



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IX — Nr. 29

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 21 februarie 1997

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	HOTĂRÂRI ALE SENATULUI				
4.	— Hotărâre pentru modificarea și completarea unor reglementări cu privire la structura organizatorică a aparatului Senatului.....	2		trului de stat, ministrul industriei și comerțului, nr. 90/1996 privind regimul de export și import al mărfurilor în anul 1997.....	5
5.	— Hotărâre privind numirea secretarului general al Senatului.....	2	35.	— Ordin al ministrului muncii și protecției sociale privind aprobarea constituirii Sistemului Ministerului Muncii și Protecției Sociale de certificare a conformității echipamentelor tehnice, a echipamentului individual de protecție și a celui de lucru cu cerințele de protecție a muncii.....	6-9
6.	— Hotărâre privind numirea secretarului general adjunct al Senatului.....	3		ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI	
7.	— Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 40/1996 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Senatului.....	3	6.	— Circulară pentru modificarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 3/1996 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Incidentelor de Plăți.....	9-13
	DECRETE				
50.	— Decret privind trecerea în rezervă a unui general din Ministerul de Interne.....	4		ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE	
52.	— Decret privind revocarea din funcție a unui procuror financiar inspector pe lângă Curtea de Conturi.....	4		Decizia nr. 3.148 din 30 ianuarie 1997.....	14
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE				
8.	— Ordin al ministrului de stat, ministrul industriei și comerțului, pentru modificarea Ordinului minis-			REPUBLICĂRI	
				Ordonanța Guvernului nr. 66/1994 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului.....	14-16



HOTĂRĂRI ALE SENATULUI

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRĂRE

pentru modificarea și completarea unor reglementări cu privire la structura organizatorică a aparatului Senatului

În temeiul art. 64 din Constituția României,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Articolul 1 din Hotărârea Senatului nr. 15 din 2 iulie 1990 privind structura organizatorică a aparatului Senatului se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — Serviciile Senatului sunt conduse de un secretar general, ajutat în îndeplinirea atribuțiilor sale de un secretar general adjunct.“

Art. II. — Articolul 178 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 16/1993, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 178 din 27 iulie 1993, se modifică și se completează după cum urmează:

„Art. 178. — Serviciile Senatului sunt conduse de secretarul general al Senatului, ajutat în îndeplinirea atribuțiilor sale de secretarul general adjunct.“

Secretarul general și secretarul general adjunct sunt numiți de către Senat, pe durata mandatului acestuia, la propunerea președintelui.

Secretarul general și secretarul general adjunct pot fi revocați la propunerea președintelui Senatului sau a cel puțin 20 de senatori. Propunerea de revocare poate fi formulată o singură dată în cursul aceleiași sesiuni.

Secretarul general este ordonator principal de credite și, în îndeplinirea atribuțiilor sale, emite ordine.

Atribuțiile secretarului general adjunct se stabilesc de către Biroul permanent al Senatului.“

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 13 februarie 1997, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI

PETRE ROMAN

București, 13 februarie 1997.

Nr. 4.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRĂRE

privind numirea secretarului general al Senatului

În temeiul art. 178 din Regulamentul Senatului,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Alexandru Dumitrescu se numește în funcția de secretar general al Senatului.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 13 februarie 1997, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI

PETRE ROMAN

București, 13 februarie 1997.



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

privind numirea secretarului general adjunct al Senatului

În temeiul art. 178 din Regulamentul Senatului,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Domnul Ioan Paul Popescu se numește în funcția de secretar general adjunct al Senatului.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 13 februarie 1997, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI

PETRE ROMAN

București, 13 februarie 1997.

Nr. 6.

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENATUL

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea Hotărârii Senatului nr. 40/1996
privind aprobarea componenței nominale
a comisiilor permanente ale Senatului**

În temeiul art. 31 alin. (3) din Regulamentul Senatului,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Senatului nr. 40/1996 privind aprobarea componenței nominale a comisiilor permanente ale Senatului se modifică după cum urmează:

La anexa nr. XII — Comisia juridică, de numiri, disciplină, imunități și validări:

— domnul senator Tărăcilă Doru Ioan (Grupul parlamentar al Partidului Democrației Sociale din România) se include în componența comisiei în locul domnului senator Burtea Marcu (Grupul parlamentar al Partidului Democrației Sociale din România).

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 17 februarie 1997, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (2) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI

PETRE ROMAN

București, 17 februarie 1997.

Nr. 7.

D E C R E T E**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****D E C R E T****privind trecerea în rezervă a unui general
din Ministerul de Interne**

În temeiul art. 94 lit. b) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Începând cu data de 5 februarie 1997, generalul de divizie Iliescu Venicius Dumitru se trece în rezervă prin aplicarea prevederilor art. 85 alin. 1 lit. h) din Legea nr. 80/1995 privind statutul cadrelor militare.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**EMIL CONSTANTINESCU**

**În temeiul art. 99 alin. (2) din
Constituția României, contrasemnăm
acest decret.**

PRIM-MINISTRU
VICTOR CIORBEA

București, 5 februarie 1997.
Nr. 50.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**D E C R E T****privind revocarea din funcție a unui procuror financiar
inspector pe lângă Curtea de Conturi**

În temeiul art. 94 lit. c) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României, precum și al art. 109 alin. (4) din Legea nr. 94/1992 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi,
având în vedere propunerile Plenului Curții de Conturi,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Domnul Comșa Aurel se revocă din funcția de procuror financiar inspector pe lângă Curtea de Conturi.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**EMIL CONSTANTINESCU**

București, 17 februarie 1997.
Nr. 52.



ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INDUSTRIEI ȘI COMERȚULUI

ORDIN

pentru modificarea Ordinului ministrului de stat, ministrul industriei și comerțului, nr. 90/1996 privind regimul de export și import al mărfurilor în anul 1997

Ministru de stat, ministrul industriei și comerțului,

în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 215/1992 privind regimul licențelor de export și import al României și ale Ordinului ministrului comerțului nr. 6/1996 privind regimul licențelor de export și de import, în scopul liberalizării și perfecționării sistemului de licențiere a exportului, emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului de stat, ministrul industriei și comerțului, nr. 90/1996 privind regimul de export și import al mărfurilor în anul 1997 se modifică după cum urmează:

1. Anexa nr. 2 litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) Licențele de export pentru semințe de grâu, porumb și floarea-soarelui destinate însămânțărilor, prevăzute în anexa nr. 1 la nr. crt. 2, 5, 6, 7, 8, 9 și 14, precum și pentru fier vechi, prevăzut la nr. crt. 57, 58 și 59, se eliberează cu avizul prealabil al Ministerului Agriculturii și Alimentației și, respectiv, al Ministerului Transporturilor.“

2. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — Produsele siderurgice menționate în anexa nr. 7 sunt supuse licențierii automate, cu scop statistic, numai în cazul exporturilor în afara Uniunii Europene.“

3. Se elimină licențele de export, automate, cu scop statistic, pentru furnire din fag, produse forjate și produse

neferoase, prevăzute în anexa nr. 9 la nr. crt. 5, 6, 10, 11, 15, 20, 27, 30 și 31.

4. Se elimină licențele de export pentru mărfuri destinate aprovizionării navelor și aeronavelor în teritoriul vamal al României, precum și licențele de export pentru mărfuri contingentate destinate aprovizionării personalului român al șantierelor societăților comerciale românești în străinătate, prevăzute la art. 14 pct. I lit. c) și d), mărfuri care trec la pct. II al aceluiași articol.

5. Exportul de lână nespălată prevăzută la nr. crt. 55 și 56 din anexa nr. 1 se liberalizează.

Art. II. — Prezentul ordin se aduce la cunoștință Ministerului Finanțelor — Direcția generală a vămilor, Ministerului Agriculturii și Alimentației, precum și agenților economici, prin mijloace de informare în masă, prin afișare la sediul Ministerului Industriei și Comerțului și prin publicare în Monitorul Oficial al României.

Ministru de stat, ministrul industriei și comerțului,

Călin Popescu-Tăriceanu

București, 7 februarie 1997.

Nr. 8



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

ORDIN

privind aprobarea constituirii Sistemului Ministerului Muncii și Protecției Sociale de certificare a conformității echipamentelor tehnice, a echipamentului individual de protecție și a celui de lucru cu cerințele de protecție a muncii

Ministrul muncii și protecției sociale,

în baza Decretului nr. 591 din 12 decembrie 1996 pentru numirea Guvernului României, având în vedere prevederile:

- art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 448/1994 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, republicată;
 - art. 12 alin. (4) și art. 15 alin. (2) și (3) din Legea protecției muncii nr. 90/1996;
 - standardelor române din seria SR EN 45000, referitoare la certificarea produselor,
- emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Pe data prezentului ordin se aprobă constituirea Sistemului Ministerului Muncii și Protecției Sociale de certificare a conformității echipamentelor tehnice, a echipamentului individual de protecție și a celui de lucru cu cerințele de protecție a muncii, prevăzut în anexa nr. 1, denumit în continuare *sistem de certificare*.

(2) Constituirea sistemului de certificare se face în baza recunoașterii, de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale, a capacității solicitanților de a îndeplini cerințele prevăzute de reglementările în vigoare pentru verificarea și confirmarea calității de protecție a echipamentelor tehnice, precum și a echipamentului individual de protecție și a celui de lucru.

Art. 2. — (1) Sistemul de certificare prevăzut la art. 1 alin. (1) este în subordinea secretarului de stat din Ministerul Muncii și Protecției Sociale, coordonator al activității de protecție a muncii.

(2) În cadrul sistemului de certificare se organizează Consiliul de prevenire a riscurilor, ca organ consultativ al

secretarului de stat coordonator al activității de protecție a muncii, format din reprezentanți ai organismelor de certificare și ai laboratoarelor de încercări, componente ale sistemului, ai Direcției de autorizare agenți economici, certificare echipamente tehnice, avizare echipament individual de protecție și grupe de muncă din cadrul Ministerului Muncii și Protecției Sociale, precum și din experți autorizați în domeniul certificării.

(3) Consiliul de prevenire a riscurilor este organizat și funcționează potrivit regulamentului de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2. Structura pe grupe de interese a consiliului este cuprinsă în anexa nr. 3.

Art. 3. — Direcția de autorizare agenți economici, certificare echipamente tehnice, avizare echipament individual de protecție și grupe de muncă va aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

