



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VII — Nr. 216

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 21 septembrie 1995

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	DECRETE			REPUBLICĂRI	
306.	— Decret privind acreditarea unui ambasador..... HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	1		Hotărârea Guvernului nr. 190/1991 privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ.....	4-5
715.	— Hotărâre privind nivelul taxei de abonament pen- tru Societatea Română de Radiodifuziune.....	2		Hotărârea Guvernului nr. 645/1991 privind înființarea Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică“ pentru editarea manualelor școlare, a manualelor univer- sitare și a altor lucrări destinate învățământului	5-7
720.	— Hotărâre pentru aprobarea suplimentării buge- tului de cheltuieli pe anul 1995 al Biroului de schim- buri româno-americane în domeniile învățământului și științei.....	3			

DECRETE

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

DECRET

privind acreditarea unui ambasador

În temeiul art. 91 alin. (2) și al art. 99 alin. (1) din Constituția României,

Președintele României d e c r e t e a z ă :

Articol unic. — Domnul Ioan Bar se acreditează în calitatea de amba-
sador extraordinar și plenipotențiar al României în Republica Angola.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

ION ILIESCU

În temeiul art. 99 alin. (2) din
Constituția României, **contrasemnăm**
acest decret.

p. PRIM-MINISTRU
FLORIN GEORGESCU

București, 12 septembrie 1995.
Nr. 306.

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****H O T Ă R Ă R E****privind nivelul taxei de abonament
pentru Societatea Română de Radiodifuziune**

În temeiul dispozițiilor art. 44 din Legea nr. 41/1994 privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și Societății Române de Televiziune,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Începând cu data de 1 septembrie 1995, nivelul taxei de abonament, pe categorii de plătitori, pentru serviciul public efectuat de Societatea Română de Radiodifuziune se stabilește potrivit anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Pe aceeași dată se abrogă anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 516/1994.

p. PRIM-MINISTRU

FLORIN GEORGESCU,

ministru de stat, ministrul finanțelor

Contrasemnează:

p. Ministru de stat,

ministru finanțelor,

Nicolae Constantinescu,

secretar de stat

București, 11 septembrie 1995.

Nr. 715.

ANEXĂ**L I S T A****taxelor de abonament lunar pentru receptoarele radio**

Nr. crt.	Denumirea categoriilor de abonați	Taxa de abonament lunar — lei —
1.	Persoane fizice:	
	— deținătoare de aparate radio	550/familie
	— deținătoare de difuzoare	250/familie
2.	Școli, unități de învățământ superior, internate, centre de activitate cultural-artistică	560/unitate
3.	Unități militare	560/aparat
4.	Agenți economici care repară receptoare radio	2.800/centru de reparații
5.	Agenți economici care comercializează receptoare radio:	
	— în mediul urban	11.100/punct de desfacere
	— în mediul rural	2.800/punct de desfacere
6.	Unități de alimentație publică, săli de spectacole, videoteci, discoteci	2.000/aparat
7.	Unități hoteliere, moteluri, cabane sau pensiuni, pe perioada de funcționare	1.500/ aparat
8.	Instituții de stat, agenți economici și celelalte persoane juridice cu sediul în România, alții decât cei de la pct. 2, 3, 4, 5, 6, 7.	1.500/aparat
9.	Receptoare radio instalate la bordul mijloacelor de transport ale unităților, instituțiilor și agenților economici obligați la plata taxei de abonament	1.500/aparat
10.	Radiocentrale și stații de amplificare	13.900/stație
11.	Difuzoare radioamplificare la persoane juridice	350/difuzor
12.	Azile de bătrâni, creșe, grădinițe de copii, misiuni diplomatice străine și membrii lor (pe bază de reciprocitate stabilită prin convenție), salariații și pensionarii Societății Române de Radiodifuziune și ai Societății Române de Televiziune și alte categorii prevăzute de lege	

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea suplimentării bugetului de cheltuieli
pe anul 1995 al Biroului de schimburi româno-americane
în domeniile învățământului și științei**

