



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 13

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 14 ianuarie 2000

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
12.	— Hotărâre pentru deschiderea punctelor de control pentru trecerea frontierei de stat și înființarea unităților vamale pentru traficul internațional de călători și de mărfuri pe aeroporturile Iași, Suceava și Bacău.....	1-2
	REPUBLICĂRI	
	Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România	2-8

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru deschiderea punctelor de control pentru trecerea frontierei de stat și înființarea unităților vamale pentru traficul internațional de călători și de mărfuri pe aeroporturile Iași, Suceava și Bacău

În temeiul art. 6 alin. 2 din Legea nr. 56/1992 privind frontiera de stat a României, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/1999,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă deschiderea punctelor de control pentru trecerea frontierei de stat și înființarea unităților vamale, pentru traficul internațional de călători și de mărfuri pe aeroporturile Iași, Suceava și Bacău.

Art. 2. — (1) Organele teritoriale aparținând Ministerului de Interne, Ministerului Finanțelor, Ministerului Sănătății și Ministerului Agriculturii și Alimentației vor asigura, prin redistribuire, personalul și dotarea necesare pentru efectuarea controlului pentru trecerea frontierei — vamal, sanitar-uman, sanitar-veterinar și fitosanitar.

(2) Spațiile necesare pentru desfășurarea activității în punctele de control pentru trecerea frontierei de stat vor fi asigurate de administrațiile aeroporturilor prevăzute la art. 1.

Art. 3. — Programul de funcționare a punctelor de control pentru trecerea frontierei de stat și a unităților vamale înființate conform art. 1 va fi același cu cel al aeroportului pe care funcționează.

Art. 4. — În punctele de control pentru trecerea frontierei de stat, deschise în temeiul prezentei hotărâri, se vor asigura operațiunile specifice pentru toți pasagerii fiecărui zbor internațional.

Art. 5. — Ministerul Transporturilor, Ministerul de Interne, Ministerul Finanțelor, Ministerul Sănătății și Ministerul Agriculturii și Alimentației vor colabora și vor dispune măsurile necesare pentru stabilirea unui program de lucru corespunzător în punctele de trecere a frontierei de

stat, în concordanță cu traficul internațional pe aeroportul respectiv.

Art. 6. — Prezenta hotărâre este valabilă până la data de 31 decembrie 2000.

PRIM-MINISTRU

MUGUR CONSTANTIN ISĂRESCU

Contrasemnează:

Ministrul transporturilor,
Traian Băsescu

Ministrul finanțelor,
Decebal Traian Remeș

Ministrul funcției publice,
Vlad Roșca

Ministrul sănătății,
Hajdú Gábor

p. Ministru de interne,
Mircea Mureșan,
secretar de stat

București, 13 ianuarie 2000.
Nr. 12.

R E P U B L I C Ă R I

STATUTUL

Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România*)

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Uniunea Națională a Notarilor Publici este organizația profesională a notarilor publici din România.

Art. 2. — Uniunea Națională a Notarilor Publici din România, denumită în continuare *Uniunea*, are drept scop reprezentarea și apărarea intereselor profesionale ale membrilor săi și acționează pentru asigurarea prestigiului și autorității profesiei de notar public.

Art. 3. — Uniunea are, potrivit legii, personalitate juridică de la data constituirii ei și a adoptării statutului de către primul Congres al notarilor publici.

Uniunea are sigiliu și siglă proprii.

Sediul Uniunii este în București.

Art. 4. — Din structura Uniunii fac parte Camerele Notarilor Publici, denumite în continuare *Camere*, în compunerea cărora intră toți notarii publici care funcționează în circumscripția fiecărei Curți de apel.

Relațiile decurgând din drepturile și obligațiile notarilor publici față de Uniune și de Camere derivă din calitatea lor de membri și se întemeiază pe colegialitate.

CAPITOLUL II

Obiectul și principiile de funcționare ale Uniunii

Art. 5. — Uniunea coordonează în plan național activitatea notarilor publici și urmărește respectarea regulilor deontologice în activitatea acestora.

Art. 6. — Uniunea asigură cadrul corespunzător pentru perfecționarea nivelului profesional, a calității actelor întocmite și a întăririi autorității instituției notarului public, prin:

a) informarea cu privire la practica judiciară, notarială și doctrina de specialitate în materie;

b) organizarea unor centre în care se vor desfășura colocvii semestriale, precum și desfășurarea unor reuniuni, simpozioane și a altor forme de întâlniri la nivel zonal, național și internațional, la care se vor prezenta și se vor analiza practici, metode sau principii pentru perfecționarea activității notariale;

c) editarea unor publicații proprii pe probleme de doctrină, practică, drept comparat, breviarul legislativ al actelor emise de Uniune, aspecte din activitatea organelor reprezentative ale Uniunii, participarea la reuniuni, schimburi de experiență în țară și în străinătate;

d) organizarea controlului profesional, financiar și administrativ;

e) elaborarea unor sinteze de probleme rezultate din controlul profesional, financiar și administrativ;

f) unificarea practicii notariale și aplicarea unitară a legii prin opinii exprimate în special cu privire la: activitatea notarială, conduita notarilor publici, pregătirea și formarea profesională a stagiariilor, evidențe notariale, condiții de funcționare a birourilor notariale și de conservare a arhivelor acestora, furnizarea datelor statistice;

g) introducerea și însușirea tehnicilor noi în activitatea notarială;

h) stimularea notarilor publici prin asigurarea condițiilor de exprimare a opiniilor cu caracter profesional în publicațiile Uniunii, ale Uniunii Internaționale a Notariatului Latin, în alte publicații de specialitate, precum și delegarea acestora la manifestări naționale și internaționale de interes notarial.

Art. 7. — În scopul îmbunătățirii sistemului legislativ, al actualizării și oportunității acestuia potrivit dezvoltării și dinamicii social-economice în domeniile de referință, Uniunea, prin structurile sale, formulează propuneri autorităților sau persoanelor cu inițiativă legislativă pentru proiecte de legi sau acte ale Guvernului și ale ministerelor, participând la elaborarea acestora.