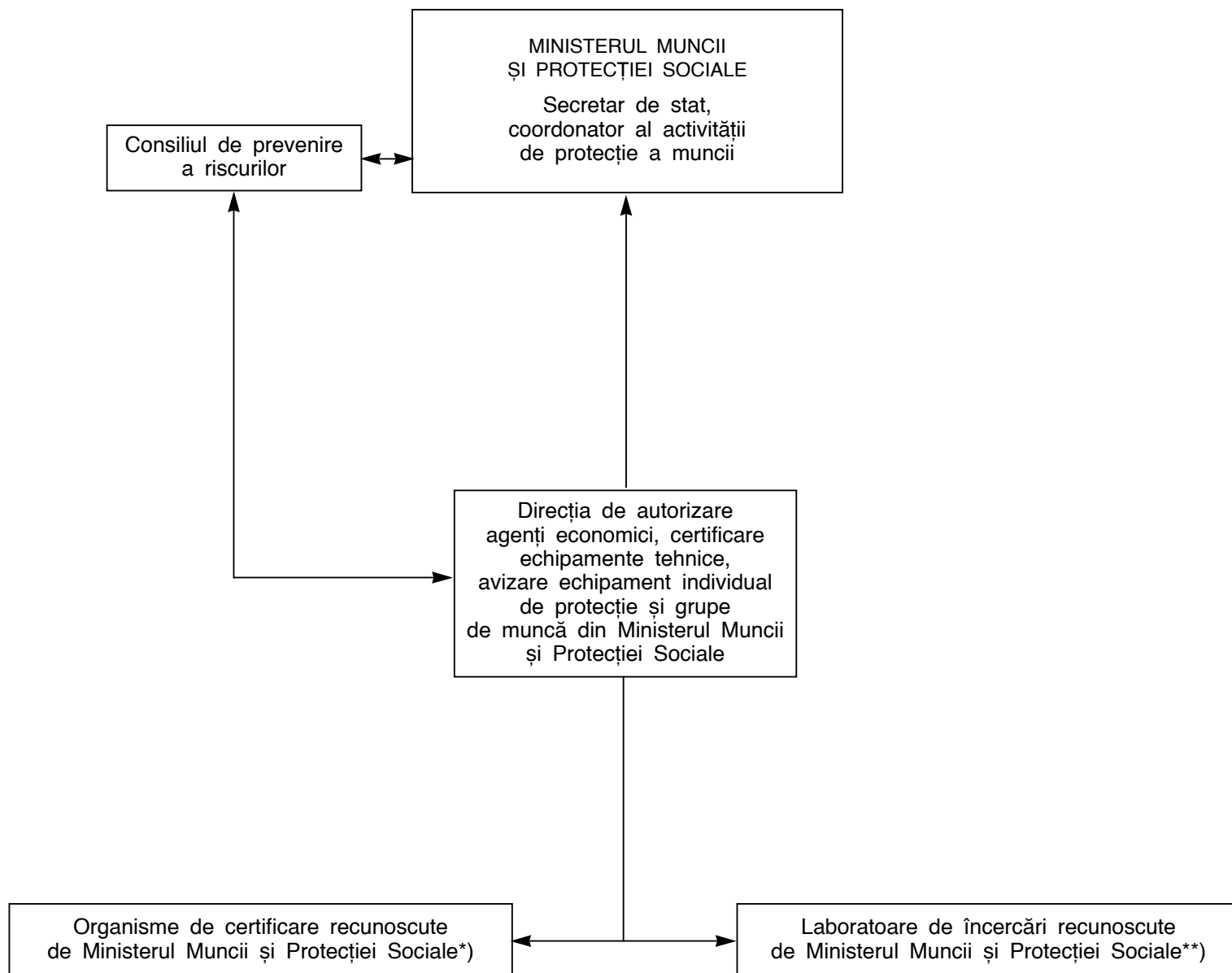
Art. 4. — Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Ministrul muncii și protecției sociale,
Alexandru Athanasiu



STRUCTURA

Sistemului Ministerului Muncii și Protecției Sociale de certificare a conformității echipamentelor tehnice, a echipamentului individual de protecție și a celui de lucru cu cerințele de protecție a muncii



*) Organism de certificare — organism care reprezintă o terță parte și dă asigurare scrisă că un produs este conform cu condițiile specificate.

**) Laborator de încercări — laborator care efectuează operațiuni tehnice de determinare a uneia sau a mai multor caracteristici ale unui produs în conformitate cu o procedură specifică.

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Consiliului de prevenire a riscurilor

Art. 1. — Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Consiliului de prevenire a riscurilor, denumit în continuare *C.P.R.*, având în vedere prevederile Legii protecției muncii nr. 90/1996, ale Hotărârii Guvernului nr. 448/1994, republicată, și ale standardelor române din seria SR EN 45000.

Art. 2. — *C.P.R.* face parte din sistemul de certificare și este organul consultativ al secretarului de stat din Ministerul Muncii și Protecției Sociale, coordonator al activității de protecție a muncii.

Art. 3. — (1) Organizarea *C.P.R.* va asigura reprezentarea egală a părților interesate, astfel încât nici un interes să nu predomină.

(2) Propunerile de reprezentare sunt făcute de părțile interesate, la solicitarea Direcției de autorizare agenți economici, certificare echipamente tehnice, avizare echipament individual de protecție și grupe de muncă din Ministerul Muncii și Protecției Sociale, denumită în continuare *D.A.C.*

(3) Componența nominală a *C.P.R.* se aprobă de către secretarul de stat coordonator al activității de protecție a muncii.

Art. 4. — (1) Pentru a dobândi calitatea de membru al *C.P.R.*, persoanele propuse de părțile interesate trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

— să dețină un mandat scris din partea conducerii organizației pe care o reprezintă;

— să cunoască prevederile reglementărilor și standardelor referitoare la domeniul respectiv de activitate;

— să cunoască și să reprezinte interesele organizației din care fac parte.

(2) Experții autorizați care pot fi cooptați în *C.P.R.* sunt propuși de *D.A.C.*, în baza unor criterii de selecționare, cum sunt: competența, titlurile științifice, recunoașterea activității pe plan internațional etc.

Art. 5. — (1) Calitatea de membru al *C.P.R.* se pierde în următoarele condiții:

a) la propunerea scrisă a părții interesate pe care o reprezintă;

b) la înregistrarea a mai mult de trei absențe pe an la ședințele *C.P.R.*, fără desemnarea unui delegat împuternicit să-l înlocuiască;

c) la cerere, prin pierderea capacității de muncă, prin deces sau prin dovedirea unor activități contrare scopului și obiectivelor *C.P.R.*

(2) Completarea locurilor vacante se face în același mod ca în cazul numirilor inițiale.

Art. 6. — (1) Președintele *C.P.R.* este directorul *D.A.C.*

(2) La prima ședință a *C.P.R.* se alege vicepreședintele, pe o perioadă de 2 ani, fără a putea depăși mandatul consiliului care l-a ales.

(3) Secretariatul *C.P.R.* este asigurat de 1—2 persoane din cadrul *D.A.C.*

(4) Ședințele *C.P.R.* sunt conduse de președinte, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 7. — Atribuțiile *C.P.R.* sunt următoarele:

— analizează dosarele organismelor de certificare și ale laboratoarelor de încercări care solicită recunoașterea de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale a capacității lor de a îndeplini cerințele prevăzute de reglementările în vigoare pentru certificarea calității de protecție a echipamentelor tehnice, a echipamentului individual de protecție și a mijloacelor de protecție colectivă, propuneri de autorizare și

coordonator al activității de protecție a muncii aprobarea sau respingerea recunoașterii, după caz;

— avizează documentele cu caracter tehnic privind recunoașterea, elaborate de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale — *D.A.C.* în colaborare cu părțile interesate;

— analizează și face propuneri de îmbunătățire a regulamentului propriu de organizare și funcționare;

— asigură transparența principiilor și practicii recunoașterii, prin publicarea și circulația informațiilor;

— se asigură că personalul integrat în procesul de recunoaștere este liber de orice presiuni comerciale sau financiare și că acționează în conformitate cu regulile de etică profesională și de confidențialitate stabilite;

— analizează contestațiile la deciziile luate privind recunoașterea organismelor de certificare și a laboratoarelor de încercări și recomandă soluțiile de rezolvare a acestora;

— participă la schimburi de informații în domeniul certificării, organizate în țară și în străinătate.

