

MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul IV — Nr. 56

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÎRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 2 aprilie 1992

SUMAR

<u>Nr</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
118.	— Hotărîre privind structura și atribuțiile aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor, precum și finanțarea acestuia	1—5
119	— Hotărîre pentru aprobarea Acordului comercial dintre Guvernul României și Guvernul statului Kuwait	5
	Acord comercial între Guvernul României și Guvernul statului Kuwait	5—6
125	— Hotărîre privind înființarea regiilor autonome ale aeroporturilor din România	7—11

HOTĂRÎRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind structura și atribuțiile aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor, precum și finanțarea acestuia

În temeiul art. 105 din Legea nr. 69 din 26 noiembrie 1991 a administrației publice locale,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — La prefecturi se organizează un aparat tehnic de specialitate, care asigură realizarea atribuțiilor ce revin, potrivit legii, prefectului și comisiei administrative.

Structura organizatorică și numărul de posturi ale aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor sînt prevăzute în anexele nr. 1—3 la prezenta hotărîre, cu încadrarea în numărul de personal existent la Primăria municipiului București și la prefecturi, conform hotărîrilor Guvernului nr. 1310 și 1345/1990.

Art. 2. — Compartimentele din cadrul direcțiilor și serviciilor se organizează prin ordin al prefectului, în funcție de necesitățile și condițiile concrete ale activității.

Art. 3. — Numărul de personal al aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor se stabilește potrivit normativului prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărîre, de către Departamentul pentru Administrația Publică Locală, cu avizul Ministerului Economiei și Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale, la propunerea prefectului.

Art. 4. — Numirea și eliberarea din funcție a personalului aparatului tehnic de specialitate se fac de către prefect.

Art. 5. — Salarizarea personalului din aparatul tehnic de specialitate al prefecturilor se face conform legii.

Art. 6. — Prin aparatul tehnic de specialitate al prefecturilor se asigură îndeplinirea atribuțiilor stabilite de lege pentru prefect, în ceea ce privește controlul actelor autorităților administrației publice locale și județene, precum și de coordonare a serviciilor publice ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale, organizate în unitățile administrativ-teritoriale.

În acest scop, aparatul tehnic de specialitate al prefecturilor are următoarele atribuții principale :

A. Cu privire la controlul actelor :

a) verificarea legalității actelor adoptate și emise de autoritățile administrației publice locale și județene și formularea de propuneri prefectului, în scopul aprecierii legalității acestora ;

b) controlul privind respectarea obligației de transmitere a actelor, în termenele stabilite de lege, și informarea prefectului cu privire la cele constatate ;

c) întocmirea documentației necesare sesizării instanței de contencios administrativ și înștiințarea autorităților pârte ;

d) întocmirea de rapoarte și informări cu privire la organizarea executării legii și a altor acte normative de către consiliile locale, județene și primari ;

e) urmărirea pregătirii și aducerii la îndeplinire a măsurilor de apărare care nu au caracter militar ;

f) urmărirea modului în care se aduc la îndeplinire ordinele emise de prefect și informarea asupra eventualelor încălcări ale acestora ;

g) elaborarea documentației necesare și întocmirea propunerilor în vederea sesizării Guvernului, în cazurile prevăzute de lege, pentru dizolvarea consiliului local, precum și pentru demiterea consilierilor sau, după caz, a primarilor ;

h) elaborarea semestrială a rapoartelor cu privire la lucrările și acțiunile de interes național ce se desfășoară pe teritoriul județului.

B. Cu privire la coordonarea serviciilor publice de învățământ, sănătate, cultură, muncă și protecție socială, interne, finanțe publice, tineret și sport, agricultură, statistică, privatizare, precum și altele asemenea prevăzute de lege, ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale, organizate în unitățile administrativ-teritoriale :

a) prezintă periodic și ori de câte ori este necesar informări cu privire la respectarea legilor și ordinii publice pe teritoriul județului și face propuneri corespunzătoare pentru restabilirea legalității și ordinii publice ;

b) periodic și ori de câte ori evenimentele cu caracter deosebit o impun, informează în legătură cu stadiul organizării și aplicării măsurilor de apărare care nu au caracter militar ; păstrează un contact permanent

cu autoritățile militare și polițienești pentru a informa în timp util pe prefect asupra oricărei probleme care prezintă importanță pentru securitatea cetățenilor și a bunurilor din județ ;

c) informează periodic, în conlucrare cu autoritățile și instituțiile publice județene competente, asupra stării infracționale și asupra modului de apărare a drepturilor cetățenilor și face propuneri corespunzătoare pentru prevenirea infracțiunilor și pentru respectarea drepturilor omului ;

d) informează periodic asupra activității desfășurate de serviciile publice ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale organizate în județ și semnalează eventualele divergențe dintre acestea și autoritățile administrației publice locale și județene, propunând soluții de conciliere corespunzătoare ;

e) elaborează și supune prefectului, spre aprobare, proiectele de ordine, cu consultarea organelor și serviciilor de specialitate și asigură contrasemnarea acestora de către conducătorii organelor sau serviciilor de specialitate.

C. Alte atribuții ale aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor :

a) asigură convocarea consiliilor locale în ședințe de constituire ;

b) furnizează, trimestrial, principalele date statistice cu privire la starea generală economică, socială, culturală și administrativă a județului și, anual, întocmește un raport cu privire la aceste aspecte ;

c) aduce la cunoștință publică, prin afișare și publicare, ordinele cu caracter normativ emise de prefect, comunică persoanelor juridice sau fizice interesate ordinele care nu au caracter normativ ;

d) analizează și propune prefectului, în condițiile legii, numirea, confirmarea sau eliberarea din funcție a secretarilor consiliilor locale ;

e) asigură secretariatul tehnic al comisiei administrative.

Prin ordin al prefectului se pot stabili și alte atribuții sau activități în sarcina aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor.