Art. 8. — Funcționarea Uniunii se bazează pe următoarele principii:

a) Uniunea și Camerele își desfășoară activitatea prin autofinanțare realizată din contribuția membrilor lor și din alte surse, potrivit prezentului statut;

b) Uniunea și Camerele nu pot fi angajate politic prin acțiunile membrilor lor;

c) organele de conducere ale Uniunii și ale Camerelor asigură apărarea intereselor profesionale ale membrilor lor, rezolvarea problemelor Uniunii și ale Camerelor și raporturile acestora cu membrii lor printr-o continuă și colegială colaborare, în mod egal, fără privilegii și discriminări;

d) actele Uniunii și ale Camerelor, emise în baza atribuțiilor ce le-au fost conferite de Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, denumită în continuare *lege*, de regulamentul de aplicare a acesteia, denumit în continuare *regulament*, și de prezentul statut, sunt obligatorii și executorii față de membrii lor, în condițiile stabilite de acestea, sub sancțiunea atragerii răspunderii disciplinare;

e) principalul deziderat al Uniunii este de a asigura condițiile necesare pentru perfecționarea profesională a notarilor publici și pentru întărirea autorității instituției notarului public.

*) Republicat în temeiul art. II din Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România nr. 26 din 27 martie 1999, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 348 din 23 iulie 1999.

Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 59 din 11 februarie 1999.

Art. 9. — Uniunea, prin structurile sale, va milita permanent pentru realizarea scopului său, în conformitate cu dispozițiile legale, cu regulile statutare și cu principiile deontologice.

CAPITOLUL III

Calitatea de membru al Uniunii, drepturile și obligațiile acestuia

Art. 10. — Sunt membri ai Uniunii toți notarii publici cuprinși în Camere, care își desfășoară activitatea pe teritoriul României.

Art. 11. — Membrii Uniunii au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele reprezentative ale Uniunii și ale Camerelor, în condițiile prevăzute în prezentul statut; dreptul la vot nu poate fi delegat;
- b) să se adreseze nemijlocit tuturor organelor Uniunii și ale Camerelor și să primească informațiile solicitate;
- c) să participe la manifestările organizate de Uniune și de Camera din care fac parte;
- d) să poarte însemnele Uniunii;
- e) să beneficieze de un concediu de odihnă anual de 30 de zile lucrătoare;
- f) să aibă acces la toate datele care privesc organizarea administrativă a activității notariale atât la nivelul Camerelor, cât și al Uniunii;
- g) să li se acorde pentru merite deosebite recompense, diplome de onoare și de excelență, la propunerea Colegiului director al Camerei sau, după caz, a Consiliului Uniunii;
- h) să beneficieze de asigurări sociale de stat în condițiile legii.

Art. 12. — Pentru merite deosebite în promovarea, organizarea și ridicarea prestigiului instituției notarului public Consiliul Uniunii poate acorda calitatea de membru de onoare.

Membrii de onoare ai Uniunii au drepturile prevăzute la art. 11 lit. c), d) și g).

Art. 13. — Obligațiile membrilor Uniunii sunt următoarele:

- a) să respecte dispozițiile legii și ale regulamentului;
- b) să respecte dispozițiile prezentului statut și hotărârile organelor de conducere ale Uniunii și ale Camerelor;
- c) să rezolve sarcinile ce le-au fost încredințate de organele de conducere, să conlucreze activ la aplicarea și executarea hotărârilor acestora și să acționeze pentru realizarea scopului Uniunii;
- d) să participe la manifestările inițiate de organele de conducere, la activitățile profesionale, precum și la ședințele organelor de conducere din care fac parte;
- e) să se abțină de la deliberările organelor de conducere în care sunt aleși, în cazul în care, în îndeplinirea unor atribuții ale acestor organe, au un interes propriu;
- f) să achite cu regularitate cotele de contribuție stabilite pentru formarea bugetului Camerelor și al Uniunii;
- g) să păstreze secretul profesional;
- h) să păstreze în cadrul profesiei confidențialitatea asupra dezbaterilor, opiniilor și voturilor exprimate în organele de conducere;
- i) să respecte normele, principiile și îndatoririle deontologiei notariale și să aibă un comportament demn în exercitarea profesiei.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică

Secțiunea I Uniunea

Art. 14. — Organele de conducere ale Uniunii sunt:

- Congresul notarilor publici;
- Consiliul Uniunii;
- Biroul executiv al Consiliului Uniunii;
- președintele.

Art. 15. — Congresul notarilor publici este constituit din toți membrii Uniunii. Congresul se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare.

Congresul se întrunește în sesiune ordinară o dată la 3 ani și în sesiune extraordinară, la cererea Consiliului Uniunii sau a Camerelor, dacă acestea reprezintă cel puțin o treime din numărul notarilor publici.

Convocarea Congresului notarilor publici se face de către Biroul executiv, la cererea Consiliului Uniunii, cu cel puțin o lună calendaristică înainte de data stabilită pentru ținerea acestuia, iar în sesiune extraordinară, cu cel puțin 10 zile înainte, prin înștiințarea în

scris a Camerelor prin publicații în presă, cu menționarea datei, a locului desfășurării și a ordinii de zi.

Congresul este valabil constituit în prezența a două treimi din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Cvorumul astfel stabilit la începutul sesiunii va fi valabil, cu toate efectele, pe toată durata acesteia.

În cazul în care cvorumul nu este întrunit, prezidiul Congresului, de față cu cei prezenți, stabilește un nou congres în cel mult 30 de zile. Președintele Uniunii are obligația să îndeplinească procedura de convocare cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată.

Congresul convocat în condițiile prevăzute la alineatul precedent este valabil constituit cu participarea a cel puțin jumătate din numărul membrilor Uniunii și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Art. 16. — Congresul notarilor publici are următoarele atribuții:

- a) adoptă Statutul Uniunii și completările sau modificările care i se aduc;
- b) adoptă Codul deontologic al notarului public și completările sau modificările care i se aduc;
- c) adoptă Statutul de organizare și funcționare a Casei de Asigurări a Notarilor Publici și completările sau modificările care i se aduc;
- d) verifică îndeplinirea condițiilor prevăzute de statut pentru notarii publici desemnați ca reprezentanți ai Camerelor în Consiliul Uniunii și în Consiliul de disciplină și constată incompatibilitățile, după caz; după verificare, validează în bloc reprezentanții în Consiliul Uniunii și în Consiliul de disciplină;
- e) alege președintele și vicepreședintele dintre reprezentanții desemnați de Camere;
- f) alege comisia de cenzori a Uniunii;
- g) alege președintele Casei de Asigurări a Notarilor Publici;
- h) stabilește plafonul cotelor de contribuție a notarilor publici la Camere și la Uniune;
- i) analizează și aprobă raportul de activitate al Consiliului Uniunii;
- j) analizează și aprobă raportul de activitate al comisiei de cenzori;
- k) ratifică între congrese completările sau modificările aduse statutului de către Consiliul Uniunii ca urmare a hotărârilor Camerelor;
- l) adoptă însemnele Uniunii;
- m) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa prin lege, regulament sau statut.