Art. 8. — (1) Pentru adoptarea hotărârilor, *C.P.R.* se întrunește în ședințe ordinare din 3 în 3 luni.

(2) Se pot organiza ședințe extraordinare în următoarele condiții:

— la propunerea președintelui;

— la inițiativa unei treimi din numărul membrilor *C.P.R.*

(3) Ședințele sunt convocate în scris, prin grija Secretariatului *C.P.R.*, cu minimum 15 zile înainte de data fixată. În cadrul ședințelor se fac propuneri pentru ordinea de zi a următoarei ședințe.

(4) Ordinea de zi se definitivează de președinte împreună cu secretariatul și este adusă la cunoștință membrilor *C.P.R.* prin scrisoare de convocare, însoțită de sinteza materialelor ce vor fi puse în discuție.

(5) Problemele analizate și hotărârile adoptate se consemnează într-un proces-verbal.

De asemenea, se consemnează, sub semnătura celor care le susțin, și punctele de vedere diferite. Procesul-verbal, astfel încheiat, se semnează de către președintele *C.P.R.* și de reprezentantul secretariatului.

(6) Hotărârile adoptate de *C.P.R.* sunt supuse aprobării secretarului de stat din Ministerul Muncii și Protecției Sociale, coordonator al activității de protecție a muncii.

Art. 9. — (1) Hotărârile se iau prin vot deschis. Se adoptă hotărârile care întrunesc majoritatea simplă din numărul voturilor exprimate. La egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.

(2) Personalul care asigură secretariatul, precum și alți invitați nu au drept de vot.

(3) Ședințele *C.P.R.* se pot desfășura în prezența a minimum 7 membri. Fac excepție ședințele la care se analizează regulamentul de organizare și funcționare a *C.P.R.*, în care este necesară prezența a cel puțin 9 membri.

(4) În cazul în care un membru al *C.P.R.* nu poate participa la ședință se admite înlocuirea lui cu o altă persoană, cu împuternicire scrisă din partea conducerii organizației pe care o reprezintă, valabilă numai pentru ședința respectivă.

(5) În cazul când, în *C.P.R.*, se iau hotărâri în legătură cu solicitările din partea unei organizații reprezentate în consiliu (de exemplu: extinderea domeniului recunoscut, pentru care se fac încercări de laborator, sau a celui pentru

Art. 10. — Modificarea prezentului regulament de organizare și funcționare se poate face cu aprobarea secretarului de stat coordonator al activității de protecție a muncii, în următoarele condiții:

- la propunerea D.A.C., ca urmare a modificării atribuțiilor rezultate din acte normative în vigoare sau din considerente organizatorice;
- la propunerea a două treimi din numărul membrilor C.P.R.;
- ca urmare a adoptării unor noi reglementări legale în domeniul certificării.

ANEXA Nr. 3

STRUCTURA
pe grupe de interese a Consiliului de prevenire a riscurilor

Grupa de interese	Numărul de reprezentanți
Ministerul Muncii și Protecției Sociale — D.A.C.	2
Alte autorități ale administrației publice centrale	2
Organisme de certificare	2
Laboratoare de încercări	3
Experți autorizați	2
TOTAL:	11

ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

C I R C U L A R Ă

pentru modificarea Regulamentului Băncii Naționale a României nr. 3/1996 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Incidentelor de Plăți

Începând cu data semnării prezentei circulare, Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 3 din 13 mai 1996 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Incidentelor de Plăți, astfel cum a fost modificat prin Circulara Băncii Naționale a României nr. 24 din 15 octombrie 1996, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 2 punctul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:

„11. *Interdicția bancară* este regimul impus de către bancă unui titular de cont de interdicție a emiterii de cecuri pe o perioadă de un an, conform unor angajamente reciproce aplicabile plății cu cecuri, ca urmare a unor *incidente de plăți majore*, și anume:

- emiterea unui cec fără autorizarea trasului;
- refuzul cecului ca urmare a constatării de către banca trasă a lipsei parțiale sau totale de disponibil în contul trăgătorului, în cazul în care acesta dispune altfel, în total sau în parte, de disponibilul necesar înainte de trecerea termenului fixat pentru prezentare;

- emiterea unui cec cu o dată falsă sau căruia îi lipsește una dintre mențiunile obligatorii;
- emiterea unui cec circular sau a unui cec de călătorie „la purtător“;
- emiterea unui cec de către un trăgător aflat în *interdicție bancară*.”

2. Anexa nr. 3A, recto și verso, și anexele nr. 3B și 3C, recto, se înlocuiesc cu anexa nr. 3A, recto și verso, și anexele nr. 3B și 3C, recto, la prezenta circulară.

3. Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 3 din 13 mai 1996 privind organizarea și funcționarea la Banca Națională a României a Centralei Incidentelor de Plăți, cu modificările ulterioare și cu cele din prezenta circulară, se va republica în Monitorul Oficial al României.

CUVERNATORUL BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI,
MUGUR ISĂRESCU

București, 17 februarie 1997.

Sigla persoanei declarante

ANEXA 3A
(recto)CERERE DE ÎNSCRIERE A
REFUZULUI BANCAR ÎN FNCNr. [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
(data emiterii)

CENTRALA BĂNCII / SUCURSALA BNR	Loc rezervat confirmării CIP
Cod	Nr. CIP

1. PERS. DECLARANTĂ Cod

Adresa Tel.