Având în vedere prevederile Acordului dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii privind înființarea unui birou de schimburi româno-americane în domeniile învățământului și științei, încheiat la București la 30 iulie 1992,

Guvernul României hotărăște :

Articol unic. — Bugetul de cheltuieli pe anul 1995 al Biroului de schimburi româno-americane în domeniile învățământului și științei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 469 din 30 iunie 1995, se suplimentează cu suma de 79.000 mii lei, potrivit anexei care face parte din prezenta hotărâre, cu acoperire în cadrul fondurilor aprobate Ministerului Afacerilor Externe în acest an.

p. PRIM-MINISTRU

FLORIN GEORGESCU,

ministru de stat, ministrul finanțelor

Contrasemnează:

p. Ministru de stat,
ministrul afacerilor externe,

Marcel Dinu,
secretar de stat

p. Ministrul învățământului,

Sorin Ionescu,
secretar de stat

p. Ministru de stat,
ministrul finanțelor,

Nicolae Constantinescu,
secretar de stat

București, 11 septembrie 1995.
Nr. 720.

ANEXĂ

SUPLEMENTAREA

**bugetului de cheltuieli pe anul 1995 al Biroului de schimburi
româno-americane în domeniile învățământului și științei**

CAPITOLUL 51.1	— mii lei —
TOTAL CHELTUIELI	79.000
I. Cheltuieli curente:	79.000
A. Cheltuieli de personal:	79.000
— deplasări, detașări, transferări*)	79.000

*) Se includ următoarele cheltuieli:

1. cheltuielile de deplasare ale bursierilor americani pe distanța cuprinsă între București și localitatea de desfășurare a activității, precum și cele pentru deplasările interne legate de îndeplinirea programului;

2. costul transportului internațional pentru bursierii români care se deplasează în S.U.A., potrivit programului.

REPUBLICĂRI

HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 190/1991*)

privind transformarea școlilor militare de ofițeri în institute militare de învățământ

Art. 1. — Pe data prezentei hotărâri școlile militare de ofițeri subordonate Ministerului Apărării Naționale se transformă în institute militare de învățământ. Institutele militare de învățământ sunt instituții de învățământ superior.

Art. 2. — Institutele militare de învățământ asigură formarea de ofițeri pentru toate armele și specialitățile militare, necesari armatei României, precum și altor beneficiari interni sau externi.

Art. 3. — Institutele militare de învățământ se subordonează Ministerului Apărării Naționale și funcționează pe facultăți sau secții ce se înființează prin ordin al ministrului apărării naționale. Durata studiilor la cursurile de zi este de 4 ani (5 ani la aviație — piloți).

Structura organizatorică, nomenclatorul armelor și specialităților militare se stabilesc de Ministerul Apărării Naționale.

Art. 4. — Admiterea candidaților în institutele militare de învățământ se face prin concurs, cu respectarea normelor legale referitoare la admiterea în învățământul superior.

Ministerul Apărării Naționale stabilește criteriile de selecționare a candidaților și cifra anuală de școlarizare.

Art. 5. — Planurile de învățământ pentru formarea ofițerilor se elaborează de către specialiști din cadrul academiilor și al statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei cărora le sunt subordonate, se avizează de Ministerul Învățământului și se aprobă de șeful Statului Major General.

Profilurile, specializările și direcțiile de aprofundare se stabilesc de către Ministerul Apărării Naționale.

Art. 6. — Comandanții academiilor categoriilor de forțe ale armatei sunt numiți în funcții de către ministrul apărării naționale, îndeplinind prerogativele militare și atribuțiile de președinți ai organelor colective de conducere a instituțiilor.

Personalul de conducere este numit în funcții în baza normelor în vigoare pentru instituțiile de învățământ superior și potrivit criteriilor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

Personalul didactic se compune din personalul didactic universitar și corpul instructorilor militari. Normele didactice și de structură pentru învățământ ale academiilor categoriilor de forțe ale armatei se stabilesc de către Ministerul Apărării Naționale, cu avizul Ministerului Învățământului.