Art. 17. — Consiliul Uniunii este organ de conducere, constituit din câte un membru titular reprezentant al fiecărei Camere.

Camerele vor alege și câte un membru supleant al titularului lor în Consiliul Uniunii.

În cazul participării la ședințele Consiliului Uniunii a membrului supleant, acesta are toate drepturile și obligațiile membrului titular pe care îl înlocuiește.

Membrul supleant nu îl poate înlocui pe membrul titular al Consiliului Uniunii în calitatea acestuia de membru al Biroului executiv al Consiliului Uniunii.

Art. 18. — Președintele și vicepreședintele vor fi aleși dintre membrii titulari ai Consiliului Uniunii numai prin vot secret.

Desemnarea candidaților propuși se face cu consimțământul acestora.

Candidatul care întrunește majoritatea simplă din numărul voturilor exprimate va fi declarat ales.

Dacă pentru ocuparea funcției există o singură candidatură, iar candidatul nu obține majoritatea cerută, se organizează un al doilea tur de scrutin cu alt (alți) candidat (candidați), fiind declarat ales candidatul care întrunește majoritatea simplă.

În situația în care pentru ocuparea funcției există mai multe candidaturi și nici unul dintre candidați nu întrunește majoritatea, se organizează al doilea tur de scrutin, cu participarea primilor 2 candidați care au obținut cele mai multe voturi. În acest caz va fi declarat ales candidatul care a întrunit cele mai multe voturi.

Alegerile pentru funcțiile de președinte și de vicepreședinte au loc simultan, pe buletine de vot separate.

Orice candidatură se depune pentru o singură funcție.

Art. 19. — Consiliul Uniunii se întrunește trimestrial și ori de câte ori este convocat de președinte.

Consiliul Uniunii își desfășoară activitatea cu participarea a două treimi din numărul membrilor săi.

Hotărârile se adoptă cu majoritatea voturilor exprimate.

Art. 20. — Consiliul Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) propune numărul notarilor publici și al birourilor notariale în circumscripția fiecărei judecătoriai, precum și, după caz, actualizarea anuală a acestora, pe baza hotărârilor primite de la Camere, în raport cu numărul notarilor publici în exercițiu, cu cerințele locale rezultate din întinderea teritoriului, numărul locuitorilor, volumul solicitărilor, după numirea notarilor stagiați care au promovat examenul de notar public;

b) organizează concursuri pentru ocuparea locurilor vacante de notar public și elaborează norme de desfășurare și de promovare a acestora;

c) propune ministrului justiției numirea, suspendarea, revocarea și încetarea calității de notar public în condițiile legii și ale regulamentului;

d) elaborează norme privind condițiile-cadru de încheiere a contractului individual de muncă și cu privire la formarea profesională a notariului stagiar și stabilește condițiile de desfășurare și promovare a examenelor de notar public;

e) stabilește onorariile minimale pentru serviciile prestate de notarii publici, precum și, după caz, actualizarea acestora și le propune spre aprobare ministrului justiției;

f) examinează și aprobă bilanțul contabil și execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru exercițiul financiar încheiat, precum și raportul comisiei de cenzori asupra gestiunii economico-financiare a Uniunii;

g) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Uniunii pentru exercițiul financiar următor, prezentat de Biroul executiv;

h) aprobă cotele de contribuție a notarilor publici la Camere, precum și a Camerelor la Uniune, în limitele stabilite de Congresul notarilor publici;

i) soluționează contestațiile împotriva hotărârilor Consiliului de disciplină;

j) reprezintă Uniunea în raporturile cu terții pe plan intern și internațional, prin președintele său sau printr-un alt reprezentant desemnat de acesta;

k) stabilește modelul sigiliului notarilor publici și îl supune spre aprobare ministrului justiției, precum și modelul unitar al firmelor birourilor notariale și ale Camerelor;

l) exercită controlul profesional-administrativ asupra Camerelor și birourilor notarilor publici, precum și asupra calității actelor notariale, cel puțin o dată la 2 ani;

m) stabilește indemnizația de conducere a președintelui și indemnizațiile vicepreședinților;

n) stabilește indemnizațiile membrilor Consiliului Uniunii;

o) stabilește structura organizatorică și numărul personalului de specialitate și administrativ al Uniunii, limitele de salarizare a acestuia, precum și condițiile de încheiere a contractului individual de muncă;

p) desemnează prin vot 2 membri ai săi în componența Biroului executiv al Consiliului Uniunii;

q) repartizează sarcinile și responsabilitățile vicepreședinților și ale celorlalți membri ai Consiliului Uniunii;

r) organizează și coordonează activitatea de editare a Buletinului notarilor publici și a altor publicații privind activitatea notarială și desemnează redactorul-șef;

s) elaborează norme de evidență financiar-contabilă, în condițiile legii și ale regulamentului, atât pentru activitatea notarială, cât și pentru activitățile proprii;

t) ține, prin aparatul propriu, evidența notarilor publici și a birourilor notariale și centralizează datele statistice privind activitatea notarială, pe baza rapoartelor anuale ale Camerelor;

u) avizează cererile notarilor publici de schimbare a sediilor birourilor lor în circumscripția altei judecătoriai, în condițiile prezentului statut;

v) rezolvă neînțelegerile dintre Camere, precum și dintre Camere și membrii acestora, în legătură cu exercitarea atribuțiilor profesionale stabilite de lege, regulament și statut;

w) aprobă afilierea Uniunii la organizații internaționale profesionale ale notarilor publici și cotele de contribuție la acestea;

x) convoacă, în cazul prevăzut la art. 41, Adunarea generală a Camerei;

y) acceptă donațiile și legatele făcute Uniunii; aprobă sponsorizări;

z) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, regulament, de Statutul Casei de Asigurări a Notarilor Publici și de prezentul statut.

În cazul atribuțiilor prevăzute la lit. a), e), f), g), h), m), n), o) și x), hotărârile se adoptă cu majoritate calificată de două treimi din numărul voturilor exprimate de membrii Consiliului Uniunii.

Art. 21. — Membrii Consiliului Uniunii răspund pentru prejudiciile cauzate prin hotărârile adoptate în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului Uniunii, în funcție de votul exprimat.

Art. 22. — La nivelul Consiliului Uniunii funcționează comisii permanente, care sunt organe de lucru ale acestuia, înființate în scopul de a pregăti temeinic lucrările Congresului notarilor publici sau ale Consiliului Uniunii, pentru fundamentarea teoretică a hotărârilor și pentru asigurarea aplicării corespunzătoare a acestora.