2. BANCA TRASĂ Cod

Tip cec la origine: Cec simplu Cec barat Cec de numerar Cec de călătorie Cec circular

Tip cec la momentul refuzului: cec simplu cec barat cec de numerar cec de călătorie cec circular
 cec barat cec barat certificat
 cec certificat
 cec de numerar
 cec barat certificat

CEC Seria Nr. Suma [] lei

emis la (localitatea) [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] (data emiterii)

Compensabil la Suma refuzată [] lei

TRĂGĂTOR Cod / Cod num. fiscal / pers. Cont nr.	BENEFICIAR / Ultimul GIRATAR Cod / Cod num. fiscal / pers. Cont nr. Deschis la Cod
---	---

3. MOTIVUL REFUZULUI LA PLATĂ

<input type="checkbox"/> cec emis fără autorizarea trasului *) <input type="checkbox"/> cec refuzat din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată înainte de expirarea termenului de prezentare *) <input type="checkbox"/> cec refuzat din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată înainte de expirarea termenului de prezentare *) <input type="checkbox"/> cec emis cu o dată falsă sau căruia îi lipsește o mențiune obligatorie *) <input type="checkbox"/> cec circular / cec de călătorie emis la purtător *) <input type="checkbox"/> cec emis de către un trăgător aflat în interdicție bancară *) <input type="checkbox"/> falimentul trăgătorului <input type="checkbox"/> lipsa de mandat a semnatarului	<input type="checkbox"/> interzicerea plății de către trăgător <input type="checkbox"/> cec refuzat din lipsă totală sau parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată după expirarea termenului de prezentare <input type="checkbox"/> trăgătorul se află în incapacitate de a emite cecuri <input type="checkbox"/> cecul prezintă unele condiționări privind efectuarea plății <input type="checkbox"/> litigiu de proprietate <input type="checkbox"/> cecul aparține unui tiraj de instrumente neavizat de BNR <input type="checkbox"/> cecul aparține unui set de instrumente care a fost retras din circulație <input type="checkbox"/> cec declarat pierdut, furat, distrus <input type="checkbox"/> vicii de completare a mențiunilor de pe cec **)
---	--

4. INTERDICȚIA BANCARĂ DE A EMITE CECURI

trăgătorul este declarat de banca noastră în interdicție bancară în perioada [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

*) Se completează și paragraful 4. Aceste incidente de plăți majore raportate în comerțul cu cecuri determină înscrierea automată a trăgătorului în FNPR.

***) Se referă la:

- modificarea unor elemente de pe cec
- înscrierea greșită sau lipsa unui număr de cont
- neconcordanța semnăturilor

Persoana acreditată

SS4-S

ANEXA 3A
(verso)**MOD DE COMPLETARE**

La rubrica „Nr...” se înscrie numărul de înregistrare din evidențele persoanei declarante.

În **paragraful „CENTRALA BĂNCII/SUCURSALA BNR”** se înscriu denumirea în clar și codul **centralei băncii**, în cazul în care informația transmisă la CIP provine direct de la aceasta sau de la o unitate teritorială proprie, respectiv ale **sucursalei BNR** în cazul în care informația transmisă la CIP provine direct de la aceasta sau de la o unitate teritorială bancară din raza sa de activitate.

În cazul în care persoana declarantă este *DURB*, acest paragraf nu se completează.

În **paragraful „Loc rezervat confirmării CIP”**, persoana acreditată de la CIP va înscrie pe toate cele 3 (trei) exemplare ale cererii data și ora înregistrării acesteia în FNC și va semna.

În **paragraful „1”** se înscriu în clar denumirea, codul, adresa și telefonul persoanei declarante la CIP, care solicită înscrierea refuzului bancar în FNC.

În **paragraful „2”** se înscriu informații preluate de pe cecul care face obiectul refuzului la plată:

- denumirea și codul băncii trase;
- tipul cecului; la rubrica „Tip cec la origine” se va bifa tipul cecului la momentul tipăririi, iar la rubrica „Tip cec la momentul refuzului” se va bifa corespunzător tipul cecului la momentul declarării acestuia ca refuz bancar;
- seria și numărul cecului, data și locul emiterii, locul compensării, suma totală de plată, respectiv suma refuzată la plată (exprimate în cifre);
- numele sau denumirea, codul fiscal sau codul numeric personal și numărul de cont al trăgătorului;
- numele sau denumirea și codul fiscal sau codul numeric personal al beneficiarului/ultimului giratar, numărul de cont, denumirea și codul băncii la care acesta are cont deschis.

În **paragraful „3”** se bifează una sau mai multe dintre căsuțele care reprezintă motivul refuzului la plată al cecului descris anterior; motivul „vicii de completare a mențiunilor de pe cec” se va bifa în cazul în care se constată modificarea unor elemente de pe cec, înscrierea greșită sau lipsa unui număr de cont, neconcordanța semnăturilor.

Paragraful „4” se completează numai dacă unul dintre motivele refuzului la plată este: „cec emis fără autorizarea trasului”, „cec refuzat din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată înainte de expirarea termenului de prezentare”, „cec refuzat din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată înainte de expirarea termenului de prezentare”, „cec emis cu o dată falsă sau căruia îi lipsește o mențiune obligatorie”, „cec circular/cec de călătorie emis la purtător” și „cec emis de către un trăgător aflat în interdicție bancară”; caz în care se va completa și perioada de interdicție bancară începând cu data emiterii cecului.

La rubrica „S.S./L.S.” se vor aplica semnătura și ștampila persoanei acreditate la CIP, care a întocmit respectiva cerere.

Sigla persoanei declarante

ANEXA 3B
(recto)CERERE DE ÎNSCRIERE A
REFUZULUI BANCAR ÎN FNcbNr. [] [] [] [] [] [] [] []
(data emiterii)

CENTRALA BĂNCII / SUCURSALA BNR Cod	Loc rezervat confirmării CIP Nr. CIP
1. PERS. DECLARANTĂ Cod	
Adresa Tel.	
2. Cambia emisă la [] [] [] [] [] [] [] [] (localitatea) (data emiterii), nr. exemplare	
plătibilă la [] [] [] [] [] [] [] [] (localitatea) (data scadenței)	Suma [] [] [] [] [] [] lei
Compensabilă la	Suma refuzată [] [] [] [] [] [] lei
TRAS	ACCEPTANT
Cod /Cod num. fiscal / pers.	Cod /Cod num. fiscal / pers.
Cont nr.	AVALIST
Deschis la	Cod /Cod num. fiscal / pers.
Cod	AVALIZAT
Cod /Cod num. fiscal / pers.	Cod /Cod num. fiscal / pers.
Adresa	BENEFICIAR
Cod /Cod num. fiscal / pers.	Cod /Cod num. fiscal / pers.
Adresa	Ultimul GIRATAR
Cod /Cod num. fiscal / pers.	Cod /Cod num. fiscal / pers.