Numirea, promovarea și eliberarea din funcție a cadrelor didactice se efectuează de către statele majore ale categoriilor de forțe ale armatei, în conformitate cu prevederile legale pentru învățământul superior și cu criteriile stabilite de Ministerul Apărării Naționale. Pentru profesori și conferențieri, numirea și promovarea se pot face după atestarea acestora de către Ministerul Învățământului, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Art. 7. — Absolvenților academiilor categoriilor de forțe ale armatei li se eliberează *Diploma de licență* și li se acordă titlul de *ofițer licențiat* în profilul *știință militară* și

specializările stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale, prevăzute în planurile de învățământ.

Art. 8. — Studenții militari pregătiți pentru Ministerul Apărării Naționale încheie angajamente scrise cu acest minister, prin care sunt obligați ca, după absolvirea academiei, să urmeze cursurile de specializare pentru prima funcție, iar în continuare, să îndeplinească serviciul militar activ timp de cel puțin 10 ani.

În cazul nerespectării angajamentului sau când este îndeplătit din academie ori trecut în rezervă pentru comiterea unor infracțiuni sau săvârșirea unor abateri disciplinare grave, care îl fac incompatibil cu calitatea de militar, precum și la cerere, studentul sau absolventul în cauză este obligat să restituie cheltuielile de întreținere pe timpul școlarizării, ținând seama de timpul servit.

Cheltuielile de întreținere cuprind cheltuielile efectuate cu hrana, echiparea, cazarea pe timpul studiilor și transportul pe timpul vacanțelor.

Art. 9. — Studenții militari îndepărtați din academie fără să fie trecuți în rezervă sunt trimiși în alte unități militare ale Ministerului Apărării Naționale pentru continuarea serviciului militar în termen, iar cei trecuți direct în rezervă primesc gradul militar, potrivit reglementărilor legale.

Studenții militari care, pentru motive medicale sau pentru alte motive neimputabile lor, nu mai pot urma cursurile academiilor, pot continua studiile în instituții civile de învățământ superior, prin transfer, în condițiile legii.

Art. 10. — Ofițerii în activitate, posesori ai diplomei care atestă absolvirea școlilor militare de ofițeri activi cu durata de 3 sau de 4 ani și care nu sunt absolvenți ai Academiei de Înalte Studii Militare, respectiv ai Academiei Militare, pot fi înmatriculați, la cerere, în academiile categoriilor de forțe ale armatei, în cel mult anul III de studii, învățământ fără frecvență, în vederea obținerii *Diplomei de licență* și a titlului de *ofițer licențiat*, în condițiile stabilite de aceste instituții, cu respectarea prevederilor Legii învățământului.

Art. 11. — Între Ministerul Apărării Naționale, Ministerul de Interne și alți beneficiari vor fi încheiate protocoale prin care se reglementează asigurarea pregătirii în cadrul academiilor categoriilor de forțe ale armatei.

Art. 12. — Statutul studenților și regulamentul de funcționare a academiilor se elaborează de Ministerul Apărării Naționale pe baza prevederilor prezentei hotărâri și a reglementărilor corespunzătoare pe plan național și se aprobă de ministrul apărării naționale.

Art. 13. — Procesul de învățământ în institutele militare de învățământ, în condițiile prezentei hotărâri, se aplică începând cu anul universitar 1991/1992.

Art. 14. — Pe data aprobării prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 906/1990 privind reorganizarea școlilor militare de ofițeri din subordinea Ministerului Apărării Naționale, precum și orice alte dispoziții contrare.

Art. 15. — Anexa face parte integrantă din hotărâre.

*) Republicată în temeiul art. IV din Hotărârea Guvernului nr. 616 din 11 august 1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 236 din 6 septembrie 1995.

Hotărârea Guvernului nr. 190 din 22 martie 1991 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 80 din 13 aprilie 1991.