Art. 7. — Cheltuielile pentru funcționarea prefecturilor se suportă din bugetul Secretariatului General al Guvernului, care se suplimentează cu suma de 673 milioane lei din rezerva bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzută în bugetul de stat pe anul 1992.

Art. 8. — Îndrumarea metodologică a aparatului tehnic de specialitate, controlul și perfecționarea pregătirii profesionale a acestuia se asigură de către Departamentul pentru Administrația Publică Locală.

Art. 9. — Prefecturile județene și a municipiului București și a sectorului agricol Ilfov vor funcționa în actualele sedii, spațiul necesar și dotarea cu mijloacele materiale urmînd a se stabili, potrivit legii, prin protocol semnat de președintele consiliului județean,

respectiv de primarul general al municipiului București și prefect.

Pentru dotările care se utilizează în comun, cum sint sistemele informaționale, telefonice și radio centralizate, garaje, ateliere, iluminatul și încălzitul spațiilor locative și altele asemenea, cheltuielile efectuate se vor defalca și se vor suporta proporțional, în baza contractelor încheiate.

Spațiul stabilit pentru prefecturi va fi dimensionat corespunzător situației concrete a imobilului respectiv, proporțional cu numărul salariaților aparatului tehnic de specialitate, urmărindu-se asigurarea condițiilor necesare desfășurării optime a activității prefectului.

subprefecților și directorului general, precum și pentru organizarea ședințelor comisiei administrative și altor manifestări, inclusiv acțiuni de protocol și prezentare.

Spațiile pentru prefecturi și consiliile județene vor fi delimitate strict și vor avea, pe cât posibil, acces separat.

Art. 10. — Anexele la Hotărîrea Guvernului nr. 487/1991 privind normarea parcului auto și a consumului de carburant, completate și modificate prin Hotărîrea Guvernului nr. 551/1991, se modifică și se completează potrivit anexei nr. 4 la prezenta hotărîre.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :

Secretari de stat
în Departamentul pentru Administrația
Publică Locală,

Doru Viorel Ursu **Teodor Mircea Vaida**

Ministrul economiei și finanțelor,
George Danielescu

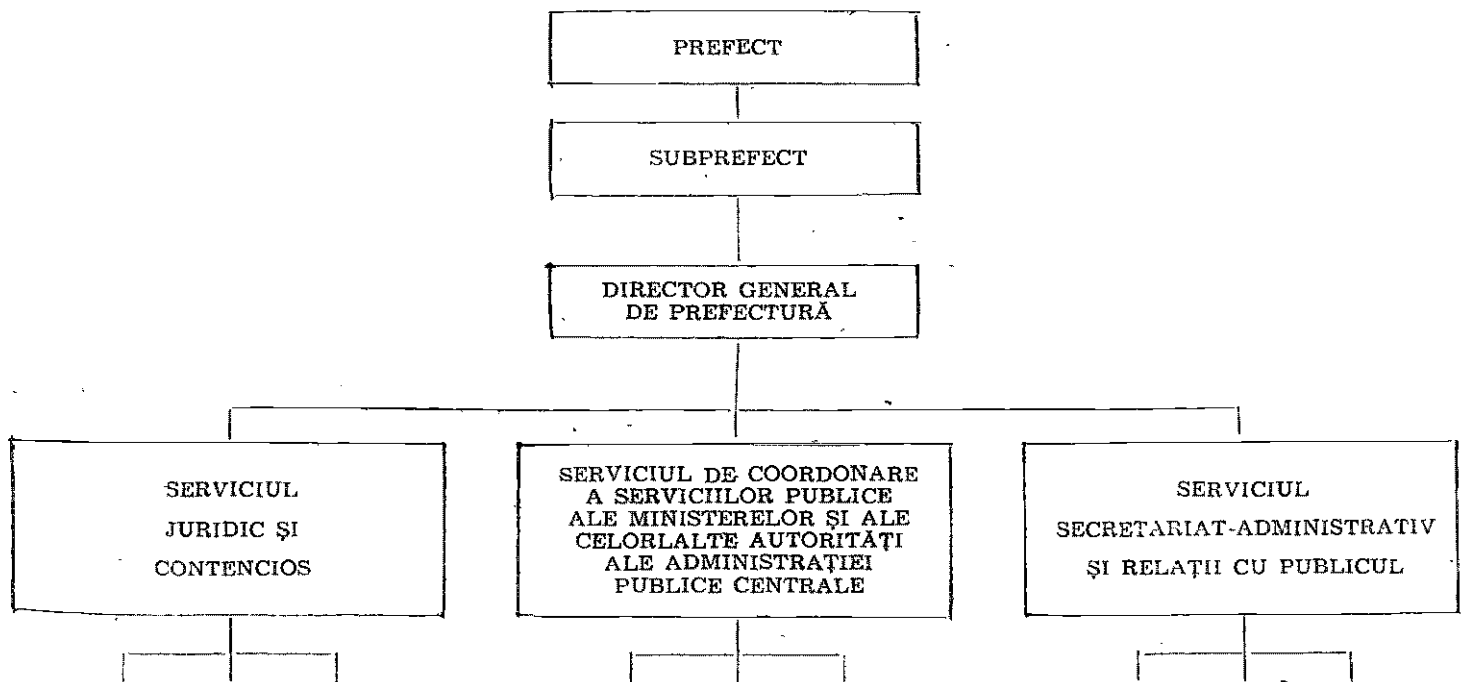
Ministrul muncii și protecției sociale,
Dan Mircea Popescu