3. MOTIVUL REFUZULUI LA PLATĂ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> scontarea cambiei fără existența în total / în parte a creanței cedate în momentul cesiunii acesteia *)
<input type="checkbox"/> cambie cu scadență la vedere, refuzată din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată în termen *)
<input type="checkbox"/> cambie cu scadență la vedere, refuzată din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată în termen *)
<input type="checkbox"/> cambie cu scadență la un anume timp de la vedere, la un anume timp de la data emiterii sau la o dată fixă, refuzată din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată la termen *)
<input type="checkbox"/> cambie cu scadență la un anume timp de la vedere, la un anume timp de la data emiterii sau la o dată fixă, refuzată din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată la termen *) | <input type="checkbox"/> cambie falsă *)
<input type="checkbox"/> cambie refuzată din lipsă totală sau parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată după expirarea termenului
<input type="checkbox"/> cambie emisă cu o dată falsă sau căreia îi lipsește o mențiune obligatorie
<input type="checkbox"/> lipsa de mandat a semnatarului
<input type="checkbox"/> încetarea plăților de către tras
<input type="checkbox"/> falimentul trasului
<input type="checkbox"/> litigiu de proprietate
<input type="checkbox"/> cambia prezintă diferite condiționări privind efectuarea plății
<input type="checkbox"/> cambie declarată pierdută, furată, distrusă
<input type="checkbox"/> vicii de completare a mențiunilor de pe cambie **) |
|--|--|

*) Aceste incidente de plăți majore au rute în conformitate cu cambii determină înscrierea automată a trasului în FNPR.

**) Se referă la:

- modificarea unor elemente de semnătură
- înscrierea greșită sau lipsa unuia din elemente de semnătură
- neconcordanța semnăturilor

Persoana acreditată

S.S./L.S.

Sigla persoanei declarante

ANEXA 3C
(recto)CERERE DE ÎNSCRIERE A
REFUZULUI BANCAR ÎN FNBO

Nr.

(data emiterii)

CENTRALA BĂNCII / SUCURSALA BNR Cod	Loc rezervat confirmării CIP Nr. CIP
1. PERS. DECLARANTĂ Cod	
Adresa Tel.	
2. Bilet la Ordin emis la (localitatea) (data emiterii) nr. exemplare	
plătibil la (localitatea) (data scadenței) Suma <input style="width: 150px;" type="text"/> lei	Suma <input style="width: 150px;" type="text"/> lei
Compensabil la	refuzată
AVALIST	Cod / Cod num. fiscal / pers.
AVALIZAT	Cod / Cod num. fiscal / pers.
SUBSCRIITOR	BENEFICIAR
Cod / Cod num. fiscal / pers.	Cod / Cod num. fiscal / pers.
Cont nr.	Ultimul GIRATAR
Deschis la	Cod / Cod num. fiscal / pers.
Cod	

3. MOTIVUL REFUZULUI LA PLATĂ

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> scontarea biletului la ordin fără existența în total / în parte a creanței cedate în momentul cesiunii acestuia *)
<input type="checkbox"/> bilet la ordin cu scadență la vedere, refuzat din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată în termen *)
<input type="checkbox"/> bilet la ordin cu scadență la vedere, refuzat din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată în termen *)
<input type="checkbox"/> bilet la ordin cu scadență la un anume timp de la vedere, la un anume timp de la data emiterii sau la o dată fixă, refuzat din lipsă totală de disponibil, în cazul prezentării la plată la termen *)
<input type="checkbox"/> bilet la ordin cu scadență la un anume timp de la vedere, la un anume timp de la data emiterii sau la o dată fixă, refuzat din lipsă parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată la termen *) | <input type="checkbox"/> bilet la ordin fals *)
<input type="checkbox"/> bilet la ordin refuzat din lipsă totală sau parțială de disponibil, în cazul prezentării la plată după expirarea termenului
<input type="checkbox"/> bilet la ordin emis cu o dată falsă sau căruia îi lipsește o mențiune obligatorie
<input type="checkbox"/> lipsa de mandat a semnatarului
<input type="checkbox"/> încetarea plășilor de către subscriitor
<input type="checkbox"/> falimentul subscriitorului
<input type="checkbox"/> litigiu de proprietate
<input type="checkbox"/> biletul la ordin prezintă diferite condiționări privind efectuarea plății
<input type="checkbox"/> bilet la ordin declarat pierdut, furat, distrus
<input type="checkbox"/> vicii de completare a mențiunilor de pe biletul la ordin **) |
|---|---|

*) Aceste incidente de plăți majore apărute în comerțul cu bilete la ordin determină înscrierea automată a subscriitorului în FNPR.

**) Se referă la:

- modificarea unor elemente de pe biletul la ordin
- înscrierea greșită sau lipsa unui număr de cont
- neconcordanța semnăturilor



S.S./L.S.

ACTE ALE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE

COMISIA NAȚIONALĂ A VALORILOR MOBILIARE

DECIZIA Nr. 3.148 din 30 ianuarie 1997

În conformitate cu prevederile art. 15 din Legea nr. 52/1994 privind valorile mobiliare și bursele de valori, având în vedere nerespectarea prevederilor art. 39 alin. 2, coroborat cu prevederile art. 36 lit. b) pct. 2 din Legea nr. 52/1994, precum și nerespectarea prevederilor art. 104 lit. f) din această lege, în conformitate cu prevederile art. 105 alin. 1 lit. b) și alin. 3 din Legea nr. 52/1994,

Comisia Națională a Valorilor Mobiliare emite următoarea decizie:

Art. 1. — Se retrage autorizația de funcționare nr. 288 din 24 noiembrie 1995 a Societății de intermediere S.C.F. GROUP AS — S.A. București și se interzice exercitarea intermedierei de valori mobiliare.