INSTITUTELE MILITARE

de învățământ subordonate Ministerului Apărării Naționale

- Academia Trupelor de Uscat *)
- Institutul Militar de Intendență și Finanțe „Gheorghe Lazăr” **)
- Institutul Militar de Tancuri „Mihai Viteazul” **)
- Institutul Militar de Auto „Basarab I” **)
- Institutul Militar de Artilerie și Geodezie „Ioan Vodă” **)
- Academia Aviației și Apărării Antiaeriene *)
- Institutul Militar de Radiolocație „Avram Iancu” **)
- Institutul Militar de Aviație „Aurel Vlaicu” ***)
- Institutul Militar de Geniu, Construcții și Căi Ferate „Panait Donici” **)
- Institutul Militar de Transmisiuni „Decebal” **).

*) Potrivit prevederilor art. III din Hotărârea Guvernului nr. 616/1995:

(1) Începând cu anul universitar 1995/1996, Academia Trupelor de Uscat și Academia Aviației și Apărării Antiaeriene funcționează având în pregătire studenți admiși pentru anul I, seria 1995/1999, și studenții anului II, seria 1994/1998, transferați de la institutele militare de învățământ prevăzute la art. II din hotărârea sus-citată, care vor fi pregătiți în profilurile categoriilor de forțe ale armatei. Studenții din anii III și IV din institutele militare de învățământ superior, care își schimbă denumirea în academii, continuă pregătirea în armă, în structuri anexe subordonate comandanților academiilor respective.

(2) Absolvenților institutelor militare de învățământ superior și ai structurilor anexe ale academiilor de forțe ale armatei, care promovează examenul de licență, li se eliberează *Diploma de licență* și li se acordă titlul de *ofiter licențiat*, conform planurilor de învățământ aprobate.

(3) Studiile pentru formarea ofițerilor în cele două academii se desfășoară prin învățământ de zi, cu durata de 4 ani, și prin învățământ fără frecvență pentru completarea studiilor de către ofițeri în activitate, absolvenți ai școlilor militare de ofițeri activi cu durata de 3 sau de 4 ani.

**) Potrivit prevederilor art. II din Hotărârea Guvernului nr. 616/1995, urmează să-și înceteze activitatea în următorii 2 ani, după finalizarea studiilor de către studenții anilor III și IV.

***) Potrivit prevederilor art. II din Hotărârea Guvernului nr. 616/1995, urmează să-și înceteze activitatea în următorii 3 ani, după finalizarea studiilor de către studenții anilor III, IV și V.

HOTĂRÂREA GUVERNULUI Nr. 645/1991*)

privind înființarea Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” pentru editarea manualelor școlare, a manualelor universitare și a altor lucrări destinate învățământului

Art. 1. — Se înființează Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică”, cu sediul în București, str. Spiru Haret nr. 12, sectorul 1.

Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are personalitate juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, rolul de ministere de resort revenindu-i Ministerului Învățământului.

Art. 2. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are ca obiect de activitate editarea de: manuale școlare pentru învățământul primar, gimnazial, postliceal și universitar, în limba română și în limbile minorităților naționale, de lucrări pentru învățământul preșcolar; manuale pentru școli profesionale și de maiștri; tratate, lucrări de metodică și de pedagogie; lucrări în sprijinul învățământului pentru perfecționarea profesorilor și pentru activități individuale ale elevilor și studenților, originale și traduceri din alte limbi; materiale grafice în domeniul mijloacelor de învățământ, precum și alte lucrări necesare învățământului.

Art. 3. — Patrimoniul net al Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” este de 32.131 mil. lei, constituit prin preluarea activului și pasivului Editurii Didactice și

Pedagogice, care își încetează activitatea. Patrimoniul va fi reevaluat, potrivit legii, în termen de 30 de zile de la publicarea hotărârii în Monitorul Oficial al României.

Art. 4. — Conducerea Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” este asigurată de consiliul de administrație, constituit potrivit legii; regia este organizată și funcționează în conformitate cu regulamentul anexat, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Pentru îndeplinirea obiectului de activitate, Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are în structura sa colective redacționale teritoriale, la Cluj și Timișoara, și colective tehnice la Oradea și Craiova.

Art. 6. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” își acoperă cheltuielile, inclusiv dobânzile, amortizarea investițiilor și rambursarea creditelor din venituri provenite din activitatea proprie.