p: Ministrul industriei,
Dumitru Popescu,
secretar de stat

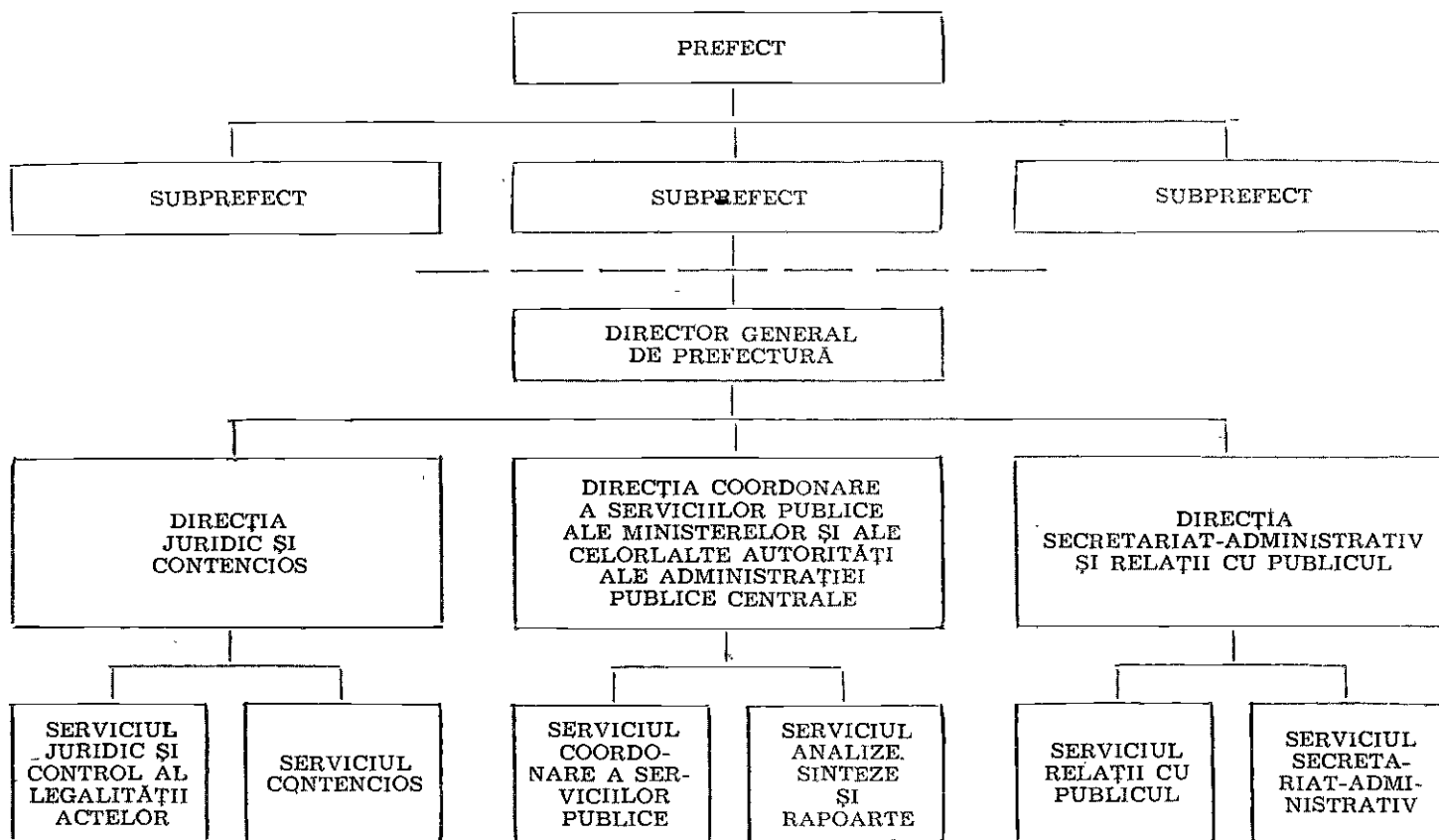
București, 9 martie 1992.
Nr. 118.

ANEXA Nr. 1

STRUCTURA APARATULUI TEHNIC DE SPECIALITATE AL PREFECTURILOR



**STRUCTURA APARATULUI TEHNIC DE SPECIALITATE AL PREFECTURII MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ȘI A SECTORULUI AGRICOL ILFOV**



ANEXA Nr. 3

N O R M A T I V

privind stabilirea numărului de personal pentru organizarea aparatului tehnic de specialitate al prefecturilor

	<u>Număr de posturi</u>
— Prefecturi județene	30—40
— Prefectura municipiului București și a sectorului agricol Ilfov	60

Numărul de posturi rezultate din aplicarea normativelor va fi suplimentat, după caz, cu numărul muncitorilor de întreținere a mijloacelor din dotare, precum și cu numărul personalului de deservire. Numărul acestor categorii de personal se stabilește pe baza normelor și normativelor de muncă în vigoare, ținând seama și de spațiul ocupat în imobilul respectiv de alte instituții, dacă sînt astfel de situații.

ANEXA Nr. 4

I. Anexa nr. 1, litera B) punctul 1 va avea următorul cuprins :

- 1 a) La Prefectura municipiului București și a sectorului agricol Ilfov:
- 1 autoturism pentru prefect, prin preluare de la Primăria municipiului București ;
 - 4 autoturisme pentru parcul comun, din care 2 prin preluare de la Primăria municipiului București și 2 prin dotare.

- b) La prefecturile județene :
- 1 autoturism pentru prefect, din parcul existent ;
 - 2 autoturisme pentru parcul comun, din care unul din parcul existent și unul prin dotare.
- c) La Primăria municipiului București :
- 1 autoturism pentru primarul general, din parcul existent ;
 - 4 autoturisme pentru parcul comun, din care unul din parcul existent și 3 prin dotare.
- d) La consiliile județene :
- 1 autoturism pentru președinte, prin preluare din parcul existent la prefecturi ;
 - 3 autoturisme pentru parcul comun, din care 2 prin preluare din parcul existent la prefecturi și unul prin dotare.

II. Anexa nr. 2, alineatul 2 va avea următorul cuprins :

— Prefectura municipiului București și a sectorului agricol Ilfov	— 300
— Prefecturile județene	— 250
— Primăria municipiului București	— 250
— Consiliile județene	— 250

NOTĂ :

Autoturismul pus la dispoziția senatorilor, potrivit art. 138 din Regulamentul Senatului, își păstrează în continuare destinația și nu este inclus în prezentul normativ.

GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Î R E

**pentru aprobarea Acordului comercial
dintre Guvernul României și Guvernul statului Kuwait**

Guvernul României hotărăște :

Articol unic. — Se aprobă Acordul comercial dintre Guvernul României și Guvernul statului Kuwait, încheiat la 21 mai 1991 în Kuwait.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :
Ministrul comerțului și turismului,
Constantin Fota

București, 9 martie 1992.
Nr. 119.

A C O R D C O M E R C I A L

între Guvernul României și Guvernul statului Kuwait

Guvernul României și Guvernul statului Kuwait (denumite în continuare *părți contractante*), dorind să dezvolte relațiile comerciale între cele două țări,
au convenit următoarele :

ARTICOLUL 1

Părțile contractante exprimă interesul lor reciproc în dezvoltarea și diversificarea relațiilor comerciale între cele două țări ale lor, în conformitate cu legile, regulile și reglementările în vigoare în cele două țări.

ARTICOLUL 2

Părțile contractante își vor acorda reciproc, în toate problemele privind comerțul între cele două țări, un tratament nu mai puțin favorabil decât cel pe care oricare dintre părțile contractante îl acordă unei terțe țări.

Prevederile acestui articol nu se vor aplica următoarelor situații specifice :

a) avantajelor deja acordate sau care vor fi acordate în viitor de către una dintre părțile contractante țărilor vecine pentru facilitarea comerțului și a traficului de frontieră ;

b) preferințelor sau privilegiilor rezultând din orice uniune vamală, uniune economică, zonă de comerț liber, existente sau viitoare, din acorduri internaționale similare sau din alte forme de aranjamente de cooperare economică regională sau subregională, la care oricare dintre părțile contractante este sau poate deveni parte

ARTICOLUL 3

Autoritățile competente ale celor două părți contractante vor elibera, în conformitate cu legile, regulile și reglementările în vigoare în țările lor, licențele de import și de export pentru acele mărfuri pentru care este necesară o autorizare prealabilă.

ARTICOLUL 4

Livrările de mărfuri între cele două țări vor fi efectuate în conformitate cu legile, regulile și reglementările în vigoare în fiecare dintre cele două țări și pe baza contractelor care se vor încheia între persoane fizice și juridice din cele două țări, autorizate să efectueze operațiuni de export și/sau import.

ARTICOLUL 5

Prețurile pentru mărfurile care se vor livra în baza prezentului acord vor fi negociate și stabilite de persoane fizice și juridice din cele două țări, în cadrul contractelor care vor fi încheiate de către aceste persoane, pe baza prețurilor în devaliză convertibile existente, la acea dată, pe piețele internaționale pentru mărfuri similare.

ARTICOLUL 6

Părțile contractante vor facilita și promova participarea fiecăreia dintre ele la târgurile și expozițiile internaționale care vor fi organizate pe teritoriul oricărei țări, precum și organizarea de expoziții individuale în cele două țări.

ARTICOLUL 7

Cele două părți contractante, în conformitate cu prevederile legilor, regulilor și reglementărilor în vigoare în țările lor, vor permite importul și exportul următoarelor produse, cu scutire de taxe vamale, taxe și alte impozite similare :

a) mostre de mărfuri și materiale publicitare (cataloage, pliante, fotografii și altele) necesare pentru obținerea de comenzi ;

b) produse, mărfuri și materiale necesare pentru târguri și expoziții, cu condiția ca asemenea produse, mărfuri și materiale să fie reexportate.

Pentru Guvernul României,
Florian Bercea,
ministrul bugetului

ARTICOLUL 8

Toate plățile între cele două țări vor fi efectuate în orice devaliză convertibile.

Totodată, organizațiile, companiile și/sau firmele componente din cele două țări pot, de asemenea, utiliza și alte modalități de plată care se vor conveni de către acestea în vederea încheierii de tranzacții între ele.

ARTICOLUL 9

Părțile contractante convin să înființeze un comitet mixt format din reprezentanți ai celor două părți contractante. Acesta va fi competent să soluționeze problemele care ar putea apărea în realizarea prevederilor prezentului acord și să propună măsuri care să conducă la promovarea și extinderea relațiilor comerciale între cele două țări.

Comitetul mixt se va reuni, la cererea oricăreia dintre părțile contractante, alternativ, în capitalele celor două țări.

ARTICOLUL 10

Orice modificare sau completare a prezentului acord va necesita acordul scris al părților contractante. Aceste modificări și/sau completări vor intra în vigoare în conformitate cu prevederile primului paragraf al art. 11.

ARTICOLUL 11

Prezentul acord va intra în vigoare când părțile contractante și-au notificat una celeilalte că au fost îndeplinite cerințele legale pentru intrarea în vigoare.

Prezentul acord va rămâne în vigoare pentru o perioadă de 5 ani și va continua să rămână în vigoare pentru o perioadă sau perioade similare, dacă nici una dintre părțile contractante nu notifică în scris celeilalte, cu 6 luni înaintea expirării perioadei inițiale sau a oricăreia perioade ulterioare, dorința sa de încetare a valabilității acordului.

ARTICOLUL 12

Prevederile prezentului acord vor continua să se aplice contractelor încheiate în timpul valabilității lui, dar neexecutate integral la data expirării sale.

ARTICOLUL 13

Prezentul acord va înlocui Acordul comercial semnat între Guvernul României și Guvernul statului Kuwait, la București, la 30 iulie 1974.

Încheiat în Kuwait la 21 mai 1991, corespunzând cu Thulqida 1411 H, în două exemplare originale în limbile română, arabă și engleză, toate textele fiind egal autentice.

În caz de divergențe, textul în limba engleză va prevala.

Pentru Guvernul statului Kuwait,
Abdallah Al Jarallah,
ministrul comerțului și industriei

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÎRE

privind înființarea regiilor autonome ale aeroporturilor din România

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — (1) Se înființează regiile autonome ale aeroporturilor din România, cu denumirile, sediile și patrimoniile prevăzute în anexa nr. 1, prin divizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“.