Art. 23. — Consiliul Uniunii constituie următoarele comisii permanente:

a) Comisia pentru stabilirea numărului notarilor publici, a numărului notarilor stagiați și a tarifului onorariilor minimale pentru serviciile prestate de notarii publici;

b) Comisia de învățământ și formare profesională a notarilor publici;

c) Comisia de control al activității notarilor publici, de unificare a practicii notariale și de aplicare unitară a legii;

d) Comisia de organizare a colaborării interne și externe;

e) Comisia de disciplină, mediere și deontologie profesională;

f) Comisia de pregătire a congreselor și a reuniunilor cu caracter științific;

g) Comisia pentru activitatea financiară, statistică și logistică.

Consiliul Uniunii poate înființa și alte comisii speciale.

Art. 24. — Componența comisiilor permanente se stabilește de Consiliul Uniunii pe baza acordului prealabil al notarilor publici propuși, urmărindu-se, pe cât posibil, ca membrii fiecărei comisii să fie desemnați astfel încât să fie reprezentate toate Camerele.

Comisiile permanente își desfășoară activitatea în mod continuu, pe baza unor norme proprii aprobate de Consiliul Uniunii. Președintele comisiei va informa Consiliul Uniunii despre activitatea acesteia.

În cazul în care problema înscrisă pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Uniunii necesită prezența președintelui unei comisii permanente, acesta va fi invitat la dezbateri cu drept de vot consultativ.

Art. 25. — Biroul executiv al Consiliului Uniunii se compune din președinte, cei 2 vicepreședinți și din 2 membri aleși de Consiliul Uniunii.

Biroul executiv al Consiliului Uniunii se întrunește în ședință ordinară lunar și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi și adoptă decizii cu majoritatea simplă a voturilor exprimate, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 26 lit. h), când hotărârile se iau cu votul calificat a două treimi din numărul membrilor săi.

Art. 26. — Biroul executiv al Consiliului Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) asigură activitatea permanentă a Consiliului Uniunii;

b) pregătește proiectele de documente care vor fi prezentate spre dezbateri și aprobare Consiliului Uniunii;

c) elaborează proiectul raportului anual al activității Uniunii;

d) elaborează proiectul de buget anual al Uniunii, asigură gestionarea curentă a patrimoniului, urmărește întocmirea bilanțului financiar-contabil și execută bugetul;

e) întocmește proiectul tarifului minimal de onorariu al notarilor publici;

f) propune Consiliului Uniunii aprobarea cotelor de contribuție a notarilor publici la Camere și contribuția fiecărei Camere la Uniune;

g) aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Uniunii și exercită orice alte atribuții stabilite de acesta;

h) în cazuri excepționale, pentru situațiile prevăzute la art. 20 lit. c), d), j), l), r) și s), Biroul executiv poate adopta și hotărâri, acestea urmând a fi examinate și ratificate, după caz, în prima ședință a Consiliului Uniunii.

Membrii Biroului executiv răspund pentru prejudiciile cauzate prin hotărârile adoptate privind gestionarea curentă a patrimoniului, în funcție de votul exprimat.

Art. 27. — Președintele Uniunii are următoarele atribuții principale:

a) reprezintă Uniunea în raporturile cu autoritățile publice din România, cu organizațiile guvernamentale și neguvernamentale, cu cele profesionale și cu alte persoane juridice, iar în plan extern, cu organizațiile naționale și internaționale ale notarilor publici și oriunde va fi invitat oficial în calitate de președinte al Uniunii;

b) angajează personalul de specialitate și administrativ al Uniunii;

c) convoacă și conduce ședințele Consiliului Uniunii și ale Biroului executiv al acestuia;

d) ordonanțează cheltuielile bugetare ale Uniunii. Președintele poate delega această atribuție unuia dintre vicepreședinți;

e) comunică notarilor publici, prin intermediul Camerelor, toate actele cu caracter normativ adoptate de Consiliul Uniunii și, după caz, de Biroul executiv;

f) în absență, președintele este înlocuit de unul dintre vicepreședinți, pe care îl desemnează în acest scop; în lipsa unei astfel de desemnări, atribuțiile președintelui vor fi preluate de vicepreședințele mai în vârstă.

Funcția de președinte nu poate fi exercitată decât cel mult două mandate.

În exercitarea atribuțiilor sale președintele Uniunii emite dispoziții.

În cazul demisiei, decesului sau al incapacității președintelui, Consiliul Uniunii va alege, prin vot, dintre vicepreședinți persoana care va prelua atribuțiile președintelui până la organizarea următorului congres și, de asemenea, va alege un vicepreședinte în locul devenit astfel vacant.

Numărul membrilor Consiliului Uniunii va fi completat cu reprezentantul Camerei din care a provenit președintele.

Aceeași procedură se aplică și în cazul demisiei, decesului sau al incapacității vicepreședinților.

Pe perioada mandatului atât președintele, cât și vicepreședinții au obligația de a exercita funcția de notar public.

Art. 28. — Comisia de cenzori a Uniunii este compusă din 5 membri, dintre care 3 notari publici aleși de Congres și 2 experți contabili desemnați de Consiliul Uniunii. Cenzorii nu pot îndeplini mai mult de două mandate consecutive.

Cenzorii își exercită personal mandatul încredințat și își desfășoară activitatea potrivit regulamentului propriu aprobat de Consiliul Uniunii.

Comisia de cenzori este obligată să supravegheze gestiunea patrimoniului Uniunii și verifică execuția bugetului de venituri și cheltuieli al Uniunii. Cenzorul este îndreptățit să ceară lămuriri tuturor celor care se ocupă de gestiune și să examineze orice acte și documente privitoare la această gestiune.

Cenzorul are dreptul să obțină de la Biroul executiv al Uniunii, trimestrial, o situație cu privire la exercițiul bugetului și conturile Uniunii.

Comisia de cenzori raportează Consiliului Uniunii și, după caz, Congresului notarilor publici și le aduce la cunoștință acestora neregulile pe care le constată în administrarea și gestionarea patrimoniului Uniunii și încălcările dispozițiilor legale și ale altor acte normative.

Calitatea de cenzor al Uniunii este incompatibilă cu orice altă funcție eligibilă în cadrul Camerelor și al Uniunii.

Art. 29. — Uniunea are patrimoniu și buget propriu.

Fondurile Uniunii sunt formate din contribuții bănești, taxe, bunuri primite prin acte cu titlu gratuit și din beneficiile rezultate din activități economice conexe.

Fiecare notar public, după numirea sa în condițiile legii, va plăti o taxă stabilită de Consiliul Uniunii, care se face venit la bugetul Uniunii.