Art. 7. — Personalul trecut la Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” se consideră transferat în interesul serviciului și beneficiază, timp de 3 luni, de salariul tarifar avut și sporul de vechime, după caz, dacă este transferat în funcții cu niveluri de salarizare mai mici.

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

a Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” pentru editarea manualelor școlare, a manualelor universitare și a altor lucrări destinate învățământului

I. Dispoziții generale

Art. 1. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” editează manuale școlare pentru învățământul primar, gimnazial, liceal, postliceal și universitar, în limba română și în limbile minorităților naționale, manuale pentru

școli profesionale și de maiștri, tratate, lucrări de pedagogie, lucrări metodice, lucrări pentru perfecționarea profesorilor și pentru activități individuale ale elevilor și studenților, discuri, compact-discuri, casete video și audio, ca material auxiliar necesar diferitelor obiecte de studiu, materiale grafice

*) Republicată în temeiul art. II din Hotărârea Guvernului nr. 618 din 11 august 1995, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 225 din 4 septembrie 1995.

Hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 222 din 3 octombrie 1995.

în domeniul mijloacelor de învățământ, precum și alte lucrări necesare învățământului.

Art. 2. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, activitatea ei desfășurându-se pe baza prezentului regulament și a altor prevederi legale.

Art. 3. — Sediul Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” este în București, str. Spiru Haret nr. 12, sectorul 1.

II. Obiectul de activitate

Art. 4. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are următorul obiect de activitate:

4.1. editarea de manuale școlare pentru învățământul primar, gimnazial, liceal și postliceal, în limba română și în limbile minorităților naționale;

4.2. editarea de lucrări pentru învățământul preșcolar;

4.3. editarea de manuale pentru școli profesionale și de maistri;

4.4. editarea de manuale, tratate și alte lucrări pentru învățământul superior;

4.5. editarea de lucrări metodice și de pedagogie;

4.6. editarea de lucrări pentru perfecționarea profesorilor și pentru activitățile individuale ale elevilor și studenților;

4.7. editarea de materiale grafice din domeniul mijloacelor de învățământ (planșe, hărți, atlase);

4.8. realizarea de discuri, compact-discuri, casete video și audio, ca și material auxiliar necesar diferitelor obiecte de studiu;

4.9. editarea de lucrări traduse din alte limbi, necesare învățământului;

4.10. activitatea de import-export de carte școlară;

4.11. desfacerea produselor editoriale prin structuri specifice, inclusiv prin librării proprii;

4.12. asigurarea bazei materiale și executarea de lucrări și prestări de servicii legate de obiectul său de activitate.

Art. 5. — În realizarea obiectului de activitate, Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” exercită următoarele atribuții principale:

5.1. asigură editarea de carte școlară, de carte universitară și alte lucrări destinate învățământului, precum și orice alte materiale asociate acestora;

5.2. asigură programarea și urmărirea realizării producției de carte școlară și a lucrărilor asimilate acesteia;

5.3. asigură realizarea producției editoriale de carte școlară și a altor lucrări destinate învățământului, în concordanță cu nevoile acestuia și cu programele stabilite de Ministerul Învățământului;

5.4. pregătește și negociază cu reprezentanții organelor competente volumul producției editoriale posibil de realizat, contractarea și desfacerea acesteia;

5.5. fundamentează cheltuielile de producție și prețurile de livrare ale produselor editoriale;

5.6. elaborează documentații pentru obținerea de credite și a altor surse de finanțare;

5.7. realizează programarea și executarea de activități tehnico-financiare, întocmirea de bugete, analiza execuției acestora și stabilește destinația veniturilor conform legislației în vigoare;

5.8. stabilește strategia de dezvoltare a editării de manuale școlare și de alte lucrări necesare învățământului;

5.9. organizează folosirea aplicării informaticii în vederea asigurării rapide a tuturor informațiilor necesare luării deciziilor tehnice, economice și organizatorice;

5.10. asigură respectarea disciplinei muncii în desfășurarea proceselor (de producție) specifice muncii editoriale, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întregul personal;

5.11. inițiază acțiuni de cooperare științifică cu alte edituri din țară sau din străinătate;

5.12. efectuează operațiuni de comerț exterior prin compartimente proprii sau prin unități specializate de import-export, marketing și conjunctură.