(2) Regiile autonome înființate potrivit prevederilor de mai sus sînt regii autonome cu specific deosebit.

Art. 2. — Regiile autonome nou înființate sînt persoane juridice și își desfășoară activitatea pe baza regulamentelor de organizare și funcționare prevăzute în anexele nr. 2.1. — 2.17*).

Art. 3. — (1) Patrimoniile inițiale ale regiilor autonome nou înființate sînt cele prevăzute în anexa nr. 1, conform datelor din bilanțul contabil la 31.XII.1991, ca rezultat al divizării patrimoniului Regiei Autonome „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“.

(2) Regiile autonome nou înființate își vor definitiva patrimoniile pe baza reevaluării acestora în condițiile prevăzute de lege, activitate care se va finaliza pînă la data de 31.III.1992.

Art. 4. — (1) Regiile autonome ale aeroporturilor din România au ca obiect de activitate : administrarea și exploatarea bazelor aeroportuare proprii, deservirea la sol a aeronavelor și pasagerilor, controlul și dirijarea traficului în spațiul aerian repartizat pentru desfășurarea în siguranță a transporturilor aeriene de călători și mărfuri și a altor zboruri ale aviației, pentru căutarea și salvarea aeronavelor aflate în pericol, servicii de informare aeronautică și meteorologică potrivit reglementărilor interne și internaționale, asigurarea securității tuturor activităților aeroportuare și a mijloacelor tehnice din dotare.

(2) Regiile autonome nou înființate asigură dezvoltarea, modernizarea și reînnoirea pistelor, căilor de rulare și platformelor, echipamentelor, instalațiilor, construcțiilor și celorlalte mijloace din dotare, întreținerea și reparațiile acestora, precum și introducerea tehnologiilor moderne de deservire aeroportuară.

Art. 5. — (1) Regiile autonome nou înființate realizează cooperarea în domeniul lor de activitate cu organele similare din statele cu care se întrețin relații aviatice civile și cu organizațiile internaționale specializate în acest domeniu, în baza reglementărilor emise de Ministerul Transporturilor și Organizația Internațională a Aviației Civile (O.A.C.I.).

(2) Pentru realizarea activității proprii, aceste regii autonome pot încheia contracte de import-export și de asigurare de asistență tehnică sau servicii cu partenerii din țară sau străinătate.

Art. 6. — (1) Regule autonome nou înființate vor prelua, în completare, în patrimoniu, lucrările de investiții în curs de executare.

(2) Pentru modernizarea aeroportului București—Otopeni, Regia Autonomă „Aeroportul Internațional București — Otopeni“ se va substitui „Administrației Naționale a Aeroporturilor din România — ANAROM“ în toate documentele încheiate de aceasta ca urmare a licitației din 6.VI.1991.

Art. 7. — Ministerul Transporturilor, prin Departamentul Aviației Civile, va stabili fiecărei regii autonome alocația bugetară pe destinații, în limita sumelor aprobate anual pentru această activitate a ministerului prin bugetul public național.

Art. 8. — Elaborarea și aprobarea normelor și normativelor, a regulamentelor și instrucțiunilor de serviciu pentru protecția navigației aeriene, exploatarea, întreținerea și repararea bazei tehnice aeroportuare, construcțiilor și celorlalte mijloace din dotare sînt de competența regiilor autonome nou înființate.

Art. 9. — (1) În termen de 30 de zile de la data aprobării prezentei hotărîri, Ministerul Transporturilor, cu avizul Ministerului Apărării Naționale și al Departamentului Administrației Publice Locale și cu acordul consiliilor județene interesate, va prezenta propuneri pentru trecerea, sub autoritatea consiliilor județene, a unor regii autonome înființate prin prezenta hotărîre.

(2) Regiile autonome care vor trece sub autoritatea consiliilor județene rămîn în coordonarea metodologică a Ministerului Transporturilor, ca autoritate aeronautică.

Art. 10. — (1) Regia autonomă „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“ se desființează pe data aprobării prezentei hotărîri.

(2) Personalul care trece la noile unități înființate, ca urmare a aplicării prezentei hotărîri, se consideră transferat în interesul serviciului.

(3) Personalul transferat în interesul serviciului și trecut în funcții cu niveluri de salarizare mai mici, precum și personalul rămas disponibil, ca urmare a aplicării prezentei hotărîri, beneficiază de salariul de bază avut și de sporul de vechime timp de 3 luni de la data aprobării prezentei hotărîri.

Art. 11. — (1) Pentru salarizarea personalului regiilor autonome nou înființate se aplică prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 439/1991 și Hotărîrii Guvernului nr. 22/1992, cu excepția dispozițiilor referitoare la atribuțiile, funcțiile și salarizarea personalului din aparatul propriu al Regiei Autonome „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“, care se abrogă.

*) Anexele nr. 2.1—2.17 se comunică unităților interesate. Regulamentul cadru al regiilor autonome înființate conform art. 1 este cuprins în anexa nr. 2.

(2) Salarizarea personalului fiecărei regii autonome nou înființate se face corespunzător mărimilor de organizare ale unităților Regiei Autonome „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“, existente la data aplicării prezentei hotărâri.

Art. 12. — Anexele nr. 1 și 2.1.—2.17. fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 13. — Hotărârea Guvernului nr. 1338/1990, precum și orice alte prevederi contrare prezentei hotărâri se abrogă.

PRIM-MINISTRU
THEODOR STOLOJAN

Contrasemnează :
Ministrul transporturilor,
Traian Băsescu

București, 9 martie 1992.
Nr. 125.