Art. 2. — Departamentul supraveghere, control, anchetă și Departamentul reglementarea pieței și intermediere financiară vor aduce la îndeplinire prezenta decizie.

PREȘEDINTELE COMISIEI NAȚIONALE A VALORILOR MOBILIARE,

prof. univ. dr. ȘTEFAN BOBOC

REPUBLICĂRI

ORDONANȚA GUVERNULUI Nr. 66/1994*) privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului

Art. 1. — În scopul întăririi rolului finanțelor publice și al asigurării unei discipline bugetare ferme, instituțiile publice care, în înțelesul prezentei ordonanțe, cuprind: autoritatea legislativă, instituția Președinției, autoritatea judecătorească, alte autorități publice, Guvernul, ministerele și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, consiliile județene și locale, precum și instituțiile publice de subordonare centrală și locală, indiferent de modul de finanțare a activității acestora, au obligația să efectueze operațiunile de încasări și plăți prin trezoreria generală a statului, care funcționează potrivit prevederilor prezentei ordonanțe.

Statul garantează efectuarea operațiunilor financiare prin trezoreria proprie, în condiții de siguranță și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, precum și păstrarea integrității disponibilităților bănești.

Art. 2. — Trezoreria generală a statului cuprinde operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, care, după caz, privesc:

— veniturile și cheltuielile bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetelor locale;

— veniturile și cheltuielile bugetelor fondurilor speciale, care se constituie și se utilizează potrivit reglementărilor în vigoare;

— veniturile și cheltuielile instituțiilor publice care, potrivit reglementărilor legale, se administrează în regim extrabugetar;

— datoria publică internă și externă, inclusiv evidența și plata serviciului datoriei publice interne și externe;

— alte venituri și cheltuieli ale sectorului public, reglementate prin dispoziții legale, inclusiv drepturile de încasat și obligațiile de plată ale statului, la baza cărora stau acorduri și convenții guvernamentale.

Art. 3. — Contul general al trezoreriei statului funcționează la Banca Națională a României, iar soldul activ al acestuia se formează din disponibilitățile trezoreriei centrale din Ministerul Finanțelor și din disponibilitățile trezoreriilor

*) Republicată în temeiul art. II din Ordonanța Guvernului nr. 37 din 28 august 1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 204 din 30 august 1996 (aprobată prin Legea nr. 10 din 3 februarie 1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 17 din 5 februarie 1997), dându-se articolelor o nouă numerotare.

Ordonanța Guvernului nr. 66 din 24 august 1994 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 243 din 30 august 1994 (a fost aprobată prin Legea nr. 128 din 14 decembrie 1994, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 350 din 19 decembrie 1994) și a mai fost republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 50 din 30 decembrie 1994.

din cadrul serviciilor publice descentralizate ale Ministerului Finanțelor.

În județele și în municipiul București în care nu funcționează încă trezorerii în cadrul serviciilor descentralizate ale Ministerului Finanțelor, instituțiile publice efectuează operațiunile de încasări și plăți prin contul trezoreriei statului, deschis la Banca Națională a României pe seama băncilor comerciale cu care Ministerul Finanțelor încheie convenții corespunzătoare.

Activitatea de control și de decontare a investițiilor care se realizează din fonduri publice se va efectua, în continuare, prin băncile comerciale, până la preluarea acestor operațiuni de către trezoreriile din cadrul serviciilor publice descentralizate ale Ministerului Finanțelor.

Soldul contului general al trezoreriei statului se cuprinde în bilanțul Băncii Naționale a României.

Art. 4. — Operațiunile de încasări și plăți în trezoreria statului sunt evidențiate potrivit planului de conturi stabilit de Ministerul Finanțelor, care asigură constituirea și utilizarea resurselor financiare publice în conformitate cu dispozițiile legale.

Art. 5. — Disponibilitățile aflate în contul general al trezoreriei statului pot fi utilizate în următoarea ordine:

— acoperirea temporară a deficitului din anul precedent și din anul curent al bugetului de stat;

— acoperirea temporară a golurilor de casă, înregistrate de bugetele locale;

— acoperirea temporară a deficitelor din anul precedent și din anul curent, înregistrate de bugetul asigurărilor sociale de stat și de bugetele fondurilor speciale;

— efectuarea de plasamente financiare, pe termen scurt, prin Banca Națională a României, care acționează ca agent al statului;

— împrumuturi pe termen mediu și lung pentru finanțarea și refinanțarea deficitelor anuale ale bugetului de stat, pe seama disponibilităților pe termen mediu și lung din contravaloarea în lei a împrumuturilor externe.

Art. 6. — Pentru disponibilitățile din contul general al trezoreriei statului, pentru care, potrivit reglementărilor legale în vigoare, există obligația bonificării de dobânzi, precum și pentru plasamentele financiare, pe termen scurt, efectuate prin Banca Națională a României care acționează ca agent al statului, trezoreria statului plătește, respectiv încasează, dobânzile corespunzătoare.

În situațiile în care dobânzile datorate trezoreriei statului pentru sumele avansate în scopul acoperirii deficitelor temporare ale bugetelor fondurilor speciale nu se pot plăti și compensa, pe bază de fundamentări corespunzătoare, Guvernul poate aproba plata parțială sau totală a acestora, din prevederile cuprinse în bugetul de stat pentru cheltuielile aferente dobânzilor la datoria publică.

De asemenea, în contul general al trezoreriei statului se încasează dobânzile pentru sumele utilizate temporar din trezorerie la acoperirea deficitului bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și al bugetelor fondurilor speciale, precum și dobânzile la împrumuturile pe termen mediu și lung, acordate pentru finanțarea și refinanțarea deficitelor anuale ale bugetului de stat.

Pentru acoperirea temporară a deficitelor bugetelor fondurilor speciale ori ale altor bugete, la care reglementările legale prevăd obligația bonificării de dobânzi la disponibilități, dobânzile de încasat pentru sumele avansate temporar din trezoreria statului se pot compensa în contul de stat.

plătit din trezoreria statului, în perioada următoare, la disponibilitățile bugetelor respective.

