



MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul XI — Nr. 615

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ŞI ALTE ACTE

Joi, 16 decembrie 1999

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
		DECRETE	
422.	1	— Decret privind acordarea unei grațieri individuale	
		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
627.		— Ordin al ministrului transporturilor pentru aprobarea Regulamentului privind portul uniformei de serviciu cu însemnele specifice, forma și modul de	
			ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI
		32. — Circulară privind ratele dobânzilor plătite la rezervele minime obligatorii aferente lunii decembrie 1999 (perioade de aplicare)	2-7 8

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind acordarea unei grațieri individuale

În temeiul art. 94 lit. d) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Se grațiază restul rămas neexecutat din pedeapsa aplicată condamnatei Gologan Maria Simona.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
EMIL CONSTANTINESCU

În temeiul art. 99 alin. (2) din
Constituția României, contrasemnăm
acest decret.

PRIM-MINISTRU
RADU VASILE

București, 9 decembrie 1999.
Nr. 422.



ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL TRANSPORTURILOR

ORDIN

pentru aprobarea Regulamentului privind portul uniformei de serviciu cu însemnele specifice, forma și modul de acordare a acesteia, pentru personalul Inspectoratului Navigației Civile — I.N.C. și al căpitaniiilor de port

Ministrul transporturilor,
în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) și (6) din Hotărârea Guvernului nr. 627/1998 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului Navigației Civile — I.N.C., ale Hotărârii Guvernului nr. 263/1999 privind organizarea și funcționarea Ministerului Transporturilor,
emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind portul uniformei de serviciu cu însemnele specifice, forma și modul de acordare a acesteia, pentru personalul Inspectoratului Navigației Civile — I.N.C. și al căpitaniiilor de port, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Inspectoratul Navigației Civile — I.N.C. va lua măsuri ca, în termen de 60 de zile de la publicarea pre-

zentului ordin în Monitorul Oficial al României, să asigure uniforma de serviciu cu însemnele specifice pentru personalul prevăzut la art. 1.

Art. 3. — Inspectoratul Navigației Civile — I.N.C. va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor,
Traian Băsescu

București, 26 octombrie 1999.
Nr. 627.

ANEXĂ

REGULAMENT

privind portul uniformei de serviciu cu însemnele specifice, forma și modul de acordare a acesteia, pentru personalul Inspectoratului Navigației Civile — I.N.C. și al căpitaniiilor de port

I. Portul uniformei de serviciu și modul de acordare a acesteia

Art. 1. — (1) Personalul Inspectoratului Navigației Civile — I.N.C., denumit în continuare *I.N.C.*, și al căpitaniiilor de port din subordinea acestuia va purta uniforma de serviciu cu însemnele specifice în timpul executării serviciului, în diferite misiuni și festivități, precum și pe durata frecventării unor cursuri de perfecționare profesională.

(2) Sunt interzise scoaterea din țară a uniformei de serviciu, cu excepția cazurilor în care acest fapt este aprobat în mod expres de conducerea I.N.C., precum și purtarea uniformei în locuri și în condiții care pot prejudicia prestigiul instituției.

Art. 2. — Personalul prevăzut la art. 1 plătește 50% din costul uniformei, în 12 rate lunare, iar diferența de 50% din cost se suportă de instituție.

Art. 3. — Compartimentele de serviciu cu sarcini de achiziționare și gestionare a uniformelor, din cadrul I.N.C. și al căpitaniiilor de port, au obligația să țină evidența lor, pe fiecare persoană, precum și a datelor individuale privind diferitele mărimi ale acestora.

Art. 4. — În cazul pensionării sau al decesului unui angajat, uniforma de serviciu acordată nu se restituie și nu se datorează diferențe de valoare pentru aceasta, calculate corespunzător duratei normate de folosință, rămasă neconsumată.