ANEXA Nr. 1

DENUMIREA, SEDIUL ȘI PATRIMONIUL
regiilor autonome ce se înființează prin divizarea Regiei Autonome „Administrația Națională a Aeroporturilor din România — ANAROM“

Nr. crt.	Denumirea	Sediul	Patrimoniul — mii lei —
1.	Regia Autonomă „Aeroportul Arad“	str. Bodrogului, Arad, județul Arad	87.732
2.	Regia Autonomă „Aeroportul Bacău“	str. Aeroportului nr. 1, Bacău, județul Bacău	61.984
3.	Regia Autonomă „Aeroportul Baia Mare“	comuna Tăuții-Magherăuș, județul Maramureș	84.670
4.	Regia Autonomă „Aeroportul București—Băneasa“	șos. București—Ploiești nr. 40, sector 1, București	158.577
5.	Regia Autonomă „Aeroportul Cluj-Napoca“	str. Traian Vuia nr. 149, Cluj-Napoca, județul Cluj	117.360
6.	Regia Autonomă „Aeroportul Caransebeș“	str. Aeroportului nr. 1, Caransebeș, județul Caraș-Severin	25.426
7.	Regia Autonomă „Aeroportul Craiova“	șos. Craiova—București km 7, Craiova, județul Dolj	15.572
8.	Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Constanța—Mihail Kogălniceanu“	șos. Tudor Vladimirescu nr. 4, comuna Mihail Kogălniceanu, județul Constanța	289.884
9.	Regia Autonomă „Aeroportul Iași“	Iași, județul Iași	70.122
10.	Regia Autonomă „Aeroportul Oradea“	calea Aradului km 6, Oradea, județul Bihor	68.909
11.	Regia Autonomă „Aeroportul Internațional București—Otopeni“	șos. București—Ploiești km 16,5, sector 1, București	904.096 *)
12.	Regia Autonomă „Aeroportul Satu Mare“	șos. Satu Mare—Zalău km 9,5, județul Satu Mare	90.217
13.	Regia Autonomă „Aeroportul Sibiu“	șos. Alba Iulia nr. 73, Sibiu, județul Sibiu	60.499
14.	Regia Autonomă „Aeroportul Suceava“	comuna Salcea, județul Suceava	76.351
15.	Regia Autonomă „Aeroportul Internațional Timișoara“	b-dul Revoluției nr. 3—5, județul Timiș	306.895
16.	Regia Autonomă „Aeroportul Tirgu Mureș“	comuna Vidrăsău, județul Mureș	107.429
17.	Regia Autonomă „Aeroportul Tulcea“	șos. Tulcea—Constanța km 15, județul Tulcea	48.482

*) Include patrimoniul aferent Bazel de deservire tehnică și reparații aeroportuare în valoare de 118.610 mii lei și patrimoniul aferent aparatului propriu al Regiei Autonome „ANAROM“, în valoare de 225 mii lei.

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Regiei Autonome „Aeroportul“

I. Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Regia Autonomă „Aeroportul“ este regie autonomă cu specific deosebit, persoană juridică română, finanțată de la bugetul public național și se organizează și funcționează potrivit prevederilor prezentului regulament.

Art. 2. — Sediul Regiei Autonome „Aeroportul“ este în

II. Obiectul de activitate

Art. 3. — (1) Regia are ca obiect de activitate: administrarea și exploatarea bazei aeroportuare proprii, deservirea la sol a aeronavelor și pasagerilor, controlul și dirijarea traficului în spațiul aerian repartizat pentru desfășurarea în siguranță a transporturilor aeriene de mărfuri și călători și a altor zboruri ale aviației, pentru căutarea și salvarea aeronavelor aflate în pericol, servicii de informare aeronautică și meteorologică, potrivit reglementărilor interne și internaționale, asigurarea securității tuturor activităților aeroportuare și a mijloacelor tehnice din dotare.

(2) Regia asigură dezvoltarea, modernizarea și reînnoirea pistelor, căilor de rulare și platformelor, echipamentelor, instalațiilor, construcțiilor și celorlalte mijloace din dotare, întreținerea și reparațiile acestora, precum și introducerea tehnologiilor moderne de deservire aeroportuară.

Art. 4. — Pentru realizarea obiectului de activitate, regia autonomă are următoarele atribuții principale:

a) În domeniul tehnic:

1. Asigură exploatarea și întreținerea mijloacelor tehnice proprii de protecție a navigației aeriene, meteorologice și de telecomunicații necesare dirijării traficului aerian, precum și a mijloacelor tehnice de deservire aeroportuară, în concordanță cu standardele internaționale, în vederea satisfacerii cerințelor de transporturi aeriene interne și internaționale de interes public, precum și pentru asigurarea necesităților de apărare a țării.

2. Elaborează, aprobă și aplică norme tehnice proprii, adaptate la specificul dotării, pentru exploatarea și întreținerea infrastructurii, a mijloacelor de protecție a navigației aeriene, mecano-energetice, de transport și deservire aeroportuară.

3. Aplică reglementările internaționale ale Organizației Aviației Civile Internaționale (O.A.C.I.) privind utilizarea frecvențelor mijloacelor de protecție a navigației aeriene.

4. Elaborează studii și execută programe proprii sau în cooperare cu parteneri din țară sau din străinătate pentru modernizarea dotării tehnice de asigurare a protecției navigației aeriene, a mijloacelor de transport și de deservire aeroportuară.

5. Asigură executarea lucrărilor de revizie și reparație a instalațiilor și echipamentelor aeroportuare.

6. Organizează și ține evidența de cadastru a tehnicii aeroportuare, precum și a dotărilor destinate controlului și dirijării zborurilor.

7. Asigură dotarea cu instalații aeroportuare proprii, precum și exploatarea acestora în vederea realizării activităților de trafic aerian și de deservire aeroportuară, în deplină siguranță.

8. Analizează și se pronunță asupra proiectelor de construcții-montaj elaborate pentru zonele cu servituți aeronautice ale regiei, în vederea avizării acestora de către autoritatea aeronautică română.

9. Asigură semnalizarea și balizarea tuturor construcțiilor existente în zona sa de trafic aerian, potrivit reglementărilor internaționale recunoscute de România.