III. Patrimoniul

Art. 6. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are un patrimoniu net în valoare de 32,1 milioane lei, conform datelor contabile de la 31 martie 1991, care se va reevalua în termen de 30 de zile de la publicarea hotărârii în Monitorul Oficial al României.

Art. 7. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” este proprietara bunurilor din patrimoniul său. În exercitarea dreptului de proprietate, Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” posedă, folosește și dispune în mod autonom, în condițiile legii, de lucrările pe care le are în patrimoniu, pentru realizarea obiectului său de activitate, și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

IV. Structura regiei

Art. 8. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” își aprobă structura organizatorică prin consiliul său de administrație, inclusiv înființarea redacțiilor și colecțiilor de tehnice din teritoriu, care nu au drept de reprezentare în numele regiei și în nume propriu.

Art. 9. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” are în structură redacții și compartimente. Normele de structură pentru redacții și compartimente se aprobă de către consiliul de administrație.

Art. 10. — Atribuțiile redacțiilor și compartimentelor se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație.

V. Organele de conducere a regiei

Art. 11. — Conducerea Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” se asigură potrivit legii.

Art. 12. — Consiliul de administrație se numește prin ordin de către ministrul învățământului și este compus din 5 persoane, după cum urmează:

— directorul Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică”;

— reprezentantul Ministerului Învățământului;

— reprezentantul Ministerului Finanțelor;

— redactori-șefi, director adjunct economic, șefi de compartimente, juriști și alți specialiști.

Art. 13. — Persoanele care fac parte din consiliul de administrație nu pot face parte concomitent din mai mult de două consilii de administrație sau să participe la consilii de administrație ale unor regii sau societăți comerciale cu care Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Art. 14. — Sunt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație persoanele care au suferit condamnări pentru delapidare, furt, tâlhărie, distrugere cu intenție, înșelăciune, gestiune frauduloasă, abuz de încredere comis în dauna avutului obștesc sau particular, speculă, omor, viol, luare de mită, arestare abuzivă etc.

Art. 15. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare.

Art. 16. — Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație sunt următoarele:

16.1. aprobă structura organizatorică și funcțională a Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică”;

16.2. aprobă planurile tematice de activitate și programele de producție;

16.3. hotărăște cu privire la investițiile economice ce urmează a fi realizate potrivit obiectului său de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la buget;

16.4. propune, potrivit reglementărilor în vigoare, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe;

16.5. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli în caz de excedent sau echilibru. În situațiile în care cheltuielile depășesc veniturile, dispune promovarea documentației prevăzute de legislația în vigoare, către organele competente, spre aprobare;

16.6. stabilește și defalcă subvențiile de la bugetul de stat pe destinații;

16.7. stabilește împrumuturile pe termen lung sau mediu și modul de rambursare a acestora;

16.8. aprobă, în condițiile legii, înstrăinarea bunurilor mobile aparținând regiei;

16.9. aprobă politica de vânzare a produselor editurii;

16.10. propune prețurile pentru produsele specifice, urmărește aplicarea acestora;

16.11. aprobă utilizarea fondului valutar;

16.12. aprobă asocierea, potrivit legii, cu persoane fizice sau juridice din țară și străinătate;

16.13. asigură și răspunde de respectarea dispozițiilor legale privind protecția mediului înconjurător și securitatea muncii;

16.14. stabilește nivelurile de salarizare a personalului, în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea salariului tarifar minim prevăzut de lege;

16.15. aprobă orice alte probleme privind activitatea regiei, cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Art. 17. — Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare o dată pe lună sau la cererea președintelui, ori a unei treimi din membrii săi, ori de câte ori este nevoie.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi recompensată material, conform înțelegerii, pe bază de contract.

Art. 19. — Anual, consiliul de administrație prezintă Ministerului Învățământului un raport asupra activității în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru perioada în curs.

Art. 20. — Directorul Regiei Autonome „Editura Didactică și Pedagogică” conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele statului, precum și cu persoanele fizice sau juridice. De asemenea, angajează și concediază personalul aparatului propriu.