Cotele de contribuție a notarilor publici se stabilesc de Consiliul Uniunii, în raport cu veniturile lor brute, fără a se depăși 5% din acestea.

Cotele de contribuție se plătesc lunar, fără a se depăși prima decadă a lunii următoare, sub sancțiunea disciplinară prevăzută de lege.

Camerelor vor transmite lunar, în condițiile precizate la alin. 5, cotele de contribuție convenite Uniunii, până la data de 15 a lunii următoare.

Secțiunea a II-a Camera Notarilor Publici

Art. 30. — Camera Notarilor Publici are, potrivit legii, personalitate juridică și sigiliu propriu. Fiecare Cameră își are sediul în localitatea în care funcționează Curtea de apel.

Art. 31. — Organele de conducere ale Camerei sunt:

— Adunarea generală a notarilor publici;

— Colegiul director;

— președintele.

Funcționarea tuturor organelor Camerei se realizează potrivit prezentului statut și unui regulament propriu.

Art. 32. — Adunarea generală se întrunește trimestrial în ședință ordinară și, ori de câte ori este nevoie, în ședință extraordinară, la convocarea președintelui Colegiului director sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi ori la solicitarea Consiliului Uniunii, în condițiile prevăzute în prezentul statut.

Convocarea adunării generale în ședință ordinară se face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru ținerea acesteia, iar în ședință extraordinară, cu cel puțin 7 zile înainte, prin înștiințarea membrilor săi, cu menționarea datei, a locului desfășurării și a ordinii de zi.

Prezența notarilor publici la adunările generale este obligatorie.

Art. 33. — Adunarea generală este legal constituită în prezența majorității membrilor săi.

Notarul public suspendat nu poate participa cu drept de vot la adunarea generală.

În cazul în care numărul legal nu este întrunit, Colegiul director, de față cu cei prezenți, stabilește o nouă adunare generală în termen de cel mult 7 zile.

Adunarea generală, convocată în condițiile alineatului precedent, își va putea desfășura activitatea în prezența cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi. Adunarea generală adoptă hotărâri cu votul majorității celor prezenți, cu excepțiile prevăzute în prezentul statut.

Art. 34. — Adunarea generală a Camerei are următoarele atribuții principale:

a) alege pentru un mandat de 3 ani Colegiul director compus din președinte, vicepreședinte și 3-5 membri și stabilește indemnizația acestora;

b) îi alege și îi revocă pe membrii Colegiului director, pe reprezentantul Camerei și pe supleantul acestuia în Consiliul Uniunii.

Revocarea se va putea hotărî, la cererea majorității membrilor Consiliului Uniunii, ori a majorității membrilor Adunării generale a Camerei, pentru inactivitate, comportament necorespunzător în exercitarea funcției sau a calității de notar public, de natură să aducă atingere intereselor Uniunii, Camerei sau prestigiului instituției notariale;

c) stabilește anual numărul notarilor stagiați din circumscripția sa și condițiile de încheiere a contractului individual de muncă, la propunerea Colegiului director;

d) propune Consiliului Uniunii numărul notarilor publici din circumscripția fiecărei judecătoriesi din raza sa de activitate, precum și actualizarea anuală a acestuia, potrivit criteriilor prevăzute la art. 20 lit. l) din prezentul statut și la art. 26 lit. c) din lege;

e) alege Comisia de cenzori a Camerei și stabilește indemnizația cenzorilor;

f) aprobă bugetul anual și raportul comisiei de cenzori și de descărcare de gestiune;

g) îi alege și îi revocă pe reprezentantul Camerei și pe supleantul acestuia în Consiliul de disciplină al Uniunii;

h) îi alege și îi revocă pe reprezentantul Camerei și pe supleantul acestuia în Consiliul de administrație al Casei de Asigurări a Notarilor Publici;

i) analizează anual activitatea Colegiului director;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

Hotărârile cu privire la îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la lit. b), c), d), e) și f) se adoptă cu votul calificat a două treimi din numărul celor prezenți.

Art. 35. — Alegerea președintelui, a vicepreședintelui, precum și a reprezentanților și supleanților acestora în Consiliul Uniunii și în Consiliul de disciplină se face de Adunarea generală a Camerei, prin vot secret, dintre notarii cu prestigiul moral și profesional neștirbit.

Desemnarea candidaților pentru funcțiile de președinte, vicepreședinte și de membru al Colegiului director al Camerei se va face dintre notarii publici cu o vechime de cel puțin 5 ani în profesia de notar.

Candidatul pentru funcția de reprezentant al Camerei în Consiliul Uniunii trebuie să aibă cel puțin 5 ani vechime în profesia de notar, pe care a exercitat-o în mod continuu.

Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii nu poate fi și președintele acesteia.

Pentru funcția de reprezentant în Consiliul de disciplină candidații vor avea o vechime în profesia de notar de minimum 5 ani, aceștia neputând îndeplini alte funcții eligibile.

Art. 36. — Colegiul director al Camerei lucrează legal în prezența majorității membrilor săi și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor exprimate.

Art. 37. — Colegiul director al Camerei se întrunește în ședințe ordinare lunar sau în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.

Art. 38. — Colegiul director al Camerei are următoarele atribuții:

a) primește cererile solicitanților pentru ocuparea posturilor de notar public, împreună cu documentația necesară în acest scop, și le înaintează Consiliului Uniunii cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru concurs, dacă sunt îndeplinite cerințele prevăzute de lege;

b) primește contestațiile formulate împotriva rezultatelor concursului și le înaintează Consiliului Uniunii;

c) întocmește recomandările și confirmările prevăzute de regulament privind îndeplinirea condițiilor legale pentru numirea notarului public și înregistrarea biroului notarial;

d) primește certificatul de înregistrare a biroului notarial, eliberat de primul grefier al Curții de apel, și îl comunică de îndată Consiliului Uniunii și compartimentului de specialitate notarială din Ministerul Justiției;

e) avizează cererea de angajare a notarului stagiar de către notarul public și verifică semestrial stadiul pregătirii și al formării profesionale a notarilor stagiați, în condițiile prezentului statut;

f) soluționează sesizările împotriva notarilor publici și propune, după caz, luarea măsurilor legale și statutare;

g) delegează, în cazurile prevăzute de lege și de regulament, un notar public, cu acordul acestuia, din aceeași circumscripție a judecătoriei sau dintr-o altă circumscripție, care să asigure funcționarea unui birou notarial pentru îndeplinirea actelor care sunt de competența teritorială a celui birou;

h) avizează cererile notarilor publici de schimbare a sediilor birourilor lor în cadrul aceleiași circumscripții și face recomandări Consiliului Uniunii de avizare a cererilor de schimbare a sediilor în circumscripția altei judecătorii;

i) reprezintă Camera în relațiile cu terții, prin președinte, iar în lipsa acestuia, prin vicepreședinte;

j) difuzează Buletinul notarilor publici; aduce la cunoștință notarilor publici din circumscripția sa măsurile privind unificarea practicii notariale;

k) exercită acțiunea disciplinară împotriva notarilor publici;

l) în vederea exercitării controlului profesional-administrativ desemnează notarii publici care vor verifica birourile notariale din circumscripție o dată pe an.