10. Organizează, îndrumă și controlează activitatea de prevenire și stingere a incendiilor, potrivit reglementărilor aeronautice, concomitent cu instruirea și atestarea pe posturi a pompierilor civili.

11. Asigură controlul desfășurării proceselor tehnologice specifice, al respectării instrucțiunilor de serviciu și ia măsuri în vederea realizării protecției umane, a instalațiilor și a mediului înconjurător.

12. Elaborează și propune spre promovare proiecte de acte normative referitoare la aprobarea investițiilor și expropriierilor terenurilor necesare pentru realizarea acestora.

13. Asigură, prin mijloace proprii, realizarea activităților de proiectare, executare și punere în funcțiune a unor dotări noi.

14. Organizează și desfășoară activități de cooperare economică și tehnică cu firme din țară și din străinătate în domeniul său de activitate, potrivit normelor interne și internaționale în vigoare.

15. Ia măsurile necesare pentru realizarea activităților de import și de aprovizionare tehnico-materială a aeroportului.

16. Ia măsuri pentru perfecționarea pregătirii de specialitate, cu aport intern sau extern, a personalului regiei. Atestă calificarea personalului pentru meserii specifice deservirii activităților aeroportuare, cu excepția acelor meserii pentru care normele în vigoare, interne sau internaționale, prevăd alte condiții de atestare.

b) În domeniul operațional:

1. Asigură, prin organele specializate, securitatea aeronavelor ce evoluează în zona de control a aeroportului.

2. Asigură aplicarea reglementărilor Organizației Aviației Civile Internaționale, potrivit anexelor la Convenția de la Chicago privind aviația civilă internațională, precum și a celorlalte reglementări aeronautice interne și internaționale, pe linia activității aeroportuare.

3. Asigură facilitățile de infrastructură, protecția navigației aeriene și mecano-energetice necesare desfășurării în condiții de siguranță a transporturilor aeriene de pasageri și mărfuri, executate de transportatori interni și externi.

4. Asigură datele de informare aeronautică operativă internă și internațională cu privire la starea și funcționarea unităților și mijloacelor din activitatea aeroportuară. Asigură datele de informare meteorologică, aeronautică, operativă, internă și internațională, necesare protecției meteorologice a zborurilor.

5. Asigură aplicarea, la nivelul aeroportului, a programului național de securitate a aviației civile, colaborând cu forțele militare și civile destinate acestui scop.

6. Coordonează și controlează întocmirea și calitatea documentelor de mobilizare, verifică modul de înștiințare și scoatere a personalului și mijloacelor de alarmă în situații deosebite.

7. Participă la planurile de acțiune privind alarma, căutarea și salvarea aeronavelor aflate în dificultate

8. Asigură spațiile necesare pentru buna desfășurare a activităților pe aeroport, acordând prioritate celor destinate confortului pasagerilor și fluidității traficului aerian.

9. Organizează și execută controlul tehnic periodic și omologarea terenurilor și instalațiilor aeronautice, în vederea emiterii certificatelor de exploatare și a prelungirii duratelor lor de valabilitate.

10. Asigură condițiile necesare pentru efectuarea controlului medical al personalului aeronautic și aeroportuar, pentru siguranța zborurilor, potrivit reglementărilor speciale în acest domeniu, precum și pentru asistența medicală de urgență a publicului în aerogară și pe aeroport, ca și respectarea normelor igienico-sanitare în spațiile aeroportuare destinate activității publice.

11. Asigură, contra cost, transportul personalului propriu la și de la locul de muncă, cât și cel al pasagerilor între aeroport și agenții, cu autobuze din parcul propriu.

12. Asigură respectarea disciplinei muncii în desfășurarea proceselor de producție și prestații aeroportuare, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întregul personal, în baza statutului personalului.

13. Organizează activitatea de management din structura regiei, inclusiv dezvoltarea aplicațiilor informatice, în vederea asigurării rapide a tuturor informațiilor necesare luării deciziilor tehnico-economice și organizatorice.

14. În cadrul obiectului său de activitate își poate diversifica serviciile, în scopul creșterii veniturilor și satisfacerii cererii serviciilor aeroportuare.

c) În domeniul economico-financiar :

1. Realizează programarea și executarea activității economico-financiare, întocmește bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil, urmărește executarea acestora, conform legislației în vigoare.

2. Asigură finanțarea programului de dezvoltare a aeroportului privind realizarea obiectivelor, urmărind avizarea legală a documentației tehnice de execuție.

3. Pregătește elementele necesare și fundamentează cheltuielile de administrație și exploatare aeroportuară, pentru stabilirea, conform legii, a tarifelor în lei și în valută aplicate prestațiilor efectuate.

4. Închiriază spațiile comerciale din aeroport, în condițiile legislației în vigoare.

5. Identifică și exploatează toate sursele de venituri pentru eficientizarea activității pe care o desfășoară.

6. Efectuează, în condițiile legii, operațiuni de comerț exterior în domeniul său de activitate, prin compartimente proprii specializate de import, marketing și conjunctură.

7. Se poate afilia la organe și organisme internaționale din domeniul aeroporturilor, în condițiile stabilite de lege.

III. Patrimoniul regiei

Art. 5. — (1) Patrimoniul inițial al Regiei Autonome „Aeroportul” este de mii lei, conform datelor din bilanțul contabil la 31.XII.1991.

(2) Regia autonomă își va definitiva patrimoniul pe baza reevaluării acestuia, în condițiile prevăzute de lege, pînă la 31.III.1992.

IV. Structura organizatorică a regiei

Art. 6. — Structura organizatorică și funcțională a regiei, relațiile în cadrul acesteia și cu terții, în domeniile sale de activitate, se stabilesc de către consiliul de administrație, în conformitate cu normele legale în vigoare.

V. Organele de conducere ale regiei

Art. 7. — Conducerea regiei se asigură de către :

- consiliul de administrație ;
- director.