VI. Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 21. — Regia autonomă întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor. Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se aprobă de Ministerul Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Pentru acoperirea eventualelor deficite, regia poate contracta credite bancare.

Art. 22. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” își constituie fondul de rezervă și fondul de dezvoltare, precum și alte fonduri necesare desfășurării activității.

Art. 23. — Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se sfârșește la 31 decembrie ale fiecărui an.

VII. Relațiile regiei

Art. 24. — Relațiile comerciale dintre Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” și societățile comerciale, precum și cu statul, se vor desfășura pe baze contractuale, guvernate pe principiul libertății contractuale, în temeiul prevederilor Codului civil și Codului comercial român.

Art. 25. — Regia va practica în raporturile cu beneficiarii prețuri stabilite în conformitate cu prevederile legale.

Art. 26. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” poate încheia contracte de vânzare-cumpărare, executare de lucrări și prestări de servicii cu întreprinzători străini.

Art. 27. — Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” se poate asocia, potrivit legii, cu alte regii și societăți comerciale pentru realizarea în comun de activități productive și de comercializare, precum și cu terțe persoane juridice sau fizice, române sau străine, în scopul creării de noi societăți comerciale.

Art. 28. — În activitatea sa Regia Autonomă „Editura Didactică și Pedagogică” nu poate beneficia de subvenții acordate de stat.

Art. 29. — Prezentul regulament se completează cu dispozițiile Legii nr. 15/1990 și cu celelalte reglementări în vigoare.

ÎN ATENȚIA CELOR INTERESAȚI: ABONAȚI ȘI ALȚI CITITORI!

Prin Hotărârea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, republicată în Monitorul Oficial nr. 95 din 13 aprilie 1994, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are obligația publicării în Monitorul Oficial al României a actelor normative, nepublicarea lor atrăgând inexistența acestora.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze în acest scop zilnic între orele 8,00–15,00, iar vinerea, între orele 8,00–13,00, la telefon 211.57.30 sau direct la sediul acestuia din Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începând cu data de 1 ianuarie 1995, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale sau la filialele „Rodipet”, sunt următoarele:

Valoarea abonamentului contractat
pentru trim. IV/1995 în cursul anului

	— lei —
	Trim. IV
• MONITORUL OFICIAL, Partea I, română	16.770
• MONITORUL OFICIAL, Partea I, maghiară (ROMÂNIA HIVATALOS KÖZLÖNYE)	27.600
• MONITORUL OFICIAL, Partea a II-a	51.840
• MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	9.600
• MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	86.400
• COLECȚIA LEGISLAȚIA ROMÂNIEI	8.000
• COLECȚIA DE HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE	17.980

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în „Monitorul Oficial”, de la data de 1 ianuarie 1995, sunt următoarele:

	Tarif pentru 1995 — lei —	
1. MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a		
— pierderi de acte, de sigilii, ștampile, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat	per anunț	5.000
— acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege	per anunț	7.000
— extras-cerere pentru dobândirea sau renunțarea la cetățenia română	per anunț	12.000
— concursuri de ocupare de posturi didactice în învățământul superior	per cuvânt	100
— anunț privind examenul de capacitate pentru magistrați	per cuvânt	100
2. MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a		
— publicarea sentințelor judecătorești privind înființarea societăților comerciale	per anunț	55.000
— bilanțuri și conturi de profit și pierderi	per anunț	30.000
— modificări de capital social, în temeiul H.G. nr. 26/1992	per anunț	6.000
— lista activelor scoase la licitație sau a societăților comerciale propuse pentru privatizare	per poziție	15.000
— acte adiționale, precum și alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege (somații, convocări, procese-verbale ale adunărilor generale, prospecte de emisiune, contracte de societate etc.)	per pagină manuscris	39.000
— publicații cu prezentare tabelară	per rând coloană	1.900
— anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern	per anunț	9.000

Plata publicațiilor cuprinse în Partea a III-a și Partea a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont de decontare 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B. sau, după caz, cu dispoziție sau ordin de plată.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Izvor nr. 2–4 — Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,

Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, telefon 668.55.58.