Art. 7. — Nivelul ratelor pentru dobânzile bonificate la disponibilitățile depozitelor aflate în trezoreria statului, pentru care există obligația legală de bonificare de dobânzi, precum și termenele și condițiile de plată a dobânzilor se stabilesc prin convenții încheiate între reprezentanții Ministerului Finanțelor și ai titularilor de depozite, desemnați de instituțiile respective.

Prin aceleași convenții se stabilesc și nivelul ratelor pentru dobânzile datorate trezoreriei statului la sumele temporar utilizate pentru acoperirea deficitelor bugetelor fondurilor speciale sau ale altor bugete, precum și termenele și condițiile de plată ori de compensare. În cazuri justificate, Ministerul Finanțelor poate conveni și aproba ca stingerea obligației de plată a dobânzilor către trezoreria statului — prin compensare — să depășească anul curent.

La stabilirea nivelurilor pentru ratele la dobânzile de încasat și de plătit la și din trezoreria generală a statului, Ministerul Finanțelor are obligația de a se încadra în obiectivele politicii monetare a Guvernului și a Băncii Naționale a României.

Pentru neplata în termen a ratelor scadente la împrumuturile și avansurile acordate prin trezoreria statului, a dobânzilor aferente acestora, se calculează și se datorează majorări de întârziere, prevăzute de dispozițiile legale pentru neplata impozitelor și taxelor la bugetul de stat.

Art. 8. — Pentru sumele avansate din trezoreria statului pe bază de aprobări anterioare prezentei ordonanțe, Ministerul Finanțelor va urmări recuperarea acestora și va propune Guvernului spre aprobare măsuri de regularizare.

Art. 9. — Periodic, Ministerul Finanțelor întocmește informații și/sau rapoarte în legătură cu modul cum a fost executat contul general al trezoreriei statului, pe care le prezintă Guvernului.

Art. 10. — Ministerul Finanțelor elaborează, administrează și execută bugetul trezoreriei statului.

Bugetul trezoreriei statului cuprinde atât la venituri, cât și la cheltuieli, dobânzile, comisioanele și majorările de întârziere încasate, respectiv plătite la și din trezoreria statului, precum și alte încasări și plăți pentru operațiunile care decurg din împrumuturi, avansuri, plasamente ori din păstrarea și administrarea depozitelor în trezoreria statului.

În cheltuielile bugetului trezoreriei statului se prevăd și taxele poștale pentru transmiterea în contul general al trezoreriei statului a sumelor încasate în numerar din impozite și taxe, taxele și comisioanele pentru expedierea documentelor privind operațiunile trezoreriei statului, precum și comisioanele plătite băncilor comerciale și Casei de Economii și Consemnațiuni pentru operațiunile pe care acestea le execută în contul trezoreriei statului.

Taxele și comisioanele respective se negociază între reprezentanții Ministerului Finanțelor și cei ai unităților prestatore de servicii, în care scop se încheie convenții bilaterale în care se prevăd nivelul taxelor și al comisioanelor, termenele de plată, precum și condițiile în care se pot modifica convențiile respective.

În cheltuielile bugetului trezoreriei statului se pot prevedea și cheltuieli de capital pentru achiziții de bunuri de natura mijloacelor fixe, necesare desfășurării activității trezoreriei statului.

Bugetul trezoreriei statului se întocmește anual și se prezintă spre aprobare Guvernului, o dată cu propunerile pentru bugetul de stat.

Bugetul trezoreriei statului se poate modifica, de regulă, semestrial și ori de câte ori este necesar, de către Guvern, la propunerea justificată a Ministerului Finanțelor, în funcție de schimbările intervenite în politica monetară, cu deosebire în cea a dobânzilor, de modificările care apar în rula-jele depozitelor care se păstrează în trezoreria statului, față de cele avute în vedere la fundamentarea și aprobarea bugetului trezoreriei statului.

Cheltuielile totale aprobate prin bugetul trezoreriei statului reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite. Ministerul Finanțelor poate aproba, începând cu semestrul II al fiecărui an, modificări între pozițiile de cheltuieli cuprinse ca detalii în bugetul trezoreriei statului, în funcție de modul cum evoluează depozitele pentru care se bonifică dobânzi și de evoluția nivelului ratei dobânzilor.

Excedentul anual rezultat din execuția bugetului trezoreriei statului se reportează în anul imediat următor ca resursă a trezoreriei statului, din care soldul favorabil dintre dobânzile și alte venituri încasate și dobânzile și alte costuri plătite, aferente împrumuturilor externe guvernamentale, se evidențiază distinct și este destinat serviciului datoriei publice externe; angajarea de cheltuieli publice din excedentul trezoreriei statului se aprobă de către Parlament, la propunerea Guvernului, prin legea anuală a bugetului de stat sau prin legi speciale.

Guvernul, în situații speciale și fundamentate, poate aproba ca, din excedentul rezultat din execuția anuală defi-

nitivă a bugetului trezoreriei statului, să compenseze, parțial sau total, dobânzile datorate pentru disponibilitățile temporar destinate acoperirii deficitului bugetului de stat din anul precedent și din anul curent, precum și împrumuturile temporare și dobânzile aferente acestor împrumuturi, acordate bugetelor fondurilor speciale.

Art. 11. — Creanțele trezoreriei statului, rezultate din gestionarea împrumuturilor externe guvernamentale, precum și din alte operațiuni derulate prin trezoreria statului, se urmăresc și se execută în condițiile prevăzute de reglementările legale pentru creanțele bugetare.

Art. 12. — Efectuarea, de către instituțiile publice, de încasări și plăți în conturi deschise în afara contului general al trezoreriei statului ori în alte conturi decât cele stabilite prin prezenta ordonanță constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 600.000 lei la 2.000.000 lei, limite care se pot actualiza prin legea bugetară anuală.

Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se fac de către persoanele împuternicite în acest scop de Ministerul Finanțelor.

Contravențiilor prevăzute la alin. 1 li se aplică prevederile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor, cu excepția art. 25—27.

Art. 13. — În termen de 60 de zile de la publicarea prezentei ordonanțe în Monitorul Oficial al României, Ministerul Finanțelor va elabora și va transmite tuturor instituțiilor interesate instrucțiuni privind funcționarea trezoreriei statului.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2—4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, telefon 668.55.58 și 335.01.11/4028