Art. 5. — În cazul desfacerii contractului individual de muncă, al transferului sau al demisiei, se reține de la cel în cauză diferența de valoare, proporțional cu durata normată de folosință a componentelor uniformei, rămasă neconsumată.

Art. 6. — Personalul care poartă uniformă de serviciu este obligat să o folosească în mod îngrijit și să respecte ținuta impusă de portul acesteia.

Art. 7. — În cazul deteriorării, pierderii sau distrugerii componentelor uniformei din motive obiective, acestea se vor înlocui înainte de expirarea duratei normate de folosință.

Art. 8. — Este interzisă modificarea uniformei de serviciu sau înlocuirea componentelor acesteia cu alte articole care nu sunt cuprinse în prezentul regulament.

II. Descrierea uniformei de serviciu și a însemnelor specifice

A. Uniforma pentru sezonul rece

Uniforma de serviciu este de culoare bleumarin și se compune din: sacou, pantaloni pentru bărbați și fustă pentru femei, cămașă cu mânecă lungă, pulover, scurtă, pantofi, ghete, fular, căciulă, șapcă, cravată și mănuși.

1. Sacou (Planșa nr. 1)

Se confecționează din stofă de culoare bleumarin, are croiala clasică cu rever, la două rânduri, încheiat cu trei nasturi.

În partea inferioară are două buzunare ascunse, fără clapă, dispuse lateral în ambele părți, iar în partea superioară, în stânga, un buzunar de același tip. Mâneca este dreaptă, cu șliț la manșetă, și are 3 nasturi. Modelul sacoului este similar pentru bărbați și femei.

2. Pantaloni (Planșa nr. 1)

Se confecționează din același material ca și sacoul, au croiala dreaptă, fără manșetă, sunt prevăzuți cu două buzunare laterale și un buzunar la spate, orizontal, închis cu un nasture.

3. Fustă (Planșa nr. 1)

Se confecționează din același material ca și sacoul și are croiala dreaptă cu tăietura clasică, cu două cute în față.

4. Cămașă

Se confecționează din material tip poplin de culoare albă sau bleu, cu mânecă lungă, cu un buzunar exterior pe piept, în partea stângă. Cămașa se poartă numai cu sacou sau cu pulover.

5. Pulover (Planșa nr. 2)

Se confecționează din fire de lână sau de tip lână, de culoare bleumarin. Poate fi cu anchior sau închis la gât, are epoleți, platcă la umeri, iar la mâneci, cotiere din tercot.

6. Scurtă matlasată (Planșa nr. 2)

Se confecționează din material impermeabil, matlasat, de culoare bleumarin, are croiala dreaptă, tip trei sferturi, și este prevăzută cu epoleți și cu glugă detașabilă.

Are patru buzunare, două aplicate în partea de sus și două oblice în partea de jos.

Scurta este prevăzută cu șiret în talie și se închide cu fermoar.

7. Șapcă (Planșa nr. 2)

Se confecționează din material de același tip și culoare ca și sacoul. Calota șepcii este de formă ovală, întărită cu vată, fără arc metalic. Pe banda de susținere, pe partea exterioară, se aplică o bandă de țesătură întăritoare, mai subțire, de culoare neagră. Cozorocul este din material

plastic, negru, lăcuit, prins de o bandă din mușama de lac negru, cu câte un nasture mic din metal.

Șapca, care are aplicată pe vizieră frunze de stejar, este prevăzută în partea din față cu un șnur de fir galben. Emblema se montează pe locul dintre marginea superioară a cozorocului și extrema din față a calotei.

8. Căciulă (Planșa nr. 2)

Se confecționează din piele neagră, căptușită la interior. Are forma rotundă, clapa din față este puțin rotunjită, iar cea din spate formează două urechi laterale. Clapele sunt dublate pe partea exterioară cu blană rotundă de culoare neagră. Pe clapa din față, la mijloc, se aplică emblema.

9. Fular

Se confecționează din fire P.N.A. de culoare bleumarin.