Controlul se va face de către un notar public dintr-o altă circumscripție a judecătoriei decât cea în care funcționează notarul public controlat. Toți notarii publici sunt supuși controlului.

Controlul se referă la toate lucrările, gestiunea și conduita notarului public și va conține îndrumările necesare pentru remedierea aspectelor negative constatate și propuneri, după caz, pentru exercitarea acțiunii disciplinare de către Colegiul director al Camerei.

Actul constatator al controlului efectuat se întocmește în patru exemplare. Câte un exemplar al actului constatator se va înainta de către Colegiul director al Camerei ministrului justiției, Consiliului Uniunii și notarului public verificat, iar al patrulea exemplar se va păstra în arhiva Colegiului director al Camerei;

m) desemnează biroul notarial din circumscripția fiecărei judecătorii, care va ține opisul de evidență a procedurilor succesoriale înregistrate în întreaga circumscripție teritorială, registrul de renunțări la succesiune și care primește sesizările secretarilor consiliilor locale pentru deschiderea procedurilor succesoriale, cu excepția

municipiului București și a altor circumscripții în care se va stabili ca aceste registre să fie păstrate la Cameră;

n) stabilește modul de repartizare a cauzelor succesoriale vacante;

o) stabilește organigrama secretariatului, schema de funcții și de salarizare, precum și condițiile de angajare a personalului de specialitate și administrativ;

p) prezintă adunării generale rapoarte privind modul în care au fost realizate veniturile și cheltuielile prevăzute în bugetul Camerei și informează în acest sens birourile notariale;

q) asigură, prin personalul propriu de specialitate și administrativ, efectuarea lucrărilor de personal, a dosarelor de pensie, concedii și alte drepturi de asistență socială privind personalul angajat al Camerei;

r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

Art. 39. — Președintele Colegiului director al Camerei are următoarele atribuții:

a) reprezintă Camera în raporturile cu terții;

b) aduce la îndeplinire hotărârile Colegiului director și rezolvă lucrările curente;

c) angajează personalul de specialitate și administrativ al secretariatului Camerei;

d) prezintă periodic adunării generale și Colegiului director al Camerei rapoarte privind activitatea desfășurată și propuneri pentru îmbunătățirea activității;

e) convoacă și conduce ședințele Adunării generale și ale Colegiului director ale Camerei;

f) ordonancează cheltuielile bugetare ale Camerei. Președintele poate delega această atribuție vicepreședintelui;

g) comunică notarilor publici actele normative ale Colegiului director și actele cu caracter normativ adoptate de Consiliul Uniunii și, după caz, de Biroul executiv;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de regulament și de prezentul statut.

Președintele Colegiului director al Camerei nu se subordonează reprezentantului Consiliului Uniunii.

Funcția de președinte nu poate fi exercitată decât cel mult pe parcursul a două mandate. Vicepreședintele exercită atribuțiile președintelui în lipsa acestuia, precum și responsabilitățile stabilite de Colegiul director sau de adunarea generală.

Art. 40. — Reprezentantul Camerei în Consiliul Uniunii are următoarele drepturi și obligații:

a) participă de drept la ședințele Colegiului director;

b) are acces la toate documentele Camerei;

c) are dreptul la o indemnizație stabilită de Consiliul Uniunii;

d) participă din partea Camerei la toate ședințele Consiliului Uniunii;

e) prezintă Consiliului Uniunii propunerile Adunării generale a Camerei și apără interesele acesteia;

f) informează cu regularitate Adunarea generală și Colegiul director ale Camerei despre toate hotărârile adoptate de Consiliul Uniunii;

g) întocmește trimestrial rapoarte de activitate și le supune spre aprobare adunării generale;

h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală a Camerei.

Art. 41. — Încălcarea dispozițiilor legii, ale regulamentului și ale prezentului statut, îndeplinirea în mod necorespunzător sau neîndeplinirea atribuțiilor de către membrii Colegiului director al Camerei atrag revocarea lor din funcție de către adunarea generală.

În acest scop Consiliul Uniunii va face o cercetare prealabilă, cu audierea celui în cauză, și, dacă se consideră necesar, cu majoritatea calificată de două treimi din numărul membrilor, va convoca adunarea generală în ședință extraordinară.

Art. 42. — Camera are patrimoniu și buget proprii.

Fondurile Camerei sunt formate din contribuții bănești, taxe, bunuri mobile, imobile și din beneficii rezultate din activități economice conexe.

Pentru înscrierea la concursul de ocupare a unui post de notar public candidatul va plăti o taxă stabilită de Consiliul Uniunii, care se face venit la bugetul Camerei în circumscripția căreia se află postul vacant de notar public pentru care candidatul s-a înscris la concurs.

Art. 43. — Comisiile de cenzori ale Camerelor sunt compuse din 3 membri, dintre care 2 notari publici și un expert contabil.

Comisiile de cenzori ale Camerelor verifică modul de executare a bugetelor Camerelor și prezintă anual un raport adunărilor generale.

Personalul cu atribuții financiar-contabile al Camerei este obligat să pună la dispoziție comisia de cenzori toate evidențele și datele necesare pentru efectuarea verificărilor.

Secțiunea a III-a

Biroul notarului public

Art. 44. — Notarul public își exercită funcția în cadrul unui birou individual, prin asociere sau în societăți civile profesionale.

Art. 45. — Biroul notarial va avea un sediu corespunzător pentru desfășurarea activității cu publicul și pentru depozitarea, păstrarea și conservarea în foarte bune condiții a arhivei.

Notarul public asigură securitatea biroului său prin măsuri de protecție împotriva incendiilor, efracțiilor sau a altor cauze previzibile.

Art. 46. — Programul de activitate al biroului notarial este obligatoriu de cel puțin 8 ore zilnic, dintre care 6 ore activitate cu publicul, în fiecare zi lucrătoare. Orice modificare a programului de lucru, determinată de motive obiective, se va comunica Colegiului director al Camerei.

Art. 47. — Biroul notarului public și societatea civilă profesională nu sunt persoane juridice.