Art. 8. — Consiliul de administrație este numit prin ordin al ministrului transporturilor și este alcătuit din minimum 7 persoane, din a cărui componență fac parte obligatoriu :

- directorul regiei ;
- reprezentantul Ministerului Transporturilor ;
- reprezentantul Departamentului Administrației Publice Locale, atunci cînd este cazul ;
- reprezentantul Ministerului Economiei și Finanțelor ;
- reprezentantul Ministerului Apărării Naționale ;
- alte persoane numite dintre inginerii, juriștii, economiștii și tehnicienii specializați în domeniul de activitate al regiei.

Art. 9. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul său regulament de organizare și funcționare, avînd, în principal, următoarele atribuții, răspunderi și competențe :

- aprobă structura organizatorică și funcțională a regiei ;
- aprobă programele de servicii aeroportuare ;
- aprobă, potrivit competențelor stabilite prin lege, investițiile ce urmează a fi realizate din fondurile proprii ale regiei și propune realizarea unor investiții de amploare, cu respectarea normelor legale în vigoare ;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al regiei ;
- aprobă înstrăinarea bunurilor imobile aparținînd regiei, în condițiile stabilite de legislația în vigoare ;
- răspunde de administrarea legală și eficientă a întregului patrimoniu ;
- aprobă elementele de fundamentare a cheltuielilor de administrare și exploatare aeroportuară, în vederea stabilirii, potrivit legii, a taxelor și tarifelor prestațiilor efectuate ;
- aprobă măsurile privind respectarea dispozițiilor legale în domeniul protecției mediului înconjurător ;
- elaborează și aprobă statutul personalului regiei ;
- aprobă, potrivit legii, sistemul de salarizare a personalului regiei, statul de funcții și structura de personal, corespunzător necesităților activității, în limita alocației bugetare stabilite cu această destinație ;
- aprobă și alte măsuri, cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Art. 10. — Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau a unei treimi din membrii săi.

Art. 11. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora se va compensa material, conform înțelegerii pe bază de contract.

Art. 12. — În prima lună a fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Transporturilor un raport asupra activității desfășurate de regie în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 13. — Directorul regiei autonome este numit de consiliul de administrație, cu avizul ministrului transporturilor.

Art. 14. — Directorul regiei autonome conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele statului, precum și cu persoanele fizice și juridice.

Art. 15. — Directorul angajează și concediază personalul regiei.

Atribuțiile și răspunderile sale vor fi incluse în regulamentul de organizare și funcționare al consiliului de administrație al regiei.

VI. Relații comerciale

Art. 16. — Taxele și tarifele în lei și în valută pentru prestațiile aeroportuare efectuate se stabilesc de către regie în conformitate cu reglementările interne și internaționale din domeniul aviației civile. După aprobare, în condițiile legii, taxele și tarifele se publică în Monitorul Oficial al României.

Art. 17. — Efectuarea prestărilor de servicii și asigurarea facilităților aeroportuare se stabilesc pe bază de contracte cu beneficiarii.

Art. 18. — Regia autonomă poate, în conformitate cu legea, să realizeze lucrări de investiții, pe bază de licitație publică, cu parteneri din țară sau din străinătate.

VII. Controlul activității economico-financiare

Art. 19. — Gestiunea regiei autonome este controlată de organele sale de specialitate, precum și de alte organe stabilite prin lege.

VIII. Dispoziții referitoare la personal

Art. 20. — (1) În termen de 90 de zile de la data înființării regiei va fi elaborat statutul personalului, care se aprobă de către consiliul de administrație.

(2) Statutul va cuprinde, potrivit reglementărilor în vigoare, norme obligatorii privind condițiile de angajare, promovare și autorizare pe funcții, precum și îndatoririle salariaților, regimul sancțiunilor, alte norme specifice referitoare la protecția socială a personalului.

(3) Personalul regiei beneficiază de celelalte facilități aprobate prin normele legale în vigoare.

Art. 21. — (1) Personalul regiei care, în desfășurarea activității curente, intră în relații directe cu publicul este obligat să poarte uniformă.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal și modul de plată al uniformelor se stabilesc, potrivit legii, de către consiliul de administrație al regiei.

IX. Dispoziții finale

Art. 22. — Regia autonomă are obligația de a respecta și răspunde de aplicarea prevederilor legale în vigoare, a reglementărilor aeronautice interne și internaționale.

Art. 23. — Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

ÎN ATENȚIA AGENȚILOR ECONOMICI !

Prin Hotărârea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are dreptul, conform prevederilor hotărârii menționate, la prima publicare a tuturor actelor normative.

În conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, în Partea a IV-a a Monitorului Oficial se publică și bilanțurile contabile și contul de profit și pierderi, în formă prescurtată, potrivit modelului stabilit de Ministerul Economiei și Finanțelor prin Precizările nr. 2442 din 11 februarie 1992.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începând cu luna martie a.c., taxa pentru publicarea în Monitorul Oficial, Partea a IV-a, a bilanțurilor contabile și a contului de profit și pierderi este de 4.000 lei, în cazul agenților economici care au funcționat și în anul 1990, respectiv 3.500 lei, pentru cei care s-au constituit în 1991.

Sumele respective se vor achita prin dispoziție de plată, vizată de bancă, sau prin filă C.E.C., pe adresa : Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sectorul 5, București, cont 30.98.12.301, deschis la B.C.R. — S.M.B.

În acest scop, Regia autonomă „Monitorul Oficial“, prin Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, invită toate societățile comerciale și întreprinzătorii particulari, din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze, zilnic între orele 8—15, iar vinerea, între orele 8—13, la telefon 11.77.02 sau direct la sediul acestuia din str. Blanduziei nr. 1, sector 2, pentru procurarea gratuită a formularelor de bilanț, asigurându-i, totodată, de promptitudinea și calitatea serviciilor sale.

EDITOR : PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, București, str. 13 Septembrie — Casa Republicii, sector 5,
cont 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.
Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București,
str. Blanduziei nr. 1, sector 2, telefon 11.77.02.
Tiparul : Tipografia „Monitorul Oficial“, București, str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 68.55.58.