10. Cravată

Se confecționează din fire sintetice de culoare bleumarin, și are brodate două ancore încrucișate.

10. Pantofi/ghete

Se confecționează din piele de culoare neagră, sunt durabili și rezistenți la apă.

11. Mănuși

Se confecționează din piele neagră, îmblănite, și sunt prevăzute cu degete.

B. Uniforma pentru sezonul cald

Se compune din bluzon, cămașă cu mânecă scurtă, pantalon pentru bărbați, fustă pentru femei, șapcă cu coafă albă și pantofi.

1. Bluzon (Planșa nr. 1)

Se confecționează din tercot de culoare bleumarin. Este prevăzut cu epoleți și cu patru buzunare, două în partea superioară, aplicate, și două în partea de jos, ascunse, tăiate oblic. Se închide cu nasturi pe exterior, iar partea inferioară este prevăzută cu bandă de terminație sau cu elastic.

2. Cămașă

Se confecționează din material mercerizat de culoare grej. Are format clasic, cu mânecă scurtă, cu epoleți pe umăr și cu două buzunare la piept.

Se poartă cu cravată sau descheiată la gât.

3. Pantaloni (Planșa nr. 1)

Se confecționează din același material ca și cămașa, cu croiala dreaptă, fără manșetă.

În sezonul de vară se poate purta cămașă albă sau bleu obișnuită, prevăzută cu epoleți, și pantalon de culoare bleumarin, confecționat din același material ca și bluzonul.

4. Șapcă (Plansa nr. 2)

Peste șapca din stofă se aplică o coafă din material alb, detașabilă.

5. Pantofi

Sunt confecționați din piele, ușori, de preferință de culoare deschisă.

C. **Însemnele specifice**1. Galoane cu trese (Plansa nr. 3)

Galoanele diferențiază funcțiile în cadrul instituțiilor. Sunt formate din trese flexibile, din fir galben metalic, aplicate pe mătase ripsată de culoare neagră. Tresa îngustă are lățimea de 10 mm, iar cea lată de 30 mm, dispuse la distanța de 3 mm între ele.

La sacoul de stofă, galoanele se aplică pe partea din afara mânecii, având lungimea egală cu distanța dintre cusăturile mânecii, la circa 8 cm de marginea acesteia.

La scurtă, bluzon, pulover și la cămașa de vară galoanele se poartă pe epoleți.

2. Insigna metalică (Plansa nr. 3)

Are forma unei elipse de 6x4 cm din metal alb bombat, fondul este din email albastru cu două ancore încrucișate, înconjurată de o cunună din frunze de măslin din metal alb. În partea superioară are o bandă tricoloră (albastru, galben, roșu), așezată între brațele cununii, și inscripția

„Controlul Marinei Civile“, iar pe verso are înscris numărul de identificare.

Insigna se poartă la sacou în partea stângă a pieptului.

La uniforma de vară, la cămașa se poartă emblema, asemănătoare insignei metalice, brodată cu fir alb de mătase pe țesătura de culoare neagră sau bleumarin.

3. Semnul distinctiv (Plansa nr. 3)

Semnul distinctiv al personalului I.N.C. și al căpitanilor de port îl reprezintă două ancore încrucișate, brodate din fir galben de mătase pe stofă neagră de 3x3 cm, aplicate pe mânecile sacoului deasupra galoanelor. Semnul distinctiv se aplică și pe galoanele care se poartă pe epoleți, în partea dinspre guler.

4. Emblema pentru șapcă și căciulă (Plansa nr. 3)

Este brodată cu fir galben pe stofă de culoare neagră, formând o cunună din frunze de măslin, în interiorul căreia sunt două ancore încrucișate.