Art. 48. — Toate neînțelegerile de natură patrimonială dintre notarii publici și cele privind formele asociative de desfășurare a activității notariale urmează să fie rezolvate pe cale amiabilă.

În caz de nesoluționare a litigiului pe cale amiabilă, notarul public este obligat să ceară concilierea președintelui Camerei, în termen de cel mult 20 de zile.

Dacă concilierea nu stinge litigiul dintre părți, ele sunt obligate să recurgă la arbitrajul prevăzut la art. 340–370 din Codul de procedură civilă, arbitri putând fi numai notari cu cel puțin 10 ani vechime în profesie, pe care au exercitat-o în mod efectiv și continuu.

În cazul în care părțile nu cad de acord asupra persoanei arbitrelui, ele îl vor sesiza pe președintele Camerei, care va desemna 3 notari publici din Cameră, dintre care părțile vor alege un arbitru. Dacă părțile nu cad de acord asupra unuia dintre aceștia, cauza va fi soluționată de tribunalul arbitral compus din toți cei 3 notari publici desemnați de președinte.

Oficiul de arbitraj este gratuit.

Notarul public desemnat ca arbitru nu poate refuza acest oficiu fără o justificare întemeiată.

Notarul public desemnat ca arbitru poate cere declinarea acestui oficiu, iar dacă cererea este justificată, președintele va desemna un alt arbitru.

Art. 49. — Indiferent de forma de desfășurare a activității, în mod individual sau prin asociere, atribuțiile intrinseci profesiei și răspunderea pentru actele notariale revin exclusiv notarului public care le-a îndeplinit, în conformitate cu dispozițiile legale.

Art. 50. — Notarii publici sunt obligați să respecte reglementările legale și statutare în materie financiar-contabilă, sub sancțiunea atragerii răspunderii disciplinare și civile.

Art. 51. — Patrimoniul biroului notarului public are regimul juridic al bunurilor afectate exercitării profesiei sale.

Patrimoniul biroului notarilor publici asociați are regimul juridic corespunzător aportului fiecărui membru al societății civile fără personalitate juridică, constituită în acest scop.

Creanțele personale ale notarului public nu pot fi realizate prin urmărirea patrimoniului biroului notarilor asociați decât după partajul intervenit cu ceilalți asociați.

Art. 52. — Cererile de schimbare a sediilor birourilor notarilor publici dintr-o circumscripție în alta sau în cadrul aceleiași circumscripții dintr-o localitate în alta se pot face în termen de 30 de zile de la data validării rezultatelor examenului de notar public susținut de notarii stagiați.

Aducerea la cunoștință notarilor publici a posturilor vacante înainte de publicarea acestora în Monitorul Oficial al României se realizează de Consiliul Uniunii, în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului ministrului justiției privind reactualizarea posturilor de notar public.

Cererile de schimbare a sediilor birourilor notariale se pot face doar de către notarii publici care au îndeplinit cel puțin 3 ani

atribuțiile funcției de notar în circumscripția din care solicită schimbarea.

În cazul în care pe același post vacant sunt mai multe cereri, schimbarea sediului biroului notarial se va face prin concurs, organizat de Consiliul Uniunii în termen de 5 zile de la data expirării termenului pentru formularea cererii.

Cererile de schimbare a sediilor vor fi soluționate, în condițiile alin. 1, 3 și 4, înainte de publicarea locurilor rămase vacante.

Secțiunea a IV-a

Notarul stagiar

Art. 53. — Pot fi notari stagiați persoanele care îndeplinesc condițiile expres prevăzute de dispozițiile legii, fără a depăși 5 ani de la data obținerii diplomei de licență.

Art. 54. — Pot angaja notari stagiați numai notarii publici care au o vechime de 5 ani în profesia de notar.

Notarul public poate angaja în aceeași perioadă un singur notar stagiar.

Art. 55. — Notarul stagiar este angajat prin contract de muncă individual, încheiat pe durată determinată cu notarul public, în condițiile prevăzute de lege, regulament și de prezentul statut.

Angajarea notarului stagiar se face în urma unei convorbiri pe teme de drept, susținută în fața Colegiului director al Camerei, în prezența notarului public în biroul căruia va fi angajat.

În cazul în care sunt mai multe cereri pentru notari stagiați decât numărul aprobat de adunarea generală, soluționarea acestora se va face prin concurs, în condițiile stabilite de Colegiul director al Camerei.

Art. 56. — În cazul încetării calității notarului public sau al suspendării exercitării funcției acestuia pe o perioadă mai mare de 6 luni, obligațiile din contractul individual de muncă al notarului stagiar vor fi preluate de Cameră, sub aspectul plății salariului, Colegiul director al Camerei nominalizând notarul public în biroul căruia își va desfășura activitatea notarul stagiar până la susținerea examenului de notar public.

Prevederile alin. 1 nu sunt aplicabile în cazul în care un alt notar public îl angajează pe notarul stagiar, preluând contractul individual de muncă.

CAPITOLUL V

Răspunderea notarului public

Art. 57. — Notarul public răspunde pentru modul în care își îndeplinește atribuțiile cu privire la legalitatea raporturilor juridice pe care le constată și la exercitarea drepturilor și ocrotirea intereselor subiecților de drept care solicită încheierea actelor notariale.

Art. 58. — Răspunderea civilă sau disciplinară a notarului public poate fi angajată în condițiile legii.

Art. 59. — Acțiunea disciplinară se judecă de Consiliul de disciplină constituit la nivelul Uniunii.

Consiliul de disciplină este compus din 15 membri, câte unul din fiecare Cameră, desemnați de Adunarea generală a Camerei pe durata dintre două congrese ordinare ale Uniunii, confirmați de Congresul Uniunii.

Consiliul de disciplină își desfășoară activitatea în mod independent și nu se subordonează Consiliului Uniunii.

Art. 60. — După confirmarea congresului, Consiliul de disciplină își desemnează președintele și vicepreședintele.

Art. 61. — Consiliul de disciplină judecă în complet de 3 membri, prezidat de un președinte desemnat de președintele Consiliului de disciplină.

Art. 62. — Ședințele de judecată se țin la sediul Uniunii.

Președintele Consiliului de disciplină poate dispune ca ședințele de judecată să se desfășoare și la sediul Camerei din care face parte notarul public judecat.

La ședințele de judecată poate asista orice notar public din Camera al cărei membru este judecat.

Art. 63. — Lucrările cu caracter tehnic ale Consiliului de disciplină vor fi efectuate de un secretar.

Art. 64. — Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor care îi revin în calitate de membru al Consiliului de disciplină notarul public poate fi revocat de Adunarea generală a Camerei din care face parte, la cererea președintelui Consiliului de disciplină.

