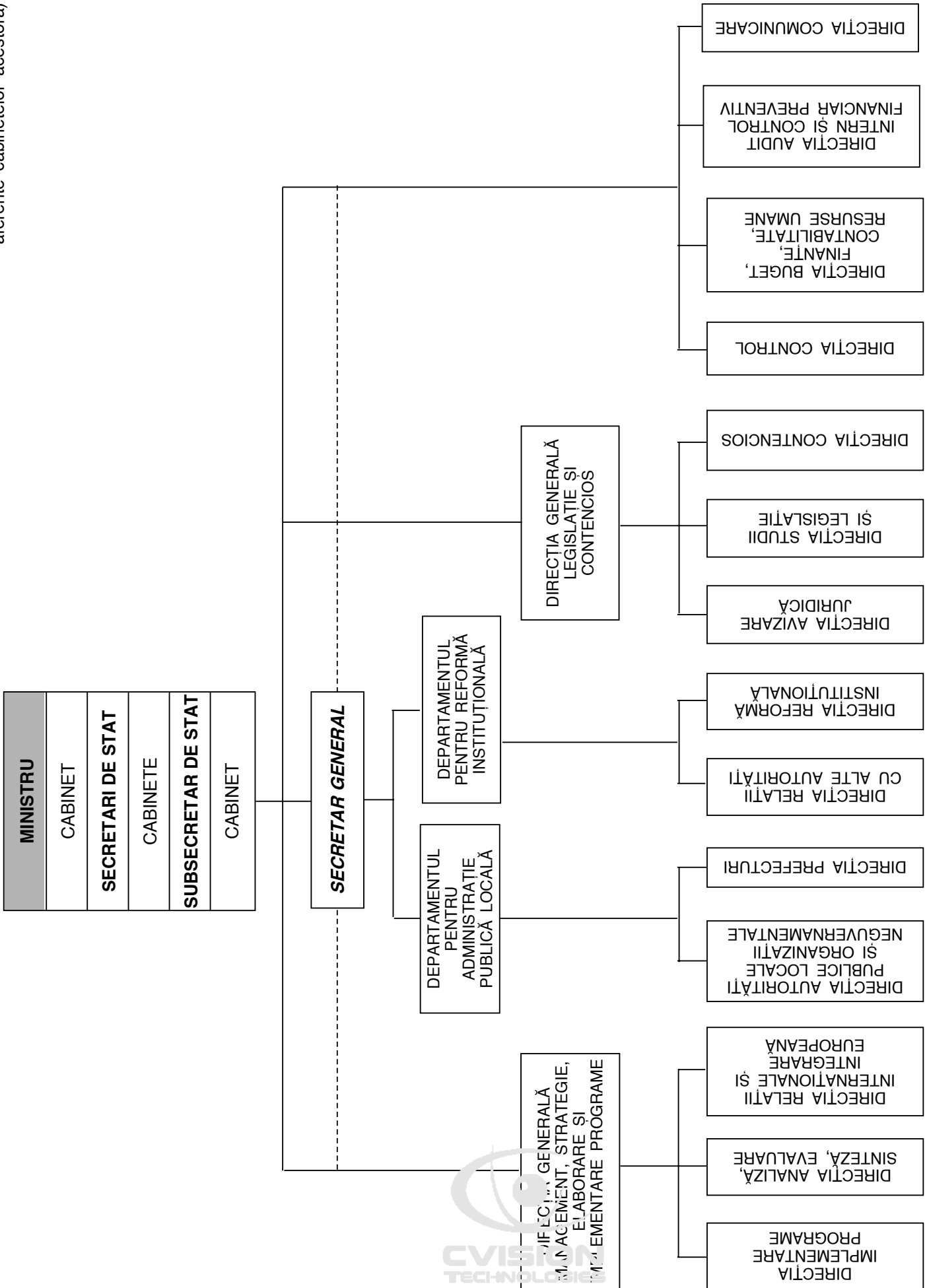
Ministrul funcției publice,
Vlad Roșca
Secretarul general al Guvernului,
Radu Stroe

Ministrul muncii și protecției sociale,
Smaranda Dobrescu
Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

București, 31 ianuarie 2000.
Nr. 77.

MINISTERUL FUNCȚIEI PUBLICE

Numărul maxim de posturi: 175
(exclusiv demnitarilor și posturile
afacerite cabinetelor acestora)



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului

În temeiul prevederilor art. 107 alin. (1) și (2) din Constituția României,

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Guvernul este autoritatea publică centrală a puterii executive care asigură realizarea politicii interne și externe a țării și exercită conducerea generală a administrației publice.

Art. 2. — În vederea exercitării atribuțiilor care revin Guvernului, în aparatul de lucru al acestuia funcționează aparatul de lucru al primului-ministru, Secretariatul General al Guvernului, departamente și alte asemenea entități cu atribuții specifice.

Art. 3. — (1) Aparatul de lucru al primului-ministru este o structură organizatorică, fără personalitate juridică, alcătuită din corpul de consilieri de stat ai primului-ministru și cabinetul primului-ministru.

(2) Atribuțiile aparatului de lucru al primului-ministru se stabilesc prin decizie a acestuia.

Art. 4. — (1) Secretariatul General al Guvernului are personalitate juridică și este condus de un secretar general, care are calitatea de ordonator principal de credite pentru aparatul de lucru al Guvernului.

(2) Secretarul general al Guvernului participă la ședințele Guvernului și la ședințele biroului executiv și este asistat de unul sau de mai mulți secretari generali adjuncți.

(3) Secretariatul General al Guvernului asigură derularea operațiunilor tehnice aferente actelor de guvernare și rezolvarea problemelor organizatorice, juridice, economice și tehnice ale activității Guvernului, precum și reprezentarea Guvernului în fața instanțelor judecătorești.

(4) Secretariatul General al Guvernului îndeplinește atribuțiile legale prevăzute pentru ministerul de resort față de Regia Autonomă „Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat”.

(5) În exercitarea atribuțiilor care îi revin secretarul general al Guvernului emite ordine cu caracter individual.

Art. 5. — (1) Departamentul este o structură organizatorică în aparatul de lucru al Guvernului, subordonat primului-ministru, fără personalitate juridică și unități în subordine, care are rol de coordonare și sinteză în domenii de interes general, în conformitate cu atribuțiile Guvernului.

(2) Înființarea, atribuțiile și modul de funcționare ale departamentului se aprobă de Guvern.

(3) Departamentul este condus de un demnitar care nu are calitatea de ordonator de credite.

(4) În exercitarea atribuțiilor care îi revin conducătorul departamentului emite ordine cu caracter individual.

Art. 6. — (1) Secretariatul General al Guvernului execută operațiunile financiare privind fondurile transferate, potrivit legilor anuale ale bugetului de stat, în bugetul acestuia, destinate realizării acțiunilor inițiate de departamentele din aparatul de lucru al Guvernului și aprobate prin hotărâri ale Guvernului. Eliberarea fondurilor către destinatarul acestor acțiuni se face de Secretariatul General al Guvernului, pe baza fundamentărilor privind legalitatea, oportunitatea și necesitatea acestora, elaborate de departamentele nominalizate în legile anuale ale bugetului de stat.

(2) Răspunderea privind utilizarea și justificarea sumelor pe destinațiile aprobate prin hotărâri ale Guvernului revine departamentelor.

Art. 7. — (1) Numărul maxim de posturi în aparatul de lucru al Guvernului este de 570, exclusiv demnitarilor.

(2) Structura organizatorică și numărul de posturi ale fiecărei entități din cadrul aparatului de lucru al Guvernului se stabilesc prin decizie a primului-ministru.

Art. 8. — Structura aparatului de lucru al Guvernului este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 520/1994 privind organizarea și funcționarea aparatului de lucru al Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 236 din 26 august 1994, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile privind numărul de posturi, cuprinse în actele normative care reglementează organizarea și funcționarea structurilor din cadrul aparatului de lucru al Guvernului, precum și orice alte dispoziții contrare.

PRIM-MINISTRU

MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Radu Stroe

Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

București, 31 ianuarie 2000.
Nr. 78.

ANEXĂ

STRUCTURA APARATULUI DE LUCRU AL GUVERNULUI

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Aparatul de lucru al primului-ministru 2. Aparatul de lucru al ministrilor de stat 3. Secretariatul General al Guvernului 4. Consiliul de Coordonare Economico-Financiară 5. Departamentul pentru Relațiile cu Parlamentul 6. Departamentul Informațiilor Publice 7. Departamentul Purtătorului de Cuvânt și Relațiilor cu Presa | <ol style="list-style-type: none"> 8. Departamentul pentru Dialog Social 9. Departamentul pentru Relațiile cu Românii de peste Hotare 10. Departamentul pentru Protecția Minorităților Naționale 11. Departamentul de Control al Guvernului 12. Agenția Națională de Control al Exporturilor Strategice și al Interzicerii Armelor Chimice |
|---|---|

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1—12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București.

Adresa pentru publicitate: Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

CVISION