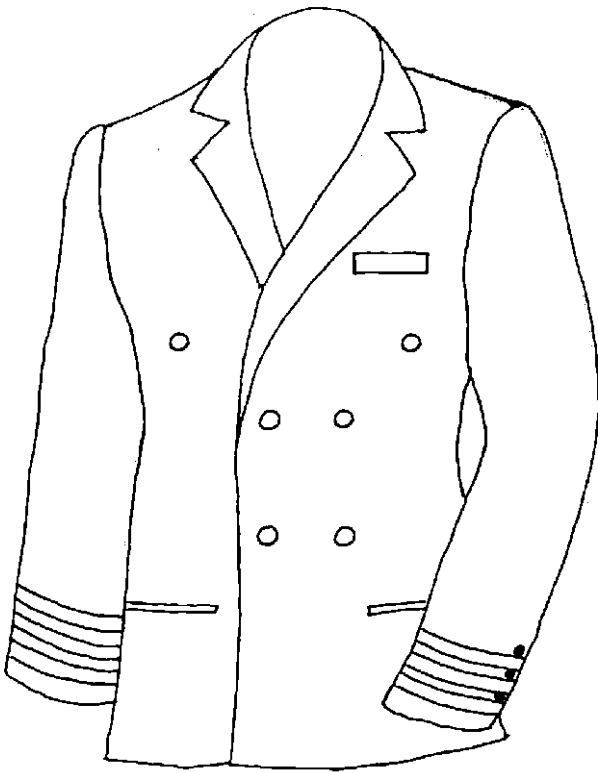
Inspectorul-șef și inspectorii principali de specialitate din cadrul I.N.C. și căpitanii șefi de port au aplicate la marginea vizierei șepcii frunze de stejar din fir metalic de culoare galbenă.

5. Nasturi (Plansa nr. 3)

Sunt din metal galben, având imprimat în centru două ancore încrucișate. Dimensiunile nasturilor sunt de 15 mm și 22 mm în diametru. Nasturii de 15 mm se poartă la șapcă și la mânecile sacoului, iar cei de 22 mm, la sacou.

III. **Componentele uniforme de serviciu și duratele de folosință**

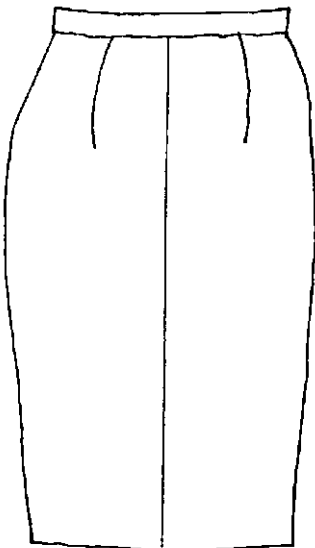
Nr. crt.	Denumirea articolului	U.M. (bucăți sau perechi)	Durata de folosință (luni)
Sezonul rece			
1.	Scurtă matlasată	1	24
2.	Sacou	1	24
3.	Pantaloni/fustă	1	24
4.	Cămașă cu mânecă lungă	2	12
5.	Pulover	1	36
6.	Șapcă, căciulă	1	48
7.	Fular	1	36
8.	Cravată	1	12
9.	Pantofi/ghete	2	24
10.	Mănuși	1	24
Sezonul cald			
11.	Bluzon	1	36
12.	Cămașă cu mânecă scurtă	2	12
13.	Pantaloni	2	24
14.	Căciulă/șapcă	2	36
15.	Pantofi	1	12