În asemenea situații președintele Consiliului de disciplină va convoca întregul Consiliu, care se va pronunța asupra propunerii de revocare, urmând a sesiza, după caz, Adunarea generală a Camerei.

Art. 65. — Consiliul de disciplină are competența de a judeca abaterile prevăzute de lege, săvârșite de notarii publici, indiferent de calitatea pe care o au în structurile organizatorice ale Uniunii și Camerei pentru:

- a) întârziere sau neglijență în efectuarea lucrărilor;
- b) lipsa nejustificată de la birou;
- c) nerespectarea secretului profesional;
- d) comportament care aduce atingere onoarei sau probității profesionale.

Art. 66. — Titularul acțiunii disciplinare este Colegiul director al Camerei, care se poate autosesiza sau poate fi sesizat, după caz, de ministrul justiției sau de organele de control ale Consiliului Uniunii, prin președinte.

Colegiul director, din oficiu sau la sesizare, are obligația ca, în termen de 60 de zile de la data la care a luat cunoștință de săvârșirea unei abateri, să efectueze cercetarea prealabilă, să ancheteze notarul public în cauză și să îi aducă la cunoștință acestuia conținutul dosarului, urmând a promova sau nu acțiunea disciplinară.

În cazul în care a fost sesizat de organele prevăzute la primul alineat, în cadrul aceluiași termen de 60 de zile Colegiul director are obligația de a comunica acestora rezultatul cercetării prealabile și măsurile dispuse.

Dacă se constată că notarul public cercetat a săvârșit una dintre abaterile disciplinare prevăzute de lege, Colegiul director sesizează Consiliul de disciplină.

Refuzul notarului public cercetat de a face declarații sau de a se prezenta la cercetări se constată prin proces-verbal și nu împiedică finalizarea cercetării.

Art. 67. — În cazul în care Consiliul de disciplină este sesizat, președintele acestuia înregistrează cauza, fixează termenul ședinței, desemnează completul, locul desfășurării ședinței și citează părțile și, după caz, martorii.

În cazul în care, deși legal citat, notarul public judecat nu se prezintă la termen, judecarea se face în lipsă.

Colegiul director este reprezentat de președinte, vicepreședinte sau de unul dintre membrii săi.

Notarul public împotriva căruia a fost promovată acțiunea disciplinară are dreptul să cunoască toate actele dosarului, să solicite probe în apărare și să fie asistat de un alt notar ori de un avocat.

Art. 68. — Judecarea abaterii disciplinare de către Consiliul de disciplină parcurge următoarele etape:

- președintele completului expune conținutul sesizării;
- se ascultă părțile și, eventual, martorii;
- declarațiile se consemnează în scris și vor fi semnate de către părți, precum și de președinte;
- se administrează alte probe și dovezi necesare pentru rezolvarea cauzei.

Părțile au obligația să pună la dispoziție președintelui completului, la cererea acestuia, toate informațiile și actele solicitate.

În caz de amânare a judecării se redactează o încheiere, arătându-se motivele care au determinat amânarea.

Art. 69. — După administrarea probelor președintele dă cuvântul părților.

În cazul în care notarul public supus judecării este asistat de un avocat sau de un alt notar public, se va da cuvântul și acestuia, în calitate de apărător.

Art. 70. — Dacă se constată că notarul public judecat a săvârșit abaterea, completul dispune aplicarea uneia dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la art. 41 din lege.

În cazul în care notarul public nu a fost găsit vinovat, precum și atunci când sesizarea a fost făcută peste termen, completul dispune respingerea acțiunii disciplinare și închiderea dosarului.

Art. 71. — Hotărârea Consiliului de disciplină se ia cu majoritatea voturilor completului și se comunică părților în termen de 15 zile.

Hotărârea cuprinde numărul dosarului, numele membrilor completului și al secretarului, numele și, după caz, domiciliul sau sediul părților, susținerile acestora, descrierea în esență a abaterii disciplinare, probele administrate, textele de lege aplicate, soluția și data pronunțării, indicarea căii de atac și mențiunea dacă pronunțarea s-a făcut în prezența sau în lipsa părților.

Hotărârea se semnează de președintele completului și de secretar și se comunică părților.

Art. 72. — Împotriva hotărârii părțile pot face contestație la Consiliul Uniunii în termen de 10 zile de la comunicare pentru părțile lipsă și de la pronunțare pentru cei care au fost prezenți.

Hotărârea Consiliului Uniunii poate fi atacată în justiție, potrivit legii.

Art. 73. — Toate cheltuielile efectuate în legătură cu soluționarea cauzei vor fi suportate potrivit normelor dreptului comun.

Art. 74. — Nerespectarea prevederilor prezentului statut constituie abatere disciplinară.

Art. 75. — Notarul public sancționat disciplinar nu poate exercita funcții eligibile pe o perioadă de 3 ani de la data rămânerii definitive a măsurii sancționatorii.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 76. — Aprobarea statutului și primele alegeri ale organelor de conducere ale Uniunii și ale Camerelor se vor face de primul congres al notarilor publici și, după caz, de adunarea generală, prezidate de cel mai în vârstă dintre notarii publici prezenți.

Pregătirea, verificarea și validarea alegerilor se vor face de o comisie ad-hoc.

Art. 77. — Consiliul Uniunii și, după caz, Colegiul director al fiecărei Camere vor elabora norme privind organizarea și desfășurarea Congresului notarilor publici și, respectiv, adunărilor generale ale Camerelor, în caz de alegere sau de revocare a președinților, vicepreședinților, membrilor Consiliului Uniunii sau ai Colegiului director al Camerelor ori a cenzorilor.

Art. 78. — Arhiva Uniunii și arhivele Camerelor se vor păstra în condițiile și la termenele stabilite de dispozițiile legale privind fondul arhivistic național.

Art. 79. — Dispozițiile art. 59–64 din prezentul statut vor intra în vigoare la data aprobării de către ministrul justiției a modificărilor Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 36/1995, dată până la care rămân în vigoare dispozițiile corespunzătoare din Statutul Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 155 din 22 iulie 1996.

Art. 80. — Corelarea prevederilor prezentului statut cu actele normative ulterioare privind activitatea notarială, precum și modificările impuse de situații deosebite se vor face de Consiliul Uniunii, în baza hotărârilor Camerelor, urmând să fie ratificate la primul congres al notarilor publici.

Art. 81. — După adoptare Statutul Uniunii va fi comunicat ministrului justiției și va fi publicat în Monitorul Oficial al României.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 64690427282 Trezoreria sector 5, București.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