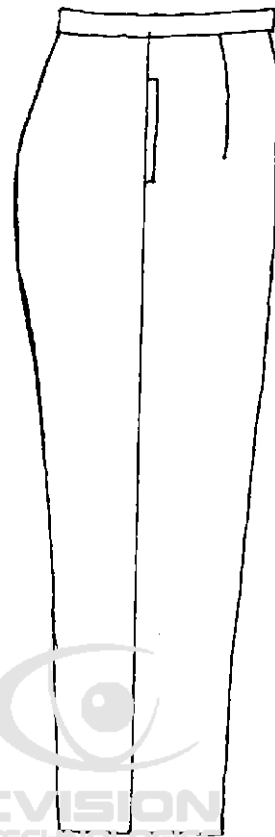
SACOU



BLUZON

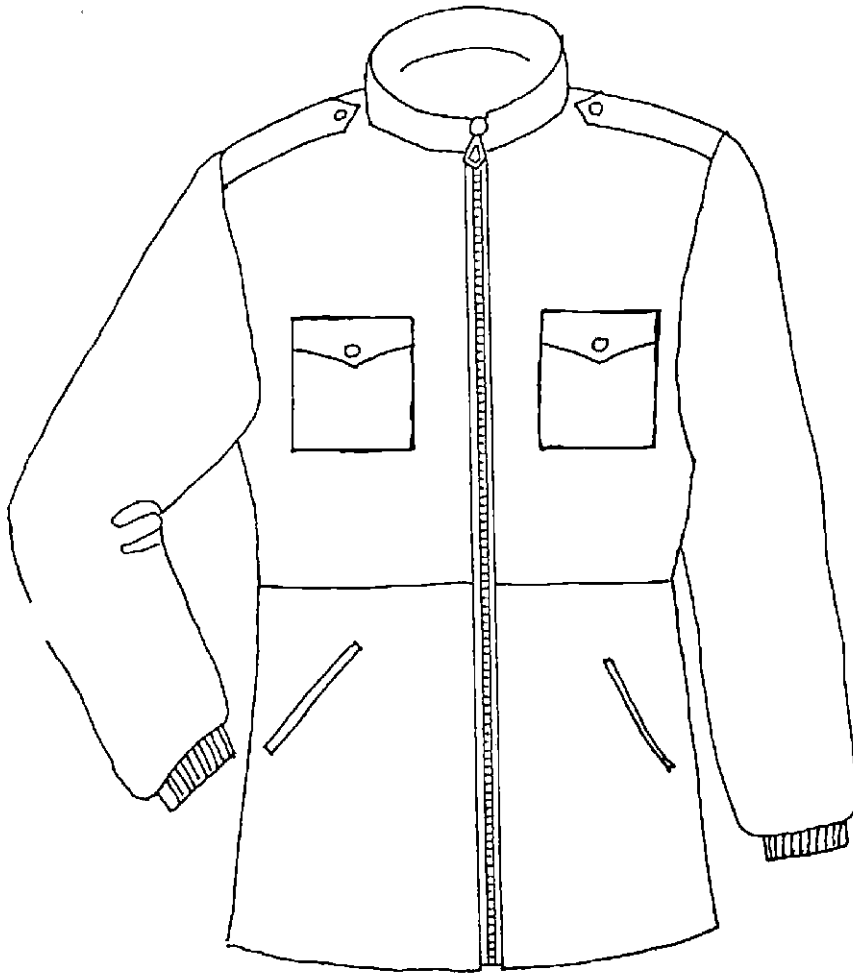


FUSTĂ

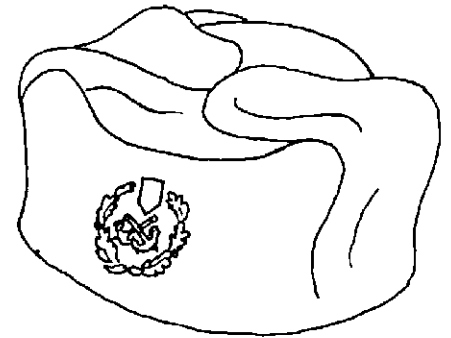


PANTALON

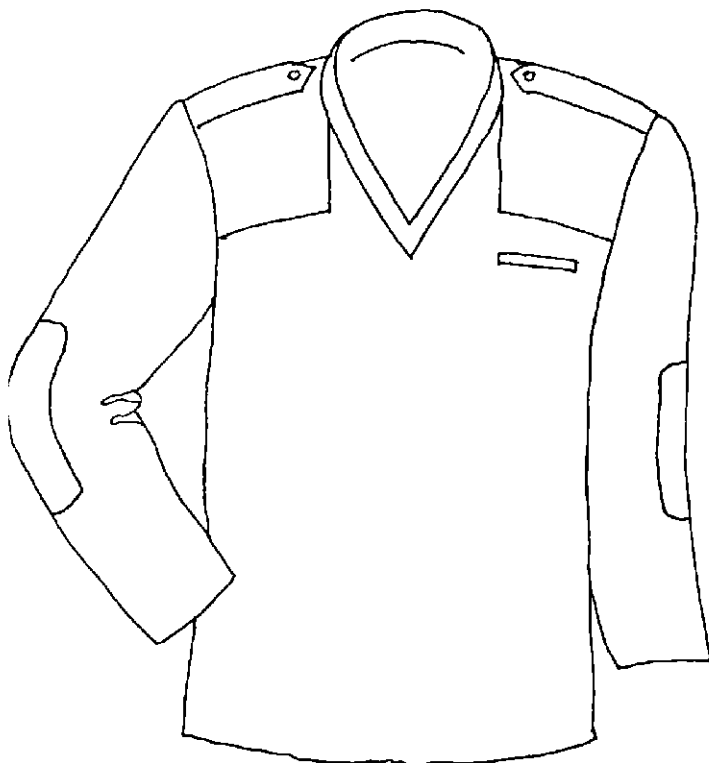




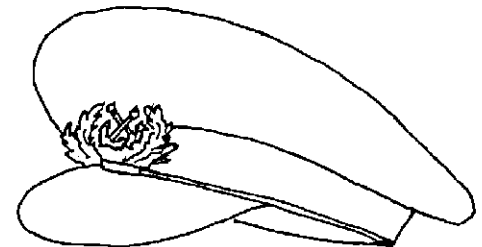
SCURTĂ MATLASATĂ



CĂCIULĂ



PULOVER











ȘAPCĂ



ÎNSEMNELE SPECIFICE

GALOANE PENTRU IERARHIZAREA PERSONALULUI I.N.C. ȘI AL CĂPITĂNILOR DE PORT

Inspector-șef		o tresă lată și patru trese înguste
Inspector-șef adjunct I.N.C., inspector I.A., inspector I, căpitan șef de port la căpitaniiile zonale		o tresă lată și trei trese înguste
Inspector II și III, șef serviciu căpitanie zonală, căpitan șef de port		o tresă lată și două trese înguste
Căpitan de specialitate la căpitaniiile de port		o tresă lată și o tresă îngustă
Căpitan I de port		patru trese înguste
Căpitan II de port		trei trese înguste
Ofițer I de port		două trese înguste
Ofițer II de port		o tresă îngustă



SEMNULE DISTINCTIV



EMBLEMĂ PENTRU ȘAPCĂ ȘI CĂCIULĂ



NASIURE



ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

CIRCULARĂ
privind ratele dobânzilor plătite la rezervele minime obligatorii aferente lunii decembrie 1999
(perioade de aplicare)

În baza art. 8 din Legea nr. 101/1998 privind Statutul Băncii Naționale a României,
în aplicarea prevederilor Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 4/1998 privind regimul rezervelor minime obligatorii, republicat,

Banca Națională a României hotărăște :

Ratele dobânzilor plătite la rezervele minime obligatorii — 3,4% pentru rezervele minime obligatorii constituite în
aferente lunii decembrie 1999 (perioade de aplicare) sunt: dolari S.U.A.;

— 31,0% pentru rezervele minime obligatorii constituite — 2,1% pentru rezervele minime obligatorii constituite în
în lei; euro.

GUVERNATORUL BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI,
MUGUR ISĂRESCU

București, 13 decembrie 1999.
Nr. 32.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și nr. 64690427282 Banca Comercială Română — S.A., sectorul 5.